



## Regulament de Organizare și Funcționare al Centrului de Dezvoltare Universitară și Management al Calității

---

### A. Principii Generale

1. Centrul de Dezvoltare Universitară și Management al Calității (în continuare CDUMC sau Centrul), structură componentă a Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, este o unitate administrativă ce funcționează sub coordonarea directă a Rectorului.
2. Centrul de Dezvoltare Universitară a fost înființat prin Hotărârea nr. 20.164 din 22.03.2004 a Colegiului Senatului Universității Babeș-Bolyai, funcționând pe baza unui statut propriu, și a fost reorganizat (prin unire cu Centrul de Management al Calității) prin Hotărârea nr. 495/SEN/30.09.2013 a Senatului, conform Hotărârii Consiliului de Administrație cu nr. 21289/17.09.2013, Art. 6. Ulterior aceste hotărâri, numele centrului este Centrul de Dezvoltare Universitară și Management al Calității (CDUMC).
3. CDUMC funcționează pe baza Statutului aprobat de Senatul UBB. Prezentul Regulament completează Statutul anterior menționat, și este completat de Regulamentul de ordine interioară (Nr. 18354/23.10.2008, Revizuit în 11.11.2013).

### B. Structura și organizarea

#### Funcții de conducere

##### Directorul

1. Directorul CDUMC este un cadru didactic angajat al UBB și este numit de către conducerea instituției pentru o perioadă determinată.
2. Directorul reprezintă Centrul în raporturile cu Universitatea, precum și cu instituțiile din țară și din străinătate.
3. Directorul aprobă planul de activități al CDUMC, coordonează activitățile acestuia, conduce ședințele organizate în cadrul Centrului.
4. Directorul CDUMC este responsabil în fața Senatului și a Rectorului.

##### Directorul adjunct

1. Directorul adjunct asigură coordonarea administrativă a Centrului și asigură conducerea activităților curente.
2. Directorul adjunct poate suplini Directorul, cu avizul acestuia, în raporturile cu Universitatea, cu facultățile și cu alte structuri din cadrul Universității, cu instituții și organisme.



3. Directorul adjunct este responsabil în fața Directorului.

### Numirea și schimbarea din funcții de conducere

1. Directorul este numit și revocat din funcție prin decizia Rectorului UBB.
2. Directorul adjunct ocupă funcția conform reglementărilor legale.

## Personalul

### Personalul CDUMC

1. Principiile de recrutare și organizare a resurselor umane pentru a îndeplini cerințele de calitate a personalului corespunzătoare unei universități de cercetare avansată și educație sunt prevăzute în Politica de resurse umane a Universității. În politica de recrutare și promovare a personalului CDUMC se aplică principiile suveranității competenței profesionale.
2. Posturile vacante se ocupă prin concurs public. Ocuparea unui post în cadrul CDUMC se face în funcție de competență și de necesitățile generate de activitățile desfășurate. Concursurile se organizează conform legislației în vigoare (HG Nr. 286 din 23 martie 2011).
3. Încadrarea și salarizarea personalului, angajat la CDUMC, se face conform prevederilor legale.
4. Personalul este format din specialiști cu studii superioare și expertiză în domeniul de activitate.
5. Drepturile și obligațiile salariaților sunt cele prevăzute în fișele posturilor și în contractul colectiv de muncă.
6. Activitatea personalului CDUMC este evaluată anual, conform prevederilor legale.

## C. Atribuții

1. La solicitarea Rectoratului, CDUMC elaborează strategii, studii, analize, regulamente, alte documente privind diversele aspecte ale activității desfășurate de UBB.
2. La solicitarea Rectoratului, CDUMC colectează și raportează datele în vederea participării la ierarhizările naționale și internaționale.
3. Pe baza studiilor și analizelor realizate, CDUMC face propuneri privind activitățile desfășurate în UBB, propuneri care pot fi puse în practică în urma aprobării de către forurile de conducere competente ale UBB.
4. CDUMC poate avea inițiative proprii în domeniul învățământului superior, care sunt propuse spre analiză Rectoratului.
5. CDUMC coordonează și răspunde de programul „Voluntar la UBB”, în baza prevederilor Legii 78/2014 și a Regulamentului aprobat prin Hotărârea Senatului UBB nr. 24512/29.09.2015.



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI  
BABEŞ-BOLYAI TUDOMÁNYEGYETEM  
BABEŞ-BOLYAI UNIVERSITÁT  
TRADITIO ET EXCELLENTIA



CENTRUL DE DEZVOLTARE UNIVERSITARĂ  
ŞI MANAGEMENT AL CALITĂŢII

Str. Pandurilor nr. 7  
Cluj-Napoca, RO-400376  
Tel.: 0264-40.53.00  
Fax: 0264-40.53.48  
<http://cdu.centre.ubbcluj.ro/>

## **D. Adoptarea și modificarea regulamentului**

1. Regulamentul se adoptă de Consiliul de Administrație prin vot cu majoritate absolută, în prezența a 2/3 din membrii acestuia.
2. Regulamentul este validat de către Senatul UBB.
3. Modificările prezentului regulament vor fi adoptate în Consiliul de Administrație al UBB și se vor aplica după validarea în Senat.
4. Prezentul Regulament intră în vigoare la data validării lui de către Senatul UBB.