



Anexă la HS nr. 15/17.02.2025

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCTIONARE A COMISIEI DE EVALUARE SI ASIGURARE A CALITĂȚII A UNIVERSITĂȚII BABEȘ-BOLYAI

Cap. I. Dispoziții generale

Art.1

1. Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității a Universității Babeș-Bolyai (CEAC-UBB) este organizată și funcționează în baza Legii Învățământului Superior nr. 199/2023 și a Cartei UBB.
2. CEAC-UBB este un organism consultativ al Rectoratului compus din 13 membri, coordonat de prorectorul responsabil cu asigurarea calității. În această calitate, la solicitarea Rectoratului, CEAC formulează puncte de vedere, elaborează strategii, regulamente și propuneri concrete de măsuri punctuale privind procesul de asigurare și evaluare a calității; acestea pot fi puse în practică în urma avizării de către Consiliul de Administrație (CA) și a aprobării de către Senatul UBB, după caz.
3. CEAC-UBB poate avea inițiative proprii în domeniul evaluării și asigurării calității, care sunt propuse spre analiza Rectoratului.

Art. 2

1. Atribuțiile CEAC-UBB sunt următoarele:
 - a) Propune Consiliului de Administrație și Senatului UBB:
 - liniile strategice, politicile și acțiunile privind evaluarea și asigurarea calității;
 - proceduri de evaluare și asigurare a calității;
 - criterii de evaluare, standarde și indicatori de performanță pentru activitățile didactice desfășurate în universitate;
 - modalitățile de valorificare a rezultatelor diferitelor evaluări.
 - b) Coordonează aplicarea procedurilor și activităților de evaluare și asigurare a calității, aprobate de conducerea UBB, conform domeniilor și criteriilor aplicabile.
 - c) Elaborează, anual, până la data de 31 decembrie, un raport de evaluare internă privind calitatea educației, în colaborare cu prorectorul de resort pe educație-curriculum și cu Biroul Curriculum. Raportul este analizat în senatul universitar și adus la cunoștință tuturor părților interesate, prin publicare pe site-ul UBB.
 - d) Formulează recomandări și propuneri de îmbunătățire a calității educației și a



- serviciilor-suport, precum și propuneri de dezvoltare a sistemului de management al calității la nivel instituțional.
- e) Monitorizează și, după caz, intervine în modul în care partenerii externi, ca angajatorii sau partenerii instituționali, sunt consultați și implicați în procesele de asigurare internă a calității, la diferite niveluri instituționale.
 - f) Sprijină și coordonează activitatea Comisiilor de Evaluare și Asigurare a Calității de la nivelul facultăților.
 - g) Asigura un dialog continuu cu studenții privind calitatea procesului educativ și a resurselor dedicate acestuia.
2. Suportul tehnic și activitatea de secretariat pentru realizarea atribuțiilor CEAC-UBB sunt asigurate de structura administrativă din cadrul instituției de învățământ superior, organizată în acest scop, anume Centrul Qualitas.

Cap. II. Organizarea și funcționarea CEAC-UBB

Art. 3

1. Conducerea operativă a CEAC-UBB este asigurată de un președinte și de un vicepreședinte. Președintele deține funcția de director al Centrului Qualitas (CQ) și este desemnat, alături de vicepreședintele CEAC-UBB, de către rectorul UBB, la propunerea prorectorului responsabil cu asigurarea calității.
2. CEAC-UBB este compusă din 13 membri, după cum urmează:
 - a) președintele Comisiei;
 - b) trei reprezentanți ai cadrelor didactice sau de cercetare, aprobați prin vot de Senatul universitar, la propunerea Consiliului de Administrație;
 - c) un cadru didactic, reprezentant al sindicatului UBB, desemnat de acesta;
 - d) patru reprezentanți ai studenților, desemnați de organizațiile studențești, legal constituite care își asumă reprezentarea nivelului Universității. În procesul de alocare a locurilor se va asigura respectarea principiului reprezentativității pentru fiecare linie de studiu (română, maghiară, germană);
 - e) un reprezentant al angajatorilor;
 - f) un reprezentant al structurii administrative din cadrul UBB, cu atribuții în domeniul asigurării calității;
 - g) un reprezentant al cadrelor didactice aparținând liniei de studiu maghiare;
 - h) un reprezentant al cadrelor didactice aparținând liniei de studiu germane.
3. Unul dintre membrii CEAC-UBB va fi desemnat vicepreședinte al CEAC-UBB.
4. Prorectorul responsabil cu asigurarea calității, prorectorul responsabil pentru curriculum președintele Comisiei pentru asigurarea calității și președintele Comisiei pentru curriculum din cadrul Senatului, respectiv prefectul studenților dețin calitatea de invitați permanenți ai CEAC-UBB.



5. CEAC-UBB poate include alte cadre didactice și cercetători din cadrul UBB, cu experiență în domeniul de evaluare și asigurare a calității, în calitate de invitați permanenți.

Art. 4

1. CEAC-UBB se întrunește periodic în decursul anului, de cel puțin de două ori, la convocarea președintelui sau a prorectorului de resort.
2. În împrejurări speciale, convocarea CEAC-UBB se poate realiza la inițiativa a 1/3 din numărul membrilor săi titulari, prezentată și motivată în scris.
3. În funcție de temele propuse spre discuție, pentru fundamentarea deciziilor, președintele poate invita la ședințele de lucru ale CEAC-UBB rectorul sau prorectorii ai UBB, specialiști și experți în diverse domenii.
4. Deciziile CEAC-UBB se adoptă cu majoritate simplă a celor prezenți, prin vot deschis. Hotărârile se consemnează în procesul verbal de ședință.
5. Documentele elaborate sunt transmise prorectorului responsabil cu asigurarea calității, care inițiază procedurile de avizare/validare a acestora.

Cap. III Dispoziții finale și tranzitorii

Art. 5. Regulamentul de organizare și funcționare a CEAC - UBB intră în vigoare în urma aprobării sale în Senatul UBB.

Art. 6. Modificarea prezentului regulament se poate realiza la propunerea prorectorului de resort, al președintelui și membrilor CEAC-UBB, cu aprobarea Senatului.