



Hotărâre nr. 185/19.10.2026
referitoare la Raportul de evaluare internă privind asigurarea calității
în Universitatea Babeș-Bolyai, anul universitar 2024-2025

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca cu nr. 13783/07.09.2026,

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru asigurarea calității și dezvoltare universitară,

În temeiul art. 37 lit. y) din Carta Universității Babeș – Bolyai,

Senatul Universității Babeș-Bolyai,
reunit în ședință la data de 19 octombrie 2026,
hotărăște:

Articol unic. Se aprobă *Raportul de evaluare internă privind asigurarea calității în Universitatea Babeș-Bolyai, anul universitar 2024-2025*, în forma anexată.

Președinte
Prof. univ. dr. Florin Streteanu

Secretar
Anca Ghingheli



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITAT
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

Raport de evaluare internă privind asigurarea calității în Universitatea Babeș-Bolyai, anul universitar 2024-2025



Centrul
Qualitas

Mai 2026

Raport de evaluare internă privind asigurarea calității în Universitatea Babeș-Bolyai, anul universitar 2024-2025

CUPRINS:

PREAMBUL.....	3
I.CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ.....	4
I.1 Misiune, strategie și acțiuni.....	4
I.2 Componente organizatorice și procese instituționale	5
I.3 Implicarea părților interesate.....	7
I.4 Baza materială și optimizarea utilizării acesteia	7
I.5 Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii	8
I.6 Dezvoltarea profesională a personalului UBB.....	10
I.7 Resursele financiare	10
I.8 Digitalizarea proceselor instituționale	12
I.8 Colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional bazate pe evidențe	13
I.9 Principalele documente adoptate de UBB în anul universitar 2024-2025, cu relevanță pentru capacitatea instituțională.....	15
II.EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ	16
II.1 Conținutul și relevanța programelor de studii	16
II.2 Concordanța dintre curriculum și calificare	18
II.3 Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student.....	19
II.4 Oportunități de mobilitate academică pentru studenți.....	20
II.5 Oportunități echitabile pentru studenți.....	22
II.6 Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării.....	23
II.7 Rezultatele învățării.....	24
II.8 Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute precum și la certificarea rezultatelor	25
II.9 Concursul de admitere	26
II.10 Parcursul academic al studenților	27
II.11 Recunoaștere și echivalarea studiilor efectuate în afara UBB	28
II.12 Finalizarea studiilor și certificarea rezultatelor învățării.....	28
II.13 Prevenirea abandonului studiilor universitare.....	29
II.14 Procesul de internaționalizare	30
II.15 Cercetarea științifică	31
II.15.1 Participarea studenților la activități de cercetare științifică	31
II.15.2 Cercetarea științifică desfășurată de personalul UBB și rezultatele acesteia	31
II.16 Regulamente și proceduri adoptate privind eficacitatea instituțională, anul universitar 2024-2025.....	32
III.MANAGEMENTUL CALITĂȚII	33
III.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent	33
III.2 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii	34
III.3 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate	35
III.4 Aplicarea procedurilor privind asigurarea calității	37

III.5 Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ	38
III.5.1 Evaluarea de către conducere	38
III.5.2 Evaluarea colegială.....	38
III.5.3 Evaluarea prestației didactice de către studenți	39
III.5.4 Evaluarea stagiului doctoral de către studenții doctoranzi.....	39
III.5.5 Evaluarea Școlilor Doctorale	39
III.6 BAZE DE DATE ACTUALIZATE SISTEMATIC, REFERITOARE LA ASIGURAREA INTERNĂ A CALITĂȚII	39
III.7 Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente	40
III.8 Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii	41
III.9 Regulamente și proceduri privind managementul calității adoptate sau revizuite/ actualizate în anul universitar 2024-2025	42
IV.ANALIZA SWOT.....	43

Preambul

Prezentul raport de evaluare internă a asigurării calității în Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) a fost elaborat pentru anul universitar 2024-2025, în acord cu prevederile LÎS 199/2023, de către Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității (CEAC) al UBB cu aportul Centrului Qualitas.

Sursele datelor și informațiilor prezentate sunt constituite de analizele și studiile realizate de către Centrul Qualitas pe parcursul anului universitar 2024-2025, Raportul Rectorului pentru anul 2025 și 2024, precum și rapoartele privind poziționarea instituției în diferite clasamente și/sau ierarhizări internaționale.

I. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

I.1 Misiune, strategie și acțiuni

UBB funcționează pe baza autonomiei universitare, înțeleasă ca modalitate specifică de auto-conducere, în acord cu cadrul legal stabilit de Constituția României, al Legii învățământului superior nr. 199/2023, precum și al tuturor celorlalte acte normative din domeniul educației și cercetării științifice naționale.

Activitatea instituției are la bază Carta UBB adoptată în 2024, astfel că:

„Art. 5. UBB are drept ideal promovarea (în comunitatea locală, regională, națională și internațională) a unor componente culturale specifice.

În contextul actual, aceste componente sunt:

- a) cultura acțiunii bazate pe cunoaștere sistematică și inovatoare;*
- b) cultura învățării permanente și inovatoare;*
- c) multiculturalitatea, dialogul intercultural și interconfesional, respectul reciproc, toleranța, incluziunea și ecumenismul - ca valori definitorii ale tradițiilor europene de la care UBB se revendică, dar și ale noii viziuni globale a societății.*
- d) cultura competenței științifico-tehnologice, organizaționale și cetățenești;*
- e) cultura dezvoltării personale și morale;*
- f) cultura atitudinii proactive și participării*
- g) cultura integrării în diversitate, în condiții de respect al identității și de reciprocitate.*

Art. 6. (1) UBB este o universitate comprehensivă de cercetare avansată și educație, care urmărește progresul științei și pregătirea tuturor membrilor comunității academice pentru societatea contemporană și pentru viitor.

(2) Respectând trinomul Universității moderne – educație, cercetare și servicii adresate comunității – misiunea generală a Universității constă în generarea și transferul de cunoaștere. În special, misiunea UBB se concretizează astfel: a) asigură crearea de cunoaștere printr-un proces intensiv de cercetare/dezvoltare/inovare; b) asigură formarea studenților și a cercetătorilor, cetățeni activi și responsabili, promovând învățământul și cercetarea-dezvoltarea-inovarea în concordanță cu exigențele unei societăți bazate pe cunoaștere și pe valori, prin formare inițială, educație continuă și integrare în circuitul de valori universale; c) asigură un cadru de interferențe multiculturale, multilingve și interconfesionale, realizând pregătirea în condiții de egalitate, în limbile română, maghiară, germană, precum și în alte limbi străine, toate contribuind la complexitatea profilului multilingv/multicultural al UBB; d) contribuie la dezvoltarea locală, regională și națională, din punct de vedere social, economic, cultural și politic, implicându-se în acord cu nevoile comunității. (...)

Art. 8. (1) UBB are ca punct de plecare principiile legale ce guvernează învățământul superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții, după cum urmează: a) principiul autonomiei universitare, b) principiul libertății de gândire și exprimare, al independenței față de ideologii și dogme; c) principiul echității; d) principiul calității; e) principiul relevanței; f) principiul eficienței; g) principiul descentralizării; h) principiul răspunderii publice; i) principiile multiculturalismului și multilingvismului; j) principiul asumării, promovării și păstrării identității naționale; k) principiul promovării cooperărilor internaționale în educație și cercetare/dezvoltare/inovare; l) principiul asigurării egalității de șanse; m) principiul transparenței; n) principiul incluziunii sociale; o) principiul incluziunii educaționale a persoanelor cu dizabilități; p) principiul organizării învățământului confesional potrivit cerințelor specifice fiecărui cult recunoscut; q) principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare; r) principiul respectării dreptului la opinie al tuturor beneficiarilor direcți ai sistemului de învățământ; s) principiul reprezentativității și al proporționalității la nivel de conducere; t) principiul protejării datelor cu caracter personal. (2) Fiecare dintre principiile enumerate mai sus se reflectă în textul Cartei UBB și trebuie să se reflecte în toate activitățile derulate în UBB.”

UBB, în mandatul Rectorului pentru 2024-2029, urmărește să se dezvolte și să își consolideze poziția în liga universităților world-class, având ca mecanism central al activităților academice generarea de cunoaștere alături de excelență, sustenabilitate și leadership activ în societate ca mecanisme

transversale. Pentru a realiza această stabilizare și dezvoltare, UBB și-a fixat priorități strategice în educație, CDI, relația cu societatea, colaborările internaționale, resursa umană, etică și management. Obiectivele strategice stabilite sunt următoarele:

I. Educație:

1. Educație pentru toți la cel mai înalt nivel calitativ care să răspundă provocărilor societății prezente și viitoare;
2. Cooperare pentru performanță

II. Cercetare științifică:

1. CDI atât în zonele disciplinare clasice cât și multi-/inter-/transdisciplinare;
2. Tranziția la Știința Deschisă

III. Relația cu societatea și implicarea în comunitate:

1. Prezență activă în societate;
2. UBB interfață între știință și societate

IV. Colaborări internaționale:

1. Internaționalizare responsabilă pentru educație și cercetare de excelență

V. Etică:

1. Etica – mecanism transversal;

VI. Resursa umană:

1. Oamenii sunt pe primul loc;
2. Universitate pentru toți

VII. Management performant:

1. Management administrativ eficient;
2. Politică financiară în sprijinul dezvoltării sustenabile a Universității.

Prin politica extensiilor în teritoriu, UBB își crește și își consolidează implicarea în societate, prin realizarea următoarelor obiective: accesul la învățământ superior al tinerilor proveniți din grupuri sociale vulnerabile; stabilizarea forței de muncă înalt calificată în zonele dezavantajate economic; creșterea procentului forței de muncă înalt calificate în zonele sărace ale Transilvaniei.

În același timp, implementarea obiectivelor strategice stabilite prin planul strategic multianual de dezvoltare instituțională este asigurată prin acțiuni corelate prevăzute în planurile operaționale anuale.

I.2 Componente organizatorice și procese instituționale

Structura și organizarea UBB sunt reglementate în conformitate cu prevederile legale aflate în vigoare și sunt prezentate în Carta UBB (Cap. V. Art. 28-Art.100). Regulamentul de ordine interioară al UBB – denumit în Carta UBB (Cap. V Art. 28) Regulamentul intern al UBB (Anexa 12) –, cu completările ulterioare, stabilește dispozițiile generale referitoare la comportamentul personalului și organizarea muncii, respectând reglementările legale în vigoare. Alegerea în structurile și funcțiile de conducere se realizează potrivit reglementărilor cuprinse în Codul electoral al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, modificat și republicat în 2025. Mecanismele de alegere a studenților în structurile de conducere ale universității sunt prevăzute atât în Carta UBB, cât și în Codul drepturilor și obligațiilor studentului și respectă reglementările în vigoare, asigurând dreptul studenților de a fi reprezentați și de a reprezenta. Toate documentele normative sunt documente publice, accesibile pe site-ul UBB.

Senatul universitar este principalul for de decizie și deliberare la nivelul universității, constituit pe baza principiului reprezentativității facultăților și liniilor de studii, în conformitate cu prevederile legii, Cartei UBB și Codului electoral al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca. Compus din personal didactic și de cercetare în proporție de 75%, respectiv reprezentanți ai studenților în proporție de 25%, Senatul își exercită atribuțiile conform Regulamentului de organizare și funcționare al Senatului UBB. Toți membrii Senatului universitar sunt desemnați prin vot universal, direct și secret de către cadrele didactice și de cercetare titulare, respectiv de către studenți, în cadrul circumscripțiilor stabilite prin Codul electoral al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.

Consiliul de Administrație al Universității este constituit din rector, prorectori, decani, directorul general administrativ și prefectul studenților și funcționează în baza unui regulament. Consiliul de Administrație asigură administrarea operativă a instituției, hotărârile sale fiind executorii

pentru departamente, linii de studii, facultăți, extensii universitare, institute de cercetare și servicii. Consiliul de Administrație se întrunește săptămânal sau ori de câte ori este nevoie. Hotărârile Consiliului de Administrație pot fi invalidate de Senatul Universității la propunerea comisiilor de specialitate ale Senatului.

Consiliul facultății (Art. 32 și Art. 33 din Carta UBB) este compus din personal didactic și de cercetare în proporție de 75%, respectiv studenți în proporție de 25%. Membrii Consiliului facultății sunt desemnați prin vot universal, direct și secret, de către toate cadrele didactice și de cercetare titulare, respectiv de către studenții din facultate, iar în componență sunt reprezentate toate secțiile, departamentele, liniile de studiu și unitățile de cercetare ale facultății. Consiliul facultății se întrunește în sesiune ordinară lunar și, în sesiuni extraordinare, la convocarea decanului sau la cererea a cel puțin 1/3 din numărul membrilor.

Consiliul departamentului (Art. 32 și Art. 33 din Carta UBB) se compune din 3-7 membri și asistă directorul în conducerea operativă a departamentului. Componența Consiliului asigură reprezentativitatea liniilor și a programelor de studii. Membrii Consiliului Departamentului sunt aleși prin votul direct și secret al membrilor departamentului.

Consiliul pentru studiile universitare de doctorat (Art. 32 și Art. 62 din Carta UBB) (CSUD) este structura organizatorică care conduce Institutul de Studii Doctorale (ISD). CSUD este condus de un director. Funcția de director al Consiliului pentru studiile universitare de doctorat este asimilată funcției de prorector. Ocuparea funcției de director CSUD se face pe bază de concurs pe post desfășurat conform unei metodologii proprii, iar numirea directorului CSUD se face prin Hotărâre a Senatului UBB. Desemnarea membrilor CSUD se face în baza reglementărilor naționale și a metodologiei interne elaborate de către ISD. La cele mai recente alegeri de membri CSUD (iunie 2024), au fost desemnați cei 16 membri ai CSUD, validați de către Senat. CSUD se întâlnește cu regularitate și are dezbateri permanente folosind inclusiv mijloacele moderne de comunicare, respectându-se prevederile din Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat.

Studiile doctorale sunt organizate de către Școlile Doctorale, grupate și coordonate în cadrul Institutului de Studii Doctorale (ISD). Școlile doctorale au statut de departamente în cadrul facultăților sau al institutelor de cercetare/dezvoltare/inovare ale UBB. Școlile doctorale sunt conduse de Consiliul școlii doctorale (Art. 32 și Art. 147 din Carta UBB) și de un director, structuri și funcții alese de către membrii Școlii. Funcția de director al școlii doctorale este asimilată funcției de director de departament.

Consiliul Extensiei (Regulamentul de funcționare al extensiilor universitare - Art. 7) stabilește strategia dezvoltării extensiei în concordanță cu strategia de dezvoltare a facultăților și a universității, asigură condițiile optime pentru buna desfășurare a programelor didactice și științifice, elaborate de facultăți; poate propune facultății înființarea de noi specializări; coordonează activitatea administrativă a diferitelor specializări din extensie. Funcționarea extensiei este stabilită de Regulamentul de funcționare al extensiilor universitare. Principiile de organizare și de funcționare multiculturală a Universității, pe linii de studii în limba română, maghiară și germană, conform Cartei, se aplică și la nivelul extensiilor universitare.

Consiliul științific de la nivelul unităților de cercetare independente (Art. 32 și Art. 147 din Carta UBB) coordonează activitatea acestora.

Reprezentarea studenților la nivelul conducerii universității se face potrivit Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, Cartei UBB și Codului drepturilor și obligațiilor studentului. În vederea reprezentării tuturor liniilor de studiu, Prefectul și subprefecții studenților sunt reprezentanții studenților în Biroul Senatului Universității și în Consiliul de Administrație. La nivelul facultăților, studenții, prin reprezentanții lor aleși la nivelul fiecărui an de studiu, sunt membri ai Consiliului facultății, cu respectarea proporției legale de 25% din componența acestuia. Din rândul reprezentanților studenților aleși în cadrul fiecărei facultăți este ales, la nivelul facultății, liderul, care este Cancelarul studenților. Reprezentarea studenților la nivelul conducerii universității și facultăților respectă prevederile legale, caracterul democratic al procesului decizional academic și încurajează asumarea de către studenți a prerogativelor de a formula inițiative privind îmbunătățirea calității procesului didactic și vieții studentești, asigurând în același timp și participarea acestora în cadrul elaborării planurilor de dezvoltare strategică ale universității.

Activitățile administrative și tehnico-economice ale UBB, juridice, de cooperări internaționale, tehnologia informațiilor și comunicațiilor, patrimoniu, comunicare și relații publice, serviciile suport

pentru studenți și alte activități nedidactice, sunt asigurate de către direcțiile, structurile și serviciile UBB, conform organigramei.

1.3 Implicarea părților interesate

În organizarea și funcționarea sa, Universitatea Babeș-Bolyai are ca punct de plecare principiile legale ce guvernează învățământul superior, precum și învățarea pe tot parcursul vieții. Printre principiile generale care stau la baza funcționării UBB și care întăresc implicarea părților interesate în elaborarea documentelor strategice și a procedurilor de aplicare amintim principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare, principiul respectării dreptului la opinie al tuturor beneficiarilor direcți ai sistemului de învățământ, precum și principiul transparenței.

Astfel, la nivelul universității, procesul de adoptare și/sau revizuire a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor de aplicare se face în acord cu Carta UBB și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, membrii comunității academice și alți terți fiind consultați când au loc aceste procese (Carta UBB, cap. 4.2.3.). Regulamentele, procedurile și metodologiile UBB sunt elaborate în colaborare cu comunitatea UBB, universitatea înființând consilii consultative pentru diferite domenii (de ex. Consiliul Didactic etc.).

În același timp, în acord cu prevederile Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior aprobată prin HG nr. 962/2024 și ale Cartei UBB (Art. 8, alin.(1)), CEAC-UBB, cu aprobarea Senatului UBB, a adoptat Procedura de adoptare a documentelor instituționale privind asigurarea calității în Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.

După prima promoție de absolvenți, planurile de învățământ ale programelor de licență și master sunt însoțite de un raport de revizuire în care se menționează dacă în procesul de actualizare a planului de învățământ s-au realizat întâlniri cu studenții, respectiv cu principalii angajatori ai absolvenților programului/autoritățile locale, propunerile și sugestiile pe care aceștia le-au făcut referitor la îmbunătățirea planului și dacă acestea au fost sau nu implementate în actualul plan de învățământ.

Fiind o universitate comprehensivă, la nivelul UBB s-au format consilii consultative pentru cele trei misiuni ale universității: Consiliul Științific, Consiliul Didactic, Consiliul pentru Relația cu Societatea. Aceste consilii sunt implicate în procesele decizionale, avizul acestora fiind solicitat pentru a asigura calitatea pe toate cele trei axe. În plus, pentru a asigura un management performant al instituției, rectorul UBB este sfătuit pe probleme socio-economice de Consiliul Consultativ Strategic, format din reprezentanți ai mediului de afaceri.

1.4 Baza materială și optimizarea utilizării acesteia

În ceea ce privește baza materială care susține activitățile universității, în funcție de obiectivele activităților desfășurate – didactice, de cercetare și administrative – universitatea dispune de spații de învățământ și de cercetare care corespund din punct de vedere calitativ ca suprafață, dotare, stare tehnică, volum, principiilor de siguranță și normelor igienico-sanitare. Menținerea infrastructurii în stare de funcționare și igienă este asigurată de Direcția General Administrativă, prin serviciile specializate (Direcția Administrativă, Direcția Tehnică, Direcția Complex Parc Sportiv „Iuliu Hațieganu”, Serviciul Social). Angajații universității beneficiază anual de instructaje privind protecția muncii efectuate cu sprijinul Serviciului Intern de Prevenire și Protecție.

Urmând modelul proiectului de dezvoltare, conducerea fiecărei facultăți a elaborat la început de mandat propriul proiect de dezvoltare, care vizează îmbunătățirea infrastructurii facultății.

Pentru susținerea infrastructurii strategice de cercetare, la nivelul universității s-a constituit platforma rUBB, o serie de elementele de infrastructură strategică de cercetare, care din punct de vedere tehnic au caracter de unicat sau de complexitate semnificativ peste media regională și au scopul de a interconecta grupurile de cercetare. Acestea sunt întreținute din regia proiectelor de cercetare, dar și din fondurile universității, prin granturile interne UBB pentru susținerea infrastructurii strategice de cercetare.

Pe lângă acest demers, universitatea a introdus, în anul 2020, granturile seed pentru cadre didactice și cercetători și în anul 2024, granturile pentru performanță administrativă destinate

personalului administrativ, care contribuie, de asemenea, la asigurarea condițiilor optime de desfășurare a muncii în comunitatea academică.

Baza materială susține activitățile universității, în funcție de obiectivele activităților didactice, de cercetare și administrative. UBB dispune de peste 100 de clădiri aflate în administrare, mai mult de 85 dintre acestea fiind alocate ca spații de învățământ, cu o suprafață desfășurată de aproximativ 215.000 mp, din care 78.966,90 mp reprezintă suprafață de învățământ. În cadrul spațiilor de învățământ există 59 de amfiteatre (12.876,95 mp), 173 săli de curs (15.487,09 mp), 402 de săli de seminar (16.884,72 mp), 601 de laboratoare (22.626,30 mp) și 124 de săli de lectură (7.939,08 mp). Studenților de la nivel licență, masterat și doctorat care urmează studiile la forma de învățământ cu frecvență, li se oferă 7.186 locuri în 21 cămine studențești (dintre care 385 de locuri în căminul studențesc situat în Reșița). De asemenea, studenții UBB beneficiază de facilități de servire a mesei în 20 de locații - restaurante studențești și cafeterii-, dintre care 10 în Cluj-Napoca, 2 în Reșița, precum și în extensiile și bazele de practică ale Universității. Toate spațiile universității, în funcție de obiectivele activităților cărora le sunt destinate, respectă normele tehnice, de siguranță și igienico-sanitare în vigoare.

UBB dispune de cinci baze de practică, respectiv stațiuni științifice, dedicate activităților practice ale studenților și activităților de cercetare ale cadrelor didactice și cercetătorilor: Arcalia (județul Bistrița-Năsăud), Beliș (județul Cluj), Baru Mare (județul Hunedoara), Stațiunea științifică *Danubius* (la Coronini, județul Caraș-Severin) și Grădiștea de Munte (județul Hunedoara). Din anul 2021, respectiv 2022, au început demersuri pentru punerea în funcțiune ca stațiuni de cercetare și baze de practică pentru studenți, a locațiilor din Neptun (județul Constanța) și Blăjoaia (județul Cluj).

Universitatea Babeș-Bolyai a adoptat încă din 2016 programul „UBB pentru Dezvoltare Sustenabilă” (UBB Goes Green) bazat pe un set de măsuri și intervenții menite să asigure implementarea politicilor verzi în universitate atât în ceea ce privește activitățile academice și practicile administrative, cât și îmbunătățirea infrastructurii existente.

Serviciile și facilitățile oferite de *Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” (BCU)* împreună cu rețeaua sa formată din 29 de biblioteci filiale, 4 speciale și 8 biblioteci ale extensiilor universitare sunt foarte diverse. Numărul locurilor disponibile în sălile de lectură sunt 1.914 (534 în cele 14 săli de lectură din clădirea centrală a BCU din Cluj-Napoca, iar în bibliotecile filiale și cele din facultățile UBB, 46 de săli cu un total de 1.380 de locuri). Numărul total de utilizatori în 2025 a fost de 121.815 (dintre care 5.579 înscriși în cursul anului), activi fiind 17.055 (față de 21.968 în 2024, 21.072 în 2023). Fondul total de volume la finalul anului 2025 a fost 4.117.089 (dintre care 48.063 au intrat în cursul anului), numărul documentelor audiovizuale și multimedia se ridică la 16.608, (dintre care 301 achiziționate în 2024), iar colecțiile electronice însumează 2.440.939 de unități (dintre care 19.171 achiziționate în 2025), 2.378.384 dintre acestea fiind accesibile online. Au fost efectuate 94.755 de tranzacții de împrumut individual și 6.993 de tranzacții de referințe virtuale.

I.5 Resurse umane adecvate și proceduri transparente de recrutare a personalului, elaborate în condițiile legii

Resursele umane reprezintă o prioritate instituțională majoră. Prin Strategia de resurse umane, UBB își propune să susțină bunele practici în cadrul unei politici de personal unitare.

În luna ianuarie 2025, conform Raportului Rectorului pe anul 2024, numărul total de posturi didactice legal constituite era de 3.154, dintre care 241 erau pentru profesori, 515 pentru conferențieri, 1.974 pentru lectori/șefi lucrări și 424 pentru asistenți. Se remarcă ponderea procentuală cea mai ridicată a posturilor pentru lectori, 62,6% din totalul numărului de posturi didactice normate. Din totalul personalului didactic, 97,8% dețin titlul de doctor (100% în cazul personalului didactic titular); 7,2% au vârsta sub 35 de ani la 1 ianuarie 2025. Numărul total al personalului didactic titular cu funcția de bază în universitate care a împlinit vârsta de 65 de ani este de 10. Numărul total al personalului angajat pe perioadă determinată este de 780, din care: didactic – 113, cercetare – 265, didactic auxiliar – 141, personal administrativ – 194 și personal proiecte – 67. Numărul total al personalului angajat pe perioadă nedeterminată este de 3.156, din care: didactic – 1.495, cercetare – 78, didactic auxiliar – 776, administrativ – 807.

Cadrelor didactice și de cercetare din UBB care desfășoară activități didactice sau de cercetare la alte universități solicită, în acest sens, aprobarea Senatului UBB, iar cadrelor asociate ale UBB li se

solicită prezentarea acordului Senatului universității de la care provin. În conformitate cu prevederile legale în vigoare, pentru echivalarea funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice a fost adoptat Regulamentul de echivalare a funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice la UBB. O formă de stimulare a personalului academic o constituie acordarea gradațiilor de merit care se realizează conform prevederilor legale aflate în vigoare prin Metodologia-cadru și criteriile privind acordarea gradațiilor de merit de către UBB.

Procesul de recrutare a angajaților UBB se realizează în mod transparent, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

La nivelul instituției, pentru ocuparea posturilor didactice/cercetare vacante procesul de recrutare se derulează în acord cu Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea Babeș-Bolyai, iar pentru ocuparea posturilor vacante pentru funcțiile didactic auxiliar și administrative procesul de recrutare se derulează în baza Procedurii interne privind conținutul și circuitul documentației necesare pentru aprobarea organizării concursurilor de ocupare a unor poziții didactice auxiliare sau nedidactice vacante/temporar vacante. Pe lângă aceste metodologii și proceduri au fost adoptată și Procedura de sistem privind recrutarea și selecția personalului în vederea ocupării posturilor în afara organigramei, înființate pentru implementarea unor proiecte. Începând din anul 2025, universitatea a adoptat Procedura de sistem privind internship-ul la UBB, pentru a asigura continuitatea activității în condiții de fluctuație de personal, dar și pentru a degreva personalul administrativ de sarcini de rutină ce nu necesită experiență sau expertiză în domeniu.

Anunțurile privind organizarea concursurilor pentru toate tipurile de posturi din universitate (didactice, de cercetare, auxiliare și nedidactice, posturi în cadrul unor proiecte și programe de internship) sunt afișate pe site-ul universității.

Totodată, promovarea în carieră este reglementată atât pentru cadrele didactice prin Metodologia privind organizarea și desfășurarea examenului de promovare în cariera didactică la Universitatea Babeș-Bolyai, cât și pentru personalul didactic auxiliar și administrativ prin Procedura de sistem privind organizarea și desfășurarea examenelor de promovare în funcții didactice auxiliare și administrative. Posturile didactice și de cercetare pe durată nedeterminată se ocupă prin concurs public organizat conform reglementărilor aflate în vigoare, pe lângă care, în 2022, a fost elaborată Procedura referitoare la vizibilitatea și accesibilitatea în plan național și internațional a anunțurilor de angajare pentru posturi didactice și de cercetare din UBB.

În același timp, UBB susține ferm principiile Cartei Europene a Cercetătorilor și ale Codului de Conduită pentru Recrutarea Cercetătorilor, reflectate în angajamentul continuu de reînnoire a distincției „HR Excellence in Research”. De asemenea, UBB respectă Recomandarea 2006/143/EC a Consiliului privind cooperarea europeană cu privire la asigurarea calității în învățământul superior. Principiile care guvernează organizarea și desfășurarea concursurilor pentru angajarea cercetătorilor din cadrul UBB sunt cele enunțate de CoARA (Coalition for Advancing Research Assessment), la care universitatea a aderat, astfel că procesul de recrutare se desfășoară în conformitate cu reglementările naționale și recomandările europene, respectând standardele de transparență și echitate. În conformitate cu prevederile legale în vigoare, recent a fost adoptat Regulamentul de echivalare a funcțiilor din cercetare cu funcțiile didactice la UBB.

Conducătorii de doctorat din UBB sunt cadre didactice universitare sau cercetători științifici care, fie au obținut abilitarea sau dreptul de conducere de doctorat și au fost cooptați într-o școală doctorală din IOSUD UBB înaintea intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011, fie, ulterior adoptării acestei legi, au obținut atestatul de abilitare și calitatea de conducător de doctorat în conformitate cu prevederile legislației naționale aflate în vigoare și a Regulamentului UBB privind organizarea și desfășurare procesului de abilitare și cooptarea conducătorilor de doctorat. Tot în baza prevederilor legislative specifice (OM nr. 5956 din 13 august 2024), UBB a implementat, ca reglementări și mecanism de atragere de noi conducători de doctorat, metodologii privind recunoașterea diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, a calității de conducător de doctorat, precum și a titlurilor didactice obținute în instituții de învățământ superior sau de cercetare-dezvoltare din străinătate.

I.6 Dezvoltarea profesională a personalului UBB

Pentru a veni în sprijinul dezvoltării profesionale și personale a personalului didactic, în cursul anului 2020 s-a introdus Planul individual de carieră/dezvoltare academică (PIC) ca instrument care înregistrează opțiunea personală/proiectul de carieră și măsoară nivelul de angajament asumat al cadrelor didactice și cercetătorilor în activitatea academică. PIC se bazează pe un set de acțiuni concrete asumate de cadrele didactice/cercetători, în baza strategiei personale și a contextul instituțional existent. Acțiunile sunt transpuse în indicatorii reper. PIC este un instrument folosit pentru: (a) conturarea profilului academic al cadrului didactic/cercetătorului prin stabilirea Țintelor proxime de dezvoltare; (b) stabilirea normelor didactice săptămânale, precum și a activităților/numărului de ore înscrise în coloana „Alte activități” din statul de funcții ale personalului didactic și de cercetare, conform Regulamentului privind întocmirea statelor de funcții ale personalului didactic și de cercetare din UBB la învățământul cu frecvență și planul individual de carieră academică asociat; (c) repartizarea optimă a resurselor și activităților departamentului/unității de cercetare între membrii săi; (d) evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere; (e) evaluarea cadrelor didactice și cercetătorilor de către colegi.

Pentru personalul administrativ, Direcția Resurse Umane pune la dispoziția angajaților programe de formare profesională cu scopul de a îmbunătăți dezvoltarea personală și profesională a acestora. De asemenea, aceștia pot participa la programe de formare organizate de entități externe finanțate prin granturile pentru performanță administrativă acordate începând cu anul 2024.

Universitatea încurajează dezvoltarea profesională continuă a angajaților, contribuind în același timp la fidelizarea acestora, prin reducerea taxei de școlarizare pentru cei înmatriculați la programele de studii proprii, în baza unui act adițional la contractul individual de muncă, încheiat pe durata pentru care s-a acordat reducerea, după caz (Anexa nr. 10 din Regulamentul privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor).

În cadrul proiectelor EUTOPIA, au fost realizate trainiguri de dezvoltare profesională destinate coordonatorilor de teze de doctorat (au participat 21 de coordonatori din UBB), precum și școli de vară EUTOPIA Doctoral Summer School destinate doctoranzilor și organizate anual, începând cu anul 2023.

Buna pregătire profesională a fiecărui membru al comunității academice reprezintă o valoare esențială pentru universitatea noastră. În vederea atingerii acestui obiectiv, în cadrul proiectelor FDI implementate (2024 și 2025) au fost invitați experți din țară și din străinătate care au susținut sesiuni de perfecționare pentru personalul didactic și personalul administrativ, contribuind la îmbunătățirea activității didactice, interacțiunii cu studenții, eficientizării și digitalizării proceselor administrative.

Având în vedere necesitatea de a susține cercetarea, competitivitatea și excelența, UBB acordă granturi și premii angajaților cu realizări deosebite (publicații *Science/Nature, Web of Science*, premii de excelență didactică, servicii pentru societate, realizări deosebite în administrație etc.).

Atât personalul didactic, cât și personalul administrativ și nedidactic poate beneficia de oportunități formative desfășurate în străinătate, prin intermediul mobilităților Erasmus+ (teaching/staff training). Conform Raportului Rectorului, în anul 2025 au fost realizate 981 de mobilități Erasmus de predare și staff training outgoing, precum urmează:

- 385 de mobilități de predare în țări ale programului;
- 454 de mobilități de staff training în țări ale programului;
- 65 de mobilități de predare în țări partenere programului;
- 77 de mobilități de staff training în țări partenere programului.

La acestea se adaugă 33 de mobilități CEEPUS, 3 mobilități Fulbright și o mobilitate DAAD. De asemenea, în cursul anului 2025, Centrul de Cooperări Internaționale a semnat, extins sau prelungit cooperarea Erasmus+ cu 169 de universități.

I.7 Resursele financiare

Analiza activității financiare a Universității indică o evoluție favorabilă a gestionării bugetului, a organizării și funcționării contabilității proprii. Aproximativ 70% din fondurile universității provin de la bugetul de stat, iar restul sunt fonduri proprii, atrase prin diferite mecanisme. Bugetul de venituri și cheltuieli, Bilanțul contabil, Contul de rezultat patrimonial, Contul de execuție a bugetului instituțiilor

publice - venituri și cheltuieli demonstrează că în cadrul UBB totalul veniturilor asigură o funcționare sustenabilă.

În UBB, la nivelul managementului financiar universitar se urmărește diversificarea surselor de finanțare prin încurajarea inițiativelor la nivelul facultăților în construirea unor programe de atragere de fonduri care să ducă la sporirea veniturilor proprii. Fondurile extrabugetare atrase provin din: activități proprii - taxe de școlarizare (pentru programe de formare inițială și formare continuă, inclusiv cursuri deschise, formarea inițială și continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar), venituri din contracte de cercetare-proiectare (finanțate național și internațional), venituri din contractele finanțate din fondurile europene, venituri din contracte de consultanță, venituri din expertize, venituri din activități de producție (microproducție), venituri din contracte pentru servicii științifice, servicii didactice, venituri din contracte-prestări servicii, donatii și sponsorizări, tarife de acces și închiriere de spații. Toate tarifele și taxele practicate de universitate sunt aprobate de Senatul universitar.

Pentru a accesa venituri suplimentare, UBB depune numeroase aplicații pentru finanțarea situațiilor speciale (FSS). Universitatea gestionează aplicațiile pe baza unei proceduri dedicate.

Pentru dezvoltarea proiectelor mari de investiții precum un nou campus universitar, UBB a obținut în anul 2022 un credit de 35 de milioane de euro din partea Băncii Europene de Investiții, pe o durată de 25 de ani.

De asemenea, a fost înființat Fondul de tip endowment al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca ce are ca scop principal să asigure o sursă durabilă de finanțare pentru următoarele obiective: (a) dezvoltarea infrastructurii educaționale și de cercetare; (b) finanțarea burselor pentru studenți și cercetători; (c) sprijinirea programelor academice inovatoare; (d) sprijinirea inițiativelor de antreprenariat; (e) promovarea proiectelor comunitare și de responsabilitate socială; (f) susținerea inițiativelor de internaționalizare a universității.

Activitatea financiară a instituției este auditată periodic, conform prevederilor legale în vigoare și procedurilor proprii, atât intern de către Serviciul Audit Public Intern, cât și extern de către Ministerul Finanțelor Publice și Ministerul Educației și Cercetării.

Pentru a asigura colectarea corectă a datelor pentru finanțarea de bază și suplimentară, în 2022 a fost aprobată Procedura operațională privind colectarea, verificarea și raportarea datelor în vederea întocmirii Contractului instituțional și Contractului complementar de finanțare anuală.

Eficiența cu care este utilizat bugetul universității se reflectă în Raportul execuției bugetare, prezentat anual și aprobat de către Senat. Pentru a asigura funcționarea universității, la constituirea bugetului anual se păstrează o rezervă de 10% din venituri, în eventualitatea fluctuației numărului de studenți. În eventualitatea în care această rezervă nu este folosită, la finalul anului financiar se redistribuie facultăților.

Veniturile UBB permit achiziționarea de echipamente moderne pentru procesul de predare-învățare (computere, videoproiectoare, table interactive, echipamente pentru dotarea laboratoarelor de cercetare etc.).

UBB se organizează și în Școli academice/Școli de știință, gândite ca mecanisme instituționale transversale care vor stimula coordonarea și cooperarea academică în facultățile instituției (și zecile de alte unități academice), pentru dezvoltări și integrări cumulative cu impact major, evitându-se astfel suprapunerile, fragmentarea și irosirea de resurse academice.

Totalul veniturilor încasate în cursul anului 2025 a însumat 949.247.348 RON (188.286.690 EUR¹), față de 967.814.743 RON (194.551.269 EUR²) în 2024.

În anul 2025 veniturile au fost realizate astfel:

- venituri aferente finanțării instituționale, virate de către Ministerul Educației în baza Contractului Instituțional în sumă de 518.991.594 RON (102.943.884 EUR);
- venituri aferente finanțării complementare, virate de către Ministerul Educației în baza Contractelor Instituționale și Complementare în sumă de 137.758.710 RON (27.324.945 EUR).

Sumele virate în anul 2025 de către Ministerul Educației reprezintă 69% din totalul veniturilor realizate și încasate, iar totalul sumelor realizate din veniturile extrabugetare reprezintă 31%.

¹ calculat la un curs mediu anual 1 EUR = 5,0415 RON în 2025

² calculat la un curs mediu anual 1 EUR = 4,9746 RON în 2024

Referitor anul universitar 2024-2025, din totalul cheltuielilor plătite efectiv pe parcursul fiecărui an fiscal, cheltuielile de capital care includ achiziții de imobile, lucrări de reabilitări și dotări independente au reprezentat 3,60 % (7.383.022 EUR) în anul 2024, iar în anul 2025 aceste cheltuieli au fost de 3,11 % (6.112.155 EUR) din totalul cheltuielilor.

I.8 Digitalizarea proceselor instituționale

Directia Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC) oferă servicii IT&C tuturor utilizatorilor din facultățile și din unitățile administrative și de cercetare ale universității.

Totodată, DTIC UBB colaborează cu departamente similare din alte instituții academice și cu mediul de business din domeniul IT&C, în vederea perfecționării serviciilor IT&C oferite în cadrul universității și de către universitate pentru comunitatea publică și privată. DTIC împreună cu facultățile/unitățile administrative și de cercetare ale UBB gestionează perfecționarea și adaptarea permanentă a soft-urilor necesare derulării corespunzătoare a activităților de educație și cercetare specifice oricărui domeniu.

Ca atare, DTIC implementează Strategia de Transformare Digitală a Universității Babeș-Bolyai, dezvoltând servicii specifice pentru anagaji (14 servicii dedicate: FluxUBB (elaborarea referatelor de necesitate și eliberarea Dispoziției Rectorului), E-mail, Microsoft Teams, Admitere Online, Admitere Online studenți internaționali, Înscriere grad didactic, AcademicInfo, Managementul cercetării, State de funcții, Evenimente – Plăți Online, Evaluare Institutul STAR-UBB, Cloud UBB, EduRoam, Hosting UBB) și studenți (11 servicii dedicate: E-mail, Microsoft Teams, Finalizare studii, Înscrieri burse, Admitere Online, Admitere Online studenți internaționali, Solicitări doctoranzi, Fișă lichidare doctoranzi, AcademicInfo, Evaluare Institutul STAR-UBB, EduRoam), alături de alte servicii dedicate doctoranzilor (Platforma online de administrare a lucrărilor de doctorat, Platformă pentru preînscrierea candidaților Non-UE în vederea verificării prealabile a documentelor necesare admiterii la doctorat), astfel încât, conform strategiei, majoritatea proceselor academice și administrative sunt deja digitalizate. Prin procesul de implementare a acestei strategii se urmărește consolidarea infrastructurii informatice și integrarea coerentă a tuturor proceselor academice, administrative și de cercetare, astfel încât UBB să devină o universitate digitală completă, orientată spre eficiență, transparență și servicii moderne pentru comunitatea academică.

UBB implementează cel mai mare proiect de digitalizare al unei universități finanțat prin PNRR și anume DIGIHUBB (Digitalizare UBB: Dotarea cu infrastructură digitală în scop didactic și de cercetare), care va contribui la eforturile universității de reducere a birocrăției, eficientizare a activității și simplificare a procedurilor prin digitalizarea a 250 de procese administrative interne în beneficiul studenților și prin crearea unei registraturi electronice și a unei arhive digitale.

Activitățile administrative beneficiază de suportul a trei sisteme informatice integrate, dezvoltate de către Centrul de Sisteme Informatic, în care accesul se face pe baza de credențiale (utilizator, parolă):

1. Secretariatele facultăților folosesc AcademicInfo. Această aplicație urmărește traiectoria studenților, alegerea și contractarea disciplinelor parcurse în fiecare an universitar, evidența și plata taxelor de școlarizare, introducerea planurilor de învățământ pentru fiecare promoție, completarea cataloagelor, generarea documentelor universitare, completarea anumitor tipuri de cereri studențești, evaluarea semestrială a activităților didactice.

2. Compartimentele din cadrul Direcției Generale Administrative utilizează aplicația ManageAsist. Această aplicație susține activitatea financiar-contabilă din punct de vedere informatic, având ca principale caracteristici: utilizarea unei baze de date integrate la nivelul administrației, modelarea organigramei, modelarea fluxurilor informaționale între structurile administrative ale UBB, realizarea de prelucrări specifice fiecărei structuri, generarea de situații și rapoarte cu rol de asistență managerială structurată pe diverse niveluri de securitate.

3. Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice, cadrele didactice și cercetătorii utilizează aplicația Managementul activității academice/științifice UBB(MAAS) pentru înregistrarea tuturor rezultatelor activității lor profesionale. Sistemul asigură sinteze ale activității de cercetare și creației artistice la nivel de cadru didactic, catedre/centre/institute, facultăți și UBB. fiind utilizat curent pentru evaluarea cantitativă a activității de cercetare din cadrul UBB.

Interoperabilitatea bazelor de date electronice proprii este asigurată prin dezvoltarea unei arhitecturi unificate de tip Enterprise Data Warehouse, integrarea aplicațiilor instituționale prin servicii web standardizate (API REST/JSON, SOAP) și utilizarea platformei JobRouter pentru fluxuri automatizate de date între unitățile academice și administrative. Toate sistemele informatice ale universității sunt conectate, astfel că diferitele servicii din UBB pot prelua și folosi aceste date, fără repetarea colectării lor.

Interoperabilitatea bazelor de date electronice ce decurg din aplicarea prevederilor legale în vigoare este asigurată prin conectarea sistemelor UBB la platformele naționale (RMUR, CNRED, ROEDU, ANS, REVISAL, REGES, SIIIR etc.), respectând standardele de securitate și protecția datelor cu caracter personal impuse de legislația română și europeană (*GDPR, Legea nr. 190/2018*).

I.8 Colectarea, analiza și utilizarea datelor în vederea eficientizării proceselor și adoptării unor politici manageriale la nivel instituțional bazate pe evidențe

Prin infrastructura dezvoltată (aplicații și facilități intranet) de *Direcția Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (DTIC)* facultățile, departamentele, centrele, direcțiile, serviciile, institutele și alte compartimente ale universității colectează sistematic date referitoare la activitățile proprii care decurg din misiunea asumată. Toate aceste date stau la baza analizelor instituționale ce fundamentează deciziile manageriale ale instituției, astfel:

- *Secretariatul General* colectează și centralizează informații asupra activităților secretariatelor din facultăți cu privire la gestionarea datelor privind școlaritatea studenților înmatriculați la studii universitare de licență, master, doctorat, programe postdoctorale, programe de învățământ netradițional; colectează date statistice privind studenții și absolvenții facultăților în vederea obținerii finanțării; realizează statistici de interes pentru Ministerul Educației și Cercetării, UEFISCDI, CNFIS, CNCIS, Institutul Național de Statistică, alte organisme non guvernamentale; elaborează situații statistice privind cadrele didactice și de cercetare, ale personalului didactic auxiliar și nedidactic, la solicitarea conducerii UBB.
- *Institutul de Studii Doctorale* colectează informații privind la studiile universitare de doctorat realizate în cadrul programelor de studii universitare de doctorat oferite de Școlile doctorale ale UBB, alături de date cu privire la *procedurile specifice*.
- *Centrul de Cooperări Internaționale* colectează informații cu privire la mobilitățile studențești și studenții internaționali, la mobilitățile internaționale ale cadrelor didactice, ale cercetătorilor și personalului didactic auxiliar, la acordurile interuniversitare, la programul Erasmus+ și realizează analize cu privire la aceste aspecte.
- *Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice* colectează informații despre proiectele de cercetare interne și internaționale conduse de cadre didactice și cercetători ai UBB sau în care aceștia sunt parteneri, acordă asistență tehnică pentru buna desfășurare a acestora și a întregii activități de cercetare științifică și întocmește rapoarte cu privire la aceste aspecte.
- *Centrul pentru Strategie Universitară* centralizează informații relevante pentru elaborarea Planului Strategic al UBB, în concordanță cu tendințele educaționale globale și nevoile comunității academice; elaborarea Planurilor Operaționale anuale prin care sunt implementate strategiile adoptate; monitorizarea și evaluarea implementării strategiilor și, respectiv, a obiectivelor asumate, pentru a asigura alinierea continuă la standardele de excelență internațională; elaborarea Raportului Rectorului conform reglementărilor în vigoare, precum și a altor analize, studii, rapoarte care servesc ca fundament în luarea deciziilor de către managementul instituției.
- *Centrul Qualitas* centralizează date și informații relevante pentru elaborarea programul anual de asigurare a calității și competitivității, a raportului anual privind asigurarea calității, a raportului anual privind evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice/cercetătorilor de către conducere, a raportului anual privind interevaluarea cadrelor didactice/cercetătorilor, a rapoartelor semestriale privind evaluarea activității de predare de către studenți, a raportului anual de evaluarea stagiului doctoral, a raportului anual privind inserția absolvenților UBB pe piața muncii, a raportului anual privind motivația alegerii UBB de către studenți, a raportului bienal privind evaluarea satisfacției personalului didactic și de cercetare, a raportului trienal

privind evaluarea satisfacției studenților față de serviciile oferite, a raportului anual privind abandonul programelor de studii, a raportului anual cu privire la monitorizarea și consilierea studenților aflați în risc de abandon, a raportului anual privind aplicarea etichetelor ODD în procesul academic, colectează date privind incluziunea și egalitate de șanse, evaluarea cunoștințelor personalului UBB și, respectiv, ale studenților privind dezvoltarea durabilă, precum și diverse date solicitate în cazul diverselor audituri naționale și internaționale.

- **Directia Financiar-Contabilă** colectează și centralizează date și informații pentru întocmirea: (a) operațiunilor de evidență contabilă ale universității; (b) evidențelor analitice și sintetice ale mijloacelor fixe, obiectelor de inventar, materialelor pe surse de finanțare; (c) bilanțurilor contabile trimestriale; (d) a informațiilor pentru efectuarea operațiunilor financiare din toate sursele de finanțare prevăzute în bugetele anuale: finanțare de bază, complementară, contracte de cercetare științifică, din venituri proprii (venituri extrabugetare din taxe și alte venituri prestate, veniturile activităților autofinanțate, sponsorizări); și, respectiv, (e) încasările și eliberarea de fonduri bănești prin casieria centrală, din toate sursele de finanțare, pe baza documentelor justificative aprobate de ordonatorul de credite.
- **Directia Resurse Umane** colectează și centralizează date și informații relevante pentru implementarea strategiilor și politicilor instituționale în domeniul resurselor umane, precum: (a) evidența personalului instituției în concordanță cu prevederile legale în materie și cu reglementările interne; (b) organizarea procesului de recrutare și selecție pentru posturile didactice auxiliare și nedidactice vacante; (c) elaborarea și gestionarea documentației aferente încheierii, modificării, suspendării sau încetării contractelor individuale de muncă; (d) organizarea examenelor de promovare în grade/trepte profesionale sau funcții superioare pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic; (e) coordonarea procesului de elaborare și revizuire a fișelor de post, și de evaluare a performanțelor profesionale individuale pentru personalul didactic auxiliar și nedidactic, (f) completarea și transmiterea Registrului electronic de evidență a salariilor și Declarației privind obligațiile de plată a contribuțiilor sociale, a impozitului pe venit și evidența nominală a persoanelor asigurate (D112).
- **Directia Administrativă** colectează și centralizează date și informații cu scopul de a asigura întreținerea și dezvoltarea bazei materiale a Universității prin servicii de (a) gestiune și administrare a bunurilor din dotarea clădirilor; (b) pază și curățenie; (c) desfășurare a licitațiilor pentru închirierea de spații, achiziții de servicii, achiziții de produse alimentare; (d) plata utilităților și serviciilor; (e) încasarea chiriilor.
- **Directia Tehnică** colectează și centralizează date și informații cu scopul de a întreține și dezvolta baza materială a Universității prin servicii de investiții și, respectiv, reparații și întreținere.
- **Directia Juridică și de Achiziții Publice** colectează și centralizează date și informații pentru (a) a oferi consultanță și a reprezenta universitatea, apărând drepturile și interesele legitime ale acesteia în raporturile pe care le are cu orice persoană juridică sau fizică, română sau străină și, respectiv, pentru (b) a achiziționa, conform legislației în vigoare, lucrările, produsele și serviciile necesare activității instituției; (c) a efectua formalitățile de vamă pentru importuri și donații pentru universitate; (d) a contracta servicii pentru editarea de carte.
- **Serviciul Audit Public Intern** colectează și centralizează date și informații pentru (a) a asigura și consilia conducerea în vederea bunei gestionări a veniturilor și cheltuielilor publice, perfecționând activitățile instituției, în baza unui program anual; (b) a asista instituția să-și îndeplinească obiectivele printr-o abordare sistematică și metodică; (c) a evalua și îmbunătăți eficiența și eficacitatea sistemului de conducere bazat pe gestiunea riscului, a controlului și a proceselor de administrare. Serviciul Audit Public Intern își desfășoară activitatea în baza Cartei Auditului Intern.

Pentru a asigura colectarea corectă a datelor, în 2022 a fost aprobată Procedura operațională privind colectarea, verificarea și raportarea datelor în vederea întocmirii Contractului instituțional și Contractului complementar de finanțare anuală.

Datele și informațiile colectate și centralizate de unitățile administrative ale UBB sunt utilizate în analizele și rapoartele realizate de Centrul pentru Strategie Universitară, precum și la realizarea anuală a Raportului Rectorului.

Datele și informațiile colectate și centralizate utilizate în analizele și rapoartele realizate de Centrul Qualitas pe parcursul unui an universitar, alături de informațiile colectate pentru rapoartele privind poziționarea instituției în diferite clasamente și/sau ierarhizări naționale și/sau internaționale se constituie ca sursă pentru întocmirea rapoartelor anuale de asigurare a calității. Rapoartele cuprind, sub forma unei analize SWOT, cele mai importante realizări, precum și punctele slabe înregistrate la nivelul Universității în anul academic la care se referă analiza, dar și oportunitățile și amenințările din mediul extern în care aceasta își desfășoară activitatea. Punctele slabe identificate de raport se constituie anual într-un set de aspecte care este supus atenției conducerii UBB în vederea îmbunătățirii calității și activităților instituției. De asemenea, raportul menționează hotărâri adoptate la nivelul Senatului și Consiliului de Administrație ce vizează oricare dintre activitățile care decurg din misiunea asumată de instituție.

În ceea ce privește procesul didactic, toate planurile de învățământ ale programelor de licență și master sunt însoțite de un raport de revizuire, cu excepția programelor care încă nu au absolvenți. În acesta se menționează dacă în procesul de actualizare a planului de învățământ s-au realizat întâlniri cu studenții, respectiv cu principalii angajatori ai absolvenților programului/autoritățile locale, propunerile și sugestiile pe care aceștia le-au făcut referitor la îmbunătățirea planului și dacă acestea au fost sau nu implementate în actualul plan de învățământ.

Pentru studiile universitare de doctorat, rezultatele raportului anual întocmit de CQ pe baza prelucrării informațiilor obținute ca urmare a aplicării Procedurii operaționale de evaluare internă a stagiului doctoral de către doctoranzii din UBB sunt analizate atât la nivel instituțional, cât și la nivelul fiecărei școli doctorale. Acestea pot fi incluse în lista criteriilor și indicatorilor utilizată pentru distribuirea numărului de locuri la studii doctorale, iar în cazul în care media punctajelor primite la nivelul unei școli doctorale este egală sau mai mică de 2,5 puncte, directorul școlii doctorale are obligativitatea realizării unui plan de remediere, care va fi predat într-un format scris, va fi supus atenției CSUD și va fi discutat cu directorul ISD și cu decanul facultății.

I.9 Principalele documente adoptate de UBB în anul universitar 2024-2025, cu relevanță pentru capacitatea instituțională

Au fost adoptate:

- ✓ Strategia de internaționalizare a UBB pentru perioada 2025-2029 (HS 6/20.01.2025)
- ✓ Strategia CDI pentru perioada 2025-2029 (HS 2/20.01.2025)
- ✓ Planul operațional pe anul universitar 2024/2025 (HS 1/20.01.2025)
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a Consiliului Didactic al UBB (HS 30/10.03.2025)
- ✓ Măsuri de eficientizare a structurilor administrative din facultățile UBB (HS 116/09.09.2025)
- ✓ Măsuri de eficientizare a activităților academice, de cercetare și administrative (HS 108/21.07.2025)
- ✓ Măsuri referitoare la activitatea academică/științifică a cadrelor didactice și de cercetare (HCA 7132/26.05.2025)

Au fost revizuite și/sau actualizate:

- ✓ Codul de etică și deontologie profesională (HS 28/10.03.2025)
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare al Senatului UBB (HS 145/25.09.2025)
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare al Consiliului Științific al Centrului Qualitas UBB (HS 84/16.06.2025)
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului Qualitas (HS 83/16.06.2025)
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a UBB (HS 15/17.02.2025)
- ✓ Componenta Comisiei de etică a UBB (HS 124/09.09.2025)
- ✓ Componenta Comisiei pentru supervizarea și respectarea procedurilor de la nivelul Biroului de asigurare a integrității și calității doctoratelor (HCA 7140/26.05.2025)
- ✓ Componenta Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a UBB (HS 50/14.04.2025)

II.EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

II.1 Conținutul și relevanța programelor de studii

Organizarea și funcționarea programelor de studii se face în baza următoarelor documente: planurile de învățământ, fișele disciplinelor, descrierea specializărilor și competențele absolventului cuprinse în suplimentul la diplomă. Coordonarea și reglementarea proceselor ce stau la baza bunei desfășurări a programelor de studii de licență și master se face de către Compartimentul Curriculum din cadrul Secretariatului General al universității. Comisia pentru Curriculum a Senatului UBB are misiunea de evaluare internă a programelor de studii, de reglementare și monitorizare în acord cu strategia dezvoltării UBB și cu exigențele acreditărilor externe - naționale și internaționale. Aceasta se realizează prin avizarea planurilor de învățământ pentru fiecare specializare, cu respectarea actelor normative în vigoare, prin verificarea dosarelor de autorizare provizorie, evaluare periodică sau acreditare a programelor de studii în vederea evaluării externe.

Programele de studii de licență și master sunt organizate și funcționează în acord cu prevederile legale, astfel: învățământ cu frecvență, inclusiv în sistem dual (IF), învățământ cu frecvență redusă (IFR) și învățământ la distanță (ID). Durata studiilor în învățământul universitar este aceeași pentru toate formele de învățământ, programele de studii fiind unitare ca structură.

În anul universitar 2024-2025, programele de studiu (nivel licență, nivel master și doctorat) s-au desfășurat în cadrul a 22 de facultăți, dintre care 21 în Cluj-Napoca și una în Reșița (Facultatea de Inginerie). La nivelul fiecărei facultăți, există un *Regulament de organizare și funcționare* care respectă reglementările legale în vigoare. Totodată, UBB oferă programe de studiu în cadrul a 10 extensii universitare (situate în 10 județe³), care funcționează în baza unui *regulament*. Învățământul teologic este organizat și se desfășoară la Cluj-Napoca și în încă alte 3 localități - Alba Iulia, Blaj, Oradea. La Sibiu și Târgu Secuiesc funcționează două centre de învățare, iar în județele Hunedoara, la Baru Mare și Grădiștea de Munte și Constanța, la Neptun funcționează centre de cercetare și baze de practică. În cursul anului universitar a fost înființată Facultatea de Științe Medicale și ale Sănătății, care a preluat patru programe de licență și cinci programe de master de la alte facultăți ale UBB.

În anul universitar 2024-2025, la nivel licență UBB a oferit 268 programe de studii (8 programe noi la învățământ cu frecvență în sistem dual) – 228 programe la învățământ cu frecvență, 1 program la învățământ cu frecvență redusă și 39 programe la învățământ la distanță - dintre care 170 în limba română, 72 în limba maghiară, 8+(1)⁴ în limba germană, 17 în limba engleză și 1 în limba franceză. La nivel master sunt oferite 254 de programe - 234 la învățământ cu frecvență și 20 la învățământ cu frecvență redusă - dintre care 159 în limba română, 44 în limba maghiară, 7+(1)⁵ în limba germană, 40 în engleză, 2 în limba franceză, 1 în limba italiană și 1 în limba finlandeză.

UBB a avut 47.643 de studenți și cursanți (dintre care 33.561 studenți de nivel licență, 9.160 masteranzi, 2.111 doctoranzi).

Studiile doctorale s-au desfășurat în 32 de domenii de doctorat, în cadrul a 31 de școli doctorale, sub coordonarea a 389 de conducători de doctorat. La admiterea 2024, au fost declarați admiși un număr de 362 de candidați. Dintre aceștia, 344 sunt cetățeni români, 10 sunt cetățeni din alte țări UE, 8 provin din state non-UE. Pe parcursul anului 2024 au fost susținute public 263 de teze de doctorat, s-au acordat 299 de titluri de doctor și 3 teze de doctorat au fost invalidate, autorii lor având posibilitatea de a le redenumi în termen de un an. Tot în decursul anului universitar 2024-2025, Senatul UBB a aprobat înființarea a 2 noi școli doctorale - Școala doctorală *Teologie și Științe Religioase*, Școala doctorală *Științe Medicale și ale Sănătății* -, precum și a unui nou domeniu de doctorat - *Medicină*.

În 2024-2025 a continuat dezvoltarea și intensificarea activității Centrului de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (CFCIDFR). Numărul studenților care urmează

³ Bihor, Bistrița-Năsăud, Maramureș, Satu-Mare, Sălaj, Covasna, Harghita, Mureș, Alba, Caraș-Severin

⁴ Programul de Limbă și Literatură germană de la Facultatea de Litere se desfășoară în limbile română și germană.

⁵ Programul de master: „Educație prin teatru” se desfășoară în limbile engleză și germană.

cursuri ID/IFR a fost de 6.922 studenți. Oferta pentru învățământ netradițional din cadrul universității cuprinde 59 de programe de studiu (40, nivel licență și 19, nivel master).

Numărul cursurilor deschise oferite de CFCIDFR în anul universitar 2024-2025 a fost de 18 (față de 39, în anul universitar precedent), iar numărul participanților, 1.140 (față de 3.527, în anul universitar precedent).

Conținutul programelor de studii este avizat de către Comisia pentru Curriculum a Senatului, la toate formele de învățământ. Comisia pentru Curriculum colaborează cu Compartimentul Curriculum, serviciu specializat din cadrul Secretariatului General, care gestionează problemele de studii de la nivel licență și master (acreditarea programelor, planuri de învățământ, fișele disciplinelor, admitere, finalizarea studiilor) și care este subordonat prorectorului responsabil de educație-curriculum.

Planurile de învățământ se elaborează anual la nivelul facultăților pentru fiecare specializare în parte. În structura acestora sunt cuprinse: din punct de vedere organizațional - discipline obligatorii, discipline opționale, discipline facultative; iar din punct de vedere al conținutului - discipline fundamentale, discipline de specialitate și discipline complementare. Această structură a programelor de studii permite fiecărui student să își aleagă un traseu propriu de învățare potrivit aptitudinilor și intereselor sale, cel puțin 5% din discipline putând fi alese în funcție de propriile opțiuni ale studenților. Planul de învățământ cuprinde 30 de credite pe semestru, numărul de credite pe disciplină variază între 3-7, fiind alocate conform Regulamentului privind activitatea profesională a studenților (nivel licență și master) din Universitatea Babeș-Bolyai în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS). Flexibilizarea planurilor de învățământ este asigurată prin posibilitatea studentului de a alege discipline opționale de la alte facultăți din cadrul universității, în momentul întocmirii contractului anual de studii.

În toate programele de studii sunt incluse obiective care urmăresc dezvoltarea competențelor transversale ale studenților (comunicarea în limbi străine, lucrul în echipă, afirmarea personalității studentului în societate, dezvoltare durabilă, dialog intercultural etc.); acestea sunt mai accentuate la nivelul programelor de masterat. Toate planurile de învățământ ale programelor UBB de nivel licență și master includ două discipline facultative transversale, organizate în regim gratuit pentru studenți și susținute financiar din fondurile universității: *Fundamente de antreprenoriat* - în limba română, respectiv *Fundamente de educație umanistă (Teoria argumentării)* - în limbile română, maghiară, germană și engleză.

În cadrul tuturor programelor de studii universitare de licență se asigură studierea, ca disciplină obligatorie a unei limbi de circulație internațională, studenții având posibilitatea să aleagă și alte limbi de circulație internațională, ca disciplină opțională, respectiv facultativă, în acord cu Politica lingvistică a Universității Babeș-Bolyai.

Fișa fiecărei discipline se elaborează conform modelului adoptat la nivelul Universității, în limba de predare a disciplinei respective și trebuie să conțină informații despre încadrarea disciplinei în programul de studii, obiectivele disciplinei, competențe specifice acumulate, timpul total alocat disciplinei (activități didactice și studiu individual), conținuturi, modalități de evaluare etc. Acestea corespund standardelor ARACIS în vigoare.

Începând din 2024, în planurile de învățământ și fișele disciplinelor au fost introduse etichete corespunzătoare Obiectivelor de Dezvoltare Durabilă (ODD) ale Organizației Națiunilor Unite.

Evaluarea competențelor studenților se face în conformitate cu criteriile specifice de performanță stabilite prin fișa disciplinei, iar modalitatea de organizare și desfășurare a acestor evaluări este reglementată prin Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor studenților din Universitatea Babeș-Bolyai.

Se pot prezenta la examenul de finalizare a studiilor numai absolvenții care au îndeplinit în totalitate cerințele prevăzute de planul de învățământ al specializării promoției cu care și-au terminat studiile. Acordarea diplomei de absolvire, de licență/inginer și de master se face în condițiile promovării examenului de finalizare a studiilor, în baza Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de scurtă durată, licență și master.

Reglementările interne privind organizarea studiilor universitare de doctorat sunt cuprinse în Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat. Ciclul al III-lea de studii universitare are ca scop dezvoltarea cunoașterii prin cercetare științifică originală și cuprinde două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat: programul de pregătire universitară avansată și programul de cercetare științifică.

Doctoratul se finalizează cu sustinerea publică a tezei de doctorat, care trebuie să demonstreze cunoașterea științifică avansată a temei abordate, să conțină elemente de originalitate în dezvoltarea sau soluționarea temei, precum și modalitățile de validare științifică a acestora.

Programele postdoctorale de cercetare avansată se organizează ca programe de studii postuniversitare după finalizarea ciclului de studii universitare de doctorat, în condițiile legii, în baza regulamentului specific. Finanțarea programelor postdoctorale de cercetare avansată se asigură de către UBB din venituri proprii sau din surse atrase. Durata programului postdoctoral este de minim 12 luni.

Studiile de doctorat sunt gestionate în întregime de către Institutul de Studii Doctorale, prin intermediul școlilor doctorale arondate facultăților. UBB organizează programe doctorale în 32 de domenii de doctorat. În anul universitar 2024-2025, în Universitate ființează 31 de școli doctorale, având 2.011 de doctoranzi înmatriculați (doctoranzi aflați în stagiul, perioada de grație, prelungiri), dintre care 362 în anul I, coordonați de 389 de cadre didactice care aveau calitatea de conducători de doctorat la 1 octombrie 2024.

Conform Regulamentului, școala doctorală poate fi înființată dacă sunt satisfăcute cel puțin următoarele condiții:

- a) are la bază un nucleu constituit din cel puțin 3 conducători de doctorat în domeniu/domenii, care, cu toții, au contract de muncă pe perioadă nedeterminată cu Universitatea Babeș-Bolyai;
- b) dispune la Universitatea Babeș-Bolyai de resursele de informare științifică și dotările necesare efectuării în cele mai bune condiții a cercetării științifice în domeniu;
- c) are asigurată – din resurse bugetare sau extrabugetare – sustenabilitatea financiară;
- d) există legături cu mediul științific, economic, cultural și social care contribuie la realizarea obiectivelor școlii doctorale și care pot asigura o finanțare sau dotare suplimentară.

Învățământul netraditional (învățământ la distanță, învățământ cu frecvență redusă, formarea continuă, educația adulților) este organizat prin Centrul de Formare Continuă, Învățământ la Distanță și cu Frecvență Redusă (CFCIDFR), care funcționează conform propriului regulament. CFCIDFR asigură următoarele tipuri de pregătire profesională: (a) calificări universitare finalizate prin diplome de licență; (b) specializări de masterat, finalizate prin diplome de master; (c) programe postuniversitare; (d) programe de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar; (e) cursuri deschise.

II.2 Concordanța dintre curriculum și calificare

Pentru fiecare program de studii de nivel licență și master competențele și/sau rezultatele învățării sunt prezentate în suplimentul la diplomă, care este disponibil, în mod public, prin intermediul Registrului Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS), conform nivelului de calificare. Obiectivele declarate și rezultatele preconizate pentru studenții care urmează programe de studii de licență și master sunt exprimate explicit în definirea competențelor dobândite la finalizarea programului absolvit, acestea fiind cuprinse în planul de învățământ. Conform Nomenclatorului domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar 2024-2025, Universitatea Babeș-Bolyai are înregistrate în RNCIS pentru studiile universitare de licență 268 de programe, din care 228 de programe la învățământ cu frecvență, 8 programe în regim de învățământ dual cu frecvență, 39 de programe în regim de învățământ la distanță și 1 program desfășurat în regim de învățământ cu frecvență redusă. Pentru studiile universitare de master nomenclatorul Universității Babeș-Bolyai are înregistrate în RNCIS 254 de programe în 40 de domenii de studii universitare, din care 234 de programe la învățământ cu frecvență și 20 de programe desfășurate în regim de învățământ cu frecvență redusă.

Competențele și/sau rezultatele învățării înscrise în suplimentul la diplomă sunt cuprinse și în planul de învățământ al programelor de studii de nivel licență și master. Planul de învățământ specific oricărui program de studii cuprinde discipline fundamentale, de specializare și complementare, grupate la rândul lor în discipline obligatorii, opționale și facultative, în conformitate cu cerințele normative stabilite pe plan național și în acord cu standardele specifice ale ARACIS, fiind astfel conceput încât rezultatele învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) declarate pentru toate

disciplinele, coroborate, să asigure obținerea rezultatelor declarate ale programului de studii și să permită absolvirea în perioada de timp alocată, în mod normal, ciclului de studii al programului. Disciplinele din planul de învățământ sunt prevăzute într-o succesiune logică, ponderile acestora fiind exprimate în credite de studii ECTS. Toate disciplinele din planul de învățământ au programe analitice/fișe ale disciplinelor în care sunt precizate obiectivele, conținutul tematic de bază, repartizarea numărului de ore de curs, seminar și activități aplicative etc. pe teme, cu bibliografia minimală, modul de examinare și evaluare corelate cu rezultatele învățării așteptate, caracteristice fiecărui program de studii de nivel licență și master.

Fișele disciplinelor sunt informații publice, afișate în site-ul facultăților. Acestea stipulează corelații între rezultatele învățării declarate la care contribuie disciplina, conținutul acesteia și modul de evaluare a rezultatelor învățării dobândite de student. Faptul că în fișele disciplinelor sunt prevăzute activități specifice studiului individual (teme de casă, proiecte individuale sau în echipă etc.), activități incluse în procesul de evaluare reflectă centrarea pe student a procesului de predare - învățare.

Asimilarea rezultatelor învățării (cunoștințe, aptitudini, responsabilitate și autonomie) corespunzătoare programului de studii de nivel licență sau master absolvit este certificată prin caracterul sumativ al examenului de finalizare a studiilor.

Programele de studii universitare de doctorat și, în mod specific, planurile de învățământ sunt organizate pe baza unui cadru instituțional și curricular specific cercetării avansate, care definește parcursul de formare al doctorandului, obiectivele programului și competențele care trebuie demonstrate la finalizarea studiilor. În cadrul programului doctoral, rezultatele învățării sunt formulate în raport cu cerințele calificării de nivel 8 EQF/CEC, vizând dezvoltarea unor cunoștințe avansate, a capacității de cercetare originală, a competențelor analitice de frontieră și a unui grad ridicat de responsabilitate și autonomie în conducerea proiectelor de cercetare.

Planurile de învățământ sunt afișate pe website-ul ISD și al școlilor doctorale, iar pentru anii universitari anteriori ele pot fi consultate în arhiva ISD. Fiecare componentă a pregătirii doctorale – programul de pregătire universitară avansată, programul de cercetare științifică/activitățile de cercetare, publicarea rezultatelor și elaborarea tezei – contribuie direct la atingerea rezultatelor așteptate ale învățării, care sunt aliniate cu nivelul de calificare asociat domeniului de doctorat

II.3 Învățarea, predarea și evaluarea centrate pe student

UBB și-a asumat, ca obiectiv major, asigurarea excelenței în educație și formare, proces care impune, în contextul noilor exigențe în definirea instituțiilor de învățământ superior, o raportare permanentă la student, ca beneficiar al programelor de formare universitară, studenții fiind prezenți în consilii consultative la toate nivelurile de organizare (facultate/extensie/universitate etc.).

Centrarea pe student în activitatea didactică este asigurată în cadrul UBB prin implementarea practică a următoarelor imperative concrete: asigurarea transparenței procesului instructiv-formativ; proiectarea activităților didactice pornind de la nevoile și interesele de formare și învățare ale studenților; asigurarea participării active a studenților la aprofundarea și construcția cunoașterii; diversificarea și diferențierea formelor de evaluare academică.

De asemenea, UBB se angajează să asigure implementarea principiilor învățării centrate pe student printr-un curriculum flexibil și prin utilizarea unor strategii didactice inovatoare. Aceste principii sunt integrate în activitățile și experiențele de învățare și predare printr-un cadru instituțional bine structurat, bazat pe reglementări interne, mecanisme de sprijin și infrastructură adecvată. Astfel, începând cu anul universitar 2021-2022, toate planurile de învățământ aferente programelor de licență și master din UBB sunt însoțite de un Raport de revizuire, elaborat anual, începând cu anul următor primei promoții de absolvenți. Raportul demonstrează faptul că studenții și principalii angajatori ai absolvenților au fost consultați în procesul de actualizare a planului de învățământ, listează propunerile și sugestiile lor referitoare la îmbunătățirea curriculumului și precizează dacă acestea au fost sau nu implementate în actualul plan de învățământ.

Pentru a asigura tuturor absolvenților un set de competențe transversale valoroase în parcursul profesional al acestora, toate planurile de învățământ ale programelor de nivel licență și master includ, începând cu anul universitar 2021-2022, două discipline facultative transversale organizate în regim gratuit pentru studenți și susținute financiar din fondurile universității: *Fundamente de antreprenoriat*

- în limba română, respectiv *Fundamente de educație umanistă (Teoria argumentării)* – în limbile română, maghiară, germană și engleză. Acestea au alocate câte 3 credite ECTS, presupun frecventarea a 2 ore de curs/săptămână și pot fi alese de studenți în oricare semestru, o singură dată pe parcursul unui ciclu de studii.

Aplicând prevederile *OM nr. 3131 din 30 ianuarie 2018*, începând cu anul universitar 2018-2019, au fost incluse în planurile de învățământ, pentru toate programele de studii universitare organizate în UBB, cursuri de *etică și integritate academică*. Introducerea acestei discipline urmărește dezvoltarea competențelor fundamentale privind conduita responsabilă în activitatea academică și de cercetare, prevenirea abaterilor de la normele etice și cultivarea unei culturi instituționale bazate pe onestitate, transparență și responsabilitate. Prin conținuturile abordate, precum etica cercetării, evitarea plagiatului, bune practici în redactarea științifică și respectarea drepturilor de proprietate intelectuală, disciplina contribuie la formarea unui comportament academic integru și la consolidarea valorilor care guvernează mediul universitar. Implementarea acestei componente curriculare garantează alinierea programelor de studii la standardele naționale și internaționale privind integritatea academică.

În cadrul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate, studentul doctorand participă în primul an al studiilor universitare de doctorat la activitățile din cadrul a minimum 3 discipline de studii universitare de doctorat. Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate include o disciplină de *etică și integritate academică*, inclusiv etica cercetării științifice, obligatoriu a fi parcursă de către toți studenții-doctoranzi înmatriculați. Parcurgerea disciplinelor obligatoriu alese în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate se încheie cu o formă de evaluare stabilită la nivelul fiecărei școli doctorale și duce la obținerea unui număr de 30 ECTS. Tot la nivelul studiilor doctorale, începând cu anul universitar 2021-2022 UBB a implementat *Doctoratul European*.

Consiliul Didactic al UBB (CD-UBB) are un rol esențial în elaborarea și monitorizarea politicilor educaționale, asigurând coerența și relevanța programelor de studii. Prin activitatea acestuia, se promovează adaptabilitatea curriculară și se încurajează metodele de predare interactive, bazate pe colaborare și dezvoltarea gândirii critice a studenților. Consiliul Didactic al UBB funcționează în baza unui *regulament aprobat de Senatul UBB*.

Deoarece principalul factor care poate asigura eficiența și relevanța predării este formarea continuă a personalului didactic, Universitatea a organizat școli de vară, ateliere și sesiuni de comunicări privind problematica pedagogiei și didacticii universitare. UBB dispune de *Centrul pentru Inovare în Predare și Învățare (CIPI)*, structură constituită în 2012, care are ca obiect de activitate oferirea de *servicii de formare continuă pentru cadrele didactice* din universitate.

Activitatea studenților este reglementată prin *Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS)*, *Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor studenților*, precum și prin *Codul drepturilor și obligațiilor studentului*. Acestea prevăd mecanisme de feedback continuu, subliniind importanța implicării studenților în procesul educațional.

II.4 Oportunități de mobilitate academică pentru studenți

Centrul de Cooperări Internaționale (CCI) este structura UBB care sprijină relațiile universității cu parteneri din străinătate prin cele trei birouri:

- Biroul Erasmus este organismul administrativ central responsabil de implementarea proiectelor de mobilitate finanțate de EACEA și de oferirea de sprijin în implementarea altor proiecte (Jean Monnet, joint degree, granturi EEA);
- Biroul pentru Mobilități și Studenți Internaționali coordonează mobilități și schimburi internaționale în afara programului Erasmus+ pentru profesori și studenți, promovează oportunitățile de studiu în cadrul târgurilor și evenimentelor educaționale și coordonează admiterea studenților internaționali;
- Biroul pentru Acorduri Interuniversitare sprijină facultățile și departamentele în elaborarea memorandumurilor interdepartamentale și implementarea activităților de cooperare internațională prevăzute în acorduri, menține legătura cu asociațiile sau rețelele internaționale în care UBB este membră.

Internaționalizarea studiilor la UBB se realizează sistematic și coerent, în conformitate cu Strategia de Internaționalizare a Universității Babeș-Bolyai 2025-2029, adoptată de Senatul UBB în ianuarie 2025. Aceasta continuă Strategia de internaționalizare a UBB 2021-2024, universitatea noastră fiind printre primele universități românești care a făcut demersuri în această direcție.

În eforturile sale de internaționalizare, UBB asigură studenților săi, precum și cadrelor didactice și personalului administrativ, accesul la mobilități Erasmus, informațiile despre acestea fiind postate public și transparent pe site-ul Centrului de Cooperări Internaționale.

UBB sprijină inițiativele de colaborare educațională prin organizarea diferitelor tipuri de activități didactice care implică parteneri externi – de la școli de vară până la programe de studii integrate finalizate cu diplome duble, multiple sau comune. În acest context, în iulie 2024 a fost aprobat Regulamentul privind organizarea și funcționarea programelor de studii integrate la Universitatea Babeș-Bolyai.

De asemenea, studenții UBB pot participa la mobilități cu prezență fizică și/sau virtuală prin intermediul unor școli de vară și programe de tip *Blended Intensive Programme* (BIP), în urma cărora acumulează credite transferabile ECTS. Acordarea creditelor se face în conformitate cu Procedura Operațională de aprobare a activităților extracurriculare și a acordării creditelor transferabile la programe de tip Blended Intensive Programme (BIP), școli de primăvară/vară/toamnă/iarnă și la alte tipuri de programe cu volum redus de învățare.

În cadrul programului Erasmus se realizează în mod constant activități de creștere a numărului de acorduri și a numărului de mobilități. În prezent, UBB are acorduri Erasmus cu un număr de 844 universități.

În anul universitar 2024-2025 a existat o creștere de aproximativ 400 mobilități outgoing față de anul universitar anterior. Au fost realizate 1.859 de mobilități studențești outgoing, din care 1.047 de mobilități studențești outgoing Erasmus+, precum și 1.669 de mobilități studențești incoming, din care 1.599 de mobilități studențești incoming în cadrul programului Erasmus+. Numărul total de studenți internaționali înmatriculați la studii complete în anul universitar 2024-2025 (nivel an pregătitor, licență, masterat) a fost de 1.367. De asemenea, au fost organizate 51 programe intensive de tip BIP Erasmus în anul academic 2024-2025 la UBB.

În cadrul Programului CEEPUS, UBB este în prezent membră în 26 rețele de cooperare, cu universități din Europa Centrală și de Sud-Est. În anul academic 2024-2025, în cadrul acestui program, au avut loc un număr de 28 mobilități incoming și 115 mobilități outgoing (cadre didactice și studenți). Între 2021 și 2025, prin coordonarea Centrului de Cooperări Internaționale, UBB a gestionat un număr în creștere de acorduri active: de la 188 în 2021 la 250 în 2025, acoperind acorduri interuniversitare, interdepartamentale, Makovecz și Swiss European Mobility Programme, cu parteneri din peste 50 de țări. Această extindere a inclus atât acorduri noi, cât și reînnoiri, precum și sprijin pentru inițiative comune, inclusiv menținerea sau crearea unor antene UBB, cum e cea francofonă de la Universitatea Constantine 3 din Algeria (2025).

În paralel, UBB a fost activă în rețele precum The Guild, SGroup-Universities in Europe, European Language Council și Agence universitaire de la Francophonie, aderând recent și la rețeaua de Catedre Senghor, susținând oportunități de mobilitate, proiecte multilingve și colaborări interdisciplinare.

Pentru programele de studii în limba maghiară, sunt importante cooperările din cadrul programului Makovecz, care sprijină mobilități de predare și studiu în limba maghiară și prin acorduri cu instituții din Ungaria, extinse din 2024 și prin Programul de burse Pannónia. Cel din urmă a permis continuarea mobilităților cu universități maghiare aflate în afara Erasmus+, generând, în 2024-2025, 63 de mobilități studențești și de personal academic.

Pentru programele de studiu în limba germană, menționăm programul SECONDOS, care se adresează studenților germani cu background migrațional, bilingv, multicultural, acordurile de dublă diplomă și evenimentele organizate pentru viitori absolvenți de liceu, care studiază în limba germană.

În noiembrie 2021, UBB a aderat la Alianța Universităților Europene EUTOPIA, alianță formată din universități europene de prestigiu, al cărei obiectiv ambițios este acela de a redefini direcțiile de viitor ale educației universitare europene. Totodată, de la aderarea la EUTOPIA, UBB își consolidează angajamentul pentru internaționalizare, facilitând colaborarea academică și mobilitatea studenților în cadrul rețelei de universități europene ce fac parte din alianță. Activitățile interuniversitare ce îmbină

educația și cercetarea sunt încurajate prin mecanisme de recunoaștere (etichete EUTOPIA, certificate, microcredențiale). Acestea se acordă în baza unei proceduri interne.

Un proiect destinat studenților din universitățile EUTOPIA este cel prin care se dorește stimularea creativității, inovației și gândirii antreprenoriale în rândul studenților din universitățile alianței (DISCOVER Student Experiences at EUTOPIA Innovation Challenges).

Din 2022, UBB a intensificat cooperarea cu universități din Ucraina, a sprijinit studenți ucraineni și a aderat la rețele academice regionale și tematice, de ex. Three Seas University Network, actualmente aflându-se în proces de aderare la Global Coalition of Ukrainian Studies.

Școlile doctorale realizează demersuri consistente pentru creșterea gradului de internaționalizare prin: (a) încurajarea participării la admiterea la doctorat a unui număr cât mai mare de candidați străini (bursieri ai Statului Român, pe locuri cu taxă în lei, sau pe cont propriu valutar - în ultimii doi ani se constată o creștere de aproximativ 60% a numărului candidaților străini la doctorat); (b) încheierea de acorduri de cotutelă internațională, în special în cadrul consorțiului EUTOPIA, facilitând mobilitatea doctorală și dezvoltarea cercetării comune; (c) cooptarea de conducători de doctorat din străinătate (inclusiv cadre didactice din UBB care au obținut abilitarea în alte țări); (d) redactarea tezelor de doctorat în limbi de largă circulație internațională; (e) invitarea de experți internaționali în cadrul activităților din centrele de cercetare ale STAR-UBB sau ca membri ai comisiilor de susținere publică a tezelor de doctorat.

Pentru sprijinirea studenților de a participa la mobilități și pentru a atrage studenți internaționali, Universitatea Babeș-Bolyai recunoaște perioadele de studii efectuate în străinătate conform Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate al UBB.

II.5 Oportunități echitabile pentru studenți

UBB promovează accesul la programele sale pentru studenți din diverse categorii dezavantajate, susținând integrarea lor academică și socială. Pentru a asigura șanse egale tuturor studenților și angajaților, universitatea a implementat politici instituționale incluzive, actualizând și completând două ghiduri esențiale: Ghidul pentru egalitatea de gen al UBB și Ghidul pentru combaterea discriminării. Acesta din urmă include trei anexe: Codul de conduită privind antisemitismul, Ghidul privind prevenirea și combaterea hărțuirii pe criteriu de sex și a hărțuirii morale la locul de muncă, precum și Codul de conduită pentru prevenirea și sancționarea xenofobiei, radicalizării și discursului instigator la ură.

Pentru a asigura un proces educațional echitabil, Centrul pentru Studenți cu Dizabilități formulează semestrial recomandări privind adaptarea evaluării studenților cu nevoi speciale. O parte din aceste recomandări au fost incluse în Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor studenților din Universitatea Babeș-Bolyai, Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de scurtă durată, licență și master, respectiv Regulamentul de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai. Politica lingvistică a UBB garantează echitatea în utilizarea celor trei limbi oficiale ale universității – limba română, limba maghiară și limba germană –, consolidând multiculturalitatea asumată a instituției.

Studenții sunt sprijiniți pe parcursul studiilor prin activități de consiliere și acomodare în comunitatea universitară, servicii oferite de centre specializate (Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alumni (CCOPA), Centrul de consiliere „Student Expert”, Centrul de Învățare StudHub, Centrul de Orientare și Consiliere Profesională a Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor, Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră Reșita etc). De asemenea, universitatea a instituit proceduri dedicate asigurării/protejării sănătății mintale a studenților și angajaților, menite să sprijine un mediu academic incluziv, tolerant și deschis.

UBB a continuat programul de creștere a echității sociale prin implementarea proiectelor FDI implementate (2024 și 2025), facilitând accesul la învățământul superior, atât pentru studenții cu situații sociale precare, cât și pentru cei cu dizabilități sau cerințe educaționale speciale, alinierea ofertei educaționale la piața muncii și consolidarea capacității universității de a răspunde provocărilor societății prin măsuri sustenabile și de echitate socială. În plus, universitatea accesează și

implementează proiecte finanțate din fonduri europene, menite să sprijine studenții cu posibilități reduse, în special în contextul reducerii numărului de burse acordate.

Formele de sprijin financiar destinate studenților sunt diverse și sunt acordate conform regulamentelor specifice ce sunt revizuite anual. UBB, prin Serviciul Social din cadrul Direcției Generale Administrative vine în sprijinul studenților prin acordarea burselor. Pe parcursul anului 2024, cheltuielile cu ajutoare sociale pentru studenți au reprezentat 1,38 % din totalul cheltuielilor (comparativ 1.0 % în 2023). Tot în anul 2024, cheltuielile cu burse pentru studenți și alte cheltuieli au reprezentat 12,85 % din totalul cheltuielilor (față de 10,01 % din totalul cheltuielilor în 2023).

Și în anul universitar 2024-2025, UBB a sprijinit studenții proveniți din zone de conflict armat (Ucraina, Palestina), precum și etnicii români prin acordarea de burse în cuantum de 450 lei/lună, adaptându-se la contextul internațional dificil.

Pentru a promova și sprijini incluziunea refugiaților în sistemul de învățământ universitar, UBB a încheiat un acord de colaborare cu Agenția ONU pentru Refugiații din România (UNHCR) în anul 2020. Sub umbrela acestui parteneriat, au fost dezvoltate și lansate două programe importante de burse, sub coordonarea Centrului pentru Cooperare Internațională, prin intermediul Biroului de Acorduri Interuniversitare.

De asemenea, UBB a continuat să implementeze procedura de acordare a unor burse speciale pentru studenții doctoranzi străini cu scopul de a atrage un număr cât mai mare de doctoranzi străini la UBB și de a crește motivația pentru activitățile de cercetare și internaționalizarea studiilor doctorale.

Studenții au acces gratuit la numeroase terenuri și săli de sport, sală de aerobic, sala de atletism, muzee și galerii, centre culturale străine, Observator Astronomic, Grădina Botanică „Alexandru Borza” din Cluj-Napoca, Grădina Botanică „Vasile Fati” Jibou și Complexul de Natație „Universitas”, conform unui program stabilit printr-o hotărâre a Consiliului de Administrație.

În anul 2025 s-a continuat derularea unor demersuri instituționale privind incluziunea și egalitatea de șanse. În luna martie 2025, ofițerul de incluziune din cadrul Centrului Qualitas a inițiat procesul participativ de elaborare a Strategiei de Incluziune a UBB, prin organizarea a opt întâlniri tematice, care au reunit reprezentanți ai 14 organizații studențești, alături de persoane desemnate din cadrul Centrului pentru Studenți cu Dizabilități, Centrului de Carieră, Orientare Profesională și Alumni și Centrului de Cooperări Internaționale. În urma acestor demersuri a fost determinat cadrul general și principalele obiective ale strategiei UBB privind incluziunea și egalitatea de șanse. De asemenea, au fost conturate două documente operaționale complementare: un *Ghid pentru organizarea evenimentelor incluzive* și un *calendar al incluziunii în UBB*.

II.6 Accesibilitatea și eficiența resurselor și a serviciilor de sprijin adecvate învățării

Valorificând feedbackul primit de la studenți și absolvenți cu privire la oferta de studii, Universitatea face un efort permanent de a răspunde expectanțelor de formare ale diverselor categorii de studenți.

Urmărind să concretizeze formula parteneriatului în învățare, UBB a promovat libertatea de opțiune a studentului în alegerea alternativelor de studiu (specializări, limba de studiu, cursuri, seminare, forme și sarcini de studiu, evaluare etc.) prin sporirea ponderii cursurilor opționale și facultative în cadrul programelor academice și prin diversificarea tipologiei programelor de studii complementare. Pentru o mai bună integrare a studenților străini, UBB organizează prin Facultatea de Litere anul pregătitor de limba română, la finalul căruia absolvenții pot continua studiile la UBB sau la o altă universitate.

Centrul pentru Studenții cu Dizabilități (CSD) joacă un rol esențial în identificarea unor soluții eficiente pentru evaluarea studenților cu dizabilități în condiții optime, precum și în remedierea problemelor de accesibilitate. CSD a oferit cadrelor didactice recomandări constante privind adaptarea materialelor de studiu pentru studenții cu nevoi speciale. Eforturile CSD au fost susținute din fondul de dezvoltare instituțională, prin proiectele implementate în 2024 și 2025.

De la admitere la evaluarea pe parcurs și finalizarea studiilor, regulamentele UBB cuprind prevederi menite să accesibilizeze și adapteze procesul educațional pentru studenții cu dizabilități și cerințe educaționale speciale. Deoarece studenții pot întâmpina evenimente neprevăzute pe parcursul

studentiei, aceștia pot solicita organizarea examenelor în sesiune deschisă, precum și întreruperea studiilor, cu posibilitatea de reluare ulterioară. De asemenea, la nivelul UBB a fost instituită Procedura de asigurare/protejare a bunăstării mintale a studenților în cadrul UBB, pentru a sprijini și gestiona studenții cu abateri comportamentale.

În vederea facilitării accesului studenților cu dizabilități utilizatori de fotoliu rulant la spațiile educaționale, UBB a derulat și derulează un amplu proces de modernizare și adaptare. În măsura în care este posibil, rampele de acces neconforme au fost modernizate astfel încât acestea să fie adaptate pentru a facilita accesul utilizatorilor de fotoliu rulant.

II.7 Rezultatele învățării

Titularii de curs stabilesc prin fișa disciplinei și anunță la începutul semestrului formele de evaluare, sarcinile și criteriile de evaluare utilizate, precum și rezultatele așteptate ale învățării. Examinarea sumativă este precedată de examinări parțiale, de evaluări pe parcurs, cu rol formativ, ponderea formelor de evaluare în calcularea notei finale fiind precizată explicit. Rezultatele învățării așteptate sunt prezentate studenților din perspectiva relevanței acestora pentru dezvoltarea lor, aprecierea contribuțiilor valoroase și justificarea motivelor pentru care o performanță este apreciată stimulând motivația învățării. Mai mult, prezentarea în avans a criteriilor de evaluare facilitează autoevaluarea performanței și reflecția cu privire la caracteristicile propriului comportament și a reușitei în învățare.

Verificarea obținerii rezultatelor învățării se realizează prin evaluare continuă în timpul semestrului și evaluare sumativă la finalul fiecărui semestru. Întreg procesul de evaluare este reglementat prin Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor studenților în Universitatea Babeș-Bolyai, acoperind toate formele de evaluare a rezultatelor învățării (evaluare pe parcurs, evaluare sumativă, evaluări scrise, practice, orale sau predarea unor lucrări și proiecte), precum și prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS). În cazul în care se consideră nedreptățiți în cadrul examenelor susținute, studenții pot contesta rezultatele evaluărilor în baza reglementărilor cuprinse în Ghidul privind modalitatea de contestare a evaluării.

Evaluarea sumativă la finalul unui ciclu de studii universitare se realizează în acord cu Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor de scurtă durată, licență și master. Examele de absolvire și licență/diplomă cuprind 2 probe: proba 1 – evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate; proba 2 – prezentarea și susținerea proiectului de diplomă, în timp ce examenul de disertație constă într-o singură probă: prezentarea și susținerea disertației. În cadrul studiilor universitare de doctorat, rezultatele învățării sunt formulate în mod adecvat nivelului calificării doctorale și sunt prezentate doctoranzilor prin fișele disciplinelor, asigurând o înțelegere clară a competențelor vizate, a conținutului academic și a modului în care acestea se corelează cu obiectivele programului doctoral.

Evaluarea doctoranzilor se realizează prin examene la disciplinele incluse în programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, promovarea acestora conducând la obținerea a 30 de credite ECTS. Formele, sarcinile și criteriile de evaluare sunt anunțate transparent și în avans, facilitând orientarea doctorandului, autoevaluarea progresului și reflectarea asupra propriei activități de învățare și cercetare. Complementar, progresul în cercetarea doctorală este monitorizat prin susțineri periodice de rapoarte în cadrul programului individual de cercetare științifică/creație artistică, activități care conduc la obținerea a 60 de credite pe an. Acest cadru integrat de evaluare contribuie la coerența formării doctorale și sprijină dezvoltarea competențelor avansate de cercetare, responsabilitate și autonomie. Finalizarea studiilor universitare de doctorat se realizează prin susținerea publică a tezei în fața comisiei de doctorat, în conformitate cu prevederile legale. Pentru studenții înmatriculați începând cu anul universitar 2024-2025, obținerea unui total de 240 de credite reprezintă condiția necesară pentru accederea la etapa finală de susținere publică a tezei.

II.8 Inserția și retenția pe piața muncii a absolvenților în acord cu nivelul calificării obținute precum și la certificarea rezultatelor

O structură prin care UBB dorește să asigure o mai bună orientare profesională a studenților săi și care funcționează în cadrul Unității de Suport și Dezvoltare pentru Studenți (USDS) este Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alunni (CCOPA).

CCOPA include în structura sa două direcții de acțiune, anume:

- (I) Direcția CARIERĂ, serviciu adresat elevilor din ani terminali, studenților și absolvenților UBB, care desfășoară activități de: (a) consiliere și orientare în carieră (testare psihologică cu platforma CAS++, activități de autocunoaștere, explorare a traseelor ocupaționale, orientare școlară și profesională, decizia și planul de carieră, elemente de marketing personal, pregătire interviu de angajare etc.); (b) workshop-uri tematice pentru studenții și absolvenții UBB; (c) tabere tematice în vederea pregătirii pentru viața de student, respectiv viitor angajat; (d) organizarea de evenimente de networking și de lărgire a cunoștințelor precum Zilele Carierei;
- (II) Direcția ALUMNI, serviciu orientat spre absolvenții UBB, care urmărește: (a) creșterea comunității de absolvenți UBB prin recrutare continuă și oferirea de servicii de orientare și sprijin în carieră în regim gratuit chiar și după absolvire (număr limitat de ședințe); (b) menținerea comunicării permanente cu alumnii UBB, invitându-i să ia parte la programele și evenimentele Centrului; (c) organizarea de evenimente menite să readucă absolvenții în mijlocul comunității academice, dar și să îi conecteze pe unii cu ceilalți, precum: Zilele Alunni, proiecte de mentorat, workshop-uri tematice, oportunități de networking etc.

Totodată, CCOPA este acreditat de către AJOFM Cluj să desfășoare activități de informare și consiliere prin Certificatul de Acreditare nr. 14/00271 din 27.01.2025, precum și servicii de mediere a muncii pe piața internă prin Certificatul de Acreditare nr. 14/00272 din 27.01.2025. Astfel, acest centru reprezintă punctul de interfață între UBB, angajatorii studenților și absolvenților universității, cu rolul de a informa și consilia profesional aceste categorii, precum și de a înlesni accesul studenților și absolvenților la piața muncii. Serviciile oferite de centru sunt furnizate în limbile română și maghiară. Un alt centru care oferă servicii specifice de orientare în carieră este și Centrul de Orientare și Consiliere Profesională al Facultății de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor. Studenții Centrului Universitar UBB Reșița beneficiază de serviciile Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră aflat în campusul universitar din localitate.

Înființat în 2022, Incubatorul de afaceri UBB Student i-Lab (Incubatorul) este o structură funcțională antreprenorială, destinată studenților UBB care explorează idei noi, cu potențial de transfer în mediul de afaceri. Incubatorul funcționează în baza unui regulament ca structură funcțională distinctă în cadrul Centrului de Transfer Tehnologic și Cognitiv al UBB (CTTC), fără personalitate juridică și integral coordonată de Facultatea de Științe Economice și Gestiunea Afacerilor (FSEGA). Scopul său este reprezentat de crearea de spații fizice și virtuale în care se oferă studenților sprijin comprehensiv, conectare la resurse și expertiză antreprenorială, într-o comunitate academică interdisciplinară, pentru ca aceștia să transforme o idee în acțiune.

O altă modalitate prin care este sprijinită inserția absolvenților pe piața muncii o reprezintă programele de studii organizate în sistem dual. Universitatea Babeș-Bolyai și-a asumat pionieratul în domeniul învățământului dual din România, Senatul UBB aprobând în iunie 2024 nu mai puțin de 11 programe de studii organizate în sistem dual, din care 8 programe de licență și 3 programe de master. La finalul acestui proces, UBB a autorizat provizoriu cele 8 programe duale de licență. În februarie 2025, pe baza instrucțiunii nr. 63/DGIU/29.01.2025 a Ministerului Educației și Cercetării, UBB a elaborat Procedura de introducere de programe de studii universitare de masterat care prezintă elemente de noutate într-un domeniu de studii universitare de masterat autorizat/acreditat, care se aplică inclusiv noilor programe de master organizate în sistem dual și, în 2025, au fost încadrate în domeniu și cele 3 programe de masterat dual, dar și un al patrulea program de master în sistem dual, organizat în afara cadrului proiectelor PNRR.

Pentru a veni în ajutorul studenților în ceea ce privește experiența profesională, începând cu octombrie 2015 se implementează programul „Voluntar la UBB”, care funcționează conform

regulamentului aprobat de Senatul UBB. Astfel, în perioada 2020-2024 au fost încheiate 2.593 de contracte de voluntariat și au fost eliberate 2.408 adeverințe de voluntariat care atestă experiența în muncă a voluntarului, cuantificată prin număr de ore de voluntariat, respectiv se certifică abilitățile dobândite de voluntar în perioada contractuală, în cadrul a numeroase unități academice ale UBB.

UBB pregătește studenți și pentru profesia didactică, prin Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD), o structură ce asigură formarea inițială și continuă a cadrelor didactice, în limbile română, maghiară și germană. DPPD a obținut în anul 2022 avizul ARACIS pentru menținerea calității de instituție furnizoare de programe de formare psihopedagogică în vederea certificării competențelor pentru profesia didactică. În contextul transformărilor continue din domeniul educației și al pieței muncii, numărul persoanelor care solicită să participe, fără a avea calitatea de student, la activități didactice universitare este în creștere. UBB încurajează educația continuă și sprijină absolvenții din promoții mai vechi în acomodarea la cerințele profesiei, reglementând cadrul de acces pentru persoanele terțe la activități didactice prin Metodologia privind accesul persoanelor terțe la activități didactice în calitate de audient.

Studiul cu privire la inserția pe piața muncii a absolvenților Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca s-a desfășurat în mod sistematic, începând cu noiembrie 1998. Actualmente, studiul se derulează conform procedurii specifice elaborată în 2016 și revizuită în 2018 și 2019. Începând cu luna mai 2019, aplicarea chestionarului se realizează online, completarea chestionarului fiind validată printr-un cod pe care absolventul îl prezintă la ridicarea diplomei de studii. În chestionar, printre informațiile privind experiența pe piața muncii, absolvenților UBB li se solicită și informații referitoare la corespondența dintre activitatea desfășurată și domeniul în care s-au pregătit.

Rezultatele anchetelor realizate de Centrul Qualitas în perioada 2020-2024 au vizat absolvenții promoțiilor 2018, 2019, 2020, 2021 și 2022 și arată că, la 12 luni de la absolvire, absolvenții de nivel licență sunt angajați sau au propria afacere într-un procent mediu de 68,1 % (Grafic 4, p.4), cei de nivel master 84,2 % (Grafic 5, p.4), iar cei de nivel doctoral, 87,7 % (Grafic 6, p.4). În privința corespondenței dintre programul de studii urmat și locul de muncă dobândit în primele 12 luni după absolvire, valorile medii pentru cele cinci cohorte privind respondenții care au declarat o corespondență totală sau aproape totală sunt de 56,2 % la nivel licență, 58,9 % la nivel master și 70,5 % la nivel doctoral. Ponderea celor care au declarat că își continuă studiile este, în medie, de 54 % în cazul absolvenților de nivel licență și de 12,4 % al celor de nivel master (Grafic 7, p.5). În cazul acestor promoții, în medie 84,6 % dintre absolvenții de master au absolvit și studii de licență la UBB; în cazul absolvenților de studii doctorale, 73,5 % au finalizat studii de licență la UBB, iar 68,3 % au absolvit studii masterale la Universitatea noastră.

II.9 Concursul de admitere

În conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, admiterea la ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat se face prin concurs. În baza autonomiei, Universitatea elaborează și actualizează anual Regulamentul de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai, regulament-cadru care intră în vigoare după ce este adoptat de către Senatul Universității, cu cel puțin 6 luni înainte de începerea înscrierilor. Se instituie o Comisie de admitere pe universitate și comisii de admitere la nivelul facultăților. Fiecare facultate operaționalizează regulamentul-cadru printr-un regulament specific, în care sunt stabilite criteriile proprii de selecție și departajare, probele de admitere, calendarul și condițiile de înscriere, iar informațiile sunt publicate pe un site dedicat. Activitatea comisiilor tehnice de organizare a admiterii este îndrumată printr-un ghid specific.

Admiterea candidaților la studiile universitare de doctorat se face cu respectarea legislației naționale, a regulamentelor interne și a Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat în UBB. Preînscrierea la studiile universitare de doctorat se face online, de către fiecare candidat în parte, pe platforma electronică a ISD, în vederea verificării documentelor necesare admiterii la doctorat. Candidații străini trebuie să încarce documentele legalizate conform legislației pe platforma dedicată. Toate procedurile de admitere și rezultatele admiterii (cu respectarea condițiilor GDPR) sunt publicate pe website ISD, iar tematica de admitere la doctorat apare pe paginile web ale fiecărei școli doctorale din cadrul facultăților.

Pentru toate ciclurile de studii universitare, înscrierea se face exclusiv online, pe o platformă care soluționează următoarele aspecte: (a) înscrierea online a candidaților prin depunerea dosarului cu acte și plata online a taxei de admitere; (b) înscrierea candidaților la una sau mai multe specializări din UBB; (c) repartizarea candidaților conform algoritmilor aprobați și generarea listelor și situațiilor cu candidații declarați admiși; (d) importul în aplicația de evidență școlară a candidaților care și-au confirmat locul la specializările la care au fost declarați admiși. După validarea rezultatelor admiterii, candidații admiși semnează un contract de studii universitare în care sunt specificate drepturile și obligațiile părților, și care este personalizat în funcție de nivelul studiilor, respectiv domeniul de doctorat la care este înscris studentul.

UBB oferă locuri speciale la programele de studii de licență și master, pentru a asigura egalitate de șansă următoarelor categorii defavorizate: candidați de etnie romă (conform alocării MEC), candidați cu dizabilități/cerințe educaționale speciale, candidați proveniți din sistemul de protecție specială (plasament), absolvenți ai liceelor situate în mediul rural (conform alocării MEC), candidați proveniți din rândul minorităților naționale care se înscriu la programe de studii universitare în limba română care nu se organizează în limba lor maternă.

Pentru a facilita accesul la studii universitare a persoanelor cu studii efectuate în alt sistem de învățământ, UBB realizează conversia notelor în sistemul de învățământ românesc, pe baza actelor de studii echivalente de CNRED. Deoarece uneori eliberarea rezultatelor finale se face cu întârziere, universitatea aplică Procedura operațională de acceptare condiționată la procesul de admitere în învățământul superior pentru ciclul de licență, sub rezerva obținerii documentelor finale în termen de 6 luni.

De la izbucnirea războiului din Ucraina în 2022, prin măsurile adoptate UBB a sprijinit studenții refugiați în continuarea studiilor universitare și a propus anual ministerului de resort acordarea unor burse pentru refugiați care s-au prezentat la concursul de admitere (bursieri ai statului român). De asemenea, începând cu anul universitar 2023-2024, UBB a implementat procedura de acordare a unor burse speciale pentru studenții doctoranzi străini cu scopul de a atrage un număr cât mai mare de doctoranzi străini la UBB, precum și pentru a crește motivația pentru activitățile de cercetare și internaționalizarea studiilor doctorale.

II.10 Parcursul academic al studenților

Activitatea profesională a studenților se desfășoară în baza Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS), precum și Codului drepturilor și obligațiilor studentului, astfel că în cadrul UBB studenții sunt parteneri strategici și egali ai universității în toate domeniile de activitate și interes ale acesteia și membri ai comunității universitare, beneficiind de drepturi și obligații în baza principiilor enunțate la art. 4 din Legea Învățământului Superior nr.199/2023, cu modificările și completările ulterioare.

La admitere, fiecare student încheie cu universitatea un contract de studii universitare valabil pe întreaga perioadă de școlarizare. În acesta sunt cuprinse drepturile și obligațiile studentului ca beneficiar al educației și membru al comunității academice, respectiv drepturile și obligațiile Universității ca furnizor de educație. În mod excepțional, în cadrul programelor organizate în sistem dual, contractul cuprinde și o a treia parte, operatorul economic ca partener în procesul educațional. Subsecvent acestora, se încheie contracte anuale de studii ce cuprind listele de discipline pe care studentul le va parcurge în acel an.

Studenții de la fiecare ciclu de studii sunt reprezentați în Consiliile facultăților, în Consiliile școlilor doctorale, în CSUD, în Consiliul de Administrație prin Prefectul studenților și Senat, fiind astfel implicați în toate deciziile luate legat de activitatea studentască. Alegerea reprezentanților se face în conformitate cu Codul drepturilor și obligațiilor studentului și Codul electoral al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca.

Unica structură oficială de reprezentare a studenților din Universitatea Babeș-Bolyai este Consiliul Studenților din UBB, care funcționează în baza unui regulament propriu. Cu toate acestea, studenții sunt încurajați să se asocieze în organizații studentști. La nivelul Universității funcționează mai mult de 40 de organizații studentști, asociate facultăților sau liniilor de studii. Universitatea acordă

sprijin constant studenților prin acordarea de granturi atât din fondurile UBB, cât și aplicând pentru surse de finanțare naționale.

Conducerea Universității asigură buna informare a studenților, prin publicarea acestor regulamente pe site, iar Consiliul Studenților din UBB și Organizația Studenților din UBB prelucrează toate aceste reglementări într-un limbaj accesibil atât proaspeților absolvenți de liceu, cât și studenților.

II.11 Recunoaștere și echivalarea studiilor efectuate în afara UBB

Universitatea Babeș-Bolyai recunoaște perioadele de studii efectuate în străinătate conform Regulamentului de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate al UBB, precum și prin Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) prin care este organizată activitatea profesională a studenților, inclusiv din punct de vedere al recunoașterii și echivalării studiilor efectuate în țară sau în străinătate. Studenții au posibilitatea ca, pe durata studiilor, să înlocuiască până la 3 discipline opționale din planul de învățământ cu discipline de la alte specializări. Creditele alocate pentru aceste discipline/programe se echivalează cu cele fixate pentru disciplinele opționale pe care acestea le înlocuiesc, cu condiția ca numărul de credite al disciplinei alese să fie mai mare sau egal cu numărul de credite al disciplinei opționale pe care o înlocuiește. De asemenea, studenții pot solicita recunoașterea creditelor obținute în cadrul unor programe cu volum redus de învățare, solicitări care sunt supuse analize comisiei de recunoaștere a creditelor de la nivelul fiecărei facultăți.

Pe de altă parte, activitățile interuniversitare desfășurate în cadrul alianței EUTOPIA și care îmbină educația și cercetarea sunt certificate prin mecanisme de recunoaștere: etichete EUTOPIA, certificate, microcredențiale ce se acordă în baza unei proceduri interne proprii.

Totodată, Regulamentul UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat cuprinde în mod expres referiri la recunoașterea studiilor anterioare, specificând principiile de bază care permit echivalarea unui stagiul doctoral anterior prin îndeplinirea cumulativ a următoarelor condiții: (a) stagiul anterior este în același domeniu cu cel actual; (b) tema de cercetare se păstrează de la stagiul anterior; (c) disciplinele din planul actual de învățământ coincid cu cele parcurse sau cel puțin tematicile abordate sunt similare. Școlile doctorale, prin regulamentul propriu, stabilesc condiții și proceduri specifice domeniilor de doctorat. Astfel, echivalarea unui stagiul de doctorat anterior se realizează conform Art. 24 al regulamentului UBB.

Procedura de contestare a deciziilor de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate anterior este cuprinsă la art. 10 din Regulamentul de recunoaștere a perioadelor de studii efectuate în străinătate al UBB. În eventualitatea în care studenții nu sunt mulțumiți de răspunsul la contestație, aceștia o pot înainta unui for de analiză superior, în baza Procedurii de petiționare graduală la nivelul UBB.

II.12 Finalizarea studiilor și certificarea rezultatelor învățării

Finalizarea studiilor de licență și master în cadrul UBB este un proces care se desfășoară conform Regulamentului de organizare și desfășurare a examenului de finalizare a studiilor universitare de scurtă durată, licență și master elaborat în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, ale OM nr. 3691 din 1 februarie 2024 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire, licență/diplomă și disertație, cu modificările și completările ulterioare și ale Cartei UBB. Acordarea diplomelor care atestă absolvirea studiilor se realizează în acord cu prevederile legale, fiind asigurată corespondența dintre diplomă și calificările obținute în cadrul tuturor facultăților UBB. Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc adeverințe privind finalizarea studiilor, care conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma.

Absolvirea studiilor universitare de doctorat, indiferent de tipul programului de studii universitare de doctorat parcurs, se realizează prin susținerea publică a tezei de doctorat conform Regulamentului UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat elaborat în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Superior nr. 199/2023, ale OM nr. 3020/2024 și

OM nr. 3741/2025. Diploma de studii conferită după finalizarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor, iar în conținutul ei se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului. Prin diploma de doctor se conferă titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr. sau într-un domeniu profesional, corespunzându-i acronimul Dr. P. În temeiul legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la primirea avizului conform, Universitatea Babeș-Bolyai emite decizia de acordare a diplomei de doctor, semnată de rector, întocmește și eliberează diploma de doctor.

Acele de studii pentru toate tipurile de programe organizate (licență, master, doctorat, programe de formare psihopedagogică, an pregătitor de limba română, programe postuniversitare, programe de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământului preuniversitar, programe postliceale) se elaborează și eliberează de către Serviciul Acte de Studii. Acestea sunt gestionate în baza Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în Universitatea Babeș-Bolyai. Suplimentul la diplomă este eliberat bilingv, la fel și situația școlară (română și engleză). La cerere, situația școlară se poate elibera în limba de predare a programului, la fel și adeverințele privind școlarizarea, fără finalizarea studiilor.

Începând cu anul 2025, după acreditarea *Colegiului Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” Reșița*, UBB organizează și examenul de certificare a calificării profesionale *Tehnician Operator Mașini cu Comandă Numerică*, gestionând și certificate de calificare profesională nivel 5, conform OM nr. 5005/2014 și OM nr. 4634/2024.

Acele de studii și documentele universitare se eliberează gratuit, cu excepția duplicatelor solicitate în caz de pierdere sau deteriorare a originalului, respectiv în cazul solicitării de întocmire a actelor de studii în regim de urgență. În plus, Universitatea oferă, contra cost, servicii de traducere și autentificare a copiilor actelor de studii. Toate tarifele practicate de UBB sunt aprobate de Senat și afișate public pe site.

II.13 Prevenirea abandonului studiilor universitare

Monitorizarea și consilierea studenților aflați în risc de abandon al studiilor constituie un obiectiv asumat instituțional și concretizat prin *Hotărârea Consiliului de Administrație al UBB Nr. 15763/6.11.2023 Procedura operațională privind Monitorizarea și consilierea populației de studenți aflați în risc de abandon al studiilor*. Centrul Qualitas elaborează anual un raport privind implementarea acestei proceduri. Astfel, în anul universitar 2024-2025, 17 dintre cele 22 de facultăți au transmis informații privind măsurile luate pentru identificarea și sprijinirea studenților aflați la risc de abandon. La nivel instituțional, a fost raportat un număr total de 3.208 de studenți identificați ca fiind în risc de abandon (2.532, la nivel licență și 676, la nivel master). Dintre aceștia, 1.107 au beneficiat de consiliere academică la nivelul facultății și 2.101 au fost direcționați către centrele de consiliere specializate din cadrul UBB: Centrul de Carieră, Orientare Profesională și Alumi (CCOPA), Centrul de Orientare și Consiliere profesională FSEGA (COCOP), Centrul pentru Studenți cu Dizabilități (CSD), Centrul de Consiliere Student Expert (CCSE). Totodată, 23 de studenți (21 de nivel licență și 2 de nivel master) au fost îndrumați pentru a fi incluși în fluxul de asigurare/protejare a bunăstării mintale a studenților în cadrul UBB.

De asemenea, Centrul Qualitas realizează anual un raport distinct privind dinamica numărului de studenți înregistrați la programe de studii nivel licență și master, defalcăt pentru formele de învățământ cu frecvență și la distanță/cu frecvență redusă, pentru fiecare facultate. Astfel, sunt estimate ratele de abandon al programelor de studii. Conform raportului realizat în 2025 de către Centrul Qualitas, rata de abandon a programelor de studii în anul I pentru cohorta care a început studiile în 2023 a fost de 16 % la nivel licență (comparativ cu 19,0 % pentru cohorta din 2022) și de 11,4% la nivel master (comparativ cu tot 11,4 % pentru cohorta din 2022). Rata abandonului pe întreg parcursul studiilor pentru cohorta care a început studiile în 2021 la nivel licență (determinat prin prisma numărului de studenți înmatriculați în anii terminali, fiind excluși cei aflați în prelungire de studii) a fost 26,2 % în cazul programelor cu durata de trei ani (finalizarea studiilor în 2024) și 30,4% în cazul programelor cu durata de patru ani (finalizarea studiilor în 2025). Comparativ, valorile pentru cohorta care a început studiile în 2020 la nivel licență a fost de 25,7 % în cazul programelor cu durata de trei ani (finalizarea studiilor în 2023) și 35,7% în cazul programelor cu durata de patru ani (finalizarea studiilor

în 2024); valorile aferente coortei care a început studiile în 2019 la nivel licență a fost de 22,1 % în cazul programelor cu durată de trei ani (finalizarea studiilor în 2022) și de 35,7 % în cazul programelor cu durată de patru ani (finalizarea studiilor în 2023).

II.14 Procesul de internaționalizare

Procesul de internaționalizare a UBB are o dinamică pozitivă, crescătoare: (a) numărul mare de proiecte europene și internaționale, precum și participarea cadrelor didactice și cercetătorilor UBB în echipe didactice/de cercetare/administrative internaționale (ca membri sau coordonatori); (b) poziționarea UBB pe primul loc la nivel național în ceea ce privește atragerea de fonduri Erasmus; (c) poziționarea UBB pe primul loc la nivel național în ceea ce privește numărul total de beneficiari Erasmus; (d) cooperări internaționale Erasmus cu peste 700 de universități din întreaga lume; (e) legături instituționale și comunitare privilegiate cu Republica Moldova, cu țările germanofone și Ungaria; (f) parteneriate instituționale și culturale cu țările francofone, anglofone, hispanofone, lusofone, cu Italia, China și Japonia; (g) parteneriate realizate în baza rețelelor profesionale și inter-eccleziastice globale; (h) vizibilitate internațională prin participarea în proiecte de cercetare.

UBB este membru al alianței universitare europene EUTOPIA, care vizează crearea de rețele tematice integrate în care profesorii, cercetătorii și studenții cooperează în activități de cunoaștere, urmărind să consolideze bunele practici existente în învățarea și cercetarea bazate pe provocări, prin crearea de conexiuni interuniversitare la scară europeană (Connected Communities (CCs)). Prin EUTOPIA Young Leaders Academy (YLA) alianța își propune să faciliteze schimburile de cercetare între cercetătorii de la începutul și la mijlocul carierei din toate universitățile partenere EUTOPIA, sprijinind dezvoltarea carierei acestora. Membrii YLA formează o comunitate de lideri în domeniul cercetării, împărtășind și promovând valorile europene și viziunea unui mediu academic interconectat. Programul DISCOVER – Researcher’s Experiences at EUTOPIA Innovation Challenges for Researchers urmărește transformarea universităților în agenți ai schimbării societale prin stimularea colaborării internaționale și regionale cu părțile interesate publice și private, valorificând medii creative pentru a stimula abordările interdisciplinare și multidisciplinare ale provocărilor stringente.

Un alt organism colaborativ dezvoltat în cadrul alianței EUTOPIA și care are în componența sa personal academic și administrativ este Rețeaua Ofițerilor de Sustenabilitate (The Sustainability Officer’s Network – SON). Rețeaua a realizat o hartă de sistem în șase domenii strategice prioritizate la nivelul alianței, și anume: (a) strategii de dezvoltare durabilă, leadership și guvernare; (b) cadrul climatic, energie, mobilitate, deșeurile și resurse; (c) biodiversitate; (d) inovare socială și antreprenoriat social; (e) diversitate, echitate și incluziune; (f) educație pentru dezvoltare durabilă.

Vizibilitatea internațională a UBB a crescut și ca urmare a acceptării universității, în anul 2020, ca cea mai reprezentativă universitate din sud-estul Europei în The Guild, o organizație ce reunește douăzeci și trei dintre cele mai prestigioase universități europene axate pe cercetare și care are ca scop consolidarea vocii instituțiilor academice, a cercetătorilor și a studenților acestora. Pe lângă acestea, UBB este membră în multiple consilii internaționale precum European University Association (EUA), Danube Rector’s Conference și multe altele.

În ceea ce privește procesul HRS4R/HR Excellence in Research, în luna ianuarie 2025 a fost depusă documentația pentru reînnoirea distincției HR Award, incluzând raportul instituțional aferent ultimei etape și Planul de Acțiune pentru perioada 2025–2027. Alături de măsuri pentru dezvoltarea activității de cercetare și managementul resurselor umane, acest plan prevede un accent sporit pe inițiative dedicate egalității de șanse și incluziunii. În vederea implementării, în 2025 au fost realizate demersuri pentru a asigura o abordare integrată a măsurilor și pentru a sprijini coordonarea instituțională a inițiativelor. De asemenea, au fost inițiate demersurile necesare pentru pregătirea vizitei de audit instituțional, etapă importantă în procesul de reînnoire a distincției.

În perioada 2020-2025, UBB a derulat 168 proiecte internaționale de cercetare (inclusiv cele cu componentă națională). În prezent eforturile de internaționalizare la nivelul componentei CDI sunt concretizate și prin următoarele aspecte (a) UBB găzduiește Oficiul Național al „European Institute for Innovation and Technology” (EIT Digital) și Catedra UNESCO pentru sustenabilitate și schimbări

climatice; (b) UBB a inițiat dezvoltarea unei infrastructuri academice de excepție *Platforma InfoBioNano4Health*, ca demers de specializare inteligentă a *orașului* și a țării, care reunește transversal avantajele competitive ale UBB din toate domeniile academice majore; (c) *Platforma Institutul STAR UBB* coordonează o rețea de centre academice și o infrastructură strategică de CDI de excepție; (d) deschiderea *Platformei INSPIRE* pentru bioimagnostică medicală; (e) *Platforma ACTRIS*, parte din infrastructura europeană de tip ERIC-ACTRIS, contribuie la cercetarea pan-europeană privind compoziția atmosferei și schimbările climatice; (f) *Centrul UBB de Industrii Creative* aduce o contribuție majoră la o societate bazată pe cunoaștere. Complementare industriilor tradiționale (tehnologice/inginerești), industriile creative, împreună, generează inovații incrementale și disruptive cu impact major pentru competitivitate și bunăstarea oamenilor.

II.15 Cercetarea științifică

II.15.1 Participarea studenților la activități de cercetare științifică

Programele de studii ale UBB au integrate stagii de practică, plasament și internship și, respectiv, stagii de practică cu implicarea studenților în proiecte de cercetare, activități menite să promoveze și să extindă dimensiunile de practică și pe cele sociale ale predării în această instituție. Toate specializările existente la UBB au încorporat în curriculum *stagii de practică în specialitate*. Formele de practică propuse la diferite specializări sunt variate, ele fiind însoțite de cerințe explicite și detaliate, menite să conducă experiența de implicare în domeniul profesional al studentului spre exersarea de abilități, identificarea și rezolvarea de probleme și antrenarea capacităților de gândire situațională.

Dintre cele *254 de programe de studii universitare de master* pe care universitatea le oferă, 234 sunt la învățământ cu frecvență și 20 la învățământ cu frecvență redusă. În ceea ce privește studiile universitare de doctorat, UBB oferă o gamă largă de domenii, dezvoltând atât programe de doctorat profesional, cât și programe de *doctorat științific*, ce au ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice.

În perioada 2020-2025 UBB a derulat 310 proiecte naționale de cercetare și 168 proiecte internaționale de cercetare (inclusiv cele cu componenta națională), iar în structura majorității echipelor de cercetare care au gestionat proiecte de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI) au fost incluși studenți de la toate nivelurile de studii: licență, masterat și doctorat, precum și cercetători tineri postdoctoranzi.

În plus, în cadrul Alianței EUTOPIA, membrii comunității UBB au aderat la nuclee de educație bazată pe cercetare (*Connected Communities (CCs)*) în cadrul cărora se organizează ateliere tematice ce își propun să aducă studenții mai aproape de activitățile practice și de laborator, de tehnici și echipamente specifice disciplinelor.

II.15.2 Cercetarea științifică desfășurată de personalul UBB și rezultatele acesteia

Rezultatele cercetării sunt valorificate prin publicații pentru scopuri didactice, publicații științifice, transfer tehnologic prin centre de consultanță, parcuri științifice, realizarea unor produse noi etc. Rezultatele activității de cercetare sunt înregistrate în aplicația *Managementul activității academice/științifice UBB*, care permite cunoașterea în permanență a numărului de publicații (toate categoriile), precum și a nivelului de recunoaștere națională și internațională a membrilor comunității academice (premii, distincții, apartenența la Academii, la societăți profesionale etc.). Începând cu noiembrie 2020, informațiile referitoare la activitățile științifice desfășurate de studenții doctoranzi (conferințe, simpozioane, rezultate ale activității de cercetare, prezentări ale articolelor/lucrărilor științifice) sunt publicate în limba engleză pe website *PhD News*.

La nivelul UBB *funcționează Institutul STAR-UBB* (Scientific and Technological Advanced Research), un cadru academic în care excelența de la nivelul facultăților UBB este mobilizată în proiecte și publicații multi-, inter- și transdisciplinare majore, în vederea atragerii de resurse umane și financiare.

STAR-UBB oferă, prin intermediul programului *Next Generation* o serie de burse: (a) UBB Student Fellowship – pentru studenți de nivel licență, masterat, doctorat, incluzând toate liniile de studii; (b) UBB Postdoctoral Fellowships – pentru cercetători postdoctorali și (c) UBB Young Fellowships – pentru tineri cercetători.

În urma auditului amplu al platformei Quacquarelli Symonds (QS), UBB a obținut pentru prima dată în anul 2021 statutul de universitate de talie mondială de 5 stele. Acest statut a fost reconfirmat și în anul 2025 cu ocazia unei noi (re)auditări. Pe lângă alte aspecte, auditul a înglobat și evaluarea vizibilității internaționale a cercetării științifice a Universității Babeș-Bolyai.

În anul 2024 pe platforma dedicată managementului activităților științifice au fost raportate 3.767 de lucrări științifice, dintre care 2.013 lucrări în reviste indexate până în prezent Web of Science/Scopus/ERIH Plus (cu 12% mai multe decât în anul precedent) și 260 cărți/capitole/volume publicate la edituri din străinătate.

Domeniile în care s-au publicat cele mai multe articole indexate Web of Science, conform Clarivate (research areas), sunt: Chemistry (15%), Mathematics (12%) și Physics (10%); 2.561 de articole sunt publicate în reviste clasate în Q1, 1.611 articole în Q2, 1.000 articole în Q3 și 532 în Q4. De altfel, domeniul Matematică (primele 100 de universități) și domeniul Psihologie (primele 400 de universități) sunt cele mai bine plasate domenii științifice în clasamentul Shanghai. Valorificarea rezultatelor cercetării se realizează prin *UBB TechTransfer*- unitate administrativă acreditată național ca entitate ITT - care gestionează activele de proprietate intelectuală ale UBB, facilitează transferul cunoașterii către societate și generează venituri pentru susținerea în continuare a cercetării și educației. Universitatea a extins dimensiunea internațională a activităților sale, prin parteneriate strategice, participarea activă în rețele academice europene care au favorizat creșterea vizibilității internaționale, dar și schimbul de bune practici în domeniul guvernancei și al calității. Totodată, prin *Strategia pentru Știința Deschisă la UBB*, instituția promovează *Știința Deschisă* (Open Science) și accesul liber la cunoaștere, încurajând publicarea în regim open-access, partajarea datelor de cercetare și transferul rezultatelor către societate.

În 2024-2025 s-a continuat dezvoltarea accesului la bazele de date internaționale, 15 resurse fiind abonate prin *ANELIS Plus*.

De asemenea, UBB a semnat aderarea la *CoARA* și participă la *Metarankingul Național*. În ceea ce privește clasamentele internaționale, Centrul Qualitas raportează date și urmărește poziționarea universității în diferite rankinguri.

II.16 Regulamente și proceduri adoptate privind eficacitatea instituțională, anul universitar 2024-2025

Au fost adoptate:

- ✓ Procedura privind înființarea de programe universitare de licență cu dublă specializare (HCA 17869/02.12.2024)
- ✓ Regulament privind organizarea și funcționarea programelor postuniversitare de formare profesională a adulților la UBB (HS 118/09.09.2025)
- ✓ Regulament privind organizarea și funcționarea programelor de conversie profesională a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar la UBB (HS 117/09.09.2025)
- ✓ Procedura de introducere de programe de studii universitare de masterat care prezintă elemente de noutate (HCA 1834/18.02.2025)
- ✓ Norme privind verificarea îndeplinirii condițiilor de formare psihopedagogică pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul superior (HCA 15100/07.10.2024)
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare al Centrului pentru Studenți cu Dizabilități (HS 157/25.09.2025)

Au fost revizuite și/sau actualizate:

- ✓ Regulament UBB de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat (HS 32/10.03.2025)
- ✓ Regulament de admitere la programe de studii nivel licență și master în UBB (HS 159/16.12.2024)

- ✓ Metodologia de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în UBB (HS 37/10.03.2025)
- ✓ Metodologia de admitere la studiile de doctorat în UBB (HS 33/10.03.2025)

III.MANAGEMENTUL CALITĂȚII

III.1 Strategii și proceduri pentru asigurarea calității, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate și sunt aplicate în mod consecvent și transparent

Asigurarea calității și competitivității este reglementată printr-o serie de hotărâri interne, care au la bază direcțiile enunțate în Politica de asigurare a calității. Concomitent, prin Planul Strategic 2024-2029, Planurile Operaționale anuale ale UBB, precum și prin Programele anuale de Asigurare a Calității, UBB își propune îmbunătățirea continuă a calității activității didactice, de cercetare, a relației cu studenții și cu mediul socio-economic, precum și îmbunătățirea managementului universitar. La finalul perioadei acoperite de către aceste programe se evaluează îndeplinirea obiectivelor asumate.

Prorectorul responsabil cu asigurarea calității în colaborare cu structurile implicate în asigurarea calității elaborează și revizuiesc periodic politica, strategiile și cerințele specifice privind implementarea și dezvoltarea Sistemului de Management al Calității, precum și criteriile și metodologia de evaluare și auditare a acestuia. La nivelul UBB aceste structuri sunt: (a) Comisia Senatului pentru Asigurarea Calității și Dezvoltare Universitară; (b) Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității la nivel instituțional (CEAC-UBB); (c) Comisiile de evaluare și asigurare a calității de la nivelul facultăților; (d) Comisia pentru Curriculum a Senatului; (e) Centrul pentru Strategie Universitară; (f) Centrul Qualitas; (g) Comisia de Etică a UBB; (h) Subcomisia de Etică Cercetării la UBB; (i) Ombuds Universitar; (j) Biroul de asigurare a integrității și calității lucrărilor de doctorat; (k) Consiliul Științific al UBB.

Fiind una dintre comisiile de specialitate ale Senatului UBB, Comisia pentru Asigurarea Calității și Dezvoltare Universitară dezbate și avizează: a) proiectele de metodologii și regulamente care privesc organizarea, desfășurarea și evaluarea procesului de asigurare a calității; b) propunerile privind modificarea structurii și organizării Universității; c) dosarul de evaluare instituțională periodică a Universității; d) alte proiecte de hotărâri repartizate spre analiză de către Biroul Senatului.

Centrul Qualitas (CQ), structura administrativă responsabilă cu asigurarea calității la nivel instituțional, sesizează prorectorul responsabil cu asigurarea calității și CEAC-UBB asupra necesității de revizuire a documentelor privind asigurarea calității la nivel instituțional și elaborează propunerea de revizuire conform Procedurii de adoptare a documentelor instituționale privind asigurarea calității în UBB. Metodologiile, procedurile și regulamentele privind asigurarea calității prevăd modalitatea de revizuire a acestora.

Procedurile elaborate de CQ și de oricare unitate administrativă a UBB respectă prevederile legale în vigoare și sunt menționate în Manualul Calității, pe site-ul Centrului Qualitas sau pe site-ul Consiliului de Administrație. Astfel, Centrul Qualitas (CQ) propune, implementează și gestionează procesele de evaluare, asigurare și îmbunătățire a calității activităților academice, cu scopul dezvoltării culturii calității în concordanță cu paradigma multiculturală caracteristică Universității Babeș-Bolyai. Centrul derulează anchete instituționale, elaborează studii, rapoarte, analize și dezvoltă instrumente de colectare, înregistrare și consemnare a evoluției datelor, pe baza cărora formulează propuneri destinate creșterii performanțelor și competitivității UBB, precum și asigurării unui mediu incluziv, sustenabil și echitabil. Supervizarea, din punct de vedere științific, a utilizării și valorizării datelor colectate de CQ revine Consiliului Științific al Centrului Qualitas.

Procedura de adoptare și/sau revizuire a documentelor instituționale strategice, a metodologiilor, regulamentelor și procedurilor privind asigurarea calității prevede că documentele instituționale privind asigurarea calității sunt „supuse spre consultare membrilor Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a UBB (CEAC-UBB) și tuturor celor din comunitatea UBB interesați/implicați în implementarea prevederilor respectivului document”. Pe pagina dedicată sunt publicate documentele aflate în consultare și formularul de consultare, ce devine inactiv la finalul perioadei de consultare, iar

prin transmiterea de e-mailuri, comunitatea UBB este informată și i se solicită să completeze formularul de consultare. Rezultatul consultărilor este supus mai întâi discuției, în ședință membrilor CEAC-UBB, fiind ulterior transmis CA și apoi Senatului. De asemenea, CQ colectează și raportează datele și informațiile necesare participării UBB în clasamentele și ierarhizările naționale și internaționale. Directorul CQ este președintele CEAC-UBB și membru al Consiliului Științific al Centrului Qualitas.

Codul de etică și deontologie profesională, actualizat în 2025, este întemeiat pe următoarele valori: libertate academică, competență și profesionalism, integritate, onestitate intelectuală, colegialitate, loialitate, dreptate și echitate, nediscriminare și egalitate de șanse, responsabilitate. Răspunderea pentru respectarea dispozițiilor codului de etică revine în primul rând fiecărui membru al comunității academice, iar instituția dispune de practici și mecanisme care asigură și controlează aplicarea acestora.

Ca structură independentă în raport cu Senatul și Rectoratul, Comisia de Etică a UBB analizează și soluționează plângerile privind abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară și luând în considerare prevederile stipulate în Ghidul pentru combaterea discriminării, Ghidul pentru egalitate de gen, Procedura de sistem pentru comunicarea și soluționarea conflictelor de interes și a incompatibilităților, Procedura de asigurare/protejare a bunăstării mintale a angajaților în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, respectiv Procedura de asigurare/protejare a bunăstării mintale a studenților în cadrul Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca. Totodată, începând cu anul 2024, la nivelul UBB au fost adoptate și se aplică sub supervizarea unei comisii de monitorizare Procedura de sistem privind protejarea avertizorului în interes public și Procedura de sistem privind managementul riscurilor.

În cadrul UBB există Ombudsmanul universitar, un organism intern care activează pe baza principiilor confidențialității, imparțialității și independenței, fiind un sprijin informal pentru toți membrii comunității academice. Ombudsmanul universitar discuta cu membrii comunității UBB fără prejudecăți și într-un mod obiectiv, fără a aplica sancțiuni. Ombudsmanul universitar este imparțial, funcționând ca un facilitator sau mediator neutru, fără să devină avocat al unei părți. Ombudsmanul activează independent de conducerea UBB și de alte autorități administrative. El/ea nu are nicio autoritate de a lua decizii administrative cu forță obligatorie.

UBB a adoptat în 2017 Politica privind proprietatea intelectuală în cadrul Universității Babeș-Bolyai, în 2020 Mecanismele de monitorizare a eticii universitare, iar în 2021, în conformitate cu OM nr. 5255/2021, Senatul UBB a aprobat înființarea Biroului de asigurare a integrității și calității doctoratelor cu rol nemijlocit în analiza tuturor tezelor de doctorat susținute la UBB în perioada ianuarie 1990 - iunie 2016 și mai apoi, în 2022, Strategia de prevenire a fenomenului de plagiat din UBB drept instrument de preîntâmpinare și înlăturare a fenomenului plagiatului. ISD publică toate informațiile privind integritatea și calitatea doctoratelor pe site-ul propriu.

UBB se preocupă de cultivarea unui comportament etic la toate ciclurile de studiu, astfel că prevederi și sancțiuni sunt cuprinse în toate reglementările specifice ciclurilor I și II de studii (evaluare, activitate profesională, finalizare a studiilor).

Centrul pentru Strategie Universitară (CSU), o unitate administrativă ce funcționează sub coordonarea directă a Rectorului, elaborează (a) Planul Strategic al UBB, în concordanță cu tendințele educaționale globale și nevoile comunității academice; (b) Planurile Operaționale anuale prin care sunt implementate strategiile adoptate; (c) Raportului Rectorului conform reglementărilor în vigoare. Tot CSU monitorizează și evaluează implementarea strategiilor și, respectiv, a obiectivelor asumate, pentru a asigura alinierea continuă la standardele de excelență internațională, realizând analize, studii, rapoarte care servesc ca fundament în luarea deciziilor de către managementul instituției. Centrul pentru Strategie Universitară are în componența sa Oficiul pentru Știința Deschisă (OSD) care funcționează ca for autonom, după propriul regulament.

III.2 Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, inclusiv în domeniul eticii și deontologiei universitare, conform legii

CEAC de la nivel instituțional și cele de la nivelul facultăților gestionează și monitorizează implementarea strategiilor și deciziilor privind asigurarea calității la nivelul UBB, respectiv al facultăților.

Suportul tehnico-administrativ la nivel instituțional este asigurat de Centrul Qualitas (CQ), al cărui director este președintele CEAC-UBB, conform Regulamentului de organizare și funcționare a CEAC-UBB aprobat prin Hotărârea Senatului nr. 15 din 17 februarie 2025. Astfel, CEAC-UBB formulează puncte de vedere, elaborează strategii, regulamente și propuneri concrete de măsuri privind procesul de evaluare și asigurare a calității, care pot fi puse în practică în urma aprobării CA al UBB. În componența CEAC-UBB sunt incluși și patru reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești legal constituite care își asumă reprezentarea nivelului universității. Desemnarea membrilor CEAC asigură respectarea principiului reprezentativității pentru fiecare linie de studiu (română, maghiară, germană). De asemenea, din CEAC-UBB face parte câte un reprezentant al cadrelor didactice aparținând liniei de studiu maghiare, respectiv germane. Facultățile au propriile Comisii de evaluare și asigurare a calității ce funcționează în acord cu propriile regulamente. Totodată, aceste comisii dețin un rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte ca acestea să fie trimise spre avizare Comisiei pentru Curriculum a Senatului.

Centrul Qualitas (CQ), în calitate de structură administrativă instituțională responsabilă cu asigurarea calității, funcționează în baza unui regulament de organizare și funcționare propriu.

CEAC la nivelul facultăților dețin un rol important în elaborarea și verificarea dosarelor de evaluare periodică și acreditare a programelor de studii, înainte de a fi trimise spre avizare Comisiei pentru Curriculum a Senatului. Fiecare CEAC elaborează anual un program de asigurare a calității pentru facultatea pe care o reprezintă.

Implicarea studenților în procesul de asigurare și evaluare a calității reprezintă o practică curentă și se realizează pe toate palierele. Astfel, sunt incluși reprezentanți ai studenților în Senatul UBB, toate Comisiile de Evaluare și Asigurare a Calității au în componență și reprezentanți din partea studenților, evaluarea prestației didactice de către studenți presupune participarea activă a acestora pentru a monitoriza activitatea cadrelor didactice și asigură transparența procesului. Evaluarea satisfacției studenților reprezintă o componentă importantă a managementului calității, rezultatele evaluărilor fiind integrate în strategiile și acțiunile universității având ca scop îmbunătățirea calității.

Comisia de Etică a UBB, structură independentă în raport cu Senatul și Rectoratul, analizează și soluționează plângerile privind abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare. Subcomisia de Etică Cercetării la UBB este o structură în cadrul Comisiei de Etică ce funcționează în baza Procedurii de organizare și funcționare a Subcomisiei de Etică Cercetării la UBB. La propunerea Președintelui Comisiei de Etică și având avizul CA UBB, membrii subcomisiei sunt numiți de Rectorul UBB pentru un mandat de 4 ani, având totodată calitatea de membri ai Comisiei de Etică a UBB. Rolul subcomisiei este de a urmări implementarea politicilor de etică în cercetare, în conformitate cu reglementările eticii cercetării științifice, care trebuie să acopere următoarele aspecte: publicarea și autoratul, respectarea demnității participanților la cercetare, gestionarea datelor de cercetare, colaborarea, conflictele de interese, fraudă, asigurarea unor medii eficiente de cercetare, respectiv prevenirea prejudiciului în cercetare și inovare.

Anterior înființării Subcomisiei de Etică cercetării la UBB, tot în acest cadru care vizează respectarea eticii, echității și integrității activităților academice, în 2017 a fost aprobată Politica privind proprietatea intelectuală în cadrul Universității Babeș-Bolyai, iar în 2022 au fost aprobate Strategia de prevenire și combatere a plagiatului la Universitatea Babeș-Bolyai și Procedura suplimentară de evaluare a respectării eticii academice în lucrările științifice ale autorilor din afara comunității UBB.

III.3 Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și domeniilor de studii și a activităților desfășurate, care implică studenții, angajatorii și alte părți interesate

Comisia pentru Curriculum (CC) reprezintă structura specializată a Senatului a cărei misiune este cea de acreditare internă, reglementare și monitorizare a programelor de studii de nivel licență și master, în timp ce Comisia pentru Cercetare Științifică (CCS) supervizează organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat, în acord cu strategia dezvoltării UBB, cu exigențele acreditărilor externe, naționale și internaționale. Aceasta se realizează, în primul rând, prin evaluarea și aprobarea planurilor de învățământ pentru fiecare specializare/școală doctorală, cu respectarea actelor normative în vigoare, prin verificarea dosarelor de autorizare/acreditare sau evaluare periodică

a specializărilor/domeniilor, iar, în funcție de calitatea acestora, avizarea pentru înaintarea lor în vederea evaluării externe a calității.

Inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluarea periodică a programelor de studii atât a celor de nivel licență, cât și a celor de master se desfășoară conform procedurilor specifice (Procedura privind inițierea, autorizarea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a programelor de studii nivel licență, Procedura privind inițierea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a domeniilor și programelor de studii nivel master, respectiv Procedura de introducere de programe de studii universitare de masterat care prezintă elemente de noutate într-un domeniu de studii universitare de masterat autorizat/acreditat).

Procesul de inițiere, autorizare provizorie, acreditare și evaluare periodică a programelor de studii de licență și master pentru toate formele de învățământ presupune următorii pași: (a) rapoartele de evaluare internă (dosare de acreditare) se elaborează conform modelului propus la nivelul universității, personalizând macheta cu informațiile specifice facultății și programului; (b) rapoartele de evaluare internă ale programelor de studii sunt întocmite de responsabilul de program, împreună cu echipa de lucru și Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul facultății, fiind apoi analizate de către Consiliul Facultății; (c) în cazul unui aviz favorabil din partea Consiliului Facultății, dosarele sunt înaintate Compartimentului Curriculum pentru verificarea preliminară a planurilor de învățământ și rapoartelor de evaluare internă; (d) după obținerea avizului Consiliului de Administrație, Comisia pentru Curriculum din cadrul Senatului verifică aplicarea standardelor specifice domeniului și reperelor de elaborare a planurilor de învățământ, întocmește fișa de evaluare a programului menționând avizul favorabil sau nefavorabil; (e) după aprobarea Senatului rapoartele de evaluare internă sunt trimise ARACIS.

Programele noi de masterat se înființează în baza Procedurii privind inițierea, acreditarea, monitorizarea și evaluare periodică a domeniilor și programelor de studii nivel master, procedură actualizată după intrarea în vigoare a Legii Învățământului Superior nr. 199/2023. În februarie 2025, după primirea instrucțiunii nr. 63/DGIU/29.01.2025 a Ministerului Educației și Cercetării, a fost elaborată Procedura de introducere de programe de studii universitare de masterat care prezintă elemente de noutate într-un domeniu de studii universitare de masterat autorizat/acreditat, permițând încadrarea în domeniu a 4 programe de masterat în sistem dual.

În cazul studiilor universitare de doctorat, procesul de inițiere, autorizare, acreditare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii doctorale presupune următorii pași: (a) rapoartele de evaluare internă (dosare de acreditare) se elaborează conform modelului propus de ISD; (b) rapoartele de autorizare sau acreditare ale domeniilor și școlilor doctorale sunt întocmite de echipa de lucru a școlii doctorale și sunt analizate de către Consiliul Școlii Doctorale (SD); (c) în cazul unui aviz favorabil din partea Consiliului SD, dosarele sunt înaintate CSUD; (d) după obținerea avizului CSUD, Comisia pentru Cercetare Științifică din cadrul Senatului verifică aplicarea standardelor specifice domeniului și propune avizarea favorabilă sau nefavorabilă a domeniului/școlii doctorale; (e) după aprobarea Senatului rapoartele de evaluare internă sunt trimise ARACIS.

În ceea ce privește conținutul actului educațional, planurile de învățământ ale programelor de studii de nivel licență și master se elaborează/actualizează anual și se semnează electronic, în conformitate cu Procedura de elaborare a planurilor de învățământ pentru programele de studii de nivel licență și master, învățământ cu frecvență și de semnare a acestora cu semnătură electronică extinsă/simplificată. Rectoratul, prin Compartimentul Curriculum, pune la dispoziția facultăților machete personalizate, care țin cont de cerințele din standardele ARACIS specifice fiecărui domeniu de licență și master. La nivel doctoral, anual școlile doctorale elaborează/actualizează planurile de învățământ în conformitate cu nevoile obiective legate de parcursul științific al studenților doctoranzi. Planurile de învățământ sunt validate de către Consiliul școlii doctorale, Consiliul facultății și avizate de către CSUD. După elaborare, planurile de învățământ sunt verificate și avizate de comisiile de specialitate ale Senatului, apoi aprobate de Senat. O dată ce sunt aprobate, acestea se afișează public pe paginile web ale facultăților/școlilor doctorale.

Activitățile de predare-învățare, instruirea practică, atât în laboratoare de cercetare, cât și în industrie, modalitatea de frecvență a activităților didactice, și evaluarea sunt ghidate de Regulamentul privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS), Metodologia de organizare și desfășurare a evaluării competențelor studenților,

precum și prin Codul drepturilor și obligațiilor studentului. Acestea prevăd mecanisme de feedback continuu, subliniind importanța implicării studenților în procesul educațional. Evaluarea competențelor studenților se face în conformitate cu criteriile specifice de performanță stabilite prin fișa disciplinei și anunțate în primele două săptămâni de activitate didactică, moment de la care acestea nu se mai pot schimba decât cu acordul studenților. În septembrie 2022, la nivelul UBB au fost adoptate ponderi maxime de desfășurare a activității didactice online, ținând cont de specificul disciplinei.

Metodologiile și reglementările universității sunt adoptate și actualizate în termenul stabilit prin lege (cu 3 luni înainte de începutul anului universitar în cazul regulamentului de activitate profesională, respectiv cu 6 luni înainte de prima probă în cazul examenului de finalizare a studiilor) când sunt identificate necesități în aplicarea regulamentelor ori atunci când apar modificări legislative ce afectează conținutul acestora (spre exemplu actualizarea Regulamentului privind activitatea profesională a studenților în baza Sistemului european de credite transferabile (ECTS) în iulie 2024).

Compartimentul Curriculum și consilierii juridici ai universității monitorizează paginile web pe care sunt publicate acte normative în consultare publică, precum și Monitorul Oficial al României, în vederea adaptării constante și corecte a reglementărilor ce vizează activitatea educațională.

III.4 Aplicarea procedurilor privind asigurarea calității

Anual se realizează evaluarea internă a principalelor activități (predare-învățare, cercetare, servicii) atât la nivel instituțional, cât și la nivelul subunităților componente, iar pe baza rezultatelor evaluărilor sunt adoptate măsurile de îmbunătățire necesare. Rezultatele auditării academice anuale interne și măsurile de ameliorare sunt incluse în Raportul Rectorului, care este dezbătut în Senat.

CQ realizează bienal evaluarea satisfacției personalului didactic și de cercetare, trienal evaluarea satisfacției studenților și doctoranzilor față de serviciile oferite, iar anual evaluarea stagiului doctoral, inserția absolvenților UBB pe piața muncii, motivația alegerii UBB de către studenți. Aceste analize se derulează pe bază de chestionare ce conțin itemi cu posibilitatea de răspuns liber, precum și itemi care vizează diverse aspecte ale activităților academice derulate, răspunsurile fiind centralizate și prezentate în rapoartele și studiile centrului.

Evaluarea prestației didactice de către studenții înscriși la IF și ID-IFR la nivel licență și master se derulează semestrial, conform procedurilor specifice, care includ și măsuri de valorificare a rezultatelor.

CQ realizează rapoartele anuale privind evaluarea personalului didactic și de cercetare de către conducere și, respectiv, cu scop formativ, evaluarea de către colegi.

De asemenea, CQ elaborează rapoartele anuale privind monitorizarea și consilierea populației de studenți cu risc de abandon și raportul privind abandonul programelor de studii universitare.

Conform Programelor anuale de asigurare a calității și competitivității la UBB prin care se stabilește agenda CQ, studiile și analizele elaborate de Centrul Qualitas, împreună cu rezultatele obținute în clasamentele și rankinguri internaționale, stau la baza setului de propuneri de îmbunătățire a calității realizat anual și supus atenției conducerii UBB. Pornind de la aceste propuneri sunt inițiate și/sau revizuite diverse mecanisme și/sau documente - proceduri, regulamente etc. - în acord cu strategia dezvoltării UBB, cu respectarea actelor normative aflate în vigoare, cu exigențele acreditărilor externe, naționale și internaționale.

Urmărind prevederile Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior aprobată prin HG nr. 962/2024 și aplicarea principiilor generale enunțate în Carta UBB, art. 8 alin. (1) - principiul fundamentării deciziilor pe dialog și consultare, precum și principiul transparenței -, CQ a elaborat, iar Senatul UBB a aprobat prin Hotărâre nr. 85/16.06.2025, Procedura de adoptare a documentelor instituționale privind asigurarea calității în Universitatea Babeș-Bolyai. La aliniatul 2 procedura prevede ca documentele instituționale privind asigurarea calității să fie „supuse spre consultare membrilor Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a UBB (CEAC-UBB) și tuturor celor din comunitatea UBB interesați/implicați în implementarea prevederilor respectivului document”. În acest sens, documentele supuse consultării și formularele de consultare publică sunt găzduite în pagina dedicată din site-ul CQ, iar membrii comunității sunt informați printr-un mesaj electronic instituțional.

Începând cu Carta, regulamentele și metodologiile interne și încheind cu procedurile de ordin tehnic, toate documentele sunt transmise spre consultare facultăților sau compartimentelor interesate, sunt organizate ședințe și dezbateri înainte de aprobare, astfel încât măsurile adoptate să fie înțelese ce membrii comunității academice. În cazul documentelor de interes major, consultarea se face pe o secțiune dedicată de pe site-ul Senatului, accesibilă pe baza credențialelor instituționale.

Toate procedurile adoptate prin hotărâri de Senat și/sau Consiliu de Administrație sunt puse în aplicare de către unitățile administrative implicate în implementarea procedurilor și/sau beneficiare ale rezultatelor acestora.

III.5 Proceduri de evaluare periodică a calității activităților personalului didactic, didactic auxiliar și administrativ

III.5.1 Evaluarea de către conducere

Evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere se desfășoară conform procedurilor operaționale dedicate adoptate de Senatul UBB și Consiliul de Administrație, care prevăd standarde de performanță, precum și măsuri pentru valorificarea rezultatelor evaluării și vizează performanțele realizate în activitatea didactică, activitatea de cercetare și activitatea civică – desfășurată în folosul instituției și în folosul societății –, astfel încât să reflecte inclusiv atingerea obiectivelor asumate prin Planul Individual de Carieră (PIC). Procedura de evaluare a activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere, precum și procedura de interevaluare se aplică tuturor cadrelor didactice și cercetătorilor angajați cu contract de muncă pe perioadă nedeterminată și determinată, cu excepția cadrelor didactice asociate. Facultățile pot decide, prin hotărârea Consiliului Facultății, ca procedura operațională să fie aplicabilă și cadrelor didactice și doctoranzilor care prestează activități didactice în regim plata cu ora.

Centrul Qualitas (CQ) realizează anual rapoarte privind rezultatele obținute (Rapoarte privind evaluarea activității cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere, Rapoarte privind interevaluarea), precum și sinteze privind evaluarea de către conducere a activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor.

Conform legislației în vigoare, evaluarea personalului didactic auxiliar și nedidactic se realizează anual, în baza Procedurii de sistem privind evaluarea performanțelor profesionale individuale ale personalului didactic auxiliar și nedidactic.

În 2025, Centrul Qualitas a elaborat raportul privind evaluarea de către conducere a activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor, perioada de referință fiind 2022/2023 – 2024/2025. A fost evaluată activitatea profesională a 1.537 de cadre didactice și cercetători (94,31 % cadre didactice și, respectiv, 24 % cercetători din posturile ocupate cu contract individual de muncă la 1 octombrie 2024): 13,7 % (211) profesori, 29,0 % (446) conferențieri, 49,3 % (758) lectori/șef de lucrări, 6,2 % (96) asistenți și 1,7 % (26) cercetători. Mediile ponderate obținute la nivel instituțional pentru fiecare dintre dimensiunile evaluate sunt 4,75 pentru dimensiunea D1 - activitatea didactică, 4,45 pentru dimensiunea D2 – activitatea științifică / creație artistică / performanță sportivă și 4,64 pentru D3 - activitatea civică (pro-UBB și pro-societate). Media ponderată la nivel instituțional (determinată în funcție de numărul cadrelor didactice evaluate, respectiv media obținută în fiecare facultate) este 4,61 (foarte aproape de media 4,58, obținută la evaluarea pentru perioada 2021-2024 și aproape egală cu cea obținută la evaluarea perioadei 2020-2023, care a fost 4,60). Calificativele acordate au fost distribuite procentual astfel: 68,9 % *excelent* (1059), 24,2 % *foarte bine* (372), 5,9 % *bine* (90), 0,9 % *satisfăcător* (14) și 0,1 % *nesatisfăcător* (2).

III.5.2 Evaluarea colegială

Evaluarea colegială, se desfășoară conform procedurilor operaționale dedicate adoptate de Senatul UBB și Consiliul de Administrație.

Conform raportului realizat de Centrul Qualitas, în anul universitar 2024-2025, au fost realizate 586 de evaluări de către colegi: 579 de cadre didactice (36,58 % din personalul didactic al UBB la 01

octombrie 2024) - 83 profesori (37,2 %), 169 conferențieri (36,5 %), 276 lectori (34,6 %), 51 asistenți (41,5 %) - și 7 cercetători (20,9 %). Media ponderată obținută la nivel instituțional a fost de 4,79 (determinată relativ la funcția didactică/ gradul de cercetare, media obținută și distribuția pe facultăți a persoanelor evaluate).

III.5.3 Evaluarea prestației didactice de către studenți

Procesul de evaluare a prestației didactice de către studenți se derulează semestrial, online, prin platforma AcademicInfo. La nivelul UBB, Centrul Qualitas (CQ) realizează rapoarte semestriale cu rezultatele acestor evaluări, iar facultățile și departamentele au acces la aceste rezultate din platformă, putând genera/vizualiza/descărca statistici centralizatoare a evaluărilor pe facultate/departament/ciclu de studii/formă de învățământ/cadru didactic/disciplină. Rezultatele evaluărilor sunt supuse dezbaterii atât în ședințele de departament, cât și în ședințele Consiliului Facultății, recomandările făcute urmărind îmbunătățirea activităților cadrelor didactice.

Conform rapoartelor privind evaluarea prestației didactice de către studenți, în semestrul I al anului universitar 2024-2025 au fost completate 29.883 chestionare valide, de către 5.091 de studenți, care au evaluat 5.182 unități didactice, incluzând cursuri și seminare/lucrări practice la învățământ cu frecvență (IF), precum și discipline de învățământ cu frecvență redusă (IFR) și la distanță (ID), respectiv 2.435 de cadre didactice. În semestrul al II-lea al anului universitar 2024-2025 au fost completate 10.105 chestionare valide, de către 2.042 de studenți, care au evaluat 3.138 unități didactice, incluzând cursuri și seminare/lucrări practice la învățământ cu frecvență (IF), precum și discipline de învățământ cu frecvență redusă (IFR) și la distanță (ID), respectiv 1.677 de cadre didactice. Pe lângă rapoartele semestriale, CQ realizează și publică o sinteză privind dinamica rezultatelor cu privire la evaluarea prestației didactice de către studenți.

III.5.4 Evaluarea stagiului doctoral de către studenții doctoranzi

În 2024 a fost adoptată procedura privind evaluarea stagiului doctoral de către doctoranzii UBB, conform căreia evaluarea se realizează anual. Pentru anul universitar 2024-2025, rata de răspuns a crescut la 37,2 % față de 27,2 % la prima aplicare a procedurii, iar studiul arată că media punctajelor obținute privind evaluarea generală a stagiului doctoral este 4,24, aproape egală cu cea obținută la primul studiu (4,23) în anul universitar 2023/2024.

III.5.5 Evaluarea Școlilor Doctorale

ISD supune aprobării Consiliului de Administrație criteriile stabilite pentru evaluarea școlilor doctorale în vederea distribuirii granturilor/locurilor bugetate pe școli doctorale și conducători de doctorat pentru concursul de admitere la doctorat. Anual, în procedura de evaluare a Școlilor Doctorale, indicatorul CP2 din criterii se referă strict la prestația științifică a conducătorilor de doctorat. Astfel se raportează punctajul obținut de către conducătorii de doctorat titulari la momentul raportării și, respectiv, conducătorii de doctorat pensionari sau asociați la momentul raportării, care au coordonat doctoranzi în perioada de raportare conform criteriilor CNATDCU de abilitare din domeniul lor la punctajul minimal de abilitare stabilit de CNATDCU. De asemenea, conform procedurii adoptate în martie 2024, se realizează anual evaluarea stagiului doctoral, de către doctoranzii UBB, chestionarul aplicat incluzând itemi ce vizează relația cu coordonatorul tezei de doctorat. CQ realizează anual un Raport privind evaluarea stagiului doctoral de către doctoranzi.

III.6 Baze de date actualizate sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității

Activitățile administrative beneficiază de suportul a trei sisteme informatice integrate, dezvoltate în cadrul Centrului de Sisteme Informactice. Toate aplicațiile informatice furnizează situații centralizatoare ce asigură eficiența activităților operaționale și manageriale ale Universității.

Compartimentele din cadrul Direcției Generale Administrative utilizează aplicația ManageAsist, care oferă facilități de asistență managerială pentru evidențe financiar-contabile,

gestionarea resursei umane. Avantajele oferite de sistemul ManageAsist sunt transparența datelor; integrarea bazelor de date; accesul facultăților la baza de date integrată; actualizarea informațiilor și eficiența activităților operaționale și manageriale.

Secretariatele facultăților folosesc AcademicInfo, un pachet de programe care permite urmărirea traiectoriei școlare a studenților, precum și evaluarea online a cursurilor de către studenți. Colectarea datelor personale ale studenților se face în timpul procesului de admitere, pe platforma dedicată, date ce sunt apoi importate în sistemul AcademicInfo. Ulterior, aplicația de evidență școlară înregistrează disciplinele parcurse de fiecare student, traiectoria școlară, cataloagele cu note și calificative, date privind forma de finanțare și rezultatele obținute la examenul de finalizare a studiilor.

Institutul de Studii Doctorale colectează informații relevante cu privire la studiile universitare de doctorat, atât pe baza gestiunii studenților, cât și în urma aplicării procedurilor specifice. Parcursul profesional al absolvenților este urmărit prin chestionarul completat în vederea eliberării actelor de studii după finalizarea studiilor.

Centrul pentru Managementul Cercetării Științifice, cadrele didactice și cercetătorii utilizează aplicația Managementul activității academice/științifice UBB. Obiectivele acestui sistem sunt managementul integrat al activităților de cercetare din cadrul UBB, asigurarea de facilități pentru analiza cantitativă a rezultatelor cercetării și furnizarea suportului informațional pentru proiectarea de strategii în domeniul cercetării în UBB. De asemenea, este asigurată gestionarea activității de cercetare de către fiecare cadru didactic, precum și obținerea de rapoarte de cercetare la diverse niveluri și calculul punctajelor de cercetare specifice. Totodată, este posibilă realizarea de sinteze ale activității de cercetare și creației artistice la nivel de cadru didactic, catedre/centre/institute, facultăți și UBB.

Pentru a asigura colectarea corectă a datelor pentru finanțarea de bază și suplimentară, în 2022 a fost aprobată Procedura operațională privind colectarea, verificarea și raportarea datelor în vederea întocmirii Contractului instituțional și Contractului complementar de finanțare anuală.

Pe baza datelor colectate prin aplicațiile informatice, precum și prin aplicarea diverselor chestionare adresate studenților, cadrelor didactice și cercetătorilor, Centrul Qualitas realizează o serie de rapoarte, programe, analize și studii. De asemenea, CQ colectează date privind incluziunea și egalitatea de șanse, evaluarea cunoștințelor personalului și, respectiv, ale studenților privind dezvoltarea durabilă, precum și diverse date solicitate în cazul multiplelor audituri naționale și internaționale.

Toate datele colectate de UBB respectă standardele de securitate și protecția datelor cu caracter personal impuse de legislația română și europeană aflate în vigoare. Pentru informarea și instruirea comunității academice, la nivelul UBB există un responsabil cu protecția datelor cu caracter personal.

III.7 Transparența informațiilor de interes public, inclusiv a celor privitoare la programele și domeniile de studii oferite, precum și cu privire la certificatele, diplomele și calificările aferente

Informațiile de interes public sunt oferite de UBB pe mai multe căi: luări de poziție ale purtătorului de cuvânt, comunicate emise de către Direcția de Comunicare și Relații Publice, conferințe de presă, panouri de afișaj amplasate în clădirile universității, paginile dedicate publicării Hotărârilor Consiliului de Administrație și Senatului, site-ul web al Universității, conturile de social media (Facebook, X, LinkedIn, Youtube, Instagram etc.), site-urile facultăților și Institutului de Studii Doctorale, precum și broșuri informative etc.

Cadrul de bună funcționare și utilizare a website-ului www.ubbcluj.ro și a tuturor website-urilor găzduite de subdomeniile acestuia este asigurat de politicile adoptate în acest sens - Politica de confidențialitate, Protecția datelor cu caracter personal la Universitatea Babeș-Bolyai și Politica de utilizare a cookies-urilor.

Direcția de Comunicare și Relații Publice (DCRP) are ca misiune principală stabilirea și menținerea relației de comunicare între universitate și mass media, în vederea informării publicului (din interiorul și din afara universității) cu privire la programele și evenimentele educaționale, științifice și de cercetare care se desfășoară în cadrul instituției. Pentru îndeplinirea acestei misiuni, Direcția Comunicare și Relații Publice își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile legale, cooperând

permanent cu toate structurile UBB. Purtătorul de cuvânt al universității răspunde tuturor întrebărilor din presă și întocmește declarațiile oficiale ale universității. De asemenea, DCRP primește cererile/petițiile/sesizările formulate în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, le direcționează către compartimentele UBB care dețin informațiile solicitate, colectează și formulează răspunsul final, urmărind respectarea termenului de răspuns stabilit prin lege. Anual DCRP publică un raport referitor la solicitările în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public la UBB.

Deciziile la nivelul Universității sunt luate în ședințe organizate conform Cartei UBB, în prezența și cu votul reprezentanților atât din rândul cadrelor didactice și cercetătorilor, cât și din rândul studenților. În mod excepțional, hotărârile se pot vota electronic, în urma unui proces de consultare, cu menționarea explicită în corpul hotărârii. Deciziile și hotărârile sunt publicate pe site-ul central, dar și pe site-urile facultăților. Orice persoană poate obține informații de interes public care privesc UBB accesând secțiunile INFOUBB, Hotărârile Consiliului de Administrație, Hotărârile Senatului, Consiliul Studenților din UBB, PhD News, News UBB, Noutăți sau consultând/navigând în paginile organizațiilor, cluburilor și consiliilor studențești. În vederea diseminării informațiilor importante, de la nivelul administrației centrale sunt transmise mesaje prin e-mail către secretariatele facultăților, cadre didactice, studenți sau întreaga comunitate UBB.

De asemenea, UBB încearcă să îmbunătățească aspectele legate de comunicarea cu studenții prin diseminarea informațiilor în medii non-formale precum rețelele de socializare. Atât pe site-uri, cât și pe rețelele de socializare, sunt postate mesaje informative referitoare la calendarul și principalele activități destinate studenților (orar, acordarea burselor, procedura și condițiile de cazare în căminele universității, evaluarea activităților didactice de către studenți etc.), împreună cu cele destinate și publicului larg - invitații la conferințe, webinarii și cursuri de formare, spectacole, expoziții etc.

Rapoartele elaborate asigură protecția datelor cu caracter personal pentru membrii instituției – angajați, studenți – și alți terți, respectând drepturile și libertățile fundamentale ale omului, în spiritul Cartei drepturilor fundamentale ale Uniunii Europene. UBB implementează un sistem de colectare, prelucrare, stocare a datelor cu caracter personal modern, flexibil și sigur, în conformitate cu legislația europeană și română în domeniu.

Facultatea/departamentul/serviciile administrative colectează și transmit date, elaborează și publică rapoarte respectând obligațiile care decurg din răspunderea publică și asigurând protecția datelor cu caracter personal pentru angajați, studenți și orice colaboratori externi. Rapoartele cu caracter public au pagini dedicate (Raportul Rectorului, Raportul de Evaluare Internă privind Asigurarea Calității elaborat de CEAC, Raportul privind gradul de implementare a CDOS) și/sau sunt disponibile pe pagina web a universității.

III.8 Respectarea termenelor și a standardelor privind raportările prevăzute de legislația în vigoare. Participarea în procesele de evaluare externă, conform legii

UBB a fost prima universitate din România care a fost evaluată de către instituții internaționale specializate:

- Înalțul Comisariat pentru Minorități (OSCE) – 2000;
- Salzburg Seminar – 2002;
- European University Association (EUA) – 2001 și 2012;
- Quacquarelli Symonds (QS) – în 2018, UBB s-a supus unui audit academic în cadrul evaluării QS Stars, al cărui rezultat a fost dobândirea statutului de universitate de patru stele, care corespunde statutului de universitate internațională de excelență. În anul 2021, în urma auditului amplu al QS, UBB a devenit prima universitate de cinci stele (universitate internațională de excelență) din România. Acest statut a fost reconfirmat și în anul 2025 cu ocazia unei noi (re)auditări. Pe lângă alte aspecte, auditul a înglobat și evaluarea proceselor de asigurare a calității la nivel instituțional a Universității Babeș-Bolyai.
- În 2018 UBB a obținut distincția „HR Excellence in Research”, acordată de către Comisia Europeană instituțiilor care implementează principiile cuprinse în „European Charter for Researchers” și „Code of Conduct for the Recruitment of Researchers”.

- Respectând prevederile legale, UBB a solicitat ARACIS evaluarea instituțională, iar în 2009, 2015 și 2021 calificativul obținut a fost „Grad de încredere ridicat”.
- În ediția din 2024 a Metarankingului Universitar, care include 33 de universități din România și este publicat sub egida Centrului Qualitas, UBB și-a menținut poziția de lider, cu un scor total de 22 de puncte.

De asemenea, UBB supune anual evaluării de către ARACIS programe de studii în vederea autorizării provizorii sau acreditării/evaluării periodice.

Domeniile de doctorat și școlile doctorale au fost evaluate de către ARACIS conform reglementărilor în vigoare, vizita ARACIS fiind realizată în noiembrie 2021, iar raportul de evaluare externă fiind emis în 16 decembrie 2021. Conform Hotărârii Consiliului ARACIS nr. 132/16.12.2021, s-a menținut acreditarea pentru 30 domenii de doctorat în cadrul IOSUD UBB, iar în iunie 2023 a fost emisă Hotărârea Consiliului ARACIS nr. 154/29.06.2023 pentru „menținerea acreditării” domeniului de doctorat Teologie, care primise în 2021 calificativul „acreditare condiționată”.

La nivelul UBB sunt evaluate, în condițiile legii, programe de formare psihopedagogică, atât pentru DPPD Cluj-Napoca, cât și pentru DPPD din cadrul Centrului Universitar UBB din Reșița, respectiv anul pregătitor de limba română, precum și programul postliceal *Tehnician Operator Mașini cu Comandă Numerică* organizat de Colegiului Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” Reșița, acreditat de către ARACIP în 2024.

III.9 Regulamente și proceduri privind managementul calității adoptate sau revizuite/ actualizate în anul universitar 2024-2025

Au fost adoptate:

- ✓ Raportul privind asigurarea calității 2023-2024 (HS 149/25.09.2025)
- ✓ Rezultatele evaluării unităților instituționale de cercetare ale UBB (HS 86/16.06.2025)
- ✓ Raportul de dezvoltare durabilă a Universității Babeș-Bolyai pe anul 2023 (HCA 16279/31.10.2024)
- ✓ Procedura de adoptare a documentelor instituționale privind asigurarea calității în UBB (HS 85/16.06.2025)
- ✓ Procedura de evaluare a implicării studenților și doctoranzilor UBB privind dezvoltarea durabilă (HCA 3138/17.03.2025)
- ✓ Procedura de evaluare a nivelului implicării personalului angajat privind dezvoltarea durabilă (HCA 3137/17.03.2025)
- ✓ Procedura de sistem privind managementul riscurilor (HCA 19080/23.12.2024)

Au fost revizuite și/sau actualizate:

- ✓ Procedura de organizare și desfășurare a procesului de evaluare a satisfacției studenților de nivel licență, master și doctorat din UBB (HS 122/09.09.2025)
- ✓ Procedura de evaluare a activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere (HS 114/21.07.2025)
- ✓ Ghidul pentru combaterea discriminării (HCA 17395/21.11.2024)

IV. ANALIZA SWOT

Pornind de la *Raportul Rectorului* pentru anii 2024 și 2025, *Raportul de Evaluare Internă a Universității Babeș-Bolyai* elaborat în anul universitar 2025-2026 în vederea menținerii acreditării instituționale de către ARACIS, rapoartele privind poziționarea instituției în diferite clasamente și/sau ierarhizări internaționale, cercetările realizate de Centrul Qualitas și raportările centrului privind implementarea procedurilor de asigurare a calității în cadrul UBB, cât și rezultatele consultărilor publice demarate cu ocazia revizuirii unor asemenea proceduri și elaborarea unor proceduri noi, conform legislației și reglementărilor universitare în vigoare, CEAC-UBB în colaborare cu Centrul Qualitas au elaborat o analiză SWOT privind asigurarea calității educației în anul universitar 2024-2025.

Puncte tari:		Puncte slabe:
✓ Universitatea respectă principiile fundamentale promovate în cadrul spațiului european și național al învățământului superior și al cercetării. ✓ Misiunea, obiectivele și principiile valorice ale funcționării Universității sunt publice și relevă caracterul asumat de UBB, ca universitate de cercetare avansată și educație și toate acestea o individualizează în cadrul mediului academic. ✓ Subunitățile componente (facultăți/departamente/centre/servicii) își formulează propriile obiective în concordanță cu misiunea și viziunea Universității, dar și cu specificul activităților pe care le desfășoară. ✓ Există structuri și reglementări destinate asigurării transparenței, implementării principiilor etice, a celor privind răspunderea și responsabilitatea publică și asigurării integrității academice. ✓ Există structuri și reglementări destinate evaluării și asigurării calității. ✓ La nivelul Universității, este elaborat un plan strategic și, respectiv, un plan operațional anual (coerent cu cel strategic), pe baza evaluării rezultatelor planului operațional anterior. Din 2020, la nivelul facultăților, respectiv al departamentelor, sunt elaborate planuri de dezvoltare care sunt revizuite anual. ✓ În sistemul de conducere, în cel administrativ precum și în activitățile de predare-învățare și cercetare, se utilizează sisteme informatice și de comunicare bazate pe internet și intranet, care implică membrii comunității universitare, inclusiv	FACTORI INTERNI	✓ Rata de răspuns în rândurile studenților, în cazul diverselor evaluări la care aceștia participă, este mică. ✓ Participarea studenților la diverse manifestări științifice / artistice / sportive, precum și la competiții internaționale este redusă, în raportul cu numărul studenților UBB. ✓ Raportul între numărul cadrelor didactice și cel al studenților are, în continuare, o valoare sub cea stabilită prin normele și recomandările elaborate la nivel european și național. ✓ Numărul studenților internaționali, precum și al cadrelor didactice și cercetătorilor din afara țării, se menține scăzut raportat la dimensiunea instituției, chiar dacă la nivelul studiilor universitare de doctorat numărul studenților internaționali a înregistrat o creștere semnificativă (aproximativ 60 %) în ultimii 2 ani (2024, 2025) ✓ Colaborarea cu mediul socio-economic este insuficient susținută în vederea desfășurării activităților practice ale studenților și internship-urilor. ✓ Insuficiența locurilor în căminele studentești, față de cererea existentă, precum și absența unor soluții care să suplinească numărul redus de locuri în căminele studentești (parteneriate și cooperări cu actori sociali din domeniul public și/sau privat din

studentii, personalul administrativ, alți parteneri și beneficiari. ✓ Universitatea dispune de surse de finanțare diversificate. În cursul anului 2024 sumele virate de către Ministerul Educației reprezintă 67% din totalul veniturilor realizate și încasate de Universitate, iar totalul sumelor realizate din veniturile extrabugetare reprezintă 33%. ✓ Formele de sprijin financiar destinate studenților sunt diverse și sunt acordate conform unor regulamente specifice, revizuite anual. Pe parcursul anului 2024, cheltuielile cu ajutoare sociale pentru studenți au reprezentat 1,38% din totalul cheltuielilor (comparativ 1,0% în 2023 și 0,69% din totalul cheltuielilor în 2022). Tot în anul 2024, cheltuielile cu burse pentru studenți și alte cheltuieli au reprezentat 12,85% din totalul cheltuielilor (față de 10,01% din totalul cheltuielilor în 2023 și 10,33% din totalul cheltuielilor în 2022). ✓ Personalul didactic auxiliar și nedidactic este pregătit profesional adecvat activităților pe care le desfășoară, recrutarea fiind realizată conform unei metodologii specifice, care este publică. ✓ Programele de studiu sunt bine structurate și actualizate constant, susținute de cadre didactice cu experiență academică și profesională, ceea ce asigură o pregătire solidă și competitivă a absolvenților la nivel național și internațional. ✓ Baza materială susține activitățile Universității, în funcție de obiectivele activităților didactice, de cercetare și administrative. ✓ UBB dispune de cinci baze de practică, respectiv stațiuni științifice, dedicate activităților practice ale studenților și activităților de cercetare ale cadrelor didactice/cercetătorilor. ✓ Serviciile și facilitățile oferite de Biblioteca Centrală Universitară „Lucian Blaga” (BCU) împreună cu rețeaua sa, formată din 29 de biblioteci filiale, 4 speciale și 8 biblioteci ale extensiilor universitare sunt foarte diverse. ✓ Continuă dezvoltarea accesului la bazele de date internaționale, 15 resurse fiind abonate prin ANELIS Plus.		Cluj-Napoca, un acord de colaborare cu Primăria orașului etc.). De asemenea, condițiile de studiu în căminele studențești sunt considerate nesatisfăcătoare de către studenți. ✓ Serviciile de orientare în carieră destinate studenților și doctoranzilor sunt considerate de către aceștia ca necesitând îmbunătățiri; ✓ Cu toate că a crescut cu 20% față de anul 2024, numărul tezelor de doctorat susținute rămâne redus, raportat la dimensiunea instituției. ✓ Studenții și doctoranzii UBB consideră că dotările destinate procesului de predare-învățare-cercetare sunt sub nivelul așteptărilor pe care le au. ✓ Colaborările interdisciplinare sunt insuficient dezvoltate și popularizate. Includerea doctoranzilor în echipe de cercetare este insuficient sprijinită. ✓ Insuficienta colaborare a UBB cu agenții socio-economi (parteneriate, acorduri de colaborare) în planul cercetării (publicații, proiecte de cercetare). ✓ Colaborările internaționale în cercetare și publicare sunt insuficient sprijinite și/sau promovate. Rezultatele cercetării sunt insuficient promovate. ✓ Participarea cadrelor didactice și cercetătorilor la diverse competiții profesionale este insuficient încurajată. ✓ Planul de acțiune climatică și prevederile concrete privind efectuarea investițiilor și achizițiilor într-un mod sustenabil sunt în curs de elaborare. Fondurile destinate sustenabilității sunt limitate. ✓ Planul de acțiune pentru promovarea și susținerea diversității, incluziunii și echității în rândul întregii comunități academice UBB este în curs de elaborare. Fondurile destinate acestui scop sunt limitate.
---	--	--

✓ Unitatea de Suport și Dezvoltare pentru Studenți (USDS) este o structură aflată în subordinea Rectoratului prin care UBB asigură o mai bună orientare profesională și sprijin studenților săi. Centrul pentru Studenți cu Dizabilități (CSD) continuă promovarea incluziunii academice, sociale și culturale a studenților cu dizabilități. ✓ Ca membru activ al alianței universitare EUTOPIA, UBB continuă derularea activităților în calitate de partener principal în cadrul proiectului Horizon EUTOPIA_HEALTH, prin care sunt dezvoltate practici și strategii comune în domeniul politicilor de sănătate. ✓ În calitate de membru al prestigiosului consorțiu academic The Guild, UBB a participat, prin reprezentanții săi în cele 15 grupuri de lucru, la dezvoltarea colaborării în cadrul celor trei direcții de acțiune: Research, Education and Innovation Policy, Research and Academic Collaboration, Institutional Enhancement. ✓ În concordanță cu procedurile specifice, Centrul Qualitas realizează o serie de rapoarte, programe, analize și studii, contribuind astfel continuu la îmbunătățirea calității proceselor educaționale și administrative din cadrul universității. ✓ În anul 2025, în urma auditului amplu al platformei Quacquarelli Symonds (QS), UBB a fost reconfirmată ca universitate de cinci stele – universitate internațională de excelență.		✓ Colectarea diverselor date în vederea realizării unor raportări se desfășoară cu dificultate. ✓ Înregistrarea mobilităților internaționale incoming ale cadrelor didactice este inconsecventă și neuniformă. ✓ Lipește un mecanism eficient și coerent pentru identificarea studenților cu dizabilități, precum și pentru o diseminare mai eficientă a informațiilor care vizează serviciile oferite pentru studenți cu dizabilități, cu probleme sociale sau medicale. ✓ Insuficienta adaptare a spațiilor la nevoile persoanelor cu dizabilități; ✓ Informația existentă pe site-ul instituției precum și/sau a structurilor componente (facultăți, centre culturale, centre care oferă diverse servicii studenților etc.) este fie insuficientă sau actualizată cu întârziere, fie nu este integral tradusă în limbi de circulație internațională, în special pentru atragerea de studenți, cadre didactice și cercetători internaționali.
	Analiza SWOT	
Oportunități: ✓ Posibilitatea dezvoltării și creării extensiilor universitare; ✓ Posibilitatea atragerii de fonduri externe prin granturi, participări/coordonări de proiecte de cercetare; ✓ Dezvoltarea instituțională, ca membru al diverselor consorții universitare naționale și internaționale (de exemplu EUTOPIA, Consorțiul Universităților Clujene, Consorțiul Universitaria, The Guild);	FACTORI EXTERNI	Amenințări: ✓ Contextul geo-politic și socio-economic internațional, tensionat; ✓ Subfinanțarea învățământului superior; ✓ Imprevizibilitatea în finanțarea cercetării și finanțarea insuficientă; ✓ Frecvente modificări legislative, la nivel național; ✓ Lipsa reglementărilor legislative naționale care să sprijine activitatea de eliberare a Joint /

✓ Posibilitatea aderării instituționale la diverse structuri internaționale de promovare a științei (de exemplu ACTRIS, INSPIRE, European Institute of Innovation & Technology/EIT); ✓ Dezvoltarea culturii calității în acord cu cerințele impuse prin HR Excellence Award; ✓ Diversele tipuri de evaluare externă/auditări la care instituția are posibilitatea să se supună; ✓ Intensificarea eforturilor de asigurare a egalității de șanse; ✓ Dezvoltarea tehnologiilor noi digitale bazate pe AR și VR, respectiv pe AI; ✓ Promovarea deschiderii științei către întreaga comunitate și chiar către publicul general, la nivel internațional, în special, în Uniunea Europeană.		Double degree /diploma în cazul doctoratelor în cotutelă. ✓ Numărul de posibili studenți este în scădere, din motive demografice; ✓ Concurența reprezentată de programe de formare de scurtă durată organizate prin Ministerul Muncii sau de alte organizații, preponderent private, din afara sferei educaționale; ✓ Aspecte legate de securitatea cibernetică.
---	--	---