



## REGULAMENT – CADRU PRIVIND CAZAREA ÎN CĂMINELE STUDENȚEȘTI

2019/2020

### Capitolul I. Dispoziții generale

**Art. 1.** Căminele studențești sunt unități aflate în proprietatea, administrarea și folosință Universității Babeș-Bolyai, care asigură condiții de viață și studiu pentru studenți. Acestea funcționează pe întreaga perioadă a anului universitar.

**Art. 2.** Cazarea în căminele studențești se face, la începutul fiecărui an universitar, pe bază de cerere nominală, depusă la secretariatul fiecărei facultăți, sau formular completat on line.

**Art. 3.** Repartiția locurilor de cazare pe facultăți se aprobă de către Comisia de Cazare pe Universitate la propunerea Direcției Generale Administrative a Universității și a prefectului studenților, în conformitate cu reglementările în vigoare și ținând cont de efectivul studenților cu domiciliul stabil în afara municipiului Cluj-Napoca, comunicat de facultăți.

**Art. 4.** Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți se face ținând cont de:

- 1) capacitatea de cazare, respectiv de efectivul locurilor de cazare din fiecare cămin;
- 2) cifra de școlarizare a studenților bugetați cursuri învățământ cu frecvență, ciclul licență și master, a studenților străini, bursieri ai statului român și a doctoranzilor cu frecvență. Această cifră va fi comunicată anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.- Serviciul Social- de către fiecare facultate/Institutul de Studii Doctorale;
- 3) efectivul studenților străini veniți la studiu în cadrul programelor SOCRATES/ERASMUS, CEEPUS și diferite acorduri interuniversitare și interguvernamentale. Numărul acestor studenți va fi comunicat anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social- de către Centrul de Cooperări Internaționale al U.B.B.;



4) efectivul studenților senatori și cancelari care vor beneficia de cazare în cămin. Prefectul studenților va comunica numărul acestor studenți precum și căminul pentru care optează, anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social-;

5) efectivul studenților care se încadrează în criteriul medical/studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial;

6) locurile alocate studenților admiși în Colegiul Studentesc de Performanță Academică.

**Art. 5.** 1) La nivelul fiecărei facultăți se constituie o Comisie de cazare care are obligația de a analiza toate cererile de cazare; de a întocmi listele cu studenții care vor beneficia de cazare conform criteriilor de cazare; de a transmite listele la Direcția Generală Administrativă-Serviciul Social- înainte cu cel puțin două zile de începerea cazărilor.

2) Facultățile pot efectua schimburi de locuri de cazare în cămine în funcție de solicitări, în limita locurilor disponibile, în termen de 15 zile calendaristice de la începerea anului universitar.

3) În situația în care o facultate consideră că nu poate acoperi numărul total de locuri de cazare ce îi revin, cu studenții proprii, va pune la dispoziția Direcției Generale Administrative locurile disponibile, pentru a fi redistribuite celorlalte facultăți, conform algoritmului de distribuire a locurilor de cazare pe facultăți.

4) Studenții altor universități vor putea beneficia de locuri de cazare în căminele UBB, în baza unor acorduri încheiate între universități, care prevăd schimbul reciproc și compensatoriu de locuri de cazare.

## **Capitolul II. Repartizarea locurilor în cămine**

### **A. Criterii**

**Art. 6.** 1) Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților este cel al performanței în activitatea academică studentescă, definit de media anului anterior.

2) Studenții de anul I vor fi cazați pe baza mediei de la concursul de admitere.



- 3) Facultățile pot stabili criterii complementare de repartizare a locurilor de cazare, cu acordul Comisiei de cazare pe facultate, cu respectarea prezentului Regulament.
- 4) Facultățile vor stabili criterii de repartizare a locurilor de cazare alocate pentru doctoranzi.
- 5) Criteriile complementare de repartizare a locurilor de cazare menționate la aliniatele 3 și 4 se vor înainta împreună cu listele finale de cazare la Direcția Generală Administrativă.

## **B. Categori**

**Art. 7.** În căminele studentești pot fi cazați:

- 1) Studenții bugetați, cursuri învățământ cu frecvență, care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca, pe durata a maximum 3 ani/4 ani - ciclul licență, 2 ani – ciclul masterat și respectiv 3 ani pentru ciclul doctorat;
- 2) Cadrele didactice (asistenți titulari) și alte categorii de angajați, care nu au domiciliul stabil în limita a 20 de km de Cluj- Napoca, pe durata a maximum 4 ani, în limita locurilor disponibile;
- 3) Studenții familiști, cu condiția ca ambii soți să fie studenți. Cazarea studenților familiști se va realiza pe locurile facultății la care soțul este student. În cazul în care soția nu studiază la aceeași facultate cu soțul, atunci facultatea sau universitatea la care este studentă soția va pune, la dispoziția facultății soțului un loc de cazare (în baza unui acord între universități) -art.5, pct.4.;
- 4) Studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial;
- 5) Studenții cu handicap grav și accentuat;
- 6) Studenții străini veniți la studiu în cadrul programelor SOCRATES/ERASMUS, CEEPUS sau cu diferite acorduri interuniversitare și interguvernamentale;
- 7) Studenții străini care studiază în regim bugetat (cu bursă sau fără bursă);
- 8) Studenții membri ai Clubului Sportiv „Universitatea” în limita locurilor alocate;



- 9) Studenții în regim cu taxă, cursuri cu frecvență, care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca, în limita locurilor disponibile;
- 10) Studenții pe cont propriu valutar sau nevalutar, în limita locurilor disponibile.

**Art. 8.** Prioritățile privind cazarea studenților sunt următoarele:

- a) Studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial;
- b) Studenții cu handicap grav și accentuat, în baza Legii nr. 448/2006;
- c) Familiile de studenți (ambii soți studenți);
- d) Studenții necăsătoriți care au în întreținere copii și locuiesc împreună cu aceștia;
- e) Studenții și doctoranzii străini cu frecvență, bursierii statului roman;
- f) Studenții nominalizați de către Comisia de admitere în Colegiul Studentesc de Performanță Academică.

**Art. 9.** 1) Locurile rămase în urma satisfacerii priorităților precizate la art. 8 se vor distribui celorlalte categorii de studenți cu drept de cazare astfel:

- a) 90% din locuri în funcție de media anului universitar anterior datei cazării;
- b) 10% din locuri în funcție de criteriul social și de criteriul medical. Comisia de cazare pe facultate va distribui acest procent pentru studenții care fac dovada cazului social/medical, în funcție de numărul de cereri înregistrate.

2) *In criteriul social* se încadrează studenții integraliști ale căror familii nu realizează în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul minim pe economie. La cererea de cazare se anexează declarații de venituri de la părinți sau susținători legali ai studentului care solicită loc de cazare, precum și acte justificative/doveditoare/cupoane de pensie ale susținătorilor legali pe respectivele 3 luni, declarație privind veniturile provenite din exploatarea terenurilor agricole și, după caz, adeverințe de la instituția de învățământ unde sunt școlarizați frații,



sentințe judecătorești, certificate de naștere ale fraților preșcolari, certificate de deces ale susținătorilor legali, certificate de căsătorie.

3) *In criteriul medical* se încadrează studenții care suferă de bolile enumerate în H.G. 558/1998, anexa 2, pct. 8 lit. c și care au realizat în anul universitar anterior minim 40 credite (exceptând creditele aferente modulului pedagogic). Bolile luate în considerare la Criteriul medical sunt: TBC (studenții care se află în evidența unităților medicale), diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, infestările cu virusul HIV, SIDA, spondilită anchilozantă sau reumatism articular, ciroza hepatică, leucemiile, limfoamele și talasemiile, scleroza multiplă, ulcerul gastroduodenal.

4) Se recomandă ca, în cazul în care doi studenți din cadrul Universității, de la facultăți diferite sau din cadrul aceleiași facultăți sunt frați, ambii având drept de cazare, să se cazeze la cerere, în același cămin/cameră. Pentru aceasta este nevoie de acordul Comisiilor de cazare de la facultățile respective.

**Art. 10.** Nu vor fi cazați în cămin studenții care:

- a) au înstrăinat locurile de cazare;
- b) au comis abateri, încălcări ale obligațiilor potrivit contractului de închiriere și au fost sancționați în cursul anului universitar anterior;
- c) au înregistrat întârzieri de peste 60 de zile în ce privește plata regiei de cămin.

**Art. 11.** Comitetele de administrare a căminelor și administratorii căminelor vor întocmi lista studenților care au comis abateri cu privire la prevederile contractului de închiriere, listă ce va fi înaintată Serviciului Social UBB și facultăților până cel târziu în data de 1 septembrie.

### **C. Cazarea în cămin**

**Art. 12.** 1) Cazarea studenților în cămin se face de către administratorul căminului și Comitetul de cazare a căminului în baza listelor transmise de facultăți, până în a 15-a zi calendaristică, calculată de la începerea anului universitar. Începând cu a



16-a zi calendaristică, de la data începerii anului universitar, cererile de cazare vor fi soluționate de către Direcția Generală Administrativă a U.B.B. prin Serviciul Social.

2) Cazarea studenților senatori și cancelari se va face pe baza listei aprobate de Prefectul Studenților, cu respectarea prezentului Regulament.

3) Cazarea pe locurile alocate Clubului Sportiv „Universitatea” se va face pe baza listei nominale pentru fiecare secție de sport, aprobată de conducerea Clubului Sportiv „Universitatea” și Direcția Generală Administrativă.

**Art. 13.** Listele cu persoanele cu drept de cazare se afișează la fiecare facultate cu 9 zile calendaristice înainte de data începerii anului universitar și se pot contesta în cel mult două zile de la afișare, răspunsul la contestații comunicându-se în 24 ore de la încheierea perioadei de depunere a acestora.

**Art. 14.** 1) Cazarea efectivă în cămin a studenților se face de către administratorul căminului și Comitetul de cazare a căminului cu cel mult trei zile înainte de începerea anului universitar, conform prevederilor prezentului Regulament. În zilele de cazare, activitatea va fi monitorizată de către Comisia de cazare pe universitate.

2) Pentru organizarea acțiunii de cazare, Comitetul de cazare pe cămin va fi prezent la locul desfășurării cazării cu cel puțin trei zile înainte de începerea efectivă a activității de cazare.

#### **D. Graficul cazărilor**

**Art. 15.** Cazarea studenților în cămine se face în cele 3 (trei) zile anterioare începerii anului universitar, în funcție de anul de studii:

I. Ziua întâi de cazări - se cazează studenții din anul I de studiu;

II. Ziua a doua de cazări - se cazează studenții din anul II și III;

III. Ziua a treia de cazări - se cazează studenții din anul IV, de la master și cei din anii I-III care nu au reușit să se prezinte în zilele stabilite.

Pentru perioada de redistribuiri nu se ține cont de anul de studii.



## E. Etapele cazării - Documente întocmite

**Art. 16.** Cazarea studenților în cămine presupune:

a) Prezentarea următoarelor documente:

- buletin/carte de identitate sau pașaport;
- copie după buletin/carte de identitate sau pașaport;
- adeverință fiu cadru didactic (dacă e cazul);
- adeverință de handicap pentru persoanele în cauză;
- poză  $\frac{3}{4}$ .

b) Încheierea contractului de închiriere între Universitatea Babeș-Bolyai și student;

c) Plata taxei de cazare pentru luna respectivă;

d) Primirea legitimației de cămin;

e) Preluarea inventarului camerei pe baza procesului verbal de predare-primire individual și respectiv colectiv.

## F. Căminizarea pe perioada de vară

**Art. 17.** Pe perioada vacanței de vară a studenților, unele cămine vor funcționa în sistem unități de cazare. Direcția Generală Administrativă a U.B.B. va stabili căminele care vor rămâne deschise în perioada verii respectiv în perioada în care acestea vor fi deschise. Cazarea se va face la tarifele aprobate de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.

**Art. 18.** 1) Vor beneficia de cazare la tarifele aplicate în timpul anului universitar cadrele didactice, studenții și doctoranzii (masterat și licență) și alte categorii de angajați ai universității. Studenții vor depune o cerere însoțită de adeverință de student/doctorand, eliberată de facultate/Institutul de Studii Doctorale, la administrația căminului în care sunt cazați sau, în cazul în care nu locuiesc în cămin la Direcția Generală Administrativă a U.B.B. - Serviciul Social. Toate cererile de cazare pentru perioada de vară vor fi centralizate și analizate la Serviciul Social al U.B.B., după care listele cu cei care vor fi cazați vor fi afișate la Serviciul Social și la căminele care rămân deschise.



2) Vor beneficia de cazare la tarifele aplicate în timpul anului universitar studenții Universității Babeș-Bolyai. Solicitarea va fi depusă la Serviciul Social - U.B.B (str. Ion I.C. Brătianu, nr. 14), dar și la cămin și va avea în componență următoarele documente:

- Cerere tip - disponibilă online pe csubb.ro, la administrația căminelor și la Serviciul Social - Anexa 1
- Adeverință de student
- Documente justificative care să susțină motivul pentru care are nevoie de cazarea (constituie un criteriu de prioritizare).
- Consimțământul solicitantului că acceptă condițiile de trai generate de activitatea de renovare, reparații, igienizare, dezinsecție și activități aprobate de către conducerea Universității Babeș-Bolyai. (în Anexa 1)

3) Au prioritate pentru obținerea unui loc în căminele studențești următoarele categorii de studenți, conform ordinii:

1. Studenții care desfășoară activități didactice și de cercetare pe perioada vacanței de vară în cadrul proiectelor UBB, ale Facultăților sau ale Centrelor UBB
2. Studenții care efectuează stagii de practică pe durata contractului (această activitate se dovedește prin copii ale convenției sau ale contractului de practică, anexate la cererea de cazare)
3. Studenții care desfășoară stagii de internship pe durata contractului (stagii recunoscute de către departament/facultate/universitate și efectuate pe bază de contract între student și departament/ facultate/ universitate, a cărui copie va fi anexată cererii)
4. Studenții membri în echipele de admitere (doar pe perioada admiterii, dovada apartenenței în echipele de admitere fiind făcută pe baza unei adeverințe emise de către facultatea în cauză)
5. Studenții membri în programul voluntar la UBB, membri în echipele de management al admiterii, elaborarea ghidului studentului, SAS UBB, membri





în Comisia de Administrare a Căminelor și Cantinelor sau în alte comisii care desfășoară activități benefice universității în perioada verii (care vor face dovada încadrării în respectiva categorie pe baza unei adeverințe emise de structura din care fac parte)

6. Studenților străini înmatriculați la studii complete în
7. cadrul UBB, care solicită loc de cazare pentru perioada vacanței de vară, să nu li se solicite documente justificative pentru a motiva necesitatea cazării.

**Art. 19.** Pot beneficia de cazare la tarifele de vară (pe lună/ zi) și alte persoane care solicită cazare pe perioada vacanței de vară în baza unei cereri aprobate de către Direcția Generală Administrativă.

### **Capitolul III. Tarife de cazare**

**Art. 20.** 1) Tarifele de cazare sunt aprobate anual de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.

2) Beneficiază de regimul gratuității următoarele categorii:

- a) studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii ori plasament familial;
- b) doctoranzii și studenții străini bursieri ai statului român cazați în căminele 1-6 și 16;
- c) studenții (de la nivelele licență și master) copii de personal didactic aflat în activitate, cazați în căminele 1-6 și 16;
- d) studenți/angajați ai Centrului de Comunicații al Universității Babeș-Bolyai, care asigură funcționarea și întreținerea sistemului de comunicații prin internet, în limita locurilor aprobate;
- e) bursierii CEEPUS; alți studenți străini veniți în baza unor acorduri interuniversitare sau interguvernamentale care prevăd gratuitate la cazare.

3) Se acordă reduceri de 50%:



- a) doctoranzilor și studenților străini bursieri ai statului român sau cu acorduri interguvernamentale, interuniversitare, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI, Teologic I;
- b) studenților români, copii ai personalului didactic aflat în activitate, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI, Teologic I;
- c) studenților cu handicap grav și accentuat, la cerere, în baza Legii nr. 448/2006.
- 4) Se acordă reduceri de 75%:
  - a) reprezentanților studenților (prefect, subprefect, senator, cancelar); studenților membri în foruri de reprezentare naționale și internaționale, în baza listelor aprobate de către Prefectul Studenților;
  - b) studenților admiși în Colegiul Studențesc de Performanță Academică.

#### **Capitolul IV. Comisiile de cazare și atribuțiile lor**

**Art. 21.** Comisia de cazare pe universitate este compusă din:

- a) Prorectorul responsabil cu problemele studențești - Președinte;
- b) Directorul General;
- c) Șef Serviciul Social;
- d) Prefectul studenților.

**Art. 22.** 1) Comisia de cazare pe facultate este formată din:

- a) Decanul sau Prodecanul cu probleme studențești - Președinte;
- b) Secretarul șef;
- c) Cancelarul studenților;
- d) Studentul sau studenții senatori;
- e) un student din Consiliul Facultății.

2) La propunerea membrilor comisiilor pot intra în componența acestora și alte cadre didactice și studenți.

**Art. 23.** 1) Comisiile de cazare de la facultăți au următoarele atribuții:

- a) să nominalizeze studenții beneficiari ai locurilor de cazare repartizate facultății în baza prezentului Regulament;



b) să repartizeze locuri de cazare numai studenților care nu sunt nominalizați în tabelul transmis de către Direcția Generală Administrativă- Serviciul Social- și CACCSUBB, tabel care conține numele studenților care au încălcat în mod repetat sau grav prevederile Regulamentelor în vigoare.

2) Listele cu studenții care beneficiază de locuri de cazare vor fi semnate de către Comisia de cazare pe facultate.

**Art. 24.** 1) Comitetul de cazare pe cămin este compus din minimum 5 membri la căminele 1-6, 17, Economica I, A1-A2, A3-A4, respectiv minimum 7 membri la căminele 14, 16, Economica II, Sport XXI, Teologic I;

2) Membrii comitetului de cazare pe cămin sunt desemnați de către Decanatele facultăților, la propunerea studenților cancelari sau senatori.

3) Comitetul de cazare pe cămin are atribuții începând cu prima zi de cazare și sfârșind cu cea de-a 15-a zi a anului universitar.

## **Capitolul V. Alte dispoziții**

**Art. 25.** Studenții căminizați care participă la schimburi internaționale și mobilități studențești prin acorduri ale Universității vor trebui să achite regia de cămin pentru fiecare lună, pe perioada plecării lor din țară, dacă nu renunță, pe perioada deplasării, la locul de cazare pe care îl dețin.

**Art. 26.** În căminele studențești se pot organiza activități prestatoare de servicii pentru studenți, pe bază de contract încheiat cu Universitatea, fără a fi afectate spațiile de cazare. Închirierea se face cu aprobarea Prorectorului responsabil cu probleme studențești, a Direcției Generale Administrative a Universității și Comitetului de Administrare a Căminului, conform reglementărilor legale în vigoare.

## **Capitolul VI. Sancțiuni aplicate**

**Art. 27.** 1) Pentru nerespectarea prevederilor prezentului Regulament se aplică, în funcție de gravitatea faptelor, următoarele sancțiuni :



- a) Mustrare verbală;
  - b) Avertisment scris;
  - c) Excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an;
  - d) Pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor.
- 2) Sancțiunile de la literele a) și b) se vor aplica de către administratorul căminului și Comitetul de Administrare a Căminului.
- 3) sancțiunile prevăzute la litera c) se vor aplica la propunerea comitetului de cămin cu înștiințarea Serviciului Social și a comisiei de cazare de la nivelul facultății la care studentul este înmatriculat; sancțiunile prevăzute la litera d) se vor aplica, la propunerea Serviciului Social al Universității Babeș-Bolyai, a Comisiei de cazare sau a Comitetului de Administrare a Căminului, cu avizul responsabilului pe campus de către Decanatul facultății la care studentul care a săvârșit acte indiscipline este înmatriculat.
- 4) Sancțiunile pot fi aplicate și studenților membri în Comitetele de Administrare a Căminelor pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul Regulament.
- Art. 28.** 1) Hotărârea de sancționare se ia în termen de trei zile de la constatarea abaterii și identificarea autorului, intrând în vigoare la rămânerea definitivă a sancțiunii.
- 2) Audierea celui în cauză este obligatorie.
- 3) Hotărârea va fi comunicată sancționatului, și se va consemna sancțiunea în dosarul studentului.
- 4) Studenții care își înstrăinează locul de cazare sau folosesc buletinul/cartea de identitate proprie pentru a caza alte persoane, vor fi excluși din cămin și pierd automat dreptul de cazare pe toată perioada studiilor.
- Art. 29.** Studenții sancționați au dreptul să conteste hotărârea de sancționare în termen de două zile, calculat de la data comunicării hotărârii de sancționare, la organul ierarhic superior celui care l-a sancționat. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de trei zile de la înregistrarea lor, după consultarea CACCSUBB, a administratorului căminului și a celui sancționat.



UNIVERSITATEA BABEȘ-BOLYAI  
BABEȘ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABEȘ-BOLYAI UNIVERSITAT  
TRADITIO ET EXCELLENTIA

Direcția Generală Administrativă  
Serviciul Social

Str.I.I.C.Brătianu nr.14  
Cluj-Napoca, RO-400079  
Tel:0264-40.53.00/int.5415  
Tel./Fax: 0264-40.53.15  
social@direcon.ubbcluj.ro

### **Dispoziții finale**

**Art. 30.** Contractul de închiriere cuprins în Anexa 1 face parte integrantă din prezentul Regulament.

**Art. 31.** Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca.