



### **Hotărâre nr. 9475/13.07.2020**

privind modificarea și completarea *Metodologiei de recunoaștere automată a calității de conducător de doctorat, a funcțiilor didactice, a diplomei de doctor și a titlului de doctor, obținute în instituții de învățământ acreditate din străinătate*

Având în vedere adresa Institutului de Studii Doctorale cu nr. 8679/29.06.2020,

Luând în considerare avizele favorabile și amendamentele Comisiei de Regulamente și probleme juridice și Comisiei pentru resurse umane ,

În temeiul art. 39 lit. y) din Carta Universității Babeș-Bolyai și al pct. 3.8. din Regulamentul de organizare a Senatului,

**Senatul Universității Babeș-Bolyai,  
în urma votului electronic exprimat la data de 13 iulie 2020,  
hotărăște:**

**Art. 1.** *Metodologia de recunoaștere automată a calității de conducător de doctorat, a funcțiilor didactice, a diplomei de doctor și a titlului de doctor, obținute în instituții de învățământ acreditate din străinătate, se modifică și se completează după cum urmează:*

1. La art.2, după alin.(1) se introduce un nou alineat, cu următorul cuprins:  
„ (2) Documentele se pot depune și în format digital (fișiere pdf. obținute prin scanare după documentele de origine), prin utilizarea adresei de corespondență electronică publicată în pagina de Internet a instituției sau prin intermediul platformelor digitale ce pot fi puse la dispoziția publicului de către Universitate sau de alte autorități autorizate pe plan național (de exemplu, Autoritatea pentru Digitalizarea României). Fiecare fișier pdf. va conține numai un singur document tipărit, care va fi inclus în întregime (toate paginile sale). Fișierul în format pdf. care corespunde documentului supus recunoașterii va fi realizat după o copie legalizată, în cazul în care el este emis în română, engleză, franceză sau, respectiv, după o copie și traducere în limba română, legalizată de autoritățile române, în cazul documentelor emise în celelalte limbi. Pachetul de documente

digitale va fi însoțit de o declarație de autenticitate din partea solicitantului (Anexa 2). La semnarea fiecărui document digital se poate utiliza semnătura electronică calificată (conform Legii 455/2001)”.

2. Art. 5 se modifică și va avea următorul cuprins:

”Comisia de recunoaștere este desemnată de către Rectorul UBB și va avea în componență următoarele persoane: directorul CSUD- președinte de comisie, doi conducători de doctorat care au condus cu succes teze de doctorat, un jurist și un secretar din cadrul Serviciului Acte de studii”.

3. La art. 6, teza I se modifică și va avea următorul cuprins:

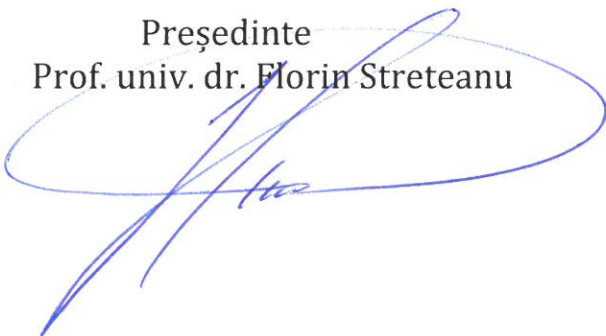
„Comisia soluționează dosarul de recunoaștere în decurs de 30 de zile de la data depunerii acestuia.”

4. La art. 6, după teza I, se introduce o nouă teză, cu următorul cuprins:

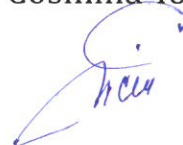
”Termenul de soluționare se va prelungi în cazul în care secretariatul constată că dosarul depus nu este complet ori soluționarea implică corespondență de clarificare cu solicitantul, cu serviciul de specialitate din cadrul ministerului de resort sau cu instituția care a emis documentul ce urmează a fi recunoscut. În oricare din aceste cazuri, solicitantul recunoașterii va fi informat în scris”.

**Art. 2.** *Metodologia de recunoaștere automată a calității de conducător de doctorat, a funcțiilor didactice, a diplomei de doctor și a titlului de doctor, obținute în instituții de învățământ acreditate din străinătate, cu modificările și completările adoptate prin prezenta hotărâre, va fi republicată.*

Președinte  
Prof. univ. dr. Florin Streteanu



Secretar șef universitate  
Cosmina-Ioana Suci





## **Metodologia de recunoaștere automată a calității de conducător de doctorat, a funcțiilor didactice, a diplomei de doctor și a titlului de doctor, obținute în instituții de învățământ universitar acreditate din străinătate**

- Aprobată prin Hotărârea Senatului Universității Babeș-Bolyai nr. 1755/06.02.2017 -  
- completată și republicată în baza Hotărârii Senatului nr. 9475/13.07.2020 -

**Art.1** Procesul de recunoaștere a calității de conducător de doctorat obținută în instituții de învățământ universitar acreditate în străinătate, a funcției didactice din învățământul universitar obținută în instituții de învățământ universitar acreditate în străinătate, a diplomei de doctor și a titlului de doctor în științe sau într-un domeniu profesional, obținută în străinătate se va desfășura în cadrul Institutului de Studii Doctorale, după cum urmează:

**Art.2** (1) Candidatul va depune cererea de recunoaștere și dosarul de recunoaștere la Institutul de Studii Doctorale.

(2) Documentele se pot depune și în formatul digital (fișiere pdf. obținute prin scanare după documentele de origine), prin utilizarea adresei de corespondență electronică publicată în pagina de Internet a instituției sau prin intermediu platformelor digitale ce pot fi puse la dispoziția publicului de Universitate sau de alte autorități autorizate pe plan național (de exemplu, Autoritatea pentru Digitalizarea României). Fiecare fișier pdf. va conține numai un singur document tipărit, care va fi inclus în întregime (toate paginile sale). Fișierul pdf. care corespunde documentului supus recunoașterii va fi realizat după o copie legalizată, în cazul în care el este emis în română, engleză, franceză sau, respectiv, după o copie și traducere în limba română, fiind legalizată de autoritățile române, în cazul documentelor emise în celelalte limbi. Pachetul de documente digitale va fi însoțit de o declarație de autenticitate din partea solicitantului (Anexa 2). La semnarea fiecărui document digital se poate utiliza semnătura electronică calificată (conform Legii 455/2001).

**Art.3** Dosarul de recunoaștere va cuprinde următoarele documente:

A. Pentru recunoașterea **calității de conducător de doctorat:**

- a) cerere de recunoaștere;
- b) copie simplă după actul de identitate și dovada schimbării numelui;
- c) copie legalizată după diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art. 1 alin. (1) din OM nr. 5921/2016, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;
- d) copie legalizată după diploma/adeverința care atestă calitatea de conducător de doctorat sau abilitarea, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 1 alin. (1) și (2) din OM nr. 5921/2016.

B. Pentru recunoașterea **funcțiilor didactice:**

- a) cerere de recunoaștere;
- b) copie simplă după actul de identitate și dovada schimbării numelui;
- c) copie legalizată după diploma de doctor, dacă actul de studii este obținut în România sau la una dintre instituțiile acreditate de învățământ universitar menționate la art. 1 alin. (1) din OM nr. 5921/2016, respectiv atestatul de recunoaștere emis de CNRED, dacă actul de studii este obținut la alte instituții acreditate de învățământ universitar din străinătate;
- d) dovada funcției didactice, în copie legalizată, eliberată de instituțiile prevăzute la art. 1 alin. (1) și (2) din OM nr. 5922/2016.

C. Pentru recunoașterea **diplomei și a titlului de doctor:**

- a) cerere de recunoaștere;
- b) copie după actul de identitate și dovada schimbării numelui;
- c) diploma de doctor;
- d) alte documente, dacă este cazul.

**Art.4** Actele de studii supuse recunoașterii sunt autentificate cu apostila de la Haga pentru statele care sunt părți ale Convenției privind apostila de la Haga, iar pentru celelalte state actele de studii sunt supralegalizate sau însoțite de adeverința de autenticitate emisă de către autoritățile competente din țara de proveniență. Scutirea de apostilare sau supralegalizare este permisă în temeiul legii, al unui tratat internațional la care România este parte sau pe bază de reciprocitate.

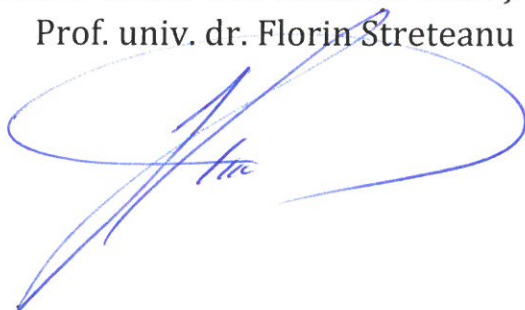
**Art.5** Comisia de recunoaștere este desemnată de către Rectorul UBB și va avea în componență următoarele persoane: directorul CSUD - președinte de comisie, doi conducători de doctorat care au condus cu succes teze de doctorat, un jurist și un secretar din cadrul Serviciului Acte de studii.

**Art.6** Comisia soluționează dosarul de recunoaștere în decurs de 30 de zile de la data depunerii acestuia. Termenul de soluționare se va prelungi în cazul în care secretariatul că dosarul depus nu este complet ori soluționarea implică corespondență de clarificare cu solicitantul, cu serviciul de specialitate din cadrul ministerului de resort sau cu instituția care a emis documentul ce urmează a fi recunoscut. În oricare din aceste cazuri, solicitantul recunoașterii va fi informat în scris. Decizia de recunoaștere sau nerecunoaștere se emite, în urma evaluării efectuate de comisia de recunoaștere, pe baza soluției dată de această comisie, de către Rectorul. În cazul recunoașterii, pentru diploma de doctor, Rectorul UBB eliberează un atestat de recunoaștere; pentru calitatea de conducător de doctorat și pentru recunoașterea funcției didactice, Rectorul UBB va emite o decizie de recunoaștere, conform modelelor din Anexa 1. În cazul nerecunoașterii, în toate cele trei cazuri, Rectorul emite o decizie conform modelului din Anexa 1.

**Art.7** Termenul de contestație pentru soluția propusă de Comisia de recunoaștere este de 48 de ore de la anunțarea soluției sau a atestatului de recunoaștere. Contestația va fi analizată de o Comisie de contestații numită de către Rector. Comisia de contestație va elabora un răspuns în termen de 30 zile de la primirea contestației.

**Art.8** Recunoașterea calității de conducător de doctorat, a funcției didactice, a diplomei și a titlului de doctor este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul UBB.

Președinte Senat Universitatea Babeș-Bolyai  
Prof. univ. dr. Florin Streteanu



### ATESTAT DE RECUNOAȘTERE

Se atestă că diploma de doctor seria ..... nr....., eliberată doamnei/domnului..... de către.....din..... și titlul de doctor aferent acesteia sunt recunoscute ca diplomă de doctor și titlu de doctor în domeniul.....

Recunoașterea este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul Universității Babeș-Bolyai.

Rector,

Nr...../.....

Prof. univ. dr. Daniel DAVID

---

### DECIZIE DE RECUNOAȘTERE

Se recunoaște diploma/adeverința nr...../....., eliberată de către ..... din..... care atestă calitatea de conducător de doctorat/abilitarea domnului/ doamnei.....

Recunoașterea este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul Universității Babeș-Bolyai.

Rector,

Nr...../.....

Prof. univ. dr. Daniel DAVID

## DECIZIE DE RECUNOAȘTERE

Se recunoaște adeverința nr...../....., eliberată de către .....  
din..... care atestă funcția didactică de ..... obținută de către  
domnul/ doamna.....în cadrul instituției respective.

Recunoașterea este valabilă și produce efecte juridice doar la nivelul  
Universității Babeș-Bolyai.

Rector,

Nr...../.....

Prof. univ. dr. Daniel DAVID

## DECIZIE

Pe baza deciziei Comisiei de recunoaștere, elaborată în urma analizei dosarului  
depus de ..... pentru recunoașterea calității de conducător de doctorat/funcției  
didactice de.../ diplomei de doctor, Rectorul Universității Babeș-Bolyai decide:  
Nu se recunoaște calitatea de conducător de doctorat/ funcția didactica de.../  
diploma de doctor a domnului/doamnei .....

Rector,

Nr...../.....

Prof. univ. dr. Daniel DAVID

## DECLARAȚIE DE AUTENTICITATE

Subsemnata/subsemnatul \_\_\_\_\_, având CNP \_\_\_\_\_, în calitate de solicitant într-o procedură de recunoaștere desfășurată în Universitatea „Babeș-Bolyai” din Cluj-Napoca declar, sub incidența prevederilor Codului Penal care se referă la declarația în fals că :

a) informațiile prezentate de mine în dosarul de abilitare sunt reale și autentice ;

b) îmi asum răspunderea cu privire la autenticitatea documentelor digitale prezentate de mine pentru dosarul de abilitare, imaginile respective fiind corespunzătoare documentelor originale pe care le dețin ori le-am inclus în varianta tipărită a dosarului.

Nume și prenume : \_\_\_\_\_

Data semnării : \_\_\_\_\_

Semnătura : \_\_\_\_\_