

Universitatea Babeș-Bolyai
Obiective Plan Operațional an academic 2022-2023

1. EDUCAȚIE

1.1. Asigurarea unei educații moderne, inter-/trans-disciplinare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen	
1.1.1. Inițierea de noi programe de studiu	- propunere a 10 programe noi de licență și master; - evaluarea periodică din 5 în 5 ani a 14 programe de licență scadente; - evaluarea periodică din 5 în 5 ani a 2 domenii de master acreditate scadente;	- numărul de programe noi inițiate: - obținere autorizare de funcționare provizorie pentru programe de licență; - încadrare în domeniu acreditat pentru programe de master; - numărul programelor de licență evaluate; - număr de domenii de master evaluate;			Prorector Anna SOÓS	30.09.2023	
	- prospectarea necesarului de competențe la nivelul societății: realizarea unei analize a strategiilor de dezvoltare naționale și europene; - validarea calificărilor noi propuse în <i>Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior (RNCIS)</i> ; - actualizarea datelor în <i>RNCIS</i> ale calificărilor corelate cu competențele solicitate pe piața muncii pentru programe universitare de licență și master;	- analiză strategică și plan de acțiune asupra mecanismelor și resurselor de dezvoltare incluzând: direcțiile de dezvoltare naționale și europene, număr de noi calificări; - 25 calificări noi propuse în RNCIS validate; - număr de programe universitare/nivel de studiu pentru care s-au finalizat actualizarea datelor în RNCIS;					
1.1.2. Intensificarea cooperărilor cu universități din străinătate	- încheierea de noi acorduri de cooperare interuniversitară;	- 10 noi acorduri noi de cooperare interuniversitară încheiate;		Erasmus	Prorector Călin RUS	30.09.2023	
	- încheierea de noi acorduri /reînnoirea acordurilor de cooperare cu instituții internaționale/guvernamentale care sprijină procesul educațional și schimburile culturale (de ex., British Council, HANBAN et al.); - încheiere/reînnoire acorduri Erasmus; - extindere cooperări cu universitățile din consorțiul EUTOPIA;	- 1 acord nou de cooperare interuniversitară; - minim 100 acorduri Erasmus încheiate/reînnoite; - renegocierea a 6 acorduri cu universități din consorțiul EUTOPIA; - 3 noi proiecte Erasmus; - 20 noi universități partenere;					
	- implementare noi proiecte cu finanțare Erasmus; - creșterea numărului de universități partenere;						
	- reînnoirea acordurilor expirate sau pe cale de expirare;	- 10 acorduri reînnoite;					
	- acordarea de asistență facultăților pentru încheierea de acorduri interdepartamentale;	- 10 acorduri interdepartamentale pentru care CCI oferă asistență;					
	- realizarea activităților prevăzute în acorduri;	- efectuarea a 10 vizite internaționale; - 5 deplasări organizate în cadrul acordurilor;					
	- negocierea de acorduri double-degree sau joint-degree;	- 1 acord nou double-degree și/sau joint-degree;					

1.1. Asigurarea unei educații moderne, inter-/trans-disciplinare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.1.3. Elaborarea unei politici de evaluare adaptată a studenților cu dizabilități	- realizarea unui ghid și a unor recomandări care să permită evaluarea adaptată a studenților cu diferite dizabilități și cerințe educaționale speciale;	- 1 ghid finalizat; - un set de recomandări generale elaborat;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

1.2. Dezvoltarea învățământului netradițional, atât pe plan național cât și internațional

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.2.1. Menținerea poziției de lider la nivel național	- menținerea ofertei actuale de programe de studii ID-IFR; - evaluarea periodică a programelor de studii ID-IFR; - menținerea numărului de studenți înmatriculați la ID-IFR pe toți anii de studiu; - promovarea admiterii și creșterea atractivității programelor ID-IFR; - lansarea a minim 1 curs tip MOOC;	- număr de programe de studiu nivel licență și nivel master; - număr de programe de studiu evaluate, pe nivel de studiu; - număr de studenți; - acțiuni de promovare realizate; - număr cursuri tip MOOC lansate;	15.000 lei	Surse proprii CFCIDFR	Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023
1.2.2. Consolidarea ofertei de programe de formare continuă	- promovarea cursurilor deschise din facultăți pe website-ul CFCIDFR; - organizarea de cursuri deschise (pentru personal intern și extern UBB);	- număr de cursuri de formare incluse în oferta actualizată disponibilă pe website-ul CFCIDFR; - număr de cursuri deschise organizate; - număr de participanți (interni/externi UBB);		Taxe cursanți	Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023
1.2.3. Creșterea vizibilității programelor de formare continuă	- coordonarea activității de formare continuă în proiecte instituționale; - participarea la evenimente organizate în rețeaua EUCEN (seminarii, conferințe, contribuție ca reviewer sau autor articole/prezentări de specialitate - European Journal of University Lifelong Learning); - refacerea site-ului e-learning al UBB și lansarea versiunilor în limbile maghiară, germană și engleză;	- număr de programe de formare coordonate; - număr de participări la evenimente în rețeaua EUCEN, pe tipuri de evenimente; - site refăcut cu posibilitatea accesării informațiilor în limbile maghiară, germană și engleză;		Surse proprii CFCIDFR	Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023
1.2.4. Dezvoltare pe plan internațional a învățământului netradițional	- identificarea oportunităților de dezvoltare pe plan internațional; - desfășurarea de acțiuni pentru dezvoltarea pe plan internațional; - dezvoltarea cursurilor deschise în engleză;	- număr de studenți internaționali noi/domenii/ facultăți/ program de studiu; - acțiuni desfășurate; - număr de cursuri deschise în engleză oferite/ disponibile;			Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023
1.2.5. Creșterea calității programelor de studiu netradiționale	- menținerea programului de burse oferite studenților de la ID și IFR; - organizarea de activități centrate pe educația netradițională; - organizare de workshopuri, conferințe, discuții informale;	- număr de burse acordate; - număr de cursuri organizate; - număr de participanți;	360.000 lei	Surse proprii CFCIDFR	Prorector Bálint MARKÓ Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023

1.2. Dezvoltarea învățământului netradițional, atât pe plan național cât și internațional

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.2.6. Consolidarea ofertei de programe postuniversitare	- înregistrarea de noi programe postuniversitare în Registrul Național al Programelor Postuniversitare (RNPP);	- număr de programe postuniversitare înregistrate în RNPP;			Prorector Anna SOÓS Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023

1.3. Dezvoltarea studiilor doctorale și postdoctorale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.3.1. Dezvoltarea Școlilor doctorale	- admitere și înmatriculare studenți doctoranzi; - creșterea numărului de abilitări și de noi conducători de doctorat la UBB; - reducerea abandonului universitar la nivel de doctorat;	- număr doctoranzi admiși; - număr de teze susținute; - număr de studenți doctoranzi exmatriculați; - număr de noi conducători de doctorat; - număr de teze de abilitare susținute la UBB;		Buget (granturi doctorale), taxe de doctorat, abilitare;	Director CSUD Zoltán NÉDA Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
1.3.2. Adaptarea permanentă la legislația în vigoare	- conceperea și elaborarea sau actualizarea unor metodologii și regulamente referitoare la studiile universitare de doctorat;	- actualizarea regulamentului de admitere; - actualizarea regulamentului UBB privind studiile universitare de doctorat (dacă este cazul);			Director CSUD Zoltán NÉDA	30.09.2023
1.3.3. Promovarea și internaționalizarea studiilor doctorale	- promovarea programelor de studii doctorale pe platformele de social media; - promovarea doctoratului european/ cotutelelor în rândul doctoranzilor; - promovarea conferințelor organizate cu contribuția școlilor doctorale prin PhD News/social media;	- număr de doctorate europene; - număr de cotutele; - număr de studenți străini înmatriculați la studii doctorale; - număr de conferințe; - număr de articole postate pe PhD News/social media;			Director CSUD Zoltán NÉDA	30.09.2023
1.3.4. Extinderea spațiului ISD conform planurilor realizate (împreună cu Centrul Cultural German de la Echinox)	- desfășurarea lucrărilor prevăzute;	- stadiul de realizare a lucrărilor;	200.000 euro		Director CSUD Zoltán NÉDA Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023

1.4. Consolidarea caracterului multicultural, intercultural, multiconfesional și plurilingvistic

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.4.1. Dezvoltarea programelor de studiu în limba germană	- organizarea de noi programe de studiu în limba germană; - atragerea de cadre didactice din străinătate; - încheierea de noi acorduri de colaborare; - atragerea de studenți; - derularea de proiecte de cercetare; - editarea de cărți și reviste;	- număr de programe de studiu; - număr de cadre didactice asociate; - număr de contracte; - număr de studenți; - număr de proiecte; - număr Studia Germanica editat; - alte materiale specifice;			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023

1.4. Consolidarea caracterului multicultural, intercultural, multiconfesional și plurilingvistic

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.4.2. Dezvoltarea Institutului de Studii Germane (IDLF)	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea de activități în cadrul laboratoarelor de cercetare; - organizarea de cursuri de limba germană; - organizarea de activități în cadrul IDLF; - organizarea de conferințe și workshopuri pt studenți; - intensificarea cooperării cu mediul socio-economic în vederea implicării studenților și cercetătorilor în programe de cercetare aplicată; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de activități; - număr de conferințe studențești organizate; - număr de cursuri de limba germană organizate; - număr de proiecte de cercetare aplicativă; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
1.4.3. Consolidarea liniei de studiu în limba maghiară	<ul style="list-style-type: none"> - propunerea de noi programe de studiu; 	<ul style="list-style-type: none"> - 2 programe de studiu noi; 			Prorector Anna SOÓS	30.09.2023
1.4.4. Sprijin pentru cunoașterea mutuală a culturilor și colaborarea între liniile română/ maghiară/ germană din UBB	<ul style="list-style-type: none"> - sărbătorirea a 150 de ani de învățământ superior în limba maghiară la Cluj, organizarea evenimentelor prevăzute: conferințe, expoziții, lansare carte, etc.; 	<ul style="list-style-type: none"> - 4 volume de cărți; - 15 evenimente, conferințe; - 10 prelegeri înregistrate video pentru popularizare a științei; - 3 expoziții muzeale despre istoria universității; 			Prorector Anna SOÓS	30.08.2023
1.4.5. Cultivarea limbilor materne, prin liniile de studiu din UBB	<ul style="list-style-type: none"> - continuarea demersurilor în vederea propunerii de noi specializări, nivel licență și master, în cadrul liniilor de studiu în limba maghiară și limba germană; - realizarea de activități în scopul creșterii vizibilității programelor de studiu desfășurate în limbile maghiară și germană; - desfășurarea activităților de promovare a liniilor de studiu în scopul creșterii numărului de studenți, atât pe plan național cât și internațional; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de programe de studiu în limbi materne/ nivel studiu/facultate/limbă de studiu; - număr de cadre didactice/nivel studiu/ facultate/limbă de studiu; - număr de studenți înscriși/nivel studiu/ facultate/limbă de studiu; - număr de manifestări culturale organizate/linii de studiu/facultăți; 			Prorector Anna SOÓS Prorector Christian SĂCĂREA Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
1.4.6. Operaționalizarea documentului de Politici lingvistice adoptat în 2021	<ul style="list-style-type: none"> - colaborarea departamentelor de Limbi străine specializate cu facultățile din UBB pentru stabilirea liniilor lingvistice și a grupelor în fiecare facultate; - stabilirea criteriilor (nivel lingvistic, notare, certificare etc.) aplicate de fiecare facultate; - servicii de predare și testare oferite de Centrele Alfa și Lingua; 	<ul style="list-style-type: none"> - linii lingvistice stabilite; - număr grupe lingvistice stabilite/nivel studiu/ facultate; - set criterii aplicabile/facultate; - număr cursuri oferite/centre de limbă/nivel studiu; - număr participanți la cursuri/limbă de studiu/centru de limbă; - număr cadre didactice implicate/limbă de predare/ centru de limbă; 			Prorector Anna SOÓS Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
1.4.7. Diversificarea ofertei de limbi străine la Facultatea de Litere	<ul style="list-style-type: none"> - acreditarea unor noi specializări de licență; - acreditarea unor noi specializări de master cu specific lingvistic; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de noi specializări nivel licență acreditate; - număr de noi specializări nivel master acreditate; - numărul de teze doctorale susținute în limbi străine; 			Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
1.4.8. Colaborarea cu parteneri internaționali și locali în cadrul acțiunilor legate de politici lingvistice	<ul style="list-style-type: none"> - participarea la acțiuni de tipul Ziua europeană a limbilor, Multilingvismul la Cluj-Napoca etc.; 	<ul style="list-style-type: none"> - acțiuni la care s-a participat; - număr participanți; - număr cadre didactice implicate/facultate; 			Prorector Corin BRAGA	30.09.2023

1.4. Consolidarea caracterului multicultural, intercultural, multiconfesional și plurilingvistic

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.4.9. Diversificarea ofertei de limbi străine pentru studenții altor facultăți decât cea de Litere	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea de cursuri facultative de limbi străine deschise tuturor studenților din UBB; - organizarea de cursuri de limbă oferite de Centrele culturale afiliate UBB; - organizarea de cursuri de perfecționare oferite de centrele Alfa și Lingua; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr cursuri facultative de limbi străine/limbă predare; - număr cursuri de limbă oferite/Centre culturale; - număr cursuri de perfecționare organizate/limbă de predare/centru de limbă; 			Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
1.4.10. Valorizarea centrelor culturale asociate UBB	<ul style="list-style-type: none"> - sprijinirea activităților la centrele culturale existente; - coordonarea centrelor culturale pentru participarea la evenimente de amploare; - sprijinirea activității de internaționalizare la institute și facultăți; 	<ul style="list-style-type: none"> - 10 acțiuni ale centrelor culturale sprijinite de CCI; - 2 centre culturale care au participat la evenimente de amploare sub coordonarea CCI; - 1 curs de internaționalizare pentru personalul administrativ oferite de CCI; - minim 20 participanți la cursul de internaționalizare; 			Prorector Călin RUS	30.09.2023
1.4.11. Creșterea vizibilității internaționale a UBB	<ul style="list-style-type: none"> - participare amplificată în asociațiile din care UBB face parte; - organizarea de vizite internaționale la UBB; - promovarea UBB prin editarea de materiale promoționale specifice; - promovarea UBB la universități partenere în Erasmus; - organizarea de săptămâni internaționale Erasmus; - organizarea de școli de vară Erasmus; - vizite la universități partenere Erasmus; - digitalizarea programului Erasmus la UBB; - activități de promovare a programului Erasmus în UBB; - seminarii de orientare pentru studenții incoming; - realizarea de materiale promoționale Erasmus; - participarea la întâlniri de lucru Erasmus în cadrul EUTOPIA; - contractarea fondurilor Erasmus necesare pentru realizarea obiectivelor; - sprijin acordat facultăților în atragerea de fonduri Erasmus și creșterea vizibilității acestora; - realizarea de workshopuri pentru studenții outgoing Erasmus; - creșterea gradului de incluziune a programului Erasmus; 	<ul style="list-style-type: none"> - 3 activități realizate cu membri ai asociațiilor din care UBB face parte; - 3 participări la reuniuni ale organizațiilor din care UBB face parte; - 1 vizită de la universități din străinătate la UBB; - 1 vizită a reprezentanților Ambasadelor din România; - 1 material promoțional editat; - promovarea UBB la 20 universități partenere în Erasmus; - organizarea a 2 săptămâni internaționale Erasmus; - organizarea a minim 10 școli de vară Erasmus; - 10 vizite la universități partenere Erasmus; - implementarea unui nou soft care să se conecteze la <i>Erasmus without paper</i>; - desfășurarea a 10 activități de promovare a programului Erasmus în UBB; - organizarea a 2 seminarii de orientare pentru studenții incoming; - realizarea a 1.000 bucăți materiale promoționale Erasmus; - participarea la 3 întâlniri de lucru Erasmus în cadrul consorțiului EUTOPIA; - sprijin acordat la minim 10 facultăți în atragerea de fonduri Erasmus; - organizarea a 2 workshopuri pentru studenții outgoing Erasmus; - un număr mai mare de participanți din medii defavorizate sau cu situații speciale; 		Erasmus	Prorector Călin RUS	30.09.2023

1.4. Consolidarea caracterului multicultural, intercultural, multiconfesional și plurilingvistic

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
1.4.12. Creșterea numărului de mobilități ale studenților și cadrelor didactice în cadrul programelor gestionate de CCI	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea numărului de mobilități studențești incoming prin: - organizarea de vizite pentru grupuri de studenți de la universități partenere; - organizarea de școli de vară cu participare internațională; - creșterea numărului de mobilități de studiu incoming Erasmus; - creșterea numărului de mobilități incoming de scurtă durată; - lansarea unei noi pagini web CCI; - școli de vară Erasmus; 	<ul style="list-style-type: none"> - 30 de mobilități studențești incoming în cadrul acordurilor interuniversitare; - 35 mobilități studențești incoming în cadrul altor proiecte; - 5 vizite organizate; - 1 școală de vară organizată; - 300 mobilități de studiu incoming Erasmus; - 100 mobilități incoming de scurtă durată; - număr vizitatori pagina web Erasmus; - organizarea a 10 școli de vară Erasmus; 		Erasmus	Prorector Călin RUS	30.09.2023
	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea numărului de mobilități studențești outgoing; - creșterea numărului de mobilități de studiu outgoing Erasmus; - creșterea numărului de mobilități outgoing de practică; - creșterea numărului de mobilități outgoing de scurtă durată; 	<ul style="list-style-type: none"> - efectuarea a 15 mobilități studențești outgoing în cadrul acordurilor interuniversitare; - efectuarea a 20 mobilități studențești outgoing având alte scopuri decât cele menționate; - 1 eveniment pentru familiarizarea studenților cu oportunități de burse/stagii internaționale organizat; - efectuarea a 450 mobilități de studiu outgoing Erasmus; - efectuarea a 150 mobilități outgoing de practică; - efectuarea a 200 mobilități outgoing de scurtă durată; 				
	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea numărului de mobilități ale cadrelor didactice incoming și outgoing; - creșterea numărului de mobilități outgoing Erasmus cadre didactice; - creșterea numărului de mobilități incoming Erasmus cadre didactice; - creșterea numărului de mobilități outgoing Erasmus staff training; - creșterea numărului de mobilități incoming Erasmus staff training; 	<ul style="list-style-type: none"> - efectuarea unei mobilități a cadrelor didactice și cercetătorilor UBB; - 10 cadre didactice invitate la UBB; - efectuarea a 400 mobilități outgoing Erasmus cadre didactice; - efectuarea a 100 mobilități incoming Erasmus cadre didactice; - efectuarea a 450 mobilități outgoing Erasmus staff training; - efectuarea a 150 mobilități incoming Erasmus staff training; 				

2. CERCETARE

2.1. Asigurarea condițiilor pentru ca activitatea CDI să fundamenteze celelalte activități principale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.1.1. Stimularea unităților CDI pentru a crea medii de cercetare performante conform modelelor existente la universitățile world-class	- creșterea numărului de persoane de nivel științific înalt implicate în activitatea de cercetare;	- număr de cercetători colaboratori UBB; - număr de internațional/postdoctoral advanced fellowships;		Proiect PFE 2022; Proiect CNFIS-FDI 2023	Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
	- implementarea unor mecanisme de stimulare a personalului CDI;	- număr de noi acțiuni de stimulare a rezultatelor activităților personalului CDI-UBB;		Granturi Tineri Cercetători		
	- îmbunătățirea infrastructurii existente a unităților CDI: achiziții de noi elemente de infrastructură necesare pentru buna desfășurare a activităților de CDI; - îmbunătățirea infrastructurii existente în rUBB prin includerea unor noi elemente de infrastructură necesare bunei desfășurări a activităților; - competiție internă de granturi alocate u.c. acreditate pentru susținerea echipamentelor;	- număr de noi elemente de infrastructură achiziționate; - număr elemente de infrastructură incluse în rUBB; - număr de granturi depuse;		Proiect PFE 2022; Proiect CNFIS-FDI 2023		
	- organizarea unităților CDI astfel încât să constituie medii de cercetare performante; - implementarea măsurilor adoptate, care să stimuleze performanța în activitatea de CDI;	- o analiză internă anuală a situației infrastructurii din rUBB și a activităților u.c. la UBB inclusiv securitatea muncii în activitatea de CDI, acces la infrastructură, etc.;				
2.1.2. Încurajarea și susținerea mediului academic din UBB în accesarea de fonduri naționale / europene pe componenta de CDI	- creșterea numărului de cereri de finanțare depuse, respectiv câștigate; - identificarea liniilor de finanțare; - popularizarea programelor respective; - identificarea/propunerea unor mecanisme pentru creșterea numărului de cereri depuse; - susținerea financiară din partea UBB; - asigurarea suportului administrativ/logistic la nivel instituțional prin Centrul Suport UBB Orizont 2020, CMCȘ, OPE, CMTTC;	- analiză internă privind participarea UBB la diferite competiții finanțate din fonduri europene: - analiză număr linii finanțare/proiecte depuse/proiecte finanțate; - analiza fondurilor atrase la nivel instituțional; - număr evenimente/newsletter-uri diseminate; - mecanisme identificate/propuse pentru creșterea numărului de propuneri de proiecte depuse; - implicarea unităților administrative UBB în accesarea de fonduri europene (3 rapoarte de activitate/analiză CeSO2020-UBB, CPE, CMTTC, CMCȘ);			Prorector Adrian PETRUȘEL Prorector Christian SĂCĂREA Prorector Dan LAZĂR	30.09.2023

2.1. Asigurarea condițiilor pentru ca activitatea CDI să fundamenteze celelalte activități principale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.1.3. Susținerea unităților CDI /culturale și a infrastructurii strategice	- creșterea fondurilor atrase din granturi naționale și internaționale - participarea UBB la competiții pentru finanțarea proiectelor de CDI (linii de finanțare identificate); - identificarea/propunerea unor mecanisme pentru creșterea numărului de cereri de finanțare depuse;	- quantum total al fondurilor atrase; - quantum fonduri din granturi naționale și internaționale; - număr linii de finanțare identificate, proiecte de CDI depuse la nivel național/european/alte; - mecanisme pentru creșterea numărului de cereri de finanțare depuse adoptate;			Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
	- dezvoltarea și valorificarea patrimoniului UBB pe componenta de cercetare și deschiderea spre parteneri externi universității;	- număr de infrastructuri de CDI (inclusiv oferta de echipamente și servicii) înregistrate în platforma națională ERRIS (Engage in the Romanian Research Infrastructure System)/în platforma europeană EERTIS (Engage in the European Research and Technology System); - realizarea unor fișe/ghiduri generale privind încărcarea informațiilor în platforme;				
	- susținerea activităților performante de CDI din institute/centre/laboratoare; - asigurarea accesului la echipamente pentru toți cercetătorii; -susținerea infrastructurii strategice rUBB;	- mecanisme de susținere acces instituțional;				
	- creșterea cuantumului fondurilor unităților CDI prin intensificarea activităților de fundraising; - creșterea gradului de implicare a societății antreprenoriale studențești; - încheierea de parteneriate și colaborări cu actori din mediul economic; - acțiuni de scouting cu privire la identificarea infrastructurii UBB care poate contribui la diversifica-rea serviciilor de transfer tehnologic și cognitiv;	- quantum fonduri atrase; - activități/acțiuni în care este implicată SAS; - număr de parteneriate și de colaborări încheiate cu mediul economic; - identificarea unităților UBB care pot fi deschise spre parteneri;			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
2.1.4. Cercetare-Dezvoltare-Inovare în logica Școlilor Academice ale UBB și susținerea domeniilor strategice ale UBB	- susținerea și intensificarea activităților CDI în contextul Școlilor Academice de Știință ale UBB; - organizarea și operaționalizarea rețelei multinivelare STAR-UBB-Network: - identificarea și implementarea unor direcții de dezvoltare în cadrul celor șase centre din rețeaua STAR-UBB-N în coordonarea Institutului STAR-UBB; - implementarea Strategiei de Dezvoltare a rețelei multinivelare STAR-UBB-N; - dezvoltarea/integrarea centrelor din cadrul rețelei STAR-UBB-N în logica STEM+; -program de investiții și achiziții de infrastructură necesar funcționării rețelei STAR-UBB-N;	- număr de evenimente de tipul unor workshop-uri/seminarii/conferințe/simpozioane pe teme de cercetare inter/trans/multidisciplinare, inclusiv cu un accent pe inovare și pe transfer către societate, de către cadrele didactice și cercetătorii din UBB/din țară și din străinătate care-și vor desfășura activitățile în cadrul rețelei STAR-UBB-N cu susținerea Școlilor Academice de Știință; - beneficiari ai facilităților rețelei STAR-UBB-N pentru pregătire avansată în logica STEM+;		Proiect PFE 2022; Proiect CNFIS- FDI 2023	Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023

2.1. Asigurarea condițiilor pentru ca activitatea CDI să fundamenteze celelalte activități principale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.1.5. Dezvoltare start-up-uri/spin-off-uri, incubatoare de afaceri	- stimularea cercetării aplicative, a dezvoltării /inovării, cât și dezvoltarea capacității administrative pentru sprijinul implementării practice a rezultatelor CDI (de ex. PTI, PTE, PED etc.);	- număr fișe de proiect cu privire la posibilele finanțări care stimulează cercetarea, analizate; - număr de proiecte depuse;			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
	- continuarea educației/formării în inovare și antreprenariat;	- număr de workshopuri/webinarii/hackathons organizate independent sau împreună cu SAS UBB sau alte organizații; - număr de cursuri/evenimente de formare și/sau sensibilizare pe tematica inovării și antreprenoriatului organizate; - număr proiecte depuse și/sau implementate pentru finanțarea antreprenoriatului și inovării; - număr de parteneriate încheiate pentru colaborare/participare în consorții/proiecte; - număr practicanți/interni participanți;				
	- crearea unui incubator virtual de afaceri;	- număr de workshopuri/ webinarii/ hackathons organizate independent sau împreună cu SAS UBB sau alte organizații; - număr de proiecte depuse și/sau implementate pentru finanțarea antreprenoriatului și inovării; - număr de parteneriate încheiate pentru colaborare/participare în consorții/proiecte;				
	- creșterea vizibilității rezultatelor cercetării prin participarea/înscierea spin-off-urilor UBB la competiții naționale și internaționale (ex. Stage Two for our Beyond Berlin, competiție Banca Mondială);	- număr de start-up-uri (spin-off-uri)/ incubatoare promovate; - număr de participări la competiții/ prezentări;				
	- creșterea gradului de implicare a UBB Tech Transfer în dezvoltarea de start-up (spin-off)/ incubator de afaceri;	- număr sesiuni de scouting pentru identificarea oportunităților de valorificare a potențialului de transfer a serviciilor inovative oferite de către comunitatea UBB; - număr de sesiuni de prezentare a oportunităților pentru start-up/spin-off; - număr de echipe de cercetători consiliate în vederea dezvoltării de start-up; - număr de start-up-uri (spin-off-uri)/ incubatoare promovate; - număr de participări la competiții/ prezentări;				
	- creșterea numărului de aplicări concrete ale ideilor generate la UBB;	- număr de contracte cu terți;				

2.1. Asigurarea condițiilor pentru ca activitatea CDI să fundamenteze celelalte activități principale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.1.6. Cercetare-Dezvoltarea-Inovare în sistem STEM+ și STEAM	- consolidarea programului InfoBionNano4Health;	- număr de acțiuni comune cu mediul socio-economic în relație cu programul STEM+ și programul de specializare inteligentă;			Prorector Adrian PETRUȘEL Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
	- creșterea gradului de implicare al UBB în consultările autorităților locale și regionale cu privire la elaborarea diferitelor strategii;	- număr de participări la consultările de dezvoltare strategice în domenii de specializare inteligentă;				
2.1.7. Explicitarea, concretizarea și extinderea standardelor etice	- elaborare de ghiduri, campanii și sesiuni de instruire/informare, seminarii cu privire la promovarea standardelor de etica cercetării din universitate;	- număr de materiale, campanii, sesiuni etc.;			Prorector Christian SĂCĂREA Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
2.1.8. Îmbunătățirea/extinderea infrastructurii unităților CDI cu componenta inovativă și încadrată în specializarea inteligentă	- acțiuni de scouting cu privire la identificarea infrastructurii UBB care poate contribui la diversificarea serviciilor de transfer tehnologic și cognitiv; - identificarea de surse de finanțare pentru extinderea, dotarea și modernizarea infrastructurii UBB; - continuarea demersurilor pentru elaborarea de propuneri de proiect pentru preselecții în cadrul axelor de dezvoltare din Programul Operațional Regional;	- număr acțiuni de scouting; - număr de surse de finanțare identificate; - număr fișe de proiect prezentate rectoratului;			Prorector Adrian PETRUȘEL Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023

2.2. UBB ca generator de contribuții științifice și culturale de valoare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.2.1. Asigurarea accesului online nelimitat la literatura de specialitate	- participarea în consorții naționale/ internaționale; - participarea UBB la programul ANELIS+, alte programe naționale care asigură acces la literatura de specialitate; - asigurarea resurselor financiare pentru acces la literatura de specialitate;	- număr consorții naționale/internaționale în care este implicată universitatea; - accesul nelimitat al personalului UBB la resurse de informare, baze de date on-line; - număr baze de date (resurse abonate);			Prorector Adrian PETRUȘEL	20.12.2023

2.2. UBB ca generator de contribuții științifice și culturale de valoare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.2.2. Creșterea productivității științifice la nivel calitativ și cantitativ	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea/continuarea unor mecanisme instituționale care să determine o creștere a productivității științifice; - adoptarea de reglementări instituționale pentru creșterea productivității științifice; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr publicații UBB susținute prin granturi; - număr granturi pentru susținerea competitivității angajaților UBB; - număr premii anuale de excelență în activitatea de CDI acordate; - alte măsuri de stimulare financiară a performanțelor facultăților și unităților de CDI pentru creșterea calității în CDI; 			Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea vizibilității producției științifice: edituri prestigioase la care au fost publicate cărți/capitole respectiv articolele științifice; 	<p>Analiză privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - situația indexării revistelor UBB în Web of Science, Scopus și Erih Plus; - număr de publicații în reviste indexate Web of Science, Scopus și Erih Plus raportat la număr de cadre didactice și de cercetare titulare UBB; - număr de citări per publicație; - H-Index; - număr de publicații alături de autori cu afiliere la instituții din străinătate; - număr de publicații de mare impact; - elaborarea unui index de edituri relevante (prestigioase) pe domenii, cu sprijinul Consiliului Științific al UBB; - număr mediu de colaboratori externi/cercetător/ cadru didactic în activitatea de diseminare a rezultatelor cercetării; - număr de cărți/capitole/volume coordonate la edituri din străinătate/românești; 				

2.2. UBB ca generator de contribuții științifice și culturale de valoare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.2.3. Intensificarea colaborărilor cu universități/ centre/ institute de cercetare din străinătate	- creșterea numărului de colaborări internaționale ca urmare a dezvoltării unor mecanisme instituționale;	- tipuri și număr de acorduri de cooperare internaționale; - elaborarea unei baze de date conținând entități de CDI din străinătate; - activități în cadrul Centrului Suport 2020 – UBB; - număr de cercetători colaboratori din străinătate; - număr de International Advanced Fellowships/ STAR-UBB;			Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
	- implicarea în diverse parteneriate pentru promovarea unor puncte de interes ale UBB;	- număr de parteneriate nou create (ex. participarea și menținerea colaborării cu EIT Digital eventual extinderea la EIT Health); - număr proiecte în care UBB Tech Transfer este implicată (ex. InnoChange: Driving Change and Capacity Building Towards Innovative, Entrepreneurial Universities); - număr participări pentru menținerea implicării UBB în calitate de stakeholder în diferite proiecte (ex. proiectele Cohes3ion și Improve sau support în implementarea unui program de asistență tehnică pentru UBB TechTransfer oferit de Banca Mondială prin proiectul Supporting Innovation in Romanias Catching-up Regions);			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
	- fructificarea colaborărilor deja stabilite cu clusterelor (Inovare, sănătate etc.), asociațiile (GUILD, EIT Digital, EPO), etc. de la nivel european;	- număr de acțiuni derulate pentru aderarea la consorții, asociații, cluster etc.; - număr de acorduri de colaborare/asociere;				
2.2.4. Accentuarea colaborării cu organizații/ consorții de referință pentru misiunea și statutul UBB	- integrarea UBB în consorții de referință (ex. alianțe de universități europene); - desfășurarea activităților specifice ca urmare a intrării UBB în consorții;	- intrarea și implicarea în una dintre alianțele de universități europene; - număr de participări la întâlnirile de lucru și consolidarea poziției UBB în colaborare cu alți parteneri din asociațiile din care UBB face parte; - număr granturi depuse cu alianțe;			Prorector Adrian PETRUȘEL, Prorector Christian SĂCĂREA Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023
2.2.5. Creșterea numărului de aplicări concrete ale ideilor generate la UBB	- finalizarea strategiei de creștere a numărului de aplicări ale ideilor UBB: analiza situației curente; - promovarea ideii de start-up/spin-off și antreprenoriat în universitate; - scouting cu privire la identificarea potențialului de transfer a ideilor din UBB;	- o strategie de creștere a numărului de aplicări ale ideilor UBB aprobată; - număr sesiuni de prezentare a oportunităților pentru start-up/spin-off; - număr echipe de cercetători consiliate în vederea dezvoltării de start-up/spin-off; - număr sesiuni de scouting;			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023

2.2. UBB ca generator de contribuții științifice și culturale de valoare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.2.6. Dezvoltarea componentei de cercetare și creativitate culturală	- coordonarea de către Consiliul Cultural a activităților și manifestărilor culturale din UBB: - centralizarea acțiunilor; - evaluarea oportunităților și propunerea de activități suplimentare, elaborare de proiecte, granturi etc.; - sprijinirea inițiativelor prin contacte cu alte organisme culturale și colaborări transversale;	- număr de activități culturale desfășurate; - număr de manifestări culturale desfășurate; - număr de participanți la activitățile și manifestările culturale organizate; - număr de proiecte și granturi propuse/câștigate; - organisme culturale cu care se colaborează;			Prorector Corin BRAGA Prorector Călin RUS	30.09.2023
	- finalizarea Platformei Umaniste, cuprinzând atât contribuția disciplinelor umaniste, cât și a celor sociale și științifice;	- Platforma Umanistă a UBB funcțională;				
	- centralizarea și publicitatea manifestărilor prin site-ul UBB Cultural; - actualizarea permanentă a site-ului; - publicitatea acțiunilor și manifestărilor culturale prin afișe, anunțuri online, filmare, înregistrare, postare pe site-uri, Youtube etc;	- site actualizat; - număr materiale publicitare realizate;				
	- sprijinirea inițiativelor culturale: - premiile culturale anuale; - Revista Echinox; - spectacole și manifestări teatrale și sportive; - reședințe de creație;	- număr premii anuale acordate; - număr apariții Revista Echinox; - număr spectacole și manifestări teatrale organizate;				
2.2.7. Identificarea și implementarea unor mecanisme administrative de îmbunătățire a scorurilor obținute în clasamentele internaționale	- realizarea unui audit anual referitor la scorurile obținute de UBB în clasamentele internaționale; - analiza criteriilor și indicatorilor privind poziționarea UBB; - implementarea unor mecanisme de colectare mai eficientă a datelor;	- un raport anual; - un set de recomandări privind modul de culegere a datelor, în acord cu criteriile și indicatorii solicitați; - un set de recomandări și propuneri;			Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023

2.2. UBB ca generator de contribuții științifice și culturale de valoare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
2.2.8. Continuarea procesului de reorganizare a activității Presei Universitare Clujene în vederea asigurării pe termen lung a competitivității academice a UBB și a definirii UBB ca universitate de tip world-class	<ul style="list-style-type: none"> - crearea fișelor de post pentru noile funcții; - recrutarea și angajarea personalului pe bază de selecție de CV-uri și/sau head-hunting; - alcătuirea planului editorial 2023-2024 de publicare de titluri din fondurile editurii; - lansarea unor publicații periodice studențești susținute de editură; - migrarea informațiilor din vechiul site al editurii în noul site și lansarea acestuia, - integrarea PUC în platformele de software online pentru gestionarea activităților DGA; - participarea la târgurile de carte din țară; - publicarea unor lucrări cu impact științific ridicat; - creșterea numărului de titluri traduse din literatura științifică internațională; - realizarea unui plan de analiză și de estimare a costurilor de realizare a unui concept nou de târg internațional de carte academică la Cluj în parteneriat cu Radio România; 	<ul style="list-style-type: none"> - 5 fișe de post pentru funcțiile: „editor de specialitate”, „editor coordonator”, „coordonator vânzări-marketing”, „coordonator producție”, „referent carte”; - realizarea a minim 3 interviuri / domeniu de specialitate cu candidații selectați; - număr posturi ocupate; - un plan editorial realizat; - minim 24 de titluri publicate; - lansarea a minim două reviste studențești; - site funcțional cu toate informațiile actualizate; - 1 platformă funcțională; - participarea la târgurile de carte de la Cluj, București, Iași, Timișoara, Deva, Tg. Mureș, Brașov, Oradea; - publicarea a 2 lucrări: continuarea seriei de traduceri din opera lui David Mitrany; dezvoltarea a 10 coeditări cu edituri din țară și străinătate; - minim 5 drepturi de traducere în limba română achiziționate; - un plan aplicabil; 	563.000 lei	Veniturile editurii și fonduri atrase Sponsori-zare BCR	Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023
2.2.9. Consolidarea și dezvoltarea activităților de la Studia	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea în calitate a conținutului publicațiilor UBB; - creșterea calitativă și indexare superioară a revistelor UBB; - alocare de resurse financiare pt. acordarea de DOI; - susținerea seriilor STUDIA și a celorlalte publicații proprii relevante prin adoptarea măsurilor: <ul style="list-style-type: none"> - stimularea cercetării/competitivității prin granturi pentru reviste; - optimizarea site-urilor noi <i>Studia UBB</i> și <i>PUC</i> pe platforma OJS/OMP; - atribuirea de domenii pe ubbcluj.ro și punerea în funcțiune a noilor site-uri; - achiziții de calculatoare performante și softuri pentru desfășurarea activității editoriale; - achiziționarea de abonamente anuale Writefull (W. for Word, Overleaf, Revise); - continuarea implementării Open Access Journals pentru revistele UBB; - continuarea procesului de indexare și integrare a revistelor UBB în platforme internaționale inclusiv cu implicarea în EUTOPIA; 	<ul style="list-style-type: none"> - cel puțin 3 publicații cotate superior; - aplicarea pt. indexare BDI (Scopus, ErihPlus, DOAJ etc.); - resurse financiare alocate pentru achiziționare DOI; - număr granturi alocate; - introducerea metadatelor în procent de 60-80%: articolele și autorii publicate în Studia UBB (din totalul de cca 1.500 volume publicate pe site-ul vechi, 19.641 articole publicate și peste 100.000 autori în baza de date site vechi); - număr calculatoare achiziționate; - număr abonamente anuale achiziționate; - Politică Open Acces (Diamond Open Access) implementată pentru toate revistele Studia UBB; - continuarea demersurilor OPEN AIRE RESEARCH GRAPH cu componente de bază: publicații (cu export de metadata prin UBB Repository), Research Data și Research Software pentru conectarea universităților în cadrul EUTOPIA; continuarea procesului de indexare a revistelor OA în DOAJ; 	10.000 lei EUTOPIA hub UBBRepository (10.000 Euro)		Prorector Adrian PETRUȘEL	30.09.2023

3. RELAȚIA CU SOCIETATEA

3.1. Catalizarea proceselor cognitiv-creative din afara universității și deschiderea intelectuală și ca infrastructură spre societate

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3.1.1. Dezvoltarea și transferul de servicii/ produse de înaltă calitate către societate la nivel local/regional/ național	<ul style="list-style-type: none"> - elaborarea unei strategii pentru Știința Deschisă; - sprijin sub aspect administrativ (atât prin acordarea de facilități cât și prin corecta recompensare și recunoaștere), educațional, logistic și prin identificarea unui grup de parteneri interesați și de colaboratori externi de lungă durată, constituie priorități; - continuarea identificării potențialilor beneficiari ai serviciilor/produselor oferite de UBB; 	<ul style="list-style-type: none"> - strategie pentru Știința Deschisă elaborată; - 1 pachet de servicii oferit în structura InfoBioNano4Health; - număr de colaborări cu parteneri externi sub egida IBN4H; - bază de date cu potențialii beneficiari ai serviciilor ce pot fi oferite de către UBB; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.1.2. Dezvoltarea de programe/ proiecte ale unităților academice din UBB care să vizeze dezvoltarea relațiilor cu actorii economici și sociali	<ul style="list-style-type: none"> - dezvoltarea de programe și proiecte care duc la o mai mare prezență a UBB în cadrul mediului socio-economic; - continuarea identificării produselor serviciilor oferite de UBB către societate; - continuarea identificării grupului de parteneri/ colaboratori de lungă durată; - identificarea potențialilor parteneri, actori economici și sociali, pentru realizarea de proiecte/ programe de dezvoltare/acord de colaborare; - identificarea temelor de interes comune; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de acorduri/protocoale de colaborare nou încheiate; - bază de date cu serviciile oferite de UBB; - bază de date cu nevoile de servicii ale mediului socio-economic; - bază de date cu colaboratorii de tradiție ai UBB; - bază de date cu potențiali parteneri; - bază de date cu teme comune; - număr de parteneriate nou create; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.1.3. Dezvoltarea și valorificarea patrimoniului UBB și deschiderea spre parteneri externi	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea unităților UBB care pot fi deschise spre parteneri; - identificarea partenerilor externi care ar putea beneficia de aceste unități; 	<ul style="list-style-type: none"> - bază de date cu unitățile potențiale; - număr total unități cu ofertă de servicii; - bază de date cu potențialii beneficiari ai serviciilor oferite prin infrastructura UBB; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.1.4. Promovarea și consolidarea relației cu mediul de afaceri	<ul style="list-style-type: none"> - încheierea de noi parteneriate cu mediul de afaceri; - ajustarea și actualizarea strategiei de marketing; - ajustarea și actualizarea procedurii de promovare a anunșurilor companiilor în mediul academic; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de parteneriate nou create; - număr de studenți implicați în contractele cu terți; - număr de cadre didactice implicate în activități cu terți; - număr de evenimente organizate cu actorii din mediul de afaceri; - număr de oferte de locuri de muncă promovate; - o procedură de marketing elaborată; - o procedură de promovare a companiilor în cadrul UBB; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.1.5. Intensificarea comunicării și colaborării cu mediul intern și extern al UBB	<ul style="list-style-type: none"> - emiterea de newsletter-uri cu privire la promovarea activității centrului de transfer tehnologic; - promovarea ofertelor de servicii ale UBB pe diferite canale (site-ul centrului, site-ul UBB, pagini de Facebook, Twitter, LinkedIn etc); 	<ul style="list-style-type: none"> - număr newsletter-uri; - site actualizat permanent; - informații actualizate permanent; - vizibilitatea UBB la nivelul rețelelor de socializare Twitter și Facebook; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.1.6. Deschiderea spre comunitate, inserția socială	<ul style="list-style-type: none"> - organizarea de evenimente cultural-științifico-artistice pentru publicul larg; 	<ul style="list-style-type: none"> - 10 evenimente realizate cu sprijinul CCI prin centrele culturale; 			Prorector Călin RUS	30.09.2023

3.1. Catalizarea proceselor cognitiv-creative din afara universității și deschiderea intelectuală și ca infrastructură spre societate

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3.1.7. Extinderea și diversificarea ofertei culturale a universității către comunitate	- sprijinirea activităților și manifestărilor culturale organizate de către Școlile academice/facultățile/centrele de cercetare din UBB;	- număr de activități organizate (conferințe deschise publicului, lansări și prezentări de carte, concerte, expoziții, spectacole de teatru, întreceri sportive etc.);			Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
	- sprijinirea activităților și manifestărilor culturale organizate de către centrele și institutele culturale afiliate UBB;	- număr de activități culturale organizate de institute culturale și centre culturale, lectorate, biblioteci din cadrul UBB/categorii de activități și organizator;			Prorector Corin BRAGA Prorector Călin RUS	
	- sprijinirea grupărilor cu scop cultural din UBB sau afiliate universității (orchestra simfonică și corul UBB, festivalurile de teatru, scurtmetraj și arte media, Ansamblul folcloric Mugurelul, Corala universitarilor clujeni etc);	- acțiuni de sprijin realizate; - rezultate ale acestor acțiuni de sprijin;			Prorector Corin BRAGA	
	- colaborarea cu autoritățile locale, instituții publice și private în organizarea de activități culturale (acțiuni comune cu Primăria și Consiliul județean Cluj-Napoca, Centrul cultural clujean etc.);	- număr de acțiuni desfășurate; - număr participanți/acțiune;				
	- colaborarea cu organizațiile și instituțiile de cultură din Cluj și naționale (Uniunea Scriitorilor, Uniunea Artiștilor plastici, Bibliotecile Lucian Blaga, Octavian Goga, Academiei, Muzele din Cluj, Opera, Teatrele română și maghiară, de păpuși, librării etc.) în vederea desfășurării de acțiuni comune;	- număr acțiuni comune desfășurate/tip acțiune/ instituție parteneră; - număr persoane implicate din UBB; - număr participanți;				
	- colaborarea cu alte manifestări culturale, festivaluri, etc. în vederea desfășurării de acțiuni comune (TIF, Jazz in the Park, Untold, festivaluri de teatru, muzică, artă media etc.);	- număr acțiuni comune desfășurate/tip acțiune/ instituție parteneră; - număr persoane implicate din UBB; - număr participanți;				

3.2. Participarea la construcția unor avantaje competitive ale municipiului Cluj-Napoca la nivel regional, ale Transilvaniei la nivel național și ale României la nivel internațional

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3.2.1. Accentuarea rolului și funcționalității CMTTC/ UBB Tech Transfer	- obținerea autorizației de funcționare a centrului de transfer tehnologic pentru cinci ani;	- o strategie de dezvoltare adoptată; - un ROF elaborat; - 2 rapoarte de autoevaluare pentru audit; - un certificat de acreditare ca CTT obținut;			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
	- adaptarea activă și interactivă a site-ului CMTTC la cerințele publicului țintă din cadrul UBB dar și extern; - managementul, promovarea și valorificarea activelor de PI inclusiv prin oferirea de servicii inovative; - continuarea dezvoltării cadrului normativ intern în domeniul gestionării patrimoniului de PI; - susținerea cercetării inovative care are ca finalitate patente/brevete, servicii/produse (în funcție de specificul domeniului), contribuții artistice sau sportive; - creșterea rolului UBB TechTransfer ca un hub antreprenorial (inclusiv în colaborare cu societățile antreprenoriale studentești); - creșterea gradului de informare în rândul studenților în domeniul transferului tehnologic, cognitiv și al inovării;	- site funcțional și permanent adaptat; - număr de participări/promovări ale PI (brevet și cereri de brevet ale UBB) la diferite evenimente și/sau competiții; - număr participări la târguri și expoziții de inventică și transfer tehnologic; - număr distincții/premii obținute; - număr de patente analizate, obținute și/sau valorificate; - informare sub formă de webinar cu privire la modalitățile de protecție a proprietății intelectuale la nivelul UBB; - număr de cereri de brevet înaintate; - număr de fișe de prezentare a brevetelor în vederea înaintării către OSIM cu UBB având calitatea de titular; - număr de active de proprietate intelectuală transferabile și/sau cu un TRL avansat; - elaborare de materiale de prezentare a ofertei; - număr stagiați pentru practică/internship; - număr de voluntari cooptați; - număr de acțiuni comune cu SAS UBB; - număr evenimente de informare/workshop-uri/ evenimente de brookeraj organizate și/sau la care participă;				
	- creșterea gradului vizibilității în societate și mediul economic a tehnologiilor/ serviciilor inovative disponibile la UBB;	- site actualizat permanent; - numărul de servicii inovative transferate în mediul socio-economic; - număr acorduri de colaborare pentru valorificarea PI; - număr materiale de prezentare a ofertei; - număr tehnologii noi identificate; - număr sesiuni de scouting;				
	- comisii funcționale, experți coordonatori desemnați (internaționalizare transfer tehnologic, brevetare, antreprenariat în inovare și servicii inovative oferite de centrele de cercetare); - extinderea competențelor personalului UBB TechTransfer prin participarea la cursuri de formare, workshopuri, conferințe, schimb de experiență etc.;	- număr de proceduri operaționale elaborate; - număr avize de etică cercetării; - număr de participări la sesiunile de consultare organizate în cadrul proiectelor; - număr participări la cursuri de formare / workshopuri/ conferințe/training și mentorat etc.;				

3.2. Participarea la construcția unor avantaje competitive ale municipiului Cluj-Napoca la nivel regional, ale Transilvaniei la nivel național și ale României la nivel internațional

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3.2.2. Dezvoltarea de spin-off	<ul style="list-style-type: none"> - creșterea gradului de implicare a UBB Tech Transfer în dezvoltarea de start-up (spin-off)/ incubator de afaceri; - creșterea numărului de aplicări concrete ale ideilor generate la UBB; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr sesiuni de prezentare a oportunităților pentru start-up (spin-off); - număr echipe de cercetători consiliate în vederea dezvoltării de start-up (spin-off); - număr echipe de cercetători consiliate în vederea dezvoltării de spin-off; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.2.3. Dezvoltarea programului UBB4Society& Economy	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea portofoliului de servicii/produse inovative; - promovarea portofoliului; - identificare parteneri/beneficiari; - încurajarea studenților să își folosească creativitatea pentru a realiza produse/ servicii pentru societate; 	<ul style="list-style-type: none"> - portofoliu permanent actualizat; - număr de acțiuni de promovare (evenimente de brokeraj, cluburi antreprenoriale, webinarii B2B etc.); - număr de parteneriate cu mediul extern; - număr de transferuri către mediul extern; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
3.2.4. Dinamizarea relației cu alumni	<ul style="list-style-type: none"> - conturarea comunităților de alumni la nivel de facultate; - atragerea absolvenților în comunitatea alumni; - creșterea vizibilității UBB în cadrul comunității alumni (Alumni Days, newsletter etc.); 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de întâlniri ale responsabililor alumni; - număr evenimente alumni organizate la nivel de facultate; - număr de persoane participante la evenimentele organizate la nivel de facultate; - număr de persoane înscrise în baza de date alumni; - un eveniment Alumni Days organizat; - număr de persoane participante la Alumni Days; - număr de vizionări site alumni; - număr de vizionări pagină Facebook alumni; - număr de persoane din grupul LinkedIn alumni; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
3.2.5. Forme de sprijin acordat studenților cu statut de refugiat (altă naționalitate decât Ucraina) și studenților UBB care studiază/elaborează dizertații pe teme legate de migrație, azil politic etc. în cadrul colaborării UBB cu UNHCR România	<ul style="list-style-type: none"> - numărul de studenți cu statut de refugiat care beneficiază de sprijin: 2; - număr de burse acordate de UNHCR România studenților UBB implicați în cercetare pe teme legate de migrație etc.: 3; 	<p>Implementare și actualizare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - HCA 12192/04.10.2021 acordarea unor forme de sprijin pentru studenții internaționali cu statut de refugiat în România; - HCA 15973/06.12.2021 privind includerea studentului cu statut de refugiat de la Facultatea de Business în programul de burse acordate de UBB; - HCA 1392/14.02.2022 privind aprobarea implementării unui program de burse de cercetare pentru studenți finanțat prin Agenția ONU pentru Refugiați în România (UNHCR); 	23.220 RON – 52.280 RON/student 9.000 RON	Bugetul Universității UNHCR România	Prorector Călin RUS	30.09.2023
3.2.6. Implicarea în comunitate și prin intermediul <i>Fundației Alma Mater Napocensis</i>	<ul style="list-style-type: none"> - continuarea programelor: <i>Universitatea Vârstei a 3-a, Bac cu Bine și BJ Social Lab</i> prin care UBB popularizează știința în rândul elevilor și seniorilor comunității; - dezvoltarea de spin-off prin intermediul Fundației; - derularea de acțiuni umanitare și sociale; 	<ul style="list-style-type: none"> - acțiuni desfășurate în cadrul programelor; - număr de participanți/program; - număr spin-off dezvoltate; - acțiuni umanitare desfășurate; 		Fonduri proprii	Președinte Fundația <i>Alma Mater Napocensis</i> Dacian DRAGOȘ	30.09.2023

3.2. Participarea la construcția unor avantaje competitive ale municipiului Cluj-Napoca la nivel regional, ale Transilvaniei la nivel național și ale României la nivel internațional

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
3.2.7. Derularea programului UBB Goes Green	- completarea și dezvoltarea analizei strategice începute și a planului de acțiune asociat; - dezvoltare program de utilizare economică a resurselor; - proiectarea și implementarea unui sistem digital de control al consumului de energie electrică în clădirile UBB (ex. iluminat, încălzire, răcire);	- analiză strategică completată; - număr de acțiuni implementate conform planului; - sistem digital de control al consumului de energie electrică funcțional;			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023

4. CALITATE - COMPETITIVITATE - EXCELENȚĂ - ETICĂ

4.1. Dezvoltarea culturii calității în UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
4.1.1. Elaborarea unei strategii de asigurare a calității	- analiza proceselor și rezultatelor privind asigurarea calității;	- un raport de analiză;			Prorector Bálint MARKÓ Director CSU Radu SILAGHI- DUMITRESCU	25.02.2023
	- elaborarea strategiei;	- o strategie elaborată;				30.09.2023
4.1.2. Elaborarea unei strategii privind competitivitatea UBB	- analiza proceselor și rezultatelor privind competitivitatea;	- un raport de analiză;			Prorector Bálint MARKÓ Prorector Adrian PETRUȘEL Director CSU Radu SILAGHI- DUMITRESCU	25.02.2023
	- finalizarea strategiei;	- o strategie finalizată;				30.09.2023
4.1.3. Îmbunătățirea procesului de asigurare a calității	- actualizarea analizei SWOT privind asigurarea calității; - elaborarea unui plan de măsuri; - implementarea planului de măsuri;	- o analiză SWOT actualizată; - un plan de măsuri adoptat; - mecanisme de implementare adoptate;			Prorector Bálint MARKÓ	30.09.2023

4.1. Dezvoltarea culturii calității în UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
4.1.4. Derularea de studii și analize în vederea creșterii calității proceselor desfășurate în cadrul universității	- evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către conducere;	- raport instituțional asupra evaluărilor de către conducere; - 22 de rapoarte asupra evaluărilor de către conducere realizate la nivelul fiecărei facultăți;			Prorector Bálint MARKÓ	15.12.2022
	- evaluarea activității profesionale a cadrelor didactice și cercetătorilor de către colegi;	- raport instituțional asupra evaluărilor colegiale; - 22 de rapoarte asupra evaluărilor colegiale realizate la nivelul fiecărei facultăți;				15.11.2022
	- evaluarea activităților didactice/formative de către doctoranzi;	- raport instituțional;			Prorector Bálint MARKÓ Prorector Adrian PETRUȘEL Prorector Dan LAZĂR Director ISD Zoltán NÉDA	15.06.2023
	- analiza inserției pe piața muncii a absolvenților UBB;	- raport instituțional; - 42 rapoarte pe nivel de studiu / facultăți;			Director CSU Radu SILAGHI- DUMITRESCU	30.12.2022
	- analiza motivației privind opțiunea de a studia la UBB;	- raport instituțional;			Prorector Bálint MARKÓ	15.03.2023
	- reducerea ratei de abandon a studiilor;	- analiză privind situația abandonului studiilor /nivel studiu/an studiu/facultate/ program de studiu; număr studenți în risc de abandon/ nivel studiu/an studiu/ facultate; - analiză privind numărul de studenți aflați în risc de abandon/ nivel studiu/an studiu/facultate/ program de studiu; - analiză și plan de acțiune asupra mecanismelor și resurselor de dezvoltare incluzând: unități implicate în implementarea măsurilor de reducere a abandonului; număr persoane implicate/ categorii; număr studenți beneficiari ai măsurilor de reducere a abandonului;			proiect FDI, proiect ROSE	Prorector Bálint MARKÓ

4.2. Asigurarea unui avantaj competitiv față de universitățile similare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
4.2.1. Asigurarea unui avantaj competitiv prin infrastructură	- completarea și dezvoltarea analizelor strategice începute și a planurilor de acțiune asociate pe fiecare dintre dimensiunile definite; - dezvoltarea infrastructurii pentru activități educative; - dezvoltarea infrastructurii pentru activități CDI și strategice de cercetare; - dezvoltarea infrastructurii administrative;	- număr de acțiuni implementate conform planurilor pe fiecare dintre dimensiunile definite;			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023

4.3. Dezvoltarea unui cadru etic racordat la cele mai bune practici internaționale

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
4.3.1. Explicitarea, concretizarea și extinderea standardelor etice	- elaborare de ghiduri, campanii și sesiuni de instruire/informare, seminarii cu privire la promovarea standardelor de etica cercetării din universitate;	- număr de materiale, campanii, sesiuni etc. desfășurate;			Prorector Christian SĂCĂREA Președinte Comisia de Etică Dacian DRAGOȘ	30.09.20 23

5. RESURSA UMANĂ

5.1. Eficientizarea procesului de recrutare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.1.1. Atragerea de cadre didactice și de cercetare prin head hunting	- elaborarea unei politici de head hunting; - elaborarea unei proceduri de stimulare a atragerii de cadre didactice și cercetători prin head hunting;	- o politică de head hunting elaborată; - o procedură elaborată;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

5.2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice și a cercetătorilor

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.2.1. Evaluarea implementării Planului Individual de Carieră	- evaluarea realizărilor prevăzute în PIC la nivelul facultăților; - adoptarea unui set de măsuri pentru creșterea funcționalității și eficienței procesului de evaluare a PIC;	- raportare facultăți; - raport instituțional; - un set de măsuri adoptat;			Prorector Bálint MARKÓ	15.12.2022

5.3. Creșterea satisfacției profesionale la locul de muncă a angajaților prin asigurarea unor condiții de muncă decente

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.3.1. Creșterea stării de bine a angajaților prin ateliere dedicate provocărilor psihologice și emoționale relaționate cu munca	- realizarea unei serii de ateliere cu tematica prevenirii burnout-ului, destinat angajaților UBB;	- 4 ateliere organizate;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
5.3.2. Accesul la instruirea în domeniul dezvoltării continue prin sistemul de mentorat și asistență colegială	- analiza nevoilor de dezvoltare profesională prin sistem de mentorat și asistență colegială; - implementarea sistemului de mentorat și asistență colegială;	- un raport de analiză; - număr de acțiuni mentorat desfășurate; - număr de acțiuni de asistență colegială desfășurate;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
5.3.3. Creșterea gradului de conștientizare a responsabilității sociale a angajaților	- realizarea unui ghid de informare privind accesibilitatea spațiilor, destinat administratorilor de cămine și clădiri;	- ghid finalizat cu modele de bune practici;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

5.4. Implicarea studenților ca parteneri activi în dezvoltarea profilului world-class al UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.4.1. Facilitarea implicării proactive a studenților în viața academică prin dezvoltarea și implementarea unor campanii de psihoeducație	- realizarea a două campanii de conștientizare a importanței sănătății emoționale și relaționale în mediul academic în parteneriat cu organizații studențești și Consiliul Studenților;	- 2 campanii realizate;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
5.4.2. Facilitarea dezvoltării profesionale a studenților prin activități de practică	- implicarea în activitățile Centrului de Consiliere Student Expert a minimum 15 studenți în activități de practică și voluntariat;	- număr de studenți implicați;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
5.4.3. Dezvoltarea programelor de consiliere și mentorat	- oferirea de servicii de consiliere individuală și în grup beneficiarilor pe parcursul traseului de dezvoltare profesională și academică;	- număr de sesiuni consiliere efectuate; - număr de workshopuri/webinare efectuate; - număr de beneficiari ai consilierii individuale; - număr de participanți la workshopuri/webinare;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
	- implementarea programului de mentorat pentru studenții din anul I "Student to Student Team";	- număr de mentori; - număr de beneficiari;				
	- dezvoltarea unei atitudini pozitive în rândul beneficiarilor cu privire la serviciile de suport oferite de CCOPA;	- număr de vizionări de pagină web; - număr de interacțiuni pe social media;				
	- contribuirea cu plus valoare la dezvoltarea comunității UBB;	- număr de evenimente organizate cu vizibilitate în afara UBB; - număr de participări la evenimente de promovare și informare;				

5.4. Implicarea studenților ca parteneri activi în dezvoltarea profilului world-class al UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.4.4. Creșterea nivelului de satisfacție al studenților față de serviciile oferite de către UBB	<ul style="list-style-type: none"> - ancheta asupra nivelului de satisfacție al studenților față de procesul didactic, baza materială și facilitățile și serviciile oferite de UBB; - elaborarea unui plan de măsuri; 	<ul style="list-style-type: none"> - analiză instituțională privind nivelul de satisfacție al studenților; - plan de măsuri adoptat; 			Prorector Bálint MARKÓ Prorector Alexandra MUȚIU	30.06.2023
5.4.5. Creșterea gradului de validitate a evaluării activității didactice de către studenți	<ul style="list-style-type: none"> - intensificarea eforturilor destinate creșterii ratei de participare a studenților; - intensificarea eforturilor destinate creșterii numărului de chestionare valide/unitate didactică evaluată; - elaborarea unui plan de măsuri la nivelul fiecărei facultăți; 	<ul style="list-style-type: none"> - analiză instituțională privind: număr studenți participanți/nivel studiu/ facultate; număr unități didactice evaluate/ facultate/ nivel de studiu; număr de chestionare valide/unitate didactică evaluată; - analiză instituțională privind numărul de chestionare valide/ unitate didactică evaluată/nivel de studii/facultate; - 22 planuri de măsuri; 			Prorector Bálint MARKÓ	15.09.2023
5.4.6. Creșterea bugetului de burse și de granturi	<ul style="list-style-type: none"> - încheierea de parteneriate și colaborări cu actori din mediul economic; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de parteneriate nou – create; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
5.4.7. Creșterea gradului de implicare a societăților studențești în transferul cognitiv	<ul style="list-style-type: none"> - proiecte realizate în care sunt implicate societățile studențești; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr studenți implicați; - număr de proiecte; 			Prorector Christian SĂCĂREA	30.09.2023
5.4.8. Dezvoltarea Biroului pentru Studenți cu Dizabilități (BSD)	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea direcțiilor de dezvoltare și implementarea acestora; - analiza bazei materiale a BSD; - promovarea activităților biroului în mediile online; - includerea în ceremoniile oficiale transmise live a unui interpret în LMG (limbaj mimico gestual); - implementarea pe site-urile facultăților a unui link către BSD; - realizarea în format accesibil a materialelor universității prin intermediul centrului CATA; - promovarea ofertei educaționale a universității în cadrul școlilor speciale și incluzive; - promovarea studenților și absolvenților cu dizabilități cu abilități speciale; - realizarea de parteneriate cu instituții, organizații și companii cu un know-how în domeniul dizabilității, cu scopul promovării incluziunii și susținerii studenților cu dizabilități; 	<ul style="list-style-type: none"> - un raport de analiză referitor la direcțiile de dezvoltare și a bazei materiale existente; - număr de promovări ale BSD în mediile online; - număr de ceremonii oficiale transmise în LMG; - link cu BSD pe site-urile facultăților; - număr de materiale realizate în format accesibil prin centrul CATA; - număr de acțiuni de promovare derulate în școli; - număr de acțiuni de promovare derulate; - număr de parteneriate încheiate; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

5.4. Implicarea studenților ca parteneri activi în dezvoltarea profilului world-class al UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.4.9. Dezvoltarea Biroului pentru Voluntariat	<ul style="list-style-type: none"> - administrarea programului (încheiere contracte, monitorizare prezență, eliberare certificate); - actualizarea siteului și adăugarea opțiunii în limba engleză ; - promovarea stagiului de voluntariat în UBB: <ul style="list-style-type: none"> - în cadrul Consiliilor facultăților; - în cadrul centrelor culturale; - pe rețelele de socializare (Facebook, Instagram, Linked In); - încheiere de parteneriate cu instituții/ organizații pentru desfășurarea de acțiuni de voluntariat în parteneriat cu UBB; - bază de date cu stucturile care organizează acțiuni/evenimente/manifestări în care implică voluntari; - digitalizarea documentelor de voluntariat; - acțiuni de informare a structurilor UBB privind programul de voluntariat; - acțiuni de formare a voluntarilor și de suport pentru coordonatori; - acțiuni de informare a colaboratorilor –parteneri; - materiale promoționale pentru a premia și stimula voluntarii și coordonatorii; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr contracte voluntariat încheiate; - număr adeverințe eliberate; - număr de structuri care găzduiesc voluntari; - număr ore de voluntariat pe UBB; - număr de coordonatori; - site actualizat, bilingv; - distribuirea celor 3 clipuri de promovare în mediul online; - aplicarea strategiei pentru facultăți și colaboratori; - strategie de realizare a unei baze de date cu stucturile care organizează acțiuni/ evenimente/ manifestări la care implică voluntari; - număr de postări pe rețelele de socializare; - cont de Linked In funcțional; - număr de contracte de parteneriat; - număr de documente digitalizate; - număr de contracte de parteneriat; - materiale de promovare a programului de voluntariat; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

5.5. Creșterea calității vieții actualilor și foștilor membri ai comunității UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.5.1. Facilitarea adaptării la universitate prin intermediul unor activități de dezvoltare personală	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea unei serii de ateliere (online și/sau offline) cu tematici relevante pentru dezvoltarea personală și profesională a studenților; - implementarea unui program de dezvoltare personală bazat pe tehnici derivate din psihodramă; 	<ul style="list-style-type: none"> - minim 10 ateliere realizate; - număr de participanți; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

5.5. Creșterea calității vieții actualilor și foștilor membri ai comunității UBB

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
5.5.2. Creșterea calității vieții membrilor comunității UBB prin activități de psiho-educație și dezvoltare personală	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea unei analize de nevoi în rândul membrilor comunității UBB pentru identificarea nevoilor de dezvoltare personală; - realizarea unei serii de ateliere cu tematică psihologică (conform rezultatelor analizei de nevoi) destinate membrilor comunității UBB; - realizarea a minimum 8 materiale de informare cu tematici relevante pentru promovarea stării de bine a membrilor comunității UBB; - realizarea a 2 ateliere cu tematica managemen-tului stresului destinat doctoranzilor UBB; 	<ul style="list-style-type: none"> - o analiză realizată; - număr de respondenți; - număr de ateliere realizate; - număr de participanți; - număr de materiale de informare realizate; - 2 ateliere organizate; - număr de participanți; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
5.5.3. Prevenirea abandonului universitar prin realizarea unor activități de consiliere psihologică și psihoeducațională destinate studenților UBB	<ul style="list-style-type: none"> - activități de consiliere psihologică; - activități de consiliere psihoeducațională; - activități de consiliere de grup; - realizarea unei activități de prevenire a abandonului universitar pentru studenții străini; - organizarea unor campanii de promovare a activităților centrului în facultățile UBB; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de ședințe de consiliere; - număr de studenți consiliați; - 2 grupuri de consiliere organizate; - 1 activitate de prevenire a abandonului universitar pentru studenții străini efectuată; - 2 campanii de promovare a activităților centrului în facultățile UBB desfășurate; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

6. ADMINISTRAȚIE ȘI SERVICII

6.1. Reorganizarea administrației UBB astfel încât să sprijine performanța academică și activitatea de cercetare

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.1.1. Reproiectarea administrației	<ul style="list-style-type: none"> - completarea și dezvoltarea analizelor strategice începute și a planurilor de acțiune asociate pe fiecare dintre dimensiunile definite; - reproiectarea administrației UBB; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de acțiuni implementate conform planurilor pe fiecare dintre dimensiunile definite; - număr măsuri implementate privind reproiectarea administrației; 			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023
6.1.2. Dezvoltarea portofoliului de servicii administrative	<ul style="list-style-type: none"> - realizarea raportului analizei de nevoi; - înființarea și organizarea noilor servicii administrative; - dezvoltarea mecanismului de funcționare a unui magazin intern; 	<ul style="list-style-type: none"> - un raport analiză de nevoi; - decizii de înființare servicii administrative; - regulamente de organizare și funcționare; - mecanism de funcționare a unui magazin intern aprobat; 			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023

6.2. Asigurarea infrastructurii pentru medii academice competitive

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.2.1. Creșterea gradului de accesibilitate în clădirile universității pentru studenții/persoanele cu dizabilități	<ul style="list-style-type: none"> - montarea de covoare tactile și rampe de acces modulare în clădirile universității; - amenajarea grupurilor sanitare adaptate nevoilor studenților cu dizabilități; - achiziționarea de indicatoare tactile; - achiziționarea de senzori de proximitate, buton de asistență, buton de panică în grupurile sanitare ale instituției; - realizarea/amenajarea de locuri accesibile în sala Auditorium Maximum; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de metri de covoare tactile montate/clădire; - număr de rampe de acces modulare montate/clădire; - grupuri sanitare adaptate nevoilor studenților cu dizabilități; - indicatoare tactile montate; - senzori de proximitate, butoane de asistență, butoane de panică montate în grupurile sanitare ale instituției; - sala Auditorium Maximum amenajată; 			Prorector Alexandra MUȚIU Prorector Cristian LITAN	30.09.2023
6.2.2. Creșterea gradului de accesibilitate în căminele studențești pentru studenții cu dizabilități	<ul style="list-style-type: none"> - achiziționarea de mobilier accesibil în camerele de cămin destinate utilizatorilor de fotoliu rulant; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de camere dotate cu mobilier accesibil și paturi adaptate pentru utilizatorii cu dizabilități motorii; 			Prorector Alexandra MUȚIU Prorector Cristian LITAN	30.09.2023
6.2.3. Monitorizarea permanentă a procedurilor de sistem și operaționale	<ul style="list-style-type: none"> - întâlniri periodice ale comisiei SCIM - UBB; - elaborare/actualizare de proceduri de sistem și operaționale; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de întâlniri organizate; - număr de proceduri de sistem elaborate; - număr de proceduri operaționale actualizate; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
6.2.4. Evaluarea infrastructurii existente	<ul style="list-style-type: none"> - completarea și dezvoltarea analizelor strategice începute și a planurilor de acțiune asociate pe fiecare dintre dimensiunile definite; - utilizarea aplicațiilor informatice pentru o evidență clară și exactă a spațiilor din Universitate pe tipuri, categorii, suprafețe; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de acțiuni implementate conform planurilor pe fiecare dintre dimensiunile definite; - situația spațiilor didactice; - situația spațiilor pentru studiu; - situația birourilor cadrelor didactice; - situația unităților CDI; - dotari spații; - situația spațiilor de locuit pentru studenți; - situația spațiilor de locuit pentru angajați; - situația suprafețelor pe tipuri de spații; 			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023
6.2.5. Dezvoltarea aplicației JobRouter pentru gestionare a activităților administrative legate de plata cu ora	<ul style="list-style-type: none"> - obținerea de feedback (360°) ca urmare a implementării aplicației JobRouter, - analiza de oportunitate privind extinderea aplicației JobRouter și în alte zone în cadrul DRU, 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de întâlniri pentru obținerea de feedback; - analiza de oportunitate pentru extinderea aplicației JobRouter; 			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023

6.3. Digitalizarea

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.3.1 Translatarea proceselor administrative în mediul online sub formă de fluxuri de documente în scopul simplificării administrative prin digitalizare	- implementare <i>Dispoziția Rectorului</i> ;	- platforme implementate și funcționale;			Prorector Dan LAZĂR	Parțial 30.09.2023 (2022-2025)
6.3.2 Perfecționarea platformelor existente pornind de la nevoile utilizatorilor în scopul susținerii și îmbunătățirii activităților de predare și cercetare prin tehnologie și digitalizare	- perfecționarea platformelor: <ul style="list-style-type: none"> Flux UBB: https://flux.ubbcluj.ro/; AcademicInfo: https://academicinfo.ubbcluj.ro/; Managementul cercetării: https://infocercetare.ubbcluj.ro/; Admitere: https://admitere.ubbcluj.ro/; Stat de funcții: https://statfunctii.ubbcluj.ro/; Înscriere burse: https://burse.inscrieri.ubbcluj.ro/; Înscriere la examenele de finalizare a studiilor - https://inscrieri.ubbcluj.ro/ifs/; Fișă lichidare doctoranzi: https://fisadelichidare.doctorat.ubbcluj.ro/; 	- număr platforme perfecționate;			Prorector Dan LAZĂR	30.09.2023
6.3.3 Refacerea conexiunilor prin fibră optică UBBNet pentru 5 clădiri UBB situate pe străzile din zona centrală a municipiului și care sunt supuse modificărilor noului plan de urbanizare (Em. de Martone, M. Kogălniceanu)	- refacerea conexiunilor prin fibră optică UBBNet pentru clădirile afectate;	- număr conexiuni refăcute;			Prorector Dan LAZĂR	30.09.2023
6.3.4 Extinderea rețelei EduRoam în alte 5 clădiri UBB	- achiziție echipamente rețea; - instalare și configurare echipamente rețea;	- 5 clădiri pentru care a fost extinsă rețeaua EduRoam; - numărul clădirilor UBB cu acces EduRoam comparat cu numărul total al clădirilor UBB;			Prorector Dan LAZĂR	23.12.2023
6.3.5 Conectarea la RoEduNet a 3 clădiri UBB care momentan sunt conectate prin alt furnizor de servicii	- proiectarea conexiunilor; - obținere avize necesare de la instituții publice; - achiziție echipamente și lucrări necesare;	- proiect tehnic realizat; - avize obținute; - număr clădiri conectate;			Prorector Dan LAZĂR	23.12.2023

6.3. Digitalizarea

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.3.6 Reorganizarea claselor de adrese IP reale ale UBB în vederea reducerii vulnerabilităților cibernetice	<ul style="list-style-type: none"> - identificarea tuturor adreselor IP reale alocate pentru diferite echipamente; - identificarea necesităților actuale privind alocarea adreselor de IP reale; - proiectarea unei noi structuri pentru alocarea de adrese IP reale; - implementarea noii structuri; - renunțarea la clase de adrese IP reale în cazul în care nu mai sunt necesare; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr IP reale alocate, în folosință, identificate; - identificarea necesităților realizată; - realizarea proiectului; - structură nouă realizată; - IP-uri nefolosite dezactivate, returnate; 			Prorector Dan LAZĂR	30.09.2023
6.3.7 Crearea unei registraturi electronice pentru UBB	<ul style="list-style-type: none"> - analiza și maparea fluxurilor administrative care folosesc registratura; - adaptarea și translatarea acestora în online; 	<ul style="list-style-type: none"> - analiză realizată; - registratură funcțională; 			Prorector Dan LAZĂR	Parțial 30.09.2023 (2022-2025)
6.3.8 Construirea unei arhive electronice în scopul simplificării administrative prin digitalizare	<ul style="list-style-type: none"> - construirea sau achiziționarea unei platforme electronice pentru arhivă; 	<ul style="list-style-type: none"> - existența arhivei; 			Prorector Dan LAZĂR	Parțial 30.09.2023 (2022-2025)
6.3.9 Acreditarea arhivei electronice până la sfârșitul lunii decembrie 2023.	<ul style="list-style-type: none"> - achiziție cursuri de securitate pentru platforma arhiva electronică pentru 3 angajați UBB; - participarea celor 3 angajați UBB la cursurile pentru obținerea certificării ISO securitate arhivă; - platformă electronică funcțională; - proceduri și drepturi de acces; - descriere infrastructură hard+soft; - întocmire documentație acreditare pentru Ministerul Comunicațiilor și Societății Informaționale; 	<ul style="list-style-type: none"> - acreditare obținută; 			Prorector Dan LAZĂR	Parțial 30.09.2023 (2022-2025)
6.3.10 Creșterea performanței DTIC prin perfecționarea angajaților - cursuri de training și specializare în scopul creșterii capacității compartimentului	<ul style="list-style-type: none"> - înscrierea angajaților DTIC la cursuri de perfecționare profesională; 	<ul style="list-style-type: none"> - număr de angajați DTIC care au participat la cursuri de perfecționare profesională; 			Prorector Dan LAZĂR	anual
6.3.11 Inițiere demersuri pentru implementarea European Student Card Initiative	<ul style="list-style-type: none"> - instalare/configurare Identity Provider (IdP); - solicitarea de a adera la federația RoEduNetID; - teste de integrare RoEduNetID; - validarea unor servicii RoEduNetID (AnelisPlus); 	<ul style="list-style-type: none"> - IdP configurat; - aderare la RoEduNetID; - teste de integrare realizate; - servicii RoEduNetID validate; 			Prorector Dan LAZĂR	Parțial 30.09.2023 (2022-2025)

6.3. Digitalizarea

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.3.12 Implementarea unui sistem de tip SSO (Single SignOn) la nivelul întregii universități în scopul integrării digitale	- realizarea demersurilor necesare în vederea implementării sistemului SSO;	- sistem SSO funcțional;			Prorector Dan LAZĂR	Parțial 30.09.2023 (2022-2025)
6.3.13 Creșterea gradului de accesibilitate în clădirile universității	- realizarea unei hărți digitale pe bază de senzori pentru clădirile și campusurile universitare;	- număr de beacon instalate la intrarea în clădirile universității; - număr de sisteme de panică în toaletele accesibile și camerele special amenajate; - număr de echipamente instalate la intrarea și pe holurile universității pentru situații de panică sau asistență;			Prorector Alexandra MUȚIU	30.09.2023
6.3.14.Elaborarea unor sisteme digitale integrate de management instituțional, inclusiv un sistem de Building management	- continuarea analizei și prospectarea resurselor/necesităților privind proiectul sistem digital: resurse financiare necesare; număr clădiri în care se va implementa sistemul;	- resurse financiare alocate lei; - număr clădiri în care s-a implementat sistemul;			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023

6.4. Dezvoltarea și valorificarea patrimoniului

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.4.1. Organizarea de activități culturale adresate mediului universitar și publicului larg	- promovarea ofertei culturale a Direcției de Patrimoniul Cultural Universitar; - diversificarea ofertei culturale a Direcției de Patrimoniul Cultural Universitar;	- număr muzee accesibile publicului; - număr spații muzeale accesibile publicului; - număr săli de expoziție accesibile publicului; - număr alte spații culturale accesibile publicului;			Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
	- dezvoltarea de programe și proiecte comune; - inițierea unor noi acorduri de colaborare;					30.09.2023
6.4.2. Accesibilizarea și valorificarea patrimoniului documentar, muzeal și de artă al UBB	- demararea unui proiect pilot de digitizare a arhivei istorice a UBB (arhiva Grădinii Botanice); - valorificarea patrimoniului muzeal și de artă cu ajutorul platformei EON-XR; - documentarea și crearea de conținut pentru coduri QR în spațiile reprezentative ale UBB;	- arhiva Grădinii Botanice digitizată și accesibilă publicului; - număr de tururi virtuale, prezentări interactive, lecții interactive pentru învățământul preuniversitar etc; - număr de coduri QR;			Prorector Corin BRAGA	30.09.2023
	- actualizarea permanentă a site-urilor UBB Cultural și Muzeu UBB funcționale;	- 2 site-uri actualizate;				30.09.2023
	- crearea unui site pentru Direcția Patrimoniul Cultural Universitar (care să cuprindă: Muzele UBB, Arhiva UBB, galeriile UBB);	- 1 site nou creat.				30.09.2023
6.4.3. Dezvoltarea de infrastructuri	- continuarea implementării planului de investiții multianual care presupune demersuri de reabilitare/ construire/ extindere spații;	- număr obiective de investiții realizate;			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023

6.4. Dezvoltarea și valorificarea patrimoniului

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.4.4. Dezvoltarea și valorificarea patrimoniului UBB (Grădina Botanică "Al. Borza", Parcul Sportiv "I. Hațieganu", Observatorul Astronomic, Vivarium, muzee, etc.)	- amenajarea și valorificarea spațiilor UBB;	- situație lucrări necesare/obiectiv; - resurse financiare lei/obiectiv; - durată lucrări/obiectiv; - număr acțiuni de promovare; - activități organizate/tip/unitate UBB /beneficiar; - număr participanți/activitate/tip beneficiar; - venituri încasate/unitate UBB;			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023
6.4.5 Dezvoltarea unui nou campus universitar, cu unități academice și de locuit (cămine studențești)	- identificarea și analiza oportunităților existente;	- analiză și plan de acțiune; - acțiuni desfășurate conform planului;			Prorector Cristian LITAN	30.09.2023

6.5. Atragerea de fonduri europene

Obiectiv	Acțiuni preconizate pentru îndeplinirea obiectivului	Cuantificarea Obiectivului	Costuri estimate	Sursă finanțare	Responsabil	Termen
6.5.1. Atragerea de fonduri europene pentru dezvoltarea instituțională	- identificarea liniilor de finanțare unde universitatea este eligibilă; - diseminarea, în cadrul UBB, a informațiilor referitoare la liniile de finanțare deschise, condiții de eligibilitate, calendar orientativ al depunerii; - oferirea de sprijin și consultanță în depunerea și implementarea proiectelor;	- număr linii de finanțare identificate; - număr proiecte depuse/număr proiecte câștigate; - număr de proiecte care au beneficiat de consultanță în scriere, depunere și implementare;		Fonduri europene structurale /provenite direct de la Comisia Europeană /alte surse provenite din proiectele gestionale de CPE	Prorector Dan LAZĂR	30.09.2023