



Consiliul pentru studiile universitare de doctorat

Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeş - Bolyai, pentru anul 2017

I. Dispoziții generale

Art. 1

(1) Studiile universitare de doctorat reprezintă cel de-al III-lea ciclu de studii universitare și permit dobândirea unei calificări de nivelul 8 din *Cadrul European al calificărilor pentru învățare pe tot parcursul vieții* (EQF/CEC) și din *Cadrul Național al Calificărilor*. Admiterea la studiile universitare de doctorat se face pe baza unui concurs organizat de Universitatea Babeş- Bolyai, prin Institutul de Studii Doctorale. Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de doctorat se poate face indiferent de domeniul în care candidatul a obținut diploma de licență și cea de master.

(2) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții ai studiilor universitare cu diplomă de master sau echivalentă acesteia. Diploma de absolvire sau de licență a absolvenților învățământului superior de lungă durată din perioada anterioară aplicării celor trei cicluri Bologna este echivalentă cu diploma de studii universitare de master în specialitate.

(3) Studiile universitare de doctorat se organizează la forma cu frecvență precum și prin excepție la forma de învățământ cu frecvență redusă cu finanțare de la bugetul de stat sub formă de granturi de studii sau în regim cu taxă. Potrivit legii, o persoană poate beneficia de finanțare de la buget pentru un singur program de doctorat.

(4) Cu ocazia înscrierii la un concurs de admitere, candidatul la studiile universitare de doctorat își alege un conducător de doctorat, dintre acei conducători de doctorat ai Universității Babeş-Bolyai care oferă locuri de student-doctorand pentru acel concurs de admitere, și concurează pentru ocuparea unui loc al conducătorului respectiv. În cazul reușitei, acel conducător de doctorat va coordona studiile universitare de doctorat ale candidatului respectiv în cadrul școlii doctorale în care conducătorul de doctorat este titular.

(5) Directorul consiliului pentru studiile universitare de doctorat (CSUD) împreună cu secretariatul Institutului de Studii Doctorale precizează actele necesare înscrierii la concursul de admitere la doctorat, lista lor fiind afișată atât la sediul Institutului de Studii Doctorale cât și pe site-ul de Internet al Institutului.

(6) Prin consultare cu consiliul școlii doctorale, conducătorii de doctorat titulari stabilesc, în mod detaliat și cu cel puțin 2 luni înainte de data desfășurării concursului de admitere, criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților pentru locurile oferite de ei la concursul de admitere. Aceste criterii vor fi comunicate în scris Institutului de Studii Doctorale și făcute publice prin mijloace cât mai variate și accesibile, inclusiv prin Internet.

(7) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin criteriile de evaluare a candidaților și cele de selecție a candidaților să se promoveze vreo formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(8) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

II. Condiții de înscriere

Art. 2

(1) Procedura de înscriere a cetățenilor din Uniunea Europeană (UE), Spațiul Economic European (SEE) respectiv Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat este următoarea:

(2) Candidatul consultă lista „*Distribuția pe facultăți și conducători de doctorat a locurilor pentru concursul de admitere la doctorat destinate cetățenilor din UE, SEE, CH*”, afișată atât la Institutul de Studii Doctorale cât și pe Internet la adresa

<http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/distributia-locurilor-oferite-pentru-concursul-de-admitere/>

(3) Se achită de către candidat taxa pentru concursul de admitere la doctorat 2017, formată din taxa de procesare și taxa de înscriere, conform http://senat.ubbcluj.ro/wp-content/uploads/Anexa-1_Regulament-taxe-scolarizare-2017-2018.pdf

- la orice ghișeu poștal, prin mandat, în contul RO35TREZ21620F330500XXXX, deschis la Banca Națională Trezoreria Cluj;

- la casieria Universității, str. I.C. Brătianu nr. 14, cu orar de lucru luni-vineri, (sâmbătă și duminică: închis);

- prin ordin de plată, la orice bancă, în contul RO35TREZ21620F330500XXXX, al Universității Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca, deschis la Banca Națională Trezoreria Cluj. Codul fiscal al UBB: 4305849.

Pe documentul de plată se va preciza numele candidatului, precum și mențiunea „*Taxă procesare și taxă înscriere concurs doctorat, Universitatea Babeș-Bolyai, Facultatea de ...*”. Chitanța se va atașa dosarului de înscriere ce se depune la Institutul de Studii Doctorale.

(4) În perioada de înscriere aprobată și anunțată prin afișare, candidatul depune la Institutul de Studii Doctorale, situat la etajul 1 al clădirii *Echinox*, str. Universității nr. 7-9 următoarele documente :

- Fișa de înscriere (fișa de înscriere completată va fi generată prin introducerea datelor de către candidat pe platforma de înscriere/preînscriere online de la următorul link: <https://academicinfo.ubbcluj.ro/admitere/>). Pentru generarea fișei de înscriere, este necesar să fie introduse pe platforma online de înscriere/preînscriere datele de identificare personale conform cărții de identitate (buletinului de identitate), certificatului de naștere și/sau certificatului de căsătorie, dacă e cazul și conform celorlalte documente.
- Cerere de înscriere (care conține și declararea etniei) conform modelului de pe website-ul Institutului de Studii Doctorale – **numai pentru candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rrome**
- Curriculum vitae
- Lista lucrărilor științifice publicate (dacă este cazul)
- Originalele documentelor (pentru efectuarea „copie conform cu originalul”) sau copii legalizate la notar (ale următoarelor documente: diploma de bacalaureat (și foaia matricolă pentru modelul de diplomă conceput a fi însoțită de foaie matricolă); diploma de finalizare a studiilor de licență (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); diploma de studii aprofundate / master (cu anexele aferente după caz: foaie matricolă respectiv supliment la diplomă); certificatul de naștere; certificatul de căsătorie (numai în cazul schimbării numelui de naștere prin căsătorie); document administrativ de schimbare a numelui (dacă este cazul). Candidații

care au promovat examenul de disertație în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2016-2017 pot prezenta la înscriere, în locul diplomei de master, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, mediile obținute în anii de studiu, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma. Studiile efectuate în străinătate se dovedesc cu atestat de echivalare a acestora, eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED), de pe lângă Ministerul de resort.

- Copie nelegalizată după buletin/carte de identitate
- Declarație de consimțământ de prelucrare a datelor cu caracter personal
- Documentul de plată (chitanță, ordin de plată, mandat poștal) care dovedește plata taxei pentru concursul de admitere
- Dosar plic (mapă)

(4) Candidații care optează pentru locurile rezervate etniei rrom, vor aduce la înscriere (în dosar) un document scris eliberat de către o organizație legală a rromilor (semnat și ștampilat), care atestă apartenența lor la această etnie. Documentul scris din partea unei organizații legal constituite a rromilor (indiferent de domeniul de activitate al organizației) trebuie să conțină mențiunea că respectivul candidat face parte din etnia rromilor și nu faptul că acesta este membru al organizației în cauză.

(5) Înscrierea la concursul de admitere se face personal, pe baza cărții de identitate/pașaportului și a celorlalte documente prevăzute mai sus.

(6) Înscrierea la concursul de admitere se poate face, în numele candidatului, și de către o altă persoană pe bază de procură notarială.

Art. 3

(1) Procedura de înscriere a cetățenilor străini care nu sunt din Uniunea Europeană (UE), din Spațiul Economic European (SEE) și nici din Confederația Elvețiană (CH) în vederea participării la concursul de admitere organizat pentru studiile universitare de doctorat este reglementată prin *Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6000/2012* cu modificările din *Ordinul ministrului educației naționale nr. 3359MD din 11.03.2013*, ambele documente fiind prezentate pe site-ul <http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/ordine-ale-ministrului-educatiei/>. Primirea la studii și școlarizarea cetățenilor străini începând cu anul universitar 2017-2018 este reglementată prin *Ordinul nr. 3473/2017*.

(2) Recunoașterea studiilor efectuate de către cetățenii din țări care nu fac parte din UE, SEE și nici din CH se va realiza de către Direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației Naționale.

(3) La admiterea în toate ciclurile de studii universitare cu predare în limba română, toți cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română, eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației Naționale.

III. Desfășurarea concursului de admitere

Art 4.

(1) Indiferent de domeniu, concursul de admitere la doctorat constă din cel puțin două probe:

- a) o probă scrisă de specialitate, pe baza unei tematici anunțate de conducătorul de doctorat cu cel puțin două luni înainte de data desfășurării concursului de admitere;
- b) un interviu în cadrul căruia se analizează preocupările științifice/artistice ale candidatului, aptitudinile lui de cercetare/creație artistică și tema propusă pentru teza de doctorat.

(2) În funcție de specificul domeniului, pot fi prevăzute în cadrul concursului de admitere la doctorat și alte probe (chiar eliminatorii), la solicitarea conducătorilor de doctorat titulari și cu acordul consiliului școlii doctorale.

(3) În cazul în care oricare dintre candidați își exprimă față de viitorul conducător de doctorat intenția de a desfășura cel puțin o componentă din studiile universitare de doctorat într-o limbă străină, atunci acel candidat va desfășura cel puțin o componentă a concursului în limba respectivă. Această componentă va avea caracter eliminativ, și va fi notată cu admis/respins.

(4) Probele de concurs se dau în fața unei comisii de admitere constituite din conducătorul de doctorat, care a oferit locul de student-doctorand pentru admitere, și cel puțin alți 2 specialiști din Universitatea Babeș-Bolyai care au cel puțin funcția de conferențiar universitar sau cercetător științific gradul II. Președintele comisiei de admitere este conducătorul de doctorat. Comisiile de admitere sunt propuse de consiliile școlilor doctorale și se aprobă de directorul CSUD.

IV. Rezultatele admiterii

Art. 5

(1) După evaluarea probelor (făcută pe baza criteriilor de evaluare stabilite), comisia de admitere nominalizează, pe baza criteriilor de selecție stabilite, candidatul care urmează să ocupe locul de student-doctorand scos la concurs. Acest candidat va putea fi înmatriculat pe locul respectiv numai în urma obținerii avizului favorabil al consiliului acelei școli doctorale în care conducătorul de doctorat este titular și dacă școala doctorală respectivă este autorizată provizoriu sau acreditată.

(2) Media minimă pe care trebuie să o obțină un candidat pentru a fi declarat admis este 7,00. Media se calculează cu două zecimale fără rotunjire.

(3) Institutul de Studii Doctorale va afișa rezultatele admiterii pe pagina web proprie (la secțiunea admitere).

(4) Eventualele contestații, în cazul probelor scrise, se depun la Școala Doctorală de care aparține conducătorul de doctorat la care s-a înscris candidatul, în termen de 24 de ore (zi lucrătoare) de la afișarea rezultatelor, iar rezultatele acestora se comunică în maximum 48 ore (2 zile lucrătoare) după încheierea termenului de depunere a contestațiilor.

(5) Nu se admit contestații pentru probele orale, de aptitudini sportive sau artistice.

(6) Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea metodologiei de admitere.

(7) După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns (prin afișare) la contestații, rezultatul concursului de admitere este definitiv și nu mai poate fi modificat.

(8) Rezolvarea contestațiilor este în exclusivitate de competența Comisiei de contestații desemnată de către Consiliul Școlii doctorale unde a participat candidatul la concursul de admitere. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

(9) Validarea rezultatelor admiterii la studiile universitare de doctorat se face de către Consiliul Școlii Doctorale (CSD) și Consiliul pentru Studii Universitare de Doctorat (CSUD).

Art. 6

(1) În cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor, candidații admiși pe locuri finanțate prin granturi de studii vor confirma ocuparea locurilor prin depunerea la Institutul de Studii Doctorale, în vederea înmatriculării, a diplomei de disertație sau, după caz, a diplomei de licență echivalentă, în original, iar candidații care au promovat examenul de disertație în sesiunea 2016/2017, vor depune adeverința de absolvire, în original. Această adeverință va fi înlocuită cel târziu până la data încetării termenului de valabilitate a ei cu diploma corespunzătoare, în original.

(2) Candidații admiși pe locuri cu taxă, listați ca înmatriculabili, vor confirma ocuparea locului prin prezentarea la Institutul de Studii Doctorale, în perioada anunțată pentru desfășurarea confirmărilor, a chitanței prin care se dovedește achitarea taxei de școlarizare pentru cel puțin prima tranșă. Taxa de studii se plătește la casieria facultății de care aparține conducătorul de doctorat (conform <http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/distributia-locurilor-oferite-pentru-concursul->

de-admitere/), iar cuantumul taxei este afișat la adresa <http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/taxele-de-studii-pentru-doctoranzii-pe-locuri-cu-taxa/>

(3) Candidații care nu confirmă ocuparea locurilor în cursul perioadei anunțate pentru desfășurarea confirmărilor **pierd dreptul de înmatriculare** iar locurile bugetate rămase neocupate vor fi ocupate prin glisarea pe ele a candidaților care au confirmat ocuparea locurilor cu taxă, în ordinea descrescătoare a mediilor notelor obținute la probele de concurs.

(4) Locurile bugetate respectiv locurile cu taxă neocupate în sesiunea 1 de admitere vor fi scoase la concurs pentru sesiunea 2.

V. Înmatricularea candidaților declarați admiși

Art 7.

(1) Pentru înmatriculare în anul I la studiile universitare de doctorat, candidații care au confirmat ocuparea locului:

a) Vor completa contractul de studii în 4 exemplare și îl vor depune la Institutul de Studii Doctorale semnat olograf de către candidat, de către conducătorul de doctorat și de către directorul școlii doctorale de care vor aparține. Textul contractului se poate găsi pe pagina <http://doctorat.ubbcluj.ro/documente/formulare/Contract.pdf>, el nefiind, în mod normal, editabil la calculator.

b) Vor întocmi, împreună cu conducătorul, planul studiilor universitare de doctorat în 4 exemplare semnate olograf, utilizând oferta de *Cursuri ale școlilor doctorale 2017-2018*, care va fi publicată la pagina

http://doctorat.ubbcluj.ro/documente/alte_fisiere/Discipline_scoli_doct.pdf.

Planul studiilor universitare de doctorat se aprobă de către consiliul acelei școli doctorale în care conducătorul de doctorat este titular. Planul individual de studii universitare de doctorat aprobat se depune la secretariatul Institutului de Studii Doctorale în termen de 30 de zile de la data stabilită de Senatul Universității Babeș-Bolyai ca fiind data de înmatriculare a studenților doctoranzi admiși în urma concursului de admitere. Formularul planului studiilor universitare de doctorat este publicat la adresa

http://doctorat.ubbcluj.ro/documente/formulare/Planul_studiilor.doc și se completează de către studentul-doctorand prin editare la calculator.

(2) În termen de cel mult 30 de zile de la data înmatriculării studentului-doctorand, conducătorul său de doctorat comunică Institutului de Studii Doctorale în scris componența comisiei de îndrumare, pe care a stabilit-o în urma consultării cu studentul-doctorand. Această comisie de îndrumare, care pe parcursul studiilor sale de doctorat îl sprijină și-l coordonează, împreună cu conducătorul de doctorat, pe studentul-doctorand, este formată din alte 3 cadre didactice sau de cercetare din Universitatea Babeș-Bolyai, care au titlul de doctor și cel puțin funcția de lector universitar sau de cercetător științific gradul III.

(3) Studenții-doctoranzi interesați solicită cazare la secretariatul facultății de care aparțin.

VI. Dispoziții finale

Art.8

(1) Școlile doctorale asigură transparența procedurilor de evaluare și de selecție a candidaților pentru admiterea la doctorat pe locurile oferite de conducătorii de doctorat titulari și garantează accesul la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe Internet și prin alte mijloace de informare (broșuri, afișe etc.).

(2) Directorii școlilor doctorale răspund pentru buna desfășurare a concursului de admitere, în condițiile respectării normelor de calitate, de etică universitară și a legislației în vigoare.

(3) Informațiile generale despre admitere se publică pe Internet la adresa

<http://doctorat.ubbcluj.ro/ro/date-importante/>.

(4) Informațiile despre admitere specifice fiecărei școli doctorale se publică pe Internet de către fiecare școală doctorală și se afișează la avizierul școlii.

*Note:

1. Textul acestui document reprezintă conținutul Regulamentului de admitere la studiile universitare de doctorat în Universitatea Babeș – Bolyai Nr. 10413 din 04 apr. 2012, aprobat de Senatul UBB prin Hotărârea nr. 35/SEN/02.05.2012, la care s-au actualizat datele calendaristice, condițiile de înscriere pentru candidații de etnie rromă, înscrierea prin intermediul plaformei online de înscriere/preînscriere la Universitatea Babeș-Bolyai realizată pentru studiile de doctorat în 2017, denumirea reglementărilor legislative și a instituțiilor respectiv trimerile către documentele publice din Internet.
2. Conținutul acestei metodologii a fost actualizat ca urmare a modificărilor aduse Regulamentului de organizare și desfășurare a studiilor de doctorat aprobat de Senatul Universității Babeș-Bolyai prin Hotărârea de Senat nr. 7622 din 8 mai 2017.