



REGULAMENTUL de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai

- completat și republicat în baza Hotărârii Senatului nr. 159 din 16.12.2024 -

A. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale actelor normative ce decurg din aplicarea acestei legi și ale Cartei Universității.

Art. 2. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență și de master se face prin concurs. Admiterea se organizează numai la specializări/programe de studii acreditate sau care au obținut autorizația de funcționare provizorie.

Art. 3. Admiterea la Universitatea Babeș-Bolyai (UBB) se organizează în conformitate cu prezentul regulament. În baza acestui regulament, fiecare facultate elaborează un regulament propriu de admitere, în care sunt prevăzute următoarele aspecte:

a. condițiile de admitere:

- criteriile de selecție, după caz: tipul de probe (scris, oral) pentru testarea cunoștințelor și a capacităților cognitive, respectiv mediile luate în considerare (media de bacalaureat, media anilor de studii, media generală a anumitor discipline);
- criteriile de departajare pentru candidații cu medii egale;
- condițiile în care se depun contestații și modul de rezolvare a contestațiilor;
- criteriile specifice pentru premianții la diferite concursuri (olimpiade, sesiuni de conferințe științifice pentru elevi etc.) relevante.

b. cuantumul și modalitatea de plată a taxelor de admitere;

c. modalitatea distribuirii candidaților pe specializări, în conformitate cu legislația în vigoare;

d. actele speciale necesare la înscriere, altele decât cele prevăzute de acest regulament;

e. perioada de înscriere, datele probelor de concurs, data afișării rezultatelor, termenul depunerii și rezolvării contestațiilor, termenul confirmării ocupării locurilor și alte aspecte administrative, respectând calendarul admiterii din universitate.

Art. 4. Regulamentul facultății se adoptă de către Consiliul facultății, la propunerea comisiei de admitere de la facultate, în cel mult 30 de zile lucrătoare de la aprobarea prezentului regulament de către Senat.

Art. 5. Admiterea se organizează de către facultățile UBB, sub îndrumarea directă a prorectorului responsabil de admitere și a Comisiei de admitere a Universității, cu respectarea actelor normative în vigoare.

Art. 6. În fiecare facultate, sub autoritatea decanului, se constituie Comisia de admitere care oferă candidaților, pe tot parcursul anului, informații privind admiterea în facultatea respectivă și asigură activități de prezentare și informare prin toate mijloacele de comunicare existente. Comisiile de admitere de la facultăți vor preciza și afișa toate detaliile referitoare la înscrierea candidaților și confirmarea locului, inclusiv modificările apărute pe parcurs, în limbile oficiale ale universității și obligatoriu în limba engleză.

B. CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

Art. 7. Admiterea în învățământul superior se organizează pe locuri:

- a. finanțate de la bugetul de stat (învățământ cu frecvență);
- b. cu taxă (învățământ cu frecvență, învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă).

Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat este stabilit prin ordin al ministrului de resort. Numărul total al candidaților declarați admiși, indiferent de categorie și de forma de finanțare, nu poate depăși capacitatea de școlarizare alocată fiecărui domeniu și/sau fiecărei specializări/program de studii.

Art. 8. În baza prezentului regulament, la UBB se organizează admitere pentru următoarele cicluri de studii universitare/ programe de formare psihopedagogică:

- a. studii universitare de licență la învățământ cu frecvență, inclusiv dual, respectiv cu frecvență redusă și la distanță;
- b. studii universitare de master la învățământ cu frecvență, inclusiv dual, și cu frecvență redusă;
- c. programe de formare psihopedagogică: *Modul pedagogic Nivel I și Nivel II*. Se pot înscrie la Nivelul II de pregătire psihopedagogică doar absolvenții Nivelului I. Admiterea la aceste programe este gestionată de Departamentul pentru Pregătirea Personalului Didactic (DPPD). Candidații admiși la facultăți pe locuri bugetate vor parcurge disciplinele din cadrul *Modulului pedagogic* în regim bugetat. Candidații admiși la facultăți pe locuri cu taxă vor parcurge disciplinele din cadrul *Modulului pedagogic* în regim cu taxă. Absolvenții programelor de licență, respectiv master, pot urma *Modulul pedagogic Nivel I* sau *Nivel II* în regim postuniversitar.

Art. 9. Prin ordinul ministerului de resort sunt alocate locuri cu destinație specială. Modalitatea de ocupare a acestora și condițiile de eligibilitate sunt:

- a. candidații pe locurile alocate românilor de pretutindeni (etnici români) de către ministerul de resort, indiferent de ciclul la care dau admitere (licență sau master), trebuie să facă dovada apartenenței la identitatea culturală română. În cazul dublei cetățenii (alta decât română) candidații vor opta pentru una dintre cetățeniile cu care vor să participe la concurs. Persoanele care dețin cetățenia română și au domiciliul în România vor candida obligatoriu pe locuri pentru cetățeni români. Locurile speciale sunt alocate exclusiv specializărilor cu predare în limba română, conform metodologiei special elaborate de către Ministerul Educației. Etnicii români pot opta pentru oricare dintre specializările scoase la concurs de către universitate, pe locuri cu taxă.
- b. candidații care optează pentru locurile alocate etniei rome de către ministerul de resort vor aduce la înscriere o recomandare eliberată de către o organizație legală a romilor (semnată), care atestă apartenența lor la această etnie. Ierarhizarea etnicilor romi se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere;
- c. pe locurile destinate absolvenților de licee situate în mediul rural pot candida absolvenți ai liceelor cuprinse în lista aprobată anual de către ministerul de resort, valabilă pentru anul școlar în curs, indiferent de anul în care aceștia au absolvit liceul;
- d. se acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, candidaților în vârstă de până la 26 de ani proveniți din sistemul de protecție socială. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverințe emise de DGASPC, hotărâri judecătorești). Ierarhizarea candidaților proveniți din sistemul de protecție socială se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere;
- e. se acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, candidaților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (certificat de handicap, certificat CES). În timpul admiterii, facultățile au obligația de a asigura sprijin suplimentar adaptat nevoilor candidaților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități și de a sprijini accesul acestora în instituție;
- f. se acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, candidaților proveniți din rândul minorităților naționale, pentru programe de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverință din partea unei organizații de reprezentare a minorității respective).

Art. 10. (1) Admiterea la licență se organizează pentru programele de studii stabilite prin H.G. privind adoptarea Nomenclatorului domeniilor și specializărilor/programele de studii universitare și a structurii instituțiilor de învățământ superior pentru anul universitar următor.

(2) Admiterea la master se organizează pentru programele de studii stabilite prin H.G. privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar următor.

Art. 11. (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot participa absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere) ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare.

(2) La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot participa absolvenții cu diplomă de licență/inginer sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere) ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. După absolvirea unui program de studii de licență și unui program de studii de master, o persoană trebuie să obțină cumulativ cel puțin 300 de credite transferabile.

(3) Admiterea cetățenilor din state terțe ale Uniunii Europene se face în conformitate cu metodologia special elaborată de către Ministerul Educației, pe locuri specifice alocate de către facultate. Facultățile și Centrul de Cooperări Internaționale asigură furnizarea de informații și sprijin administrativ cu privire la admiterea cetățenilor străini.

Art. 12. (1) Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe domenii/programe de studii/specializări din UBB sau din alte instituții de învățământ superior, în condițiile stabilite de Senatele acestora. Candidatul poate fi înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituția de învățământ care le oferă.

(2) Un student poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master, indiferent de categoria de loc pentru care candidează. El trebuie să opteze pentru specializarea/programul de studii la care dorește să fie finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/adeverinței de absolvire a ciclului de studii anterior în original. Termenul limită de depunere a actelor în original este stabilit de fiecare facultate, dar nu mai târziu de prima zi a anului universitar în care se înmatriculează. Comisia de admitere poate prelungi termenul de depunere a diplomei de bacalaureat în original, în cazul în care sunt întârzieri la elaborarea diplomelor de bacalaureat la licee.

(3) Prin excepție, olimpicii internaționali pot beneficia de două specializări/programe de studii finanțate de la bugetul de stat, indiferent de specializarea aleasă și disciplina la care este olimpic.

(4) Prin excepție, candidații care urmează sau au urmat la buget un program de studii universitare de master, altul decât un master didactic, pot beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un program de studii universitare de master didactic.

(5) Reducerile de taxă de școlarizare în cazul studiilor concomitente sau succesive la UBB sunt stabilite prin *Regulamentul privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor.*

Art. 13. (1) Studenții sau absolvenții instituțiilor de învățământ superior de stat, înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care decid să urmeze o a doua specializare și sunt declarați admiși la această nouă specializare, pot beneficia de finanțare de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studiu cu finanțare de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este parcursă cu achitarea taxei de școlarizare, cea

de a doua specializare poate fi efectuată cu finanțare de la bugetul de stat, în urma reușitei la concursul de admitere pe loc bugetat.

(2) Finanțarea de la bugetul de stat a ciclului normal de studii presupune urmarea în regim bugetat a fiecărui an de studiu câte o singură dată. Orice altă situație, cu excepția cazurilor sociale, implică urmarea anului de studiu în regim cu taxă. Dacă un student se retrage de la studii după începerea anului universitar de pe un loc bugetat se consideră că studentul a beneficiat de un an subvenționat de la stat din durata normală de studiu.

(3) Candidatul completează la înscriere formularul on-line în care declară pe proprie răspundere (sub semnătură) dacă a mai urmat studii universitare de licență/master la buget, indiferent dacă a absolvit sau nu programul de studii respectiv. Potrivit legii penale (Cod penal art. 320-327), orice fals material în înscrisuri oficiale, falsul în declarații, uzul de fals etc. de natură să producă efecte juridice se pedepsește cu închisoarea, după caz, de la 3 luni la 3 ani. Candidatul care se află în vreuna din situațiile prevăzute de legea penală privind falsul va fi eliminat din procesul de admitere/exmatriculat.

Art. 14. Studenții de la instituțiile de învățământ superior cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu care au fost declarați admiși în urma concursului de admitere pot beneficia de recunoașterea studiilor efectuate anterior, în conformitate cu prevederile regulamentului fiecărei facultăți.

Art. 15. Studenții de la programele de studii de licență cu frecvență pot parcurge, cu avizul Consiliului facultății și aprobarea prorectorului de resort, 2 ani de studii într-un singur an, cu excepția ultimului an de studii, în condițiile prevăzute de regulamentele de organizare și desfășurare a programelor de studii și cu respectarea legislației în vigoare.

C. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

I. CRITERII ȘI REPERE GENERALE DE ADMITERE

Art. 16. (1) Ierarhizarea la UBB se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor generale (sau a numărului de puncte) obținute de candidați, în funcție de criteriile de selecție și de departajare, de opțiunea candidaților pentru un anumit domeniu, linie de studii sau formă de învățământ și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. Dacă sunt mai mulți candidați cu medii egale pe ultimul loc se vor aplica criteriile cuantificabile de departajare stabilite de Consiliile facultăților. Criteriile de departajare a candidaților trebuie să fie astfel concepute încât să asigure transparență totală. Facultățile vor prevedea minimum două astfel de criterii de departajare.

(2) Mediile generale obținute de candidați (respectiv punctajul general) sunt valabile pentru stabilirea ordinii de clasificare numai la facultatea, specializarea și linia de studii menționată de candidat în cererea de înscriere. Aceste medii sunt valabile pentru o singură sesiune de admitere.

Art. 17. (1) La licență, nota minimă a fiecărei probe, respectiv media minimă de admitere este 5 (cinci), iar la master nota minimă a fiecărei probe este 5 (cinci) și media minimă de admitere este 6 (șase). Facultățile pot impune în elaborarea criteriilor specifice de selecție plafoane mai mari de medii sub care candidații să nu poată fi declarați admiși. Dacă clasificarea s-a făcut pe bază de puncte, este obligatorie transformarea acestora în note, sistemul de transformare fiind afișat odată cu listele finale. În cazul notelor obținute la liceele din alte țări, dacă documentele de absolvire au fost recunoscute și echivalate conform legii, notele sau punctele vor fi transformate în note ale sistemului de notare din România, conform reglementărilor ministerului de resort. Pentru a încuraja competitivitatea și creșterea calității viitorilor studenți, se pot organiza examene de admitere care să verifice cunoștințele, aptitudinile sau abilitățile candidaților.

(2) Media finală (generală) a fiecărui candidat se calculează ca medie ponderată, cu două zecimale (fără rotunjire) a notelor finale obținute la toate probele de concurs, conform criteriilor de selecție stabilite pentru fiecare specializare/program de studii.

Art. 18. Admiterea la forma de învățământ la distanță și cu frecvență redusă se realizează pe baza aceluiași criterii de selecție ca admiterea la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile stabilite în acest scop, pe liste separate. Învățământul la distanță și frecvență redusă este organizat numai în regim cu taxă.

Art. 19. Nu constituie criterii de selecție a candidaților: vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasa, apartenența politică, apartenența la organizații legal constituite (ori a căror activitate nu încalcă legile statului român) sau bolile cronice care nu prezintă risc pentru colectivitate.

Art. 20. (1) Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III) la olimpiadele școlare internaționale recunoscute de ministerul de resort sau premiul I la olimpiadele naționale finanțate de Ministerul Educației beneficiază de dreptul de a se înscrie, fără susținerea concursului de admitere, pe locuri finanțate de la buget, pentru un program de studii universitare de licență. Prin regulamentul propriu, facultățile pot corela disciplinele școlare la care au fost obținute premiile cu domeniile de studii pentru care de organizează admiterea.

(2) În cadrul regulamentului propriu, facultățile pot stabili condiții speciale (media de admitere 10 etc.) sau facilități (punctaje suplimentare etc.) referitoare la admiterea candidaților la programe de studii universitare de licență care au obținut în perioada studiilor liceale distincții la olimpiadele școlare și/sau la alte concursuri naționale și/sau internaționale, altele decât cele prevăzute la alineatul anterior, respectiv concursurile organizate de facultăți ale UBB.

Art. 21. (1) Pentru studiile universitare de licență și master, proba de admitere se susține în limba de predare a programului de studii universitare. Pentru programele cu predare în mai multe limbi sau în cazul în care candidații aleg mai multe opțiuni, aceștia vor susține proba de admitere în limba de predare a primei opțiuni alese. Pentru celelalte opțiuni lingvistice se va prezenta un atestat/certificat lingvistic, conform Anexei 1, sau se va susține un test în limba de predare a programului respectiv.

(2) Pentru programele de master este obligatorie prezentarea unui certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, conform Anexei 1.

(3) Pentru programele de studii cu predare în limba română, la solicitarea scrisă a candidatului, concursul de admitere se poate susține în limba maternă a acestuia.

(4) În cazul admiterii la programe de studii cu predare în limba română, candidații care nu prezintă la înscriere acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română, proba de admitere se va susține în limba română. Prin excepție, pentru candidații care au urmat studiile în România într-o limbă de circulație internațională sau într-o limbă a minorităților naționale, certificarea competențelor lingvistice în limba română se face cu diploma de bacalaureat, emisă de unitățile de învățământ autorizate/acreditate din România.

II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ȘI CONCURSUL

Art. 22. Concursul de admitere în învățământul superior la UBB se organizează în două sesiuni, în perioadele stabilite de Consiliul de Administrație. Prima sesiune se va desfășura în luna iulie. Pentru ocuparea locurilor rămase vacante se organizează o a doua sesiune în luna septembrie. Perioadele vor include înscrierea, probele de examen, afișarea rezultatelor, respectiv confirmarea ocupării locului câștigat. Perioada de înscriere se termină cu cel puțin 24 de ore înaintea începerii primei probe de examen la aceste specializări/programe de studii. Înscrierea la concursul de admitere se face on-line, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute în regulamentul fiecărei facultăți. Nu se organizează înscrieri sau probe de concurs după data legal stabilită de fiecare facultate. Candidatul este responsabil pentru încărcarea corectă a tuturor documentelor necesare.

Art. 23. Dacă nici după a doua sesiune de admitere nu se ocupă toate locurile finanțate de la bugetul de stat la o specializare, președintele comisiei de admitere a UBB este abilitat să hotărască redistribuirea locurilor la alte specializări în cadrul facultății sau la alte facultăți, în interiorul liniilor de studii, în funcție de solicitări și nivelul concurenței. Pe aceste locuri pot glisa studenți admiși în prealabil pe locurile cu taxă.

Art. 24. (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere facultățile percep, potrivit legii, taxe de admitere de la candidați pentru desfășurarea concursului (indiferent de forma de organizare), în cuantumul lor fiind incluse și activitățile aferente analizării contestațiilor depuse în termen legal. Facultățile menționează explicit în propriile regulamente modalitatea de percepere a taxelor (taxă unică, taxă pentru fiecare domeniu, taxă pentru fiecare program etc.). Taxa de admitere este formată din taxa de înscriere și taxa de procesare.

(2) Angajații și copiii angajaților UBB, ai Bibliotecii Centrale Universitare, precum și copiii personalului în activitate sau pensionari din instituțiile de învățământ universitar și preuniversitar, sunt scutiți de la plata taxei de înscriere. Pentru aspectele organizatorice și de comunicare se percepe taxa de procesare, taxă care nu este supusă scutiților, degrevărilor și nu este returnabilă. Candidații orfani de unul sau ambii părinți, copiii proveniți din familii monoparentale, tinerii proveniți din centrele de plasament, în vârstă de până la 26 de ani, precum și persoanele aflate la risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza bolii, handicapului sau sărăciei sunt scutiți de plata taxei de admitere (formată din taxa de înscriere și taxa de procesare). Scutirea de plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidat la momentul înscrierii, conform Anexei 2.

Art. 25. Pentru înscriere, candidații vor completa formularul on-line în care vor menționa, sub semnătură proprie, toate datele solicitate. Candidații vor fi informați că, în cazul în care la specializarea respectivă nu vor fi suficienți candidați pentru alcătuirea unei formațiuni de studiu, aceștia vor putea opta pentru o specializare din același domeniu, la aceeași facultate, opțiune ce trebuie declarată la înscriere, în fișa de înscriere utilizată de facultate. După încheierea perioadei de înscriere opțiunile, ordinea acestora, precum și alte informații din fișa de înscriere nu pot fi modificate.

Art. 26. Candidații vor fi informați asupra tuturor detaliilor admiterii, respectiv asupra specializării/programului de studii, facultățile asigurând personal bine informat, pe linii de studii, comunicând cu candidații în limbile în care UBB oferă servicii educaționale la facultățile respective. Responsabilii liniilor de studii răspund de asigurarea acestor condiții.

Art. 27. Documente necesare pentru înscrierea la licență:

- a. formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
- b. diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
- c. certificat de naștere;
- d. carte de identitate sau pașaport, după caz;
- e. certificat de căsătorie sau alte documente care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- f. adeverință medicală tip;
- g. atestat/certificat de competență lingvistică (dacă este cazul);
- h. dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
- i. alte acte stabilite prin regulamentul facultății.

Art. 28. Documente necesare pentru înscrierea la master:

- a. formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
- b. diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
- c. diplomă de licență/inginer și suplimentul la diplomă sau diplomă echivalentă acesteia;
- d. certificat de naștere;
- e. carte de identitate sau pașaport, după caz;
- f. certificat de căsătorie sau alte documente care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- g. adeverință medicală tip;
- h. atestat/certificat de competență lingvistică;
- i. dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
- j. alte acte stabilite prin regulamentul facultății.

Art. 29. Subiectele probelor de concurs se stabilesc pe baza tematicilor afișate pe paginile web ale facultăților. Criteriile de verificare și notare se stabilesc prin regulamentele facultăților. Notele acordate pentru probele de admitere sunt cuprinse între 1 și 10. Baremele de notare se afișează în timpul desfășurării probei de admitere. Facultățile pot stabili pentru candidați probe de rezistență fizică, probe practice și/sau o examinare medicală specială. Aceste probe pot avea caracter eliminatoriu.

Art. 30. (1) Rezultatele probelor și concursului de admitere, verificate și aprobate de comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștință publică prin afișare imediată on-line și la sediul facultății, la loc vizibil, menționându-se data și ora afișării. Fac obiectul afișării listele cu candidații admiși pe specializări în regim

bugetat și cu taxă, ordonați descrescător după media generală (și celelalte criterii suplimentare) și lista cu candidații respinși (pentru toate specializările concursului). Listele se vor afișa codificat. Se va menționa, în mod obligatoriu, termenul și locul de depunere a contestațiilor.

(2) Facultățile vor depune la Rectoratul universității listele finale cu candidații admiși, date după care nu se mai admit modificări. Aceste liste vor fi semnate și de președintele Comisiei de Admitere pe Universitate.

Art. 31. Contestațiile vor fi depuse în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor la probele scrise, urmând a fi soluționate de comisia de contestație pe facultate. Comisiile de contestație din facultăți vor afișa la loc vizibil rezolvarea acestora, în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a contestațiilor. În cazul în care candidatul este nemulțumit de rezolvarea contestației sau consideră că rezolvarea nu are temei legal, acesta se poate adresa comisiei de contestație pe universitate. Rezultatele probelor orale/practice nu se pot contesta, decât procedural. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentelor.

Art. 32. Comunicarea rezultatelor la contestații se face prin afișare de către Comisia de contestație pe facultate. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatul concursului la admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat decât prin mecanismele retragerilor, neconfirmărilor și glisărilor.

Art. 33. Candidații admiși la concursul de admitere sunt înmatriculați în anul I și încheie un contract de studii universitare cu rectorul. Candidații admiși pe locurile cu taxă trebuie să achite prima rată a taxei de școlarizare până la termenele indicate în regulamentele de admitere ale facultăților, dar nu mai târziu de finalul sesiunii de admitere în care au fost admiși. În cazul solicitării retragerii de la studii înainte de începerea anului universitar, printr-o cerere scrisă și înregistrată la secretariatul facultății, taxa de școlarizare achitată se va restitui integral. De asemenea, taxa achitată la confirmarea locului cu plată, în cazul în care se produce glisarea pe loc bugetat, va fi returnată.

Art. 34. Dacă un candidat admis pe locuri bugetate renunță la calitatea de student dobândită prin concurs sau nu confirmă locul până la termenul stabilit, locul rămas liber se ocupă în ordinea descrescătoare a mediilor astfel:

- a. cu unul dintre candidații care a obținut media generală egală cu cea a ultimului candidat admis, cu aplicarea criteriilor de departajare stabilite de facultate;
- b. cu primul dintre candidații aflați sub media celor admiși în regim bugetat;
- c. prin redistribuire în cadrul liniei de studii, a facultății, apoi a universității, în condițiile stabilite prin regulamentul facultății, respectiv a universității, și cu aprobarea președintelui comisiei de admitere a UBB.

Art. 35. Candidatul admis în învățământul universitar va depune un dosar cu următoarele acte, în termenul stabilit de fiecare facultate:

- a. diploma de bacalaureat sau atestatul de echivalare și foaia matricolă de liceu, ambele în original, pentru licență și master; candidații înmatriculați pe locuri cu taxă și cei ce urmează în paralel două programe de studii vor depune diploma de bacalaureat și foaia matricolă de liceu în copii certificate „conform cu originalul” în baza documentelor originale prezentate de student sau în copii legalizate, însoțite de o adeverință (în original) din care să rezulte calitatea de student și faptul că originalul diplomei se află la prima facultate;
- b. certificatul de naștere în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student sau copie legalizată;
- c. certificat de căsătorie sau alte documente care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul) în copie certificată „conform cu originalul” în baza documentului original prezentat de student sau copie legalizată;
- d. adeverință medicală tip (în original);
- e. două fotografii tip 3 cm/4 cm;
- f. diploma de licență/inginer sau atestatul de echivalare și suplimentul la diploma de licență/foaia matricolă licență, ambele în original, pentru master; candidații înmatriculați pe locuri cu taxă și cei ce urmează în paralel două programe de studii vor depune diploma de licență și suplimentul la diploma de licență în copii certificate „conform cu originalul” în baza documentelor originale

prezentate de student sau în copii legalizate, însoțite de o adeverință (în original) din care să rezulte calitatea de student, regimul de finanțare și faptul că originalul diplomei de licență se află la prima facultate;

g. contractul de studii universitare;

h. alte acte stabilite prin regulamentul facultății.

OUG 41/2016 elimină cerința depunerii copiilor legalizate ale documentelor, înlocuindu-le cu certificarea conformității cu originalul de către persoana desemnată din cadrul fiecărei facultăți.

D. DISPOZIȚII FINALE

Art. 36. Listele finale cu candidați admiși vor constitui actul de bază pe care se va opera înmatricularea. Retragerile și glisările ulterioare se rezolvă după mecanismele valabile în cazul studenților înmatriculați.

Art. 37. Prin adoptarea prezentului Regulament sunt abrogate hotărârile și regulamentele anterioare. Orice modificare poate fi adusă numai cu aprobarea Senatului UBB, ori prin publicarea unor acte normative imperative.

**CERTIFICATE LINGVISTICE ACCEPTATE
PENTRU ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE LICENȚĂ ȘI MASTER**

LIMBA ENGLEZĂ

Cambridge English: B1 Preliminary for Schools - B1, B2
 Cambridge English: B1 Preliminary - B1, B2
 Cambridge English: B2 First for Schools - B1, B2, C1
 Cambridge English: B2 First - B1, B2, C1
 Cambridge English: C1 Advanced - B2, C1, C2
 Cambridge English: C2 Proficiency - C1, C2
 Cambridge English: B1 Business Preliminary - B1, B2
 Cambridge English: B2 Business Vantage - B1, B2, C1
 Cambridge English: C1 Business Higher - B2, C1, C2
 IELTS (International English Language Testing System) - B1, B2, C1, C2
 TOEFL iBT (Test of English as a Foreign Language – Internet-based Tests) - B1, B2, C1
 TOEIC (Test of English for International Communication) - B1, B2, C1
 LCCI - ELSA (London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications – English Language Skills Assessment) - minim B1
 LCCI – JETSET (London Chamber of Commerce and Industry International Qualifications – Junior English Tests, Senior English Tests) - minim B1
 Pearson LCCI Entry 3 Certificate in ESOL International - B1
 Pearson LCCI Level 1 Certificate in ESOL International - B2
 Pearson LCCI Level 2 Certificate in ESOL International - C1
 Pearson LCCI Level 3 Certificate in ESOL International - C2
 Pearson Edexcel Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) - B1
 Pearson Edexcel Entry Level 1 Certificate in ESOL International - B2
 Pearson Edexcel Entry Level 2 Certificate in ESOL International - C1
 Pearson Edexcel Entry Level 3 Certificate in ESOL International - C2
 TRINITY ISE (Integrated Skills in English) - B1-C2
 ECL - B1-C1

LIMBA FRANCEZĂ

DALF (Diplôme approfondi de langue française) - C1-C2
 DELF (Diplôme d'études en langue française) - B1-B2
 TCF (Test de connaissance du français) - B1-C2
 TEF (Test d'évaluation du français) - B1-C2

LIMBA GERMANĂ

DSD (Das Deutsche Sprachdiplom der Kultursministerkonferenz Zweite Stufe) - B2, C1
 ÖSD (Das Österreichische Sprachdiplom Deutsch) - B1, B2, C1
 Goethe-Zertifikat - B1, B2, C1
 Goethe-Zertifikat - C2
 ZDfB (Zertifikat Deutsch für den Beruf)
 PWD (Prüfung Wirtschaftsdeutsch International) - C1
 KDS (Kleines Deutsches Sprachdiplom) - C2
 GDS (Großes Deutsches Sprachdiplom) - C2, C2+
 TestDaF (Der Test Deutsch als Fremdsprache) - B2-C1
 telc Deutsch - C1

LIMBA ITALIANĂ

CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera) - B1-C2

CELI 2, 3, 4, 5 (Certificazione della lingua italiana) - B1-C2

PLIDA - B1-C2

LIMBA SPANIOLĂ

DELE - B1-C2

LIMBA CHINEZĂ

HSK - certificate eliberate de Institutul Confucius

- Atestate eliberate de către Departamentul de Limbi Străine Specializate și de către Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare în Afaceri ale UBB.
- Certificate eliberate de Centrele ALPHA și LINGUA ale UBB B1-C2.
- Atestate eliberate de universitățile din cadrul *Consortiului Universitaria, Consortiului Universităților Clujene* sau altor consorții din care Universitatea Babeș-Bolyai sau facultățile fac parte.
- Atestate eliberate de universități din străinătate cu care Universitatea Babeș-Bolyai are semnate acorduri de cooperare.
- Diplomă de licență emisă de o facultate de litere care atestă absolvirea unui program într-o limbă străină de circulație internațională.
- Diplomă care atestă absolvirea unui program de studii complete într-o limbă de circulație internațională în cadrul Universității Babeș-Bolyai, în cadrul *Consortiului Universitaria, Consortiului Universităților Clujene* sau altor consorții din care Universitatea Babeș-Bolyai face parte.
- Diplomă de studii universitare sau liceale urmate integral în străinătate, într-o limbă de circulație internațională.

* Pentru programele de studii într-o limbă de circulație internațională sunt acceptate exclusiv certificate/atestare în limba de studii a programului respectiv.

CATEGORII DE CANDIDAȚI CARE BENEFICIAZĂ DE SCUTIRI PARȚIALE SAU TOTALE ALE TAXELOR DE ADMITERE ȘI DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE AFERENTE

1. Copiii personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic aflat activitate sau pensionat din instituții de învățământ

Taxă supusă scutirii: taxa de înscriere
 Documente justificative: adeverință care atestă calitatea de cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic

2. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic aflat activitate sau pensionat din UBB

Taxă supusă scutirii: taxa de înscriere
 Documente justificative: adeverință care atestă calitatea de cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic

3. Copiii orfani de unul sau ambii părinți, în vârstă de până la 26 de ani

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare
 Documente justificative: certificat de deces

4. Copiii proveniți din familii monoparentale, în vârstă de până la 26 de ani, conform situațiilor prezentate la punctele 4.1. – 4.6.

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare

4.1. Persoană necăsătorită

Documente justificative: declarație pe propria răspundere a părintelui privind starea civilă, din care să reiasă faptul că nu este căsătorit

4.2. Persoană divorțată, dacă celălalt părinte nu participă la întreținerea copiilor

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care a fost pronunțat divorțul sau certificat de divorț eliberat de notarul public la desfacerea căsătoriei

4.3. Persoană al cărei soț este declarat dispărut prin hotărâre judecătorească

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care părintele a fost declarat dispărut sau raport de anchetă socială

4.4. Persoană al cărei soț se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Documente justificative: hotărâre judecătorească de instituire a curatelei

4.5. Persoană al cărei soț este arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor

Documente justificative: decizia instanței de menținere a stării de arest a părintelui

4.6. Persoană a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la punctele 4.1. – 4.6.

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care a fost instituită tutela

5. Copiii proveniți din centrele de plasament, în vârstă de până la 26 de ani

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare
 Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care a fost instituită măsura protecției speciale sau adeverință emisă de DGASPC

6. Persoane aflate la risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza bolii, handicapului sau sărăciei

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare
certificat de încadrare în grad de handicap permanent grav sau accentuat

Documente justificative **sau** adeverință de venit care atestă realizarea în ultimele 12 luni a unui venit lunar net mediu per membru de familie mai mic decât salariul de bază minim net pe economie
(după caz):

**ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA SESIUNILOR DE ADMITERE LA UBB,
ÎN CONDIȚIILE SUSPENDĂRII ACTIVITĂȚILOR DIDACTICE FAȚĂ ÎN FAȚĂ**

Dacă pe perioada stării de urgență, alertă sau necesitate se impune suspendarea activităților didactice față în față și desfășurarea acestora în regim on-line, *Regulamentul de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai și Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat* se completează cu următoarele prevederi, aplicabile până când situația va permite reluarea activităților față în față:

1. Sesiunile de admitere pentru licență, masterat și doctorat, atât iulie, cât și septembrie, se vor desfășura după calendarul propus inițial și aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație.
2. Înscrierea candidaților se face on-line, pe platforma de admitere dedicată. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în *Regulamentul de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai și în Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat*, semnate (unde este cazul) și scanate. Documentele originale vor fi prezentate în format fizic până la începutul anului universitar, cu excepția situațiilor în care, din motive obiective și bine întemeiate, acesta nu pot fi depuse fizic la începerea anului universitar, caz în care depunerea lor se poate face până cel târziu la începerea sesiunii de examene corespunzătoare primului semestru. Fac excepție de la această regulă fotografiile tip 3 cm/4 cm care vor fi aduse în format fizic la momentul începerii activității didactice. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale care urmează să fie depuse la dosarul candidatului prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.
 - a) Documente scanate necesare pentru înscrierea la licență:
 - formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
 - diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
 - certificatul de naștere;
 - carte de identitate;
 - adeverință medicală tip care să ateste că persoana în cauză este aptă să urmeze un ciclu de studii superioare;
 - dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
 - alte acte stabilite prin regulamentul facultății.
 - b) Documente scanate necesare pentru înscrierea la master:
 - formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
 - diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
 - diplomă de licență/absolvire și suplimentul la diploma de licență/foaia matricolă sau diplomă echivalentă acesteia;
 - certificatul de naștere;
 - carte de identitate;
 - atestat/certificat de competență lingvistică;
 - adeverință medicală tip care să ateste că persoana în cauză este aptă să urmeze un ciclu de studii superioare;
 - dovada achitării taxelor de admitere (înscriere și procesare);
 - alte acte stabilite prin regulamentul facultății.

- c) Documente scanate necesare pentru înscrierea la studii universitare de doctorat:
- formular de înscriere (semnat) – anexa 1 generată automat din platformă;
 - cerere de înscriere (care conține și declararea etniei) conform modelului de pe website-ul Institutului de Studii Doctorale - numai pentru candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rome;
 - Curriculum Vitae și lista lucrărilor;
 - diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
 - diplomă de licență/absolvire și suplimentul la diploma de licență/foaia matricolă sau diplomă echivalentă acesteia;
 - diplomă de master/studii aprofundate și suplimentul la diploma de master/foaia matricolă;
 - certificatul de naștere;
 - certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie);
 - carte de identitate;
 - dovada achitării taxei pentru concursul de admitere (înscriere și procesare);
 - alte acte stabilite prin metodologia proprie a școlilor doctorale și a Institutului de Studii Doctorale prin *Metodologia de admitere la studii universitare de doctorat*.
3. Forma de examinare pentru fiecare ciclu și program va fi specificată de facultatea/școala doctorală organizatoare.
 4. Confirmarea locului se face prin semnarea contractului de studii universitare de către candidat și încărcarea acestuia pe platforma admiterii sau transmiterea lui electronică printr-o modalitate comunicată de facultate/școala doctorală/ISD. Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de confirmare a locului se face și dovada plății taxei de școlarizare. Netransmiterea pe platformă a documentelor solicitate și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.
 5. Contractul anual de studii se completează în Academic Info, se semnează olograf și se reîncarcă scanat de către student până la începutul anului universitar pe platforma electronică desemnată de Universitatea Babeș-Bolyai.
 6. Prevederile prezentei anexe se aplică și pentru organizarea sesiunilor de admitere ale programului de formare psihopedagogică (*Modulul Pedagogic*), nivelul I și nivelul II.
 7. Odată cu adoptarea prezentei anexe, rămân în vigoare toate celelalte prevederi ale *Regulamentului de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai* și ale *Metodologiei de admitere la studiile universitare de doctorat*.
 8. Atunci când situația la nivel național și local se va modifica și va permite reluarea activităților didactice față în față, prevederile prezentei anexe își vor înceta valabilitatea, aplicându-se integral *Regulamentul de admitere la programe de studii de licență și master în Universitatea Babeș-Bolyai* și *Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat*.