UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÄT
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITY
TRADITIO ET EXCELLENTIA

SENAT

Str. M. Kogălniceanu nr. 1
Cluj-Napoca, RO-400084
Tel.: 0264-40.53.00
Fax: 0264-59.19.06
contact@ubbcluj.ro
www.ubbcluj.ro

Hotărâre nr. 13/20.02.2023
referitoare la modificarea Regulamentului-cadru privind cazarea în căminele studențești

Având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație al Universității Babeș-Bolyai nr. 1 227/31.01.2023,

Luând în considerare avizele favorabile ale Comisiei pentru regulamente și probleme juridice și Comisiei pentru activități sociale și culturale studențești,

În temeiul art. 37 lit. e din Carta Universității,

Senatul Universității Babeș-Bolyai,
reunit în ședință din data de 20 februarie 2023,
hotărăște:

Art. I. Se aprobă modificarea Regulamentului-cadru privind cazarea în căminele studențești, după cum urmează:

1. **Capitolul I art. 1 se modifică și va avea următorul conținut:**
   Căminele studențești sunt unități aflate în proprietatea, administrarea și folosința Universității Babeș-Bolyai, care asigură condiții de viață și studiu pentru studenți. Acestea funcționează pe întreaga perioadă a anului universitar.

2. **Art. 2 se modifică și va avea următorul conținut:**
   (1) Cazarea în căminele studențești se face:
   a. la începutul fiecărui an universitar, pe bază de cerere nominală, depusă la secretariatul fiecărei facultăți, sau formular completat online;
   b. înaintea începerii vacanței de vară, pe bază de cerere nominală, depusă prin intermediul unui formular online administrat de către Consiliul Studenților din UBB (în continuare „CSUBB").
   c. pe parcursul anului universitar, începând cu a 15-a zi a anului universitar, pe bază de cerere nominală, depusă la la Serviciul Social pe adresa social@ubbcluj.ro.

(2) Cererea nominală sau formularul completat online va avea o secțiune dedicată exprimării opțiunii solicitantului privind căminul în care dorește să beneficieze de un loc de cazare (maxim 3 opțiuni). Solicitantul va menționa expres acordul sau dezacordul în vederea cazării în alt cămin decât cele menționate în cerere/formular.

Opțiunea solicitantului privind căminul în care dorește să beneficieze de un loc de cazare nu reprezintă un criteriu de alocare a unui loc de cazare.

3. **Art. 3 se modifică și va avea următorul conținut:**

Repartiția locurilor de cazare pe facultăți se aprobă de către Comisia de alocare a locurilor de cazare pe universitate la propunerea Direcției Generale Administrative a Universității și a prefectului studenților, în conformitate cu reglementările în vigoare și ținând cont de efectivul studenților cu domiciliul stabil în afara municipiului Cluj-Napoca comunicat de facultăți.

4. **Art. 4 se modifică și va avea următorul conținut:**

Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți se face ținând cont de:

1) capacitatea de cazare, respectiv de efectivul locurilor de cazare din fiecare cămin;

2) cifra de școlarizare a studenților bugetați, înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență, ciclul licență și master, a studenților străini, bursieri ai statului român și a doctoranzilor cu frecvență. Această cifră va fi comunicată anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social- de către fiecare facultate/Institutul de Studii Doctorale;

3) efectivul studenților străini comunicat anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social- de către Centrul de Cooperări Internaționale al U.B.B. la adresa social@ubbcluj.ro

4) Studenții Senatori și Cancelari care depun cerere de cazare, vor beneficia de un loc de cazare în cămin din locurile alocate CSUBB, în baza grilei de punctare a activității, prin Hotărâre a CSUBB. Prefectul studenților va depune lista studenților beneficiari precum și căminul în care au fost repartizați, anual, la începutul anului universitar, Direcției Generale Administrative -Serviciul Social-;

Lista va fi propusă de Prefectul Studenților și va fi transmisă spre aprobare Conducerii UBB.

5) efectivul studenților care se încadrează în criteriul medical/studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial.

5. **Art. 5 se modifică și va avea următorul conținut:**

(1) La nivelul fiecărei facultăți se constituie Comisia de alocare a locurilor de cazare pe facultate. Aceasta are obligația de a analiza toate cererile de cazare; de a întocmi listele cu studenții care vor beneficia de cazare conform criteriilor de cazare; de a transmite listele la către Direcția Generală Administrativă-Serviciul Social- și administrațiile căminelor studențești înainte cu cel puțin două zile de începerea cazărilor;

(2) Facultățile și școlile doctorale arondate pot efectua schimburi și/sau cedări de locuri de cazare în cămine, în funcție de solicitări, în limita locurilor disponibile, până în a 15-a zi calendaristică de la începerea anului universitar în conformitate cu Anexa 2.

(3) În situația în care o facultate constată că nu poate acoperi numărul total de locuri de cazare ce îi revin, cu studenții înmatriculați în cadrul facultății, va pune la dispoziția Direcției Generale Administrative locurile disponibile, pentru a fi redistribuite celorlalte facultăți, conform procedurii aprobate;

3.1) Prevederile Art. 5 alin. 3) se aplică doar în urma soluționării tuturor cererilor de cedare/schimb transmise de alte facultăți în conformitate cu Art.5 alin 2, începând cu a 16-a zi calendaristică de la începerea anului universitar;

(4) Studenții altor universități vor putea beneficia de locuri de cazare în căminele UBB, în baza unor acorduri încheiate între universități, care prevăd schimbul reciproc și compensatoriu de locuri de cazare.

6. **Capitolul II A. Criterii art. 6 se modifică și va avea următorul conținut:**

(1) Repartizarea locurilor de cazare pe specializări se va realiza anual, proporțional cu numărul de studenți bugetați, înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență și a studenților străini, bursieri ai statului român.

(2) Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților UBB este cel al performanței în activitatea academică studențească, definit de media anului anterior, respectiv media de la concursul de admitere pentru studenții de anul I, nivel licență și master.

(3) Facultățile pot stabili criterii complementare de repartizare a locurilor de cazare, cu acordul Comisiei de alocare a locurilor de cazare pe facultate, cu respectarea prezentului Regulament. Criteriile complementare vor fi făcute publice prin intermediul canalelor oficiale de comunicare ale facultății înainte de procedura de alocare a locurilor. Studenții vor trimite actele doveditoare până la data limită stabilită de Comisia de alocare a locurilor de cazare pe facultate.

(4) Nu se pot aplica alte criterii eliminatorii decât cele stipulate în prezentul Regulament.

(5) Facultățile vor stabili criterii de repartizare a locurilor de cazare alocate pentru studenții-doctoranzi, la propunerea Comisiei de alocare a locurilor de cazare pe facultate.

7. **Capitolul II B. Categorii art. 7 se modifică și va avea următorul conținut:**
În căminele studențești pot fi cazați, anual:
a. Studenții bugetați, înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca, fără a depăși durata prevăzută a programului de studiu pentru ciclurile licență, masterat și doctorat;
b. Angajații UBB, în limita locurilor disponibile, conform Regulamentului privind acordarea spațiilor de locuit angajaților UBB;
c. Studenții familiști, cu condiția ca ambii soți să fie studenți înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca. Cazarea studenților familiști se va realiza pe locurile facultății la care unul dintre soți este student, în baza unui acord între facultăți/universități, în conformitate cu art.5, pct. 2 și pct. 4.;
d. Studenții orfani de unul sau ambii părinți şi cei proveniți din casele de copii sau plasament
familial;
e. Studenții cu handicap grav sau accentuat;
f. Studenții străini transmiși anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale;
Administrative a U.B.B.-Serviciul Social- de către Centrul de Cooperări Internaționale al U.B.B./facultăți la adresa social@ubbcluj.ro;
g. Studenții străini care studiază în regim bugetat (cu bursă sau fără bursă);
h. Alți/alte studenți/persoane, în baza unor protocoale/contracte de colaborare ale UBB;
i. Studenții în regim cu taxă, înmatriculați la forma de învățământ cu frecvență care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca, fără a depăși durata prevăzută a programului de studiu pentru ciclurile licență, masterat și doctorat.

8. **Art. 8 se modifică și va avea următorul conținut:**
(1) Categoriile de studenți înmatriculați la forma de învățământ zi, sursa de finanțare buget ale căror cereri vor fi soluționate pozitiv în procesul de alocare a locurilor de cazare sunt următoarele:
a) Studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial;
b) Studenții cu handicap grav sau accentuat, în baza Legii nr. 448/2006;

c) Familiile de studenți (ambii soți studenți);
d) Studenții necăsătoriți care au în întreținere copii și locuiesc împreună cu aceștia;
e) Studenții și doctoranzii străini cu frecvență, bursierii statului roman cu bursă și studenții români de pretutindeni cu sau fără bursă;
(2) În cadrul regulamentelor interne ale facultăților nu pot fi adăugate alte categorii prioritare.

9. **Art. 9 se modifică și va avea următorul conținut:**
(1) Locurile rămase în urma satisfacerii categoriilor prioritare precizate la art. 8 se vor distribui celorlalte categorii de studenți cu drept de cazare astfel:
a. 90% din totalul locurilor în funcție de media anului universitar anterior datei cazării sau a mediei de admitere, pentru anul I, nivel licență și masterat.
b. 10% din totalul locurilor în funcție de criteriul social și de criteriul medical. Comisia de alocare a locurilor de cazare pe facultate va distribui acest procent pentru studenții care fac dovada cazului social/medical, în funcție de numărul de cereri înregistrate.
(2) Locurile de cazare în funcție de criteriul performanței (media notelor) vor fi alocate cu prioritate studenților înmatriculați la forma de învățământ zi, sursa de finanțare buget.
(3) În cazul mediilor egale, departajarea se va face pe baza criteriilor stabilite de Comisiile de alocare a locurilor de cazare pe facultăți. Criteriile de departajare vor fi făcute publice prin intermediul canalelor oficiale de comunicare ale facultății înainte de procedura de alocare a locurilor.
(4) În criteriul social se încadrează studenții integraliști a căror familie nu a realizat în cele 3 luni înainte de începerea semestrului/anului universitar un venit lunar net mediu per membru de familie mai mare decât salariul de bază minim net pe economie (sau venitul minim garantat în plată), calculat ca medie a veniturilor nete a celor trei luni.
La cererea de cazare se anexează actele de identitate ale solicitantului și membrilor familiei acestuia, declarații de venituri de la solicitant și părinți sau susținători legali ai solicitantului, precum și acte justificative/doveditoare/cupoane de pensie ale susținătorilor legali pe respectivele 3 luni, declarație privind veniturile provenite din exploatarea terenurilor agricole şi, după caz, adeverințe de la instituția de învățământ unde sunt școlarizați frații, sentințe judecătorești, certificate de deces ale susținătorilor legali, certificate de căsătorie.
(5) În criteriul medical se încadrează studenții care se află în evidențele dispensarului studențesc sau a medicului de familie și atestă cu certificate medicale (eliberate de medicul specialist) și vizate de acesta că suferă de una

din afecțiunile prevăzute în Ordinul Ministrului Educației Naționale nr. 3392/2017 și anume: 1) studenții bolnavi TBC, care se află în evidența unităților medicale, 2) celor care suferă de diabet, 3) boli maligne, 4) sindromuri de malabsorbţie grave, 5) insuficiență renală cronică, 6) astm bronşic, 7) epilepsie, 8) cardiopatii congenitale, 9) hepatită cronică, 10) glaucom, 11) miopie gravă, 12) boli imunologice, 13) boli rare atestate de un medic specialist 14) tulburări din spectrul autist, 15) boli hematologice (hemofilie, talasemie etc.), 16) surditate, 17) fibroză chistică, 18) cei infestați cu virusul HIV sau bolnavi de SIDA, 19) cei cu handicap locomotor, 20) spondilită anchilozantă 21) reumatism articular, 22) cu orice alte boli cronice pe care senatele universitare le pot lua în considerare atestate de un medic specialist și au realizat în anul universitar anterior minim 40 credite (exceptând creditele aferente modulului pedagogic și a limbii străine, în cazul în care aceasta nu este inclusă în totalul celor 30 de credite prevăzute în planurile de învățământ).

(6) Se recomandă ca, în cazul în care doi sau mai mulți studenți din cadrul Universității, de la facultăți diferite sau din cadrul aceleiași facultăți sunt frați, ambii/toți având drept de cazare, să se cazeze la cerere, în același cămin/cameră. Pentru aceasta se vor realiza acorduri de schimb/cedare între Comisiile de alocare a locurilor de cazare de la facultățile respective.

10. **Art. 10 se modifică și va avea următorul conținut:**

Își pierd dreptul de cazare în căminele studențești ale UBB studenții care:

a) au înstrăinat locurile de cazare;

b) au comis abateri, încălcări ale obligațiilor potrivit contractului de închiriere şi au fost sancționați cu excluderea din cămin în cursul anului universitar anterior;

c) au înregistrat întârzieri de peste 30 de zile în ce privește plata regiei de cămin.

11. **Art. 11 se modifică și va avea următorul conținut:**

Comitetele de administrare a căminelor și administratorii căminelor vor întocmi lista studenților care au comis abateri cu privire la prevederile contractului de închiriere, listă ce va fi înaintată Serviciului Social UBB și facultăților până cel târziu în data de 25 iulie.

12. **C. Cazarea în cămin art. 12 se modifică și va avea următorul conținut:**

(1) Cazarea studenților în cămin se face de către administratorul căminului şi Comitetul de cazare a căminului cu cel mult trei zile înainte de începerea anului universitar, în baza listelor transmise de facultăți, Centrul de Cooperări

Internaționale și Direcția Generală Administrativă (inclusiv în urma procedurilor de redistribuiri), până în a 15-a zi calendaristică, calculată de la începerea anului universitar.

(2) Cazarea studenților în cămin se face de către administratorul căminului, începând cu a 16-a zi calendaristică, de la data începerii anului universitar în baza listelor transmise de către Serviciul Social și aprobate de către Direcția Generală Administrativă -Serviciul Social.

13. Art. 13 se modifică și va avea următorul conținut:

(1) Facultățile au posibilitatea de a întocmi și afișa listele cu beneficiarii unui loc de cazare în căminele UBB, optând pentru una din următoarele modalități de alocare a locurilor de cazare:

a. Modalitate 1 - întocmesc lista cu beneficiarii de cazare într-o singură etapă, iar lista finală va fi afișată cu cel puțin 9 zile calendaristice înainte de începerea anului universitar;

b. Modalitate 2 – întocmesc listele cu beneficiarii de cazare în două etape:

b. 1. În prima etapă lista cu beneficiarii se afișează în perioada 25 iulie – 10 august, iar termenul pentru forma finală este cel târziu 10 august. În această etapă se vor aloca locuri de cazare studenților înmatriculați în cadrul facultății și studenților declarați admiși în cadrul sesiunii de admitere din luna iulie.

b. 2. În a doua etapă lista finală cu beneficiarii de cazare se afișează cu cel puțin 9 zile calendaristice înainte de începerea anului universitar. În această etapă se vor aloca locuri de cazare studenților declarați admiși în anul I în cadrul sesiunii de admitere din luna septembrie și studenților înmatriculați în cadrul facultății care nu au beneficiat de alocarea unui loc de cazare în prima etapă, în limita locurilor disponibile.

(2) Facultățile au obligația să stabilească, până la sfârșitul lunii mai, modalitatea pentru care optează și să o comunice Direcției Generale Administrative UBB – Serviciul Social în momentul transmiterii situației cu numărul de studenți bugetați înmatriculați la cursuri cu frecvență.

(3) Facultățile care optează pentru modalitatea 2, vor aloca minim 5% din locurile de cazare în a doua etapă de alocare a locurilor.

(4) Indiferent de modalitatea de întocmire a listelor de cazare, contestațiile vor fi depuse în termen de 24 de ore de la afișarea listelor inițiale, iar forma finală a acestor liste va fi afișată cel târziu în data de 10 august sau cu cel puțin 9 zile calendaristice înainte de începerea anului universitar, după caz.

(5) Studenții care, din diverse motive, decid să renunțe la locul de cazare, au obligația de a notifica Comisia de alocare a locurilor de cazare pe facultate sau

secretariatul facultății, locurile de cazare urmând a fi redistribuite în conformitate cu prevederile prezentului regulament.

14. **Art. 14 se modifică și va avea următorul conținut:**

(1) În zilele de cazare, activitatea va fi monitorizată de către Comisia de alocare a locurilor de cazare pe universitate.

(2) Pentru organizarea acțiunii de cazare, Comitetul de cazare pe cămin va fi prezent la locul desfășurării cazării cu cel puțin trei zile înainte de începerea efectivă a activității de cazare.

15. **D. Graficul cazărilor art. 15 se modifică și va avea următorul conținut:**

Cazarea studenților în cămine se face în cele 3 (trei) zile anterioare începerii anului universitar, în funcție de anul de studii:

I. Ziua întâi de cazări - se cazează studenții din anul I de studiu;

II. Ziua a doua de cazări - se cazează studenții din anul II și III;

III. Ziua a treia de cazări - se cazează studenții din anul IV, de la master și cei din anii I-III care nu au reușit să se prezinte în zilele stabilite.

Doctoranzii se pot caza în toate cele 3 zile de cazare.

Pentru perioada de redistribuiri nu se ține cont de anul de studii.

16. **E. Etapele cazării - Documente întocmite art. 16 se modifică și va avea următorul conținut:**

Cazarea studenților în cămine presupune:

a) Prezentarea următoarelor documente:

- buletin/carte de identitate sau pașaport;
- copie după buletin/carte de identitate sau pașaport;
- documente justificative în vederea acordării gratuității sau reducerii, după caz;
- poză 3/4.

b) Încheierea contractului de închiriere între Universitatea Babeș-Bolyai şi student;

c) Plata taxei de cazare pentru luna respectivă;

d) Primirea legitimației de cămin;

e) Preluarea inventarului camerei pe baza procesului verbal de predare-primire individual și respectiv colectiv.

17. **F. Căminizarea pe perioada de vară art. 17 se modifică și va avea următorul conținut:**

Pe perioada vacanței de vară a studenților, unele cămine vor funcționa în sistem unități de cazare. Direcția Generală Administrativă a U.B.B. va stabili

căminele care vor rămâne deschise în perioada verii, respectiv perioada în care acestea vor fi deschise. Cazarea se va face la tarifele aprobate de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.

18. **Art. 18 se modifică și va avea următorul conținut:**

(1) Vor beneficia de cazare la tarifele aplicate în timpul anului universitar cadrele didactice, studenții nivel doctorat, masterat și licență și alte categorii de angajați ai universității.

Studenţii vor depune documentele solicitate

prin intermediul unui formular online, administrat de către Consiliul Studenților din Universitatea Babeș-Bolyai (CSUBB). Listele conținând beneficiarii vor fi afișate prin intermediul canalelor oficiale de comunicare ale CSUBB.

(2) În vederea alocării unui loc de cazare în căminele UBB, studenții vor atașa solicitării depuse online următoarele documente:

a) Cerere tip - disponibilă online (Anexa 2); Aceasta va include și consimțământul solicitantului că acceptă condițiile de trai generate de activitatea de renovare, reparații, igienizare, dezinsecție și activități aprobate de către conducerea Universității Babeș-Bolyai.

b) Documente justificative care să susțină motivul pentru care are nevoie de cazarea (necesare pentru ierarhizarea aplicantului); Pentru studenții care efectuează stagii de practică, fac parte din proiecte sau alte activități în cadrul facultății, pentru o perioadă determinată, pe parcursul vacanței de vară, secretariatul facultății/cadrul didactic coordonator va întocmi un tabel cu participanții, specificând numele proiectului și perioada în care se desfășoară acesta.

(3) a) Vor fi soluționate pozitiv cererile studenților încadrați în categoriile de prioritate în conformitate cu art. 8, care au activitate pe perioada verii în conformitate cu art. 18, alin 2., pct. b.

b) Locurile rămase în urma soluționării pozitive a priorităților precizate la art. 8 se vor distribui celorlalte categorii de studenți, ordinea de ierarhizare a acestora se va face conform încadrării aplicanților în următoarele categorii:

1. studenții care efectuează stagii de practică pe perioada vacanței de vară aferente disciplinei obligatorii practică de specialitate din planul de învățământ al specializării urmate (această activitate se dovedește prin copie a tabelului menționat la art. 18 alin. 2) b) anexate la cererea de cazare);

2. studenții care desfășoară activități didactice și/sau de cercetare pe perioada vacanței de vară în cadrul proiectelor universității, ale facultăților sau ale centrelor de cercetare din UBB (se dovedește prin copie a tabelului

menționat la art. 18 alin. 2) b) sau adeverințe emise de respectivele structuri în scopul dovedirii încadrării în această categorie);

3. studenții străini înmatriculați la studii în cadrul UBB, al căror program de studiu le solicită prezența în Cluj-Napoca pe perioada verii, pentru derularea unor activități didactice (se vor anexa tabelele/adeverințe emise de către CCI/facultățile în care aceștia studiază pentru a demonstra încadrarea în această categorie, prin listarea explicită a activităților în cauză);

4. studenții care desfășoară stagii de internship (se va anexa copie a contractului de internship);

5. studenții membri în echipele de admitere (doar pe perioada admiterii, dovada apartenenței în echipele de admitere fiind făcută pe baza copiei tabelului emise de către facultatea în cauză);

6. studenții membri în Comisia de Administrare a Căminelor și Cantinelor Studențești UBB, studenții membri în Comitetele de administrare a căminelor sau în alte comisii care desfășoară activități benefice universității în perioada verii, (se va face dovada încadrării în respectiva categorie pe baza unui tabel emise de structura în cauză);

7. studenții care desfășoară activități de voluntariat, care presupun prezența lor în Cluj-Napoca pe perioada verii, în cadrul UBB, inclusiv studenții membri în Consiliile Facultăților sau în cadrul asociațiilor incluse în Repertoarul ONG al UBB. Studenții voluntari care participă la activitățile de voluntariat ale asociațiilor studențești din cadrul UBB pot fi cazați în perioada desfășurării acestor activități, (se va face dovada încadrării în respectiva categorie pe baza unei adeverințe emise de către coordonatorul de voluntariat din cadrul UBB, de către reprezentantul legal al asociației sau prin copie a tabelului emis de secretariatul facultății care să conțină componența nominală a studenților consilieri).

8. studenții care lucrează pe perioada verii (se va anexa copie a contractului de angajare).

c) Studenții Senatori și Cancelari care depun cerere de cazare, vor beneficia de un loc de cazare din locurile alocate CSUBB, în baza grilei de punctare a activității, prin Hotărâre a CSUBB. Prefectul studenților va depune lista studenților beneficiari, precum și căminul în care au fost repartizați, Direcției Generale Administrative -Serviciul Social-; Lista va fi propusă de Prefectul Studenților și va fi transmisă spre aprobare Conduceriii UBB.

d) Studenții care se încadrează în două sau mai multe categorii de prioritate vor beneficia în mod obligatoriu de un loc de cazare.

e) Pe parcursul vacanței de vară nu se acordă gratuități/reduceri, cu excepția studenților senatori și cancelari care beneficiază de un loc de cazare în căminele studențești ale UBB.

19. Art. 19 se modifică și va avea următorul conținut:

Pot beneficia de cazare la tarifele de vară (pe lună/ zi) și alte persoane care solicită cazare pe perioada vacanței de vară în baza unei cereri aprobate de către Direcția Generală Administrativă.

20. Capitolul III. Tarife de cazare art. 20 se modifică și va avea următorul conținut:

(1) Tarifele de cazare sunt aprobate anual de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.

(2) Beneficiază de regimul gratuității următoarele categorii:

a) studenții orfani de unul sau ambii părinți și cei proveniți din casele de copii ori plasament familial până la vârsta de 26 de ani;

b) doctoranzii și studenții străini bursieri ai statului român, cazați în căminele 1-6 și 16;

c) studenții (de la nivelele licență și master) copii de personal didactic și didactic auxiliar aflat în activitate, copiii personalului didactic și didactic auxiliar pensionat, din sistemul de învățământ național, cazați în căminele 1-6 și 16;

d) studenții voluntari/ angajați ai Centrului de Comunicații al Universității Babeș-Bolyai, care asigură funcționarea şi întreținerea sistemului de comunicații prin internet, în limita locurilor aprobate;

e) bursierii CEEPUS; alți studenți străini veniți în baza unor acorduri interuniversitare sau interguvernamentale care prevăd gratuitate la cazare;

f) studenții români de pretutindeni, cu sau fără bursă, cazați în căminele 1-6 și 16.

(3) Se acordă reduceri de 50%:

a) doctoranzilor și studenților străini bursieri ai statului român sau cu acorduri

interguvernamentale, interuniversitare, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI, Teologic I;

b) studenților români, copii ai personalului didactic și didactic auxiliar aflat în activitate, copiii personalului didactic şi didactic auxiliar pensionat, din sistemul de învățământ național, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI, Teologic I;

c) studenților cu handicap grav sau accentuat, la cerere, în baza Legii nr. 448/2006.

d) studenților români de pretutindeni, cu sau fără bursă, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI, Teologic I.

(4) Se acordă reduceri de 75%:

a) reprezentanților studenților (Senatori, Cancelari, reprezentanții studenților doctoranzi în CSUD); studenților membri în foruri de reprezentare naționale și internaționale, în baza listelor propuse de către Prefectul Studentilor și aprobate de Conducerea UBB.

21. Capitolul IV. Comisiile de alocare a locurilor de cazare și atribuțiile lor art. 21 se modifică și va avea următorul conținut:

Comisia de alocare a locurilor de cazare pe universitate este compusă din:

a) Prorectorul responsabil cu problemele studențești - Președinte;

b) Directorul General;

c) Șef Serviciul Social;

d) Prefectul studenților;

e) Subprefecții liniilor de studiu.

22. Art. 22 se modifică și va avea următorul conținut:

(1) Comisia de alocare a locurilor de cazare pe facultate este formată din:

a) Decanul sau Prodecanul cu probleme studențești - Președinte;

b) Secretarul șef;

c) Cancelarul studenților;

d) Studentul sau studenții senatori;

e) un student din Consiliul Facultății sau din Consiliul unei Școli Doctorale arondate facultății.

(2) În cazul în care studentul cancelar sau un student senator nu are posibilitatea să participe la lucrările comisiei, va fi desemnat un student consilier aparținând aceleiași linii de studii.

(3) La propunerea membrilor comisiilor pot intra în componența acesteia şi alte cadre didactice și/sau studenți.

23. Art. 23 se modifică și va avea următorul conținut:

(1) Comisiile de alocare a locurilor de cazare pe facultate au următoarele atribuții:

a) să nominalizeze studenții beneficiari ai locurilor de cazare repartizate facultății în baza prezentului Regulament;

b) să repartizeze locuri de cazare numai studenților care nu sunt nominalizați în tabelul transmis de către Direcția Generală Administrativă-Serviciul Social- și CACCS, tabel care conține numele studenților care au încălcat în mod repetat

sau grav prevederile Regulamentelor în vigoare.

(2) Listele cu studenții beneficiari ai locurilor de cazare vor fi semnate de către Comisia de alocare a locurilor de cazare pe facultate.

24. Art. 24 se modifică și va avea următorul conținut:

(1) Comitetul de cazare pe cămin este compus din minimum 5 membri la căminele 1-6, 17, Economica I, A1-A2, A3-A4, respectiv minimum 7 membri la căminele 14, 16, Economica II, Sport XXI, Teologic I;

(2) Membrii comitetului de cazare pe cămin sunt desemnați de către studenții Senatori, în urma consultării cu studenții Cancelari.

(3) Comitetul de cazare pe cămin are atribuții începând cu prima zi de cazare și sfârșind cu cea de-a 15-a zi a anului universitar.

25. Capitolul V. Alte dispoziții art. 25 se modifică și va avea următorul conținut:

Studenţii căminizaţi care participă la schimburi internaționale şi mobilități studenţeşti prin acorduri ale Universității vor trebui să achite regia de cămin pentru fiecare lună, pe perioada plecării lor din țară, dacă nu renunță, pe perioada deplasării, la locul de cazare pe care îl dețin.

26. Art. 26 se modifică și va avea următorul conținut:

În căminele studenţeşti se pot organiza activități prestatoare de servicii pentru studenţi, pe bază de contract încheiat cu Universitatea, fără a fi afectate spațiile de cazare. Închirierea se face cu aprobarea Prorectorului responsabil cu probleme studenţeşti, a Direcției Generale Administrative a Universității și Comitetului de Administrare a Căminului, conform reglementărilor legale în vigoare.

27. Capitolul VI. Sancțiuni aplicate art. 27 se modifică și va avea următorul conținut:

(1) Pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament se aplică, în funcție de gravitatea faptelor, următoarele sancțiuni:

a) Mustrare verbală;

b) Avertisment scris;

c) Excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an;

d) Pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor.

(2) Sancțiunile de la literele a) și b) se vor aplica de către administratorul căminului și Comitetul de Administrare a Căminului.

(3) Sancțiunile prevăzute la litera c) se vor aplica la propunerea Comitetului de Administrare a Căminului cu înștiințarea Serviciului Social și a facultății la care studentul este înmatriculat.

(4) Sancțiunile prevăzute la litera d) se vor aplica la propunerea Comisiei de alocare a locurilor de cazare sau a Comitetului de Administrare a Căminului,

cu avizul Reprezentantului de campus, de către Decanatul facultății la care studentul care a săvârșit acte indisciplinare este înmatriculat.

28. **Art. 28 se modifică și va avea următorul conținut:**
(1) Hotărârea de sancționare se ia în termen de maximum trei zile de la constatarea abaterii și identificarea autorului, intrând în vigoare la rămânerea definitivă a sancțiunii.
(2) Audierea celui în cauză este obligatorie.
(3) Hotărârea va fi comunicată sancționatului, și se va consemna sancțiunea în dosarul studentului.
(4) Studenții care își înstrăinează locul de cazare sau folosesc buletinul/cartea de identitate proprie pentru a caza alte persoane, vor fi excluși din cămin și pierd automat dreptul de cazare pe toată perioada studiilor.

29. **Art. 29 se modifică și va avea următorul conținut:**
Studenții sancționați au dreptul să conteste hotărârea de sancționare în termen de două zile, calculate de la data comunicării hotărârii de sancționare, la organul ierarhic superior celui care l-a sancționat. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de trei zile de la înregistrarea lor, după consultarea CACCS, a administratorului căminului și a celui sancționat.

30. **Dispoziții finale art. 30 se modifică și va avea următorul conținut:**
Contractul de închiriere cuprins în Anexa 1 face parte integrantă din prezentul Regulament.

31. **Art. 31 se modifică și va avea următorul conținut:**
Art. 31. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca.

32. **Art. 32 se modifică și va avea următorul conținut:**
Art. 32 La data intrării în vigoare a prezentului regulament se abrogă orice dispoziții contrare acestuia cuprinse în regulamente ale Universității.

Art. II. Regulamentul cu modificările și completările adoptate prin prezenta hotărâre, se va republica.

Președinte
Prof. univ. dr. Florin Streteanu

Secretar
Anca Ghingheli