



Hotărâre nr. 120/09.09.2025
privind Regulamentul de ordine interioară al Colegiului Terțiar
Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din Reșița

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al Universității Babeș-Bolyai nr. 13322/01.09.2025,

Luând în considerare avizul favorabil al Comisiei pentru regulamente și probleme juridice,

În temeiul art. 37 lit. e) din Carta Universității,

Senatul Universității Babeș-Bolyai,
reunit în ședință online la data de 09 septembrie 2025,
hotărăște:

Articol unic. Se aprobă Regulamentul de ordine interioară al Colegiului Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu”, din Reșița, în forma anexată.

Președinte
Prof. univ. dr. Florin Streteanu

Secretar
Anca Ghingheli



Regulament de ordine interioară al Colegiului Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița

- Aprobată prin HS nr. 120/09.09.2025 -

Cod: RC02

LISTA RESPONSABILITĂȚILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA REGULAMENTULUI

Operațiunea	Numele și prenumele	Funcția
Elaborat	Ș.I. dr. ing. Costel-Relu Ciubotariu	Responsabil CEAC CTNEMR
Verificat	Conf. univ. dr. ing. Călin-Octavian Micloșină	Director CTNEMR
Verificat	Prof. univ. dr. Markó Bálint	Prorector responsabil curriculum
Aprobat	Prof. univ. dr. Florin Streteanu	Președinte al Senatului UBB

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
1	Ediția 1 (elaborare inițială)	-	-	23.01.2020
2	Ediția 2			24.04.2023
3	Ediția 3			

CUPRINS

1. Dispoziții generale	2
2. Organizarea activității școlare	3
3. Elevii	3
4. Personalul din Cadrul Colegiului Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din Municipiul Reșița	5
5. Norme de securitate și sănătate în muncă	6
6. Dispoziții finale	8

I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1.

Prezentul Regulament de Ordine Interioară (ROI) al Colegiului Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița (CTNEMR), structură fără personalitate juridică din cadrul Universității Babeș-Bolyai (UBB), este întocmit în conformitate cu următoarele documente de referință:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr. 4.342/2015 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind organizarea și funcționarea învățământului terțiar nonuniversitar, organizat la nivelul colegiilor din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate;
- OME nr. 6.756/06.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei privind depășirea efectivelor formațiunilor de antepreșcolari, preșcolari sau elevi din unitățile de învățământ preuniversitar de stat;
- OME nr. 5.726/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar (ROFUIP);
- OME nr. 5.707/01.08.2024 privind aprobarea Statutului elevului;
- OME nr. 4.634/10.06.2024 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- Legea nr. 53/2003, Codul Muncii, cu modificări și completări ulterioare;
- Carta Universității Babeș-Bolyai.

Art. 2.

Misiunea CTNEMR este de a desfășura un proces educativ orientat spre formarea și dezvoltarea aptitudinilor și competențelor profesionale și transversale în funcție de complexitatea și specificul calificărilor profesionale/ocupațiilor oferite pentru piața muncii.

Art. 3.

CTNEMR se caracterizează prin activități de predare/învățare/evaluare, dedicate pregătirii aplicative, care presupun întâlnirea nemijlocită a elevilor cu cadrele didactice.

Art. 4.

- (1) Învățământul terțiar nonuniversitar se desfășoară în cadrul CTNEMR în conformitate cu prevederile Art. 17 din Legea învățământului superior nr. 199/2023. *Colegiul Universitar „Eftimie Murgu” din Reșița* a fost înființat prin Hotărârea Senatului Universității „Eftimie Murgu” din Reșița nr. 137/04.09.2019, mai apoi denumirea a fost modificată în *Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” Reșița*, conform Hotărârii Senatului Universității „Eftimie Murgu” din Reșița nr. 210/07.11.2019. *Colegiul Universitar „Eftimie Murgu” din Reșița* a fost autorizat să funcționeze provizoriu prin ordinul MEC nr. 3.977/01.04.2020. Pe baza vizitei de evaluare externă ARACIP din perioada 8-10.11.2023, prin ordinul ME nr. 4.658/11.06.2024, se acordă acreditarea Universității „Babeș-Bolyai” din municipiul Cluj-Napoca pentru *Colegiul Terțiar Nonuniversitar „Eftimie Murgu” din municipiul Reșița*, pentru nivelul de învățământ „postliceal”, domeniul „mecanică”, calificarea profesională „tehnician operator mașini cu comandă numerică”, limba de predare „română”, forma de învățământ „cu frecvență (zi)”, începând cu anul școlar 2024-2025.
- (2) CTNEMR are sediul în cadrul Centrului Universitar al UBB din Reșița (CUUBBR), Piața Traian Vuia, nr. 1-4.
- (3) Resursa umană pentru programele de studiu terțiar nonuniversitar este constituită

predominant din cadrele didactice titulare în cadrul CUUBBR.

- (4) Baza materială necesară desfășurării activităților didactice și de practică la programele de învățământ terțiar nonuniversitar este asigurată de UBB.
- (5) Activitățile suport (bibliotecă, financiar-contabil, administrativ, consiliere, asistență medicală etc.) sunt asigurate de compartimentele specifice ale UBB în aceleași intervalele orare folosite pentru studenții de la CUUBBR.

II. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR ȘCOLARE

Art. 5.

Anul școlar începe la 1 septembrie și se încheie la 31 august din anul calendaristic următor.

Art. 6.

- (1) Activitatea școlară se poate desfășura zilnic, în intervalul orar 8:00-20:00, conform orarului.
- (2) Durata orei este de 50 de minute, iar pauza este de 10 minute după fiecare oră.
- (3) În situații speciale, cum ar fi epidemii, intemperii, calamități, alte situații excepționale, pe o perioadă determinată, durata orelor de curs și a pauzelor poate fi modificată, la propunerea motivată a directorului CTNEMR, în baza hotărârii Consiliului de Administrație, cu aprobarea inspectoratului școlar.

Art. 7.

Biblioteca Centrului Universitar UBB Reșița deservește elevii CTNEMR, accesul acestora și al cadrelor didactice realizându-se după un program prestabilit și având în vedere reglementările în vigoare.

III. ELEVII

Art. 8.

- (1) Beneficiarii primari ai educației în cadrul CTNEMR sunt elevii/persoanele adulte înscrise în unitatea de învățământ.
- (2) Nicio activitate organizată în unitatea de învățământ nu poate leza demnitatea sau personalitatea elevilor.

Art. 9.

- (1) Elevii din cadrul CTNEMR au următoarele drepturi:
 - a) să participe la activitățile specifice programului de studii;
 - b) să beneficieze de un climat de educație bazat pe respect reciproc (profesor-elev);
 - c) să participe la activitățile extra-curriculare ale programului de studii;
 - d) să participe la concursuri, sesiuni de comunicări științifice sau alte competiții care promovează imaginea universității;
 - e) să înainteze sugestii privind îmbunătățirea activității în universitate;
 - f) să aibă inițiative care să stimuleze competiția, atitudinea civică exemplară, spiritul de echipă;
- (2) Elevii CTNEMR beneficiază de drepturile prevăzute în Statutul elevului și au aceleași drepturi în mediul academic ca și studenții înmatriculați în UBB pentru utilizarea facilităților la cazare, bibliotecă, spații de recreere, consiliere, participarea la evenimente.

Art. 10.

Elevii CTNEMR au următoarele îndatoriri:

- a) să participe la activitățile didactice (teorie, laborator, practică);
- b) să respecte cadrele didactice de conducere, de predare, personalul auxiliar și cel nedidactic;
- c) să-și respecte colegii;
- d) să cunoască și să respecte ROI și ROF ale CTNEMR;
- e) să cunoască și să respecte normele de securitate și sănătate în muncă;
- f) să cunoască și să respecte normele de stingere a incendiilor și cele de protecție civilă;
- g) să cunoască și să respecte normele de protecție a mediului;
- h) să frecventeze activitățile didactice cu regularitate, respectând orarul programului de studii;
- i) să fie punctuali la orele de activitate didactică și să se pregătească la fiecare disciplină/modul de studiu;
- j) să respecte proprietatea universității ca și pe cea personală, orice stricăciune sau distrugere a acestora va fi sancționată prin răspundere materială individuală sau colectivă;
- k) să respecte prevederile prevăzute în Statutul elevului în vigoare.

Art. 11.

Elevilor CTNEMR le este interzis:

- a) să distrugă documentele de școlarizare, precum cataloage, carnete, foi matricole, documente din portofoliul educațional, etc.;
- b) să deterioreze bunurile din patrimoniul universității (materiale didactice și mijloace de învățământ, cărți de la bibliotecă, mobilier, spații de învățământ etc.);
- c) să aducă și să difuzeze în universitate materiale care, prin conținutul lor, atentează la independența, suveranitatea și integritatea națională a țării, care cultivă violența și intoleranța;
- d) să blocheze căile de acces în spațiile de învățământ;
- e) să dețină, să consume sau să comercializeze, în mediul academic și în afara acestuia, droguri, substanțe etnobotanice, băuturi alcoolice, țigări și/sau să participe la jocuri de noroc;
- f) să introducă și/sau să facă uz în perimetrul universității de orice tipuri de arme sau de alte produse pirotehnice, cum ar fi muniție, petarde, pocnitori, brichete etc., precum și sprayuri lacrimogene, paralizante sau altele asemenea care, prin acțiunea lor, pot afecta integritatea fizică și psihică a beneficiarilor direcți ai educației și a personalului UBB;
- g) să difuzeze materiale care au un caracter obscen sau pornografic;
- h) să utilizeze telefoanele mobile în timpul activităților didactice; prin excepție de la această prevedere, este permisă utilizarea telefoanelor mobile în timpul activităților didactice, doar cu acordul cadrului didactic, dacă utilizarea lor poate contribui la optimizarea procesului instructiv-educativ sau în situații de urgență;
- i) să aibă comportamente jignitoare, de intimidare, discriminare și atitudini ostentative și provocatoare;
- j) să aducă jigniri și să manifeste agresivitate în limbaj și în comportament față de colegi și față de personalul universității sau să lezeze în orice mod imaginea publică a acestora;
- k) să provoace, să instige și să participe la acte de violență în universitate și în afara ei;
- l) să aibă o atitudine care constituie o amenințare la adresa siguranței celorlalți membrii ai comunității academice.

Art. 12.

- (1) Este interzis accesul în incinta CTNEMR a persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice sau a celor turbulente, precum și a celor care au intenția vădită de a deranja ordinea și liniștea instituției.
- (2) Este interzisă intrarea persoanelor însoțite de animale de companie, cu arme sau obiecte contondente, cu substanțe toxice, explozive-pirotehnice, iritante-lacrimogene sau ușor

inflamabile, cu publicații având caracter obscen sau instigator, precum și cu stupefiante sau băuturi alcoolice. Se interzice comercializarea acestor produse în incinta CTNEMR.

- (3) În CTNEMR, conform prevederilor legislației în vigoare, sunt interzise următoarele: fumatul, deținerea, consumul sau comercializarea de droguri, băuturi alcoolice, substanțe etnobotanice sau alte substanțe, organizarea sau participarea/promovarea participării la jocuri de noroc.
- (4) În incinta CTNEMR sunt interzise, potrivit legislației în vigoare, crearea și funcționarea oricăror formațiuni politice, desfășurarea activităților de propagandă politică și prozelitism religios, orice formă de activitate care încalcă normele generale de moralitate, primejduiesc sănătatea fizică sau psihică a elevilor, precum și a personalului didactic și nedidactic.
- (5) Utilizarea telefoanelor mobile sau a oricăror alte echipamente de comunicații electronice de către elevi se realizează conform prevederilor legale stipulate în LIP nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare; utilizarea acestora în timpul orelor de curs se poate face numai la solicitarea cadrului didactic, în situația folosirii lor în procesul educativ. Prevederile nu se aplică echipamentelor pe care elevii cu CES sunt autorizați să le folosească.
- (6) Înregistrarea prin orice procedee a activității didactice poate fi făcută numai cu acordul celui care o conduce.
- (7) Înregistrarea prin orice metode a activităților desfășurate în spațiile școlare este permisă numai cu acordul personalului de conducere;

Art. 13.

- (1) Elevii care săvârșesc fapte prin care se încalcă dispozițiile legale în vigoare, inclusiv regulamentele școlare, vor fi sancționați în funcție de gravitatea acestora, conform prevederilor din Statutul elevului în vigoare.
- (2) Pentru a fi sancționați, elevii trebuie să comită abaterile disciplinare în spațiul unității de învățământ preuniversitar, în cadrul activităților școlare, sau, în cazul celor extrașcolare organizate de cadre didactice, în afara perimetrului unității de învățământ, sau în cadrul activităților școlare sau extrașcolare desfășurate în mediul online.
- (3) Elevii au dreptul la apărare, conform legii.
- (4) Sancțiunile ce pot fi aplicate elevilor, în funcție de gravitatea faptei, sunt:
 - a) observația individuală;
 - b) mustrarea scrisă;
 - c) retragerea temporară sau definitivă a burselor sau a stimulentei financiare;
 - d) suspendarea elevului pe o durată limitată de timp, conform legii;
 - e) preavizul de exmatriculare;
 - f) scăderea notei la purtare;
 - g) exmatricularea cu drept de reînscrisere în anul școlar următor în aceeași unitate de învățământ, conform legii;
 - h) exmatricularea cu drept de reînscrisere în anul școlar următor în altă unitate de învățământ, conform legii;
 - i) exmatricularea fără drept de reînscrisere, pentru elevii din învățământul postliceal.

Art. 14.

- (1) În CTNEMR se asigură dreptul fundamental la învățătură și este interzisă orice formă de discriminare a beneficiarilor primari și a personalului din unitate.
- (2) În unitățile de învățământ sunt interzise măsurile care pot limita accesul la educație al beneficiarilor primari, cum ar fi, de exemplu, interzicerea participării la cursuri sau altele asemenea.

IV. PERSONALUL DIN CADRUL COLEGIULUI TERȚIAR NONUNIVERSITAR „EFTIMIE MURGU” DIN MUNICIPIUL REȘITA

Art. 15.

- (1) Personalul didactic are obligația de a participa la activități didactice conform orarului.
- (2) Personalul din învățământul preuniversitar trebuie să aibă o ținută morală demnă, în concordanță cu valorile pe care trebuie să le transmită beneficiarilor primari, o vestimentație decentă și un comportament responsabil.
- (3) Personalului din învățământul preuniversitar îi este interzis să desfășoare și să încurajeze acțiuni de natură să afecteze imaginea publică a beneficiarului primar și viața intimă, privată sau familială a acestuia sau ale celorlalți salariați din unitate.
- (4) Personalului din învățământul preuniversitar îi este interzis să aplice pedepse corporale, precum și să agreseze verbal, fizic sau emoțional beneficiarii primari și/sau colegii.
- (5) Personalul din învățământul preuniversitar are obligația de a veghea la siguranța beneficiarilor primari pe parcursul desfășurării programului școlar și a activităților școlare, extracurriculare/ extrașcolare.

V. NORME DE SECURITATE ȘI SĂNĂTATE ÎN MUNCĂ**Art. 16.**

- (1) În calitate de angajator, UBB se obligă să ia toate măsurile necesare pentru protejarea vieții și sănătății salariaților CTNEMR în toate aspectele legate de muncă.
- (2) Măsurile privind securitatea și sănătatea în muncă nu creează obligații financiare pentru angajați.

Art. 17.

În calitate de angajator, UBB trebuie să asigure condiții pentru ca fiecare angajat să primească instruire suficientă și adecvată în domeniul securității și sănătății în muncă, în special sub formă de informații și instrucțiuni de lucru, specifice locului de muncă și postului său, după cum urmează:

- a) la angajare;
- b) la schimbarea locului de muncă sau la transfer într-un alt compartiment;
- c) la schimbarea felului muncii;
- d) la reluarea de către angajator a activității, după o întrerupere mai mare de 6 luni;
- e) la introducerea unui nou echipament de muncă sau a unor modificări ale echipamentului existent;
- f) la introducerea oricărei tehnologii sau proceduri de lucru;
- g) la executarea unor lucrări speciale;
- h) în situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu.

Art. 18.

În vederea supravegherii sănătății angajaților, în relație cu cerințele locului de muncă și în particular cu factorii nocivi profesionali, UBB asigură accesul salariaților la serviciul medical de medicină a muncii. la angajare, periodic și examenul medical la reluarea activității, conform contractului colectiv de muncă și reglementărilor legale specifice.

Art. 19.

- (1) În cadrul responsabilităților sale, UBB, în calitate de angajator, are obligația să ia măsurile necesare pentru:
 - a) asigurarea securității și protecției sănătății angajaților;
 - b) prevenirea riscurilor profesionale;
 - c) informarea și instruirea angajaților;
 - d) asigurarea cadrului organizatoric și mijloacele necesare securității și sănătății în muncă.

- (2) Implementarea măsurilor privind securitatea și sănătatea în muncă se va face cu respectarea următoarelor principii generale de prevenire:
- a) evitarea riscurilor;
 - b) evaluarea riscurilor care nu pot fi evitate;
 - c) combaterea riscurilor la sursă;
 - d) adaptarea muncii la angajat, în special în ceea ce privește proiectarea posturilor de muncă, alegerea echipamentelor de muncă, a metodelor de muncă și de producție, în vederea reducerii monotoniei muncii, a muncii cu ritm predeterminat și diminuării efectelor acestora asupra sănătății;
 - e) adaptarea la progresul tehnic;
 - f) înlocuirea a ceea ce este periculos cu ceea ce nu este periculos sau cu ceea ce este mai puțin periculos;
 - g) dezvoltarea unei politici de prevenire corecte care să cuprindă tehnologiile, organizarea muncii, condițiile de muncă, relațiile sociale și influența factorilor din mediul de muncă;
 - h) adoptarea în mod prioritar, a măsurilor de protecție colectivă față de măsurile de protecție individuală;
 - i) furnizarea de instrucțiuni corespunzătoare lucrătorilor.

Art. 20.

Ținând seama de natura activităților din instituție, UBB are obligația:

- a) să evalueze riscurile pentru securitatea și sănătatea angajaților, inclusiv la alegerea echipamentelor de muncă, a substanțelor sau a preparatelor chimice utilizate și la amenajarea locurilor de muncă;
- b) ulterior evaluării prevăzute la lit. a). și dacă este necesar, în funcție de măsurile de prevenire, precum și metodele de lucru și de protecție aplicabile, să asigure îmbunătățirea nivelului securității și al protecției sănătății angajaților, în sensul de a fi integrate în ansamblul activităților instituției la toate nivelurile ierarhice;
- c) să ia în considerare capacitățile angajatului în ceea ce privește securitatea și sănătatea în muncă, atunci când îi încredințează sarcini;
- d) să angajeze numai persoane care, în urma examenului medical și după caz, a testării psihologice a aptitudinilor, corespund sarcinii de muncă pe care urmează să o execute și să asigure controlul medical periodic și după caz controlul psihologic periodic, ulterior angajării;
- e) să asigure echipamente de muncă fără pericol pentru securitatea și sănătatea angajaților.

Art. 21.

Fiecare angajat trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională, atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

Art. 22.

Angajații au următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat;
- c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- d) să comunice imediat angajatorului și/sau angajaților desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea

- angajaților, precum și orice deficiență a sistemului de protecție;
- e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului, accidentele suferite de propria persoană;
 - f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu angajații desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
 - g) să coopereze atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate în domeniul său de activitate;
 - h) să își asume și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
 - i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

Art. 23.

- (1) UBB, prin compartimentul de specialitate, desemnează unul sau mai mulți lucrători pentru a se ocupa de activitățile de protecție și de activitățile de prevenire a riscurilor profesionale din instituție, denumiți în continuare lucrători desemnați
- (2) Lucrătorii desemnați când este cazul, trebuie să aibă, în principal, atribuții privind securitatea și sănătatea în muncă și cel mult, atribuții complementare.

VI. DISPOZIȚII FINALE

Art. 24.

- (1) Prezentul regulament poate fi modificat sau completat ori de câte ori este necesar, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (2) Regulamentul aprobat și eventualele modificări ulterioare se aduc la cunoștința beneficiarilor primari și a personalului colegiului prin toate mijloace de comunicare internă.

Art. 25.

Prezentul regulament a fost avizat în Consiliul de Administrație și intră în vigoare începând cu data aprobării de către Senatul universitar.