



Anexă la HS nr. 37/10.03.2025

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A CONSILIULUI DIDACTIC AL UNIVERSITĂȚII BABEȘ-BOLYAI

Cap. I. Dispoziții generale

Art. 1. Consiliul Didactic al Universității Babeș-Bolyai (CD-UBB) este un organism consultativ al Rectoratului, coordonat de prorectorul responsabil de educație-curriculum. În această calitate, la solicitarea Rectoratului, CD-UBB formulează puncte de vedere, strategii și propuneri privind actul didactic universitar, iar acestea pot fi puse în practică în urma aprobării de către Consiliul de Administrație (CA) al UBB.

Art. 2.

1. Atribuțiile CD-UBB sunt următoarele:

- a. propune prorectorului responsabil de educație-curriculum și CA politici și acțiuni privind îmbunătățirea actului didactic;
- b. propune prorectorului responsabil de educație-curriculum și CA:
 - standarde și indicatori de performanță pentru activitățile didactice desfășurate în universitate;
 - modalități de valorificare a rezultatelor diferitelor evaluări;
 - activități de formare continuă a personalului didactic universitar;
- c. sprijină activitatea Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității a UBB (CEAC) legat de evaluarea calității actului didactic la cererea CEAC-ului și a prorectorului responsabil pentru asigurarea calității;
- d. sprijină activitatea Centrului de Inovare în Predare-Învățare (CIPI);
- e. valorifica rezultatele cercetărilor și evaluărilor realizate de CIPI în proiectarea politicilor educaționale ale UBB;
- f. colaborează și implică în activitățile sale cadre didactice cu expertiză psiho-pedagogică și didactică;
- g. formulează recomandări privind integrarea și mentoratul cadrelor didactice debutante;
- h. monitorizează utilizarea inteligenței artificiale și a realității virtuale în procesul didactic;
- i. formulează recomandări și propune parteneriate academice internaționale;
- j. organizează evenimente științifice și practic-aplicative de nivel național și internațional;
- k. verifică și avizează nominalizările pentru premiile anuale de excelență didactică ale UBB, propuse de facultăți.

Cap. II. Organizarea și funcționarea Consiliului Didactic al UBB

Art. 3.

1. CD-UBB este compus din maximum 60 de membri, cadre didactice titulare și reprezentanți ai studenților.
2. Cadrele didactice membre ale CD-UBB sunt nominalizate de facultăți, 1-7 membri în funcție de mărimea facultății, având în vedere principiul reprezentării fiecărei linii de studiu din cadrul facultății. Persoanele desemnate sunt cadre didactice care au demonstrat excelență în procesul didactic (de ex. premii acordate de UBB sau alte organisme/entități), provenind din diferite domenii științifice. Nu pot fi nominalizate cadre didactice care au fost sancționate din motive etice, respectiv a căror medie a punctajelor primite prin evaluări valide în cadrul procesului de evaluare a prestației didactice de către studenți, organizat conform PO-CDUMC-AC 01, este egală sau mai mică de 3,5.
3. Studenții membri ai CD-UBB sunt propuși de către conducerea Consiliului Studenților din UBB pentru fiecare linie de studiu a UBB.
4. Componența CD-UBB este aprobată de CA, iar durata mandatului CD-UBB coincide cu mandatul rectorului.
5. CD-UBB este condus de un președinte și 2-3 vicepreședinți, reprezentând cele trei linii de studiu al UBB. Președintele și vicepreședinții sunt numiți din cadrul membrilor CD-UBB de către rectorul universității la propunerea prorectorului responsabil de educație-curriculum.
6. Prorectorul responsabil de educație-curriculum, prorectorul responsabil de asigurarea calității, prorectorul responsabil de învățământ netradițional, președintele Comisiei pentru curriculum a Senatului, respectiv prefectul studenților sunt invitați permanenți ai CD-UBB.

Art. 4.

1. CD-UBB se întrunește periodic în decursul anului universitar, dar cel puțin de 3 ori, la convocarea președintelui sau a prorectorului responsabil de educație-curriculum.
2. În situații excepționale, CD-UBB se poate întruni la inițiativa a 1/3 din numărul membrilor săi. Convocarea poate fi făcută în scris, însoțită de o motivație corespunzătoare, de un membru reprezentant al grupului de inițiativă.
3. Pentru fundamentarea deciziilor, președintele poate invita la ședințele de lucru ale CD-UBB specialiști și experți în diverse domenii.
4. CD-UBB poate forma grupuri de lucru tematice cu mandat limitat sau permanent, la propunerea președintelui sau a prorectorului responsabil de educație-curriculum.
5. Deciziile CD-UBB se adoptă cu majoritate simplă a celor prezenți, prin vot deschis. Hotărârile se consemnează în procesul-verbal de ședință, întocmit de secretarul CD-UBB.
6. Secretariatul CD-UBB este asigurat de către Compartimentul Curriculum al Secretariatului General. Documentele elaborate sunt transmise prorectorului responsabil de educație-curriculum, care inițiază procedurile de avizare/validare a acestora, după caz.
7. CD-UBB elaborează anual un raport de activitate, prezentat prorectorului responsabil pentru educație-curriculum și CA până la data de 31 decembrie a fiecărui an.

Cap. III Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 5. Prezentul regulament intră în vigoare în urma aprobării sale de către Senat.

Art. 6. Modificarea regulamentului se poate realiza la propunerea prorectorului responsabil de educație-curriculum, a președintelui și membrilor CD-UBB, cu aprobarea Senatului.