



UNIVERSITATEA BABEŞ-BOLYAI CLUJ-NAPOCA
SENATUL

- Social
- Prefect. Stud.
- Int. Social.
- Director. Digi

Hotărâre Nr. 230/SEN/18. 07. 2012

Referitor la Regulament – Cadru privind cazarea în căminele studenţeşti

Senatul aprobă în şedinţa din 2 iulie 2012:

1. Introducerea amendamentelor în Regulamentul – Cadru privind cazarea în căminele studenţeşti, propuse de Comisia de activităţi studenţeşti şi Comisia de coduri, regulamente şi probleme juridice, după cum urmează:
 - **Art. 2.** Cazarea în căminele studenţeşti se face, la începutul fiecărui an universitar, pe bază de cerere nominală, depusă la secretariatul fiecărei facultăţi, **sau formular completat on line.**
 - **Art. 4.** (4) efectivul studenţilor senatori şi cancelari care vor beneficia de cazare în cămin. Prefectul studenţilor va comunica numărul acestor studenţi **precum şi căminul pentru care optează**, anual, până la sfârşitul lunii mai, Direcţiei Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social-.
 - **Art. 15.** Listele cu persoanele cu drept de cazare se afişează la fiecare facultate cu 9 zile calendaristice înainte de data începerii anului universitar şi se pot contesta în cel mult două zile de la afişare, răspunsul la contestaţii comunicându-se în 24 ore **de la încheierea perioadei de depunere a acestora.**
 - **Art. 17.** Cazarea studenţilor în cămine se face în cele 3 (trei) zile anterioare

începerii anului universitar, în funcție de anul de studii:

- Ziua întâi de cazări - **se cazează studenții din anul I de studiu.**
- Ziua a doua de cazări - **se cazează studenții din anul II și III.**
- Ziua a treia de cazări - **se cazează studenții din anul IV, de la master și cei din anii I-III care nu au reușit să se prezinte în zilele stabilite.**

Pentru perioada de redistribuiri nu se ține cont de anul de studii.

- **Art. 18.** Cazarea studenților în cămine presupune:
- a. Prezentarea următoarelor documente justificative:
 - buletin/carte de identitate sau pașaport;
 - **copie după buletin/carte de identitate sau pașaport;**
 - **adeverința fiu cadru didactic (dacă e cazul);**
 - **adeverință de handicap pentru persoanele în cauză.**
 - b. Încheierea contractului de închiriere între Universitatea Babeș-Bolyai și student.
 - c. Plata taxei de cazare **și a garanției.**
- **Art.22.** 3) Se acordă reduceri de 50%:
- a. doctoranzilor și studenților străini bursieri ai statului român sau cu acorduri interguvernamentale, interuniversitare, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, **Sport XXI;**
 - b. studenților români, copiii ai personalului didactic aflat în activitate, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, **Sport XXI;**
- Aliniatul 4) a rămas deschis până la prezentarea poziției oficiale a Rectoratului.
- **Art. 23.** Comisia de cazare pe universitate este compusă din:
- a. Prorectorul responsabil cu problemele studentești;
 - b. Directorul General Adjunct;
 - c. **Șef Serviciul Social;**
 - d. Prefectul studenților.
- **Art. 24.** (1) Comisia de cazare pe facultate este formată din:
- a. Decanul sau Prodecanul cu probleme studentești;
 - b. Secretarul șef;
 - c. Cancelarul studenților;
 - d. Studentul **sau studenții senatori;**
 - e. un student din **Consiliul Facultății.**
- **Art.26.** (1) **Comitetul de cazare pe cămin este compus din 5 membri la căminele 1-6, 17, Economica I, A1-A2, A3-A4, respectiv 7 membri la căminele 14, 16, Economica II, Sport XXI.**
- (2) **Membrii comitetului de cazare pe cămin sunt desemnați de către Decanatele facultăților, la propunerea studenților cancelari sau senatori.**
- (3) **Comitetul de cazare pe cămin are atribuții începând cu prima zi de cazare și sfârșind cu cea de-a 15-a zi a anului universitar.**

- **Art. 29.** În căminele studentești se pot organiza activități prestatoare de servicii pentru studenți, pe bază de contract încheiat cu Universitatea, fără a fi afectate spațiile de cazare. Închirierea se face **cu aprobarea Prorectorului responsabil cu problemele studentești**, a Direcției Generale Administrative a Universității și Comitetului de Administrare al Căminului, conform reglementărilor legale în vigoare.
- **Art. 30.** (1) Pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament se aplică, în funcție de gravitatea faptelor, următoarele sancțiuni :
- Mustrare verbală.
 - Avertisment scris.
 - Excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an.
 - Pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor.
- (2) Sancțiunile de la literele a) și b) se vor aplica **de către administratorul căminului** și Comitetul de Administrare al Căminului.
- (3) Sancțiunile prevăzută la literele c) și d) se vor aplica, **la propunerea Serviciului Social al Universității Babeș Bolyai, a comisiei de cazare sau a Comitetului de Administrare al Căminului, cu avizul responsabilului pe campus de către Decanatul facultății la care studentul, care a săvârșit acte indiscipline, este înmatriculat.**
- **Art.31.** (2) **Studenții care își înstrăinează locul de cazare sau folosesc buletinul/carta de identitate proprie pentru a caza alte persoane, vor fi excluși din cămin și pierd automat dreptul de cazare pe toată perioada studiilor.**
- **Art. 32.** Studenții sancționați au dreptul să conteste hotărârea de sancționare în termen de două zile, calculat de la data comunicării hotărârii de sancționare, la organul ierarhic superior celui care l-a sancționat. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de trei zile de la înregistrarea lor, **după consultarea Consiliului de Administrare al Cantinelor și Căminelor Studentești ale UBB, a administratorului și a celui sancționat.**

2. Forma finală și intrarea în vigoare a Regulamentul – Cadru privind cazarea în căminele studentești.

Președinte

Pr. Prof. Dr. Ioan Chirilă



Secretar

Bekesi Reka



REGULAMENT – CADRU PRIVIND CAZAREA ÎN CĂMINELE STUDENȚEȘTI

Capitolul I. Dispoziții generale

Art. 1. Căminele studențești sunt unități aflate în proprietatea, administrarea și folosința Universității Babeș-Bolyai, care asigură condiții de viață și studiu pentru studenți. Acestea funcționează pe întreaga perioadă a anului universitar.

Art. 2. Cazarea în căminele studențești se face, la începutul fiecărui an universitar, pe bază de cerere nominală, depusă la secretariatul fiecărei facultăți, sau formular completat on line.

Art. 3. Repartiția locurilor de cazare pe facultăți se aprobă de către Senatul Universității Babeș-Bolyai la propunerea Direcției Generale Administrative a universității și a prefectului studenților, în conformitate cu reglementările în vigoare și ținând cont de efectivul studenților cu domiciliul stabil în afara municipiului Cluj-Napoca, comunicat de facultăți.

Art. 4. Repartizarea locurilor de cazare pe facultăți se face ținând cont de:

- (1) capacitatea de cazare, respectiv de efectivul locurilor de cazare din fiecare cămin;
- (2) cifra de școlarizare a studenților bugetați cursuri învățământ cu frecvență, ciclul licență și master, a studenților străini, bursieri ai statului român și a doctoranzilor cu frecvență. Această cifră va fi comunicată anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.- Serviciul Social- de către fiecare facultate;
- (3) efectivul studenților străini veniți la studiu în cadrul programelor SOCRATES/ERASMUS, CEEPUS și diferite acorduri interuniversitare și interguvernamentale. Numărul acestor studenți va fi comunicat anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social- de către Centrul de Cooperări Internaționale al U.B.B.;
- (4) efectivul studenților senatori și cancelari care vor beneficia de cazare în cămin. Prefectul studenților va comunica numărul acestor studenți precum și căminul pentru care optează, anual, până la sfârșitul lunii mai, Direcției Generale Administrative a U.B.B.-Serviciul Social-.

Art. 5. (1) La nivelul fiecărei facultăți se constituie o Comisie de cazare care are obligația de a analiza toate cererile de cazare; de a întocmi listele cu studenții care vor beneficia de cazare conform criteriilor de cazare; de a transmite listele la Direcția Generală Administrativă-Serviciul Social- înainte cu cel puțin două zile de începerea cazărilor.

(2) Facultățile pot efectua schimburi de locuri de cazare în cămine în funcție de solicitări, în limita locurilor disponibile, în termen de 15 zile calendaristice de la începerea anului universitar.

(3) În situația în care o facultate consideră că nu poate acoperi numărul total de locuri de cazare ce îi revin, cu studenții proprii, va pune la dispoziția Direcției Generale Administrative locurile disponibile, pentru a fi redistribuite celorlalte facultăți, conform algoritmului de distribuire a locurilor de cazare pe facultăți.

(4) Studenții altor universități vor putea beneficia de locuri de cazare în căminele UBB, în baza unor acorduri încheiate între universități, care prevăd schimbul reciproc și compensatoriu de locuri de cazare.

Capitolul II. Repartizarea locurilor în cămine

A. Criterii



Art. 6. (1) Criteriul principal al repartizării locurilor de cazare studenților este cel al performanței în activitatea academică studențească, definit de media anului anterior.

(2) Studenții de anul I vor fi cazați pe baza mediei de la concursul de admitere.

(3) Facultățile pot stabili criterii complementare de repartizare a locurilor de cazare, cu acordul Comisiei de cazare pe facultate, cu respectarea prezentului Regulament.

(4) Facultățile vor stabili criterii de repartizare a locurilor de cazare alocate pentru doctoranzii cu frecvență.

(5) Criteriile complementare de repartizare a locurilor de cazare menționate la aliniatele 3 și 4 se vor înainta împreună cu listele finale de cazare la Direcția Generală Administrativă.

B. Categori

Art. 7. În căminele studențești pot fi cazați:

(1) Studenții bugetați, cursuri învățământ cu frecvență, care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca, pe durata a maximum 3 ani/4 ani - ciclul licență, 2 ani – ciclul masterat și respectiv 3 ani pentru ciclul doctorat.

(2) Cadrele didactice (asistenți titulari) și alte categorii de angajați, care nu au domiciliul stabil în limita a 20 de km de Cluj Napoca, pe durata a maximum 4 ani, în limita locurilor disponibile.

(3) Studenții familiști, cu condiția ca ambii soți să fie studenți. Cazarea studenților familiști se va realiza pe locurile facultății la care soțul este student. În cazul în care soția nu studiază la aceeași facultate cu soțul, atunci facultatea sau universitatea la care este studentă soția va pune, la dispoziția facultății soțului un loc de cazare (în baza unui acord între universități) -art.5, pct.4.

(4) Studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial

(5) Studenții cu handicap grav și accentuat.

(6) Studenții străini veniți la studiu în cadrul programelor SOCRATES/ERASMUS, CEEPUS sau cu diferite acorduri interuniversitare și interguvernamentale.

(7) Studenții străini care studiază în regim bugetat (cu bursă sau fără bursă).

(8) Studenții membri ai Clubului Sportiv „Universitatea” în limita locurilor alocate.

(9) Studenții în regim cu taxă, cursuri cu frecvență, care nu au domiciliul stabil în limita a 20 km de Cluj-Napoca, în limita locurilor disponibile.

(10) Studenții pe cont propriu valutar sau nevalutar, în limita locurilor disponibile.

Art. 8. Prioritățile privind cazarea studenților sunt următoarele:

a) Studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii sau plasament familial.

b) Studenții cu handicap grav și accentuat, în baza Legii nr. 448/2006.

c) Familiile de studenți (ambii soți studenți).

d) Studenții necăsătoriți care au în întreținere copii și locuiesc împreună cu aceștia.

e) Studenții și doctoranzii străini cu frecvență, bursierii statului român.

Art. 9. (1) Locurile rămase în urma satisfacerii priorităților precizate la art. 8 se vor distribui celorlalte categorii de studenți cu drept de cazare astfel:

a) 90% din locuri în funcție de media anului universitar anterior datei cazării;



b) 10% din locuri în funcție de criteriul social și de criteriul medical. Comisia de cazare pe facultate va distribui acest procent pentru studenții care fac dovada cazului social/medical, în funcție de numărul de cereri înregistrate.

(2) *In criteriul social* se încadrează studenții integraliști ale căror familii nu realizează în cele 3 luni consecutive anterioare depunerii cererii un venit lunar net mediu pe membru de familie mai mare decât salariul minim pe economie. La cererea de cazare se anexează declarații de venituri de la părinți sau susținători legali ai studentului care solicită loc de cazare, precum și acte justificative/doveditoare/cupoane de pensie ale susținătorilor legali pe respectivele 3 luni, declarație privind veniturile provenite din exploatarea terenurilor agricole și, după caz, adeverințe de la instituția de învățământ unde sunt școlarizați frații, sentințe judecătorești, certificate de naștere ale fraților preșcolari, certificate de deces ale susținătorilor legali, certificate de căsătorie.

(3) *In criteriul medical* se încadrează studenții care suferă de bolile enumerate în H.G. 558/1998, anexa 2, pct. 8 lit. c și care au realizat în anul universitar anterior minim 40 credite (exceptând creditele aferente modulului pedagogic). Bolile luate în considerare la Criteriul medical sunt: TBC (studenții care se află în evidența unităților medicale), diabet, boli maligne, sindromuri de malabsorbție grave, insuficiență renală cronică, astm bronșic, epilepsie, cardiopatii congenitale, hepatită cronică, glaucom, miopie gravă, boli imunologice, infestările cu virusul HIV, SIDA, spondilită anchilozantă sau reumatism articular, ciroza hepatică, leucemiile, limfoamele și talasemiile, scleroza multiplă, ulcerul gastroduodenal..

(4) Se recomandă ca în cazul în care doi studenți din cadrul Universității, de la facultăți diferite sau din cadrul aceleiași facultăți sunt frați, ambii având drept de cazare, să se cazeze la cerere, în același cămin/cameră. Pentru aceasta este nevoie de acordul Comisiilor de cazare de la facultățile respective.

Art. 10. În căminele studențești se interzice cazarea, pe perioada anului universitar, a altor persoane decât cele menționate mai sus, cu excepția: studenților invitați de organizațiile studențești în cadrul acțiunilor organizate; studenților de la alte universități în schimb de experiență; studenților U.B.B. care studiază la Extensiile din teritoriu.

Art. 11. Nu vor fi cazați în cămin studenții care:

- a) au înstrăinat locurile de cazare;
- b) au comis abateri, încălcări ale obligațiilor potrivit contractului de închiriere și au fost sancționați în cursul anului universitar anterior;
- c) au înregistrat întârzieri de peste 60 de zile în ce privește plata regiei de cămin.

Art. 12. Comitetele de administrare ale căminelor și administratorii căminelor vor întocmi lista studenților care au comis abateri cu privire la prevederile contractului de închiriere, listă ce va fi înaintată Comisiei de cazare pe Universitate.

Art. 13. Serviciul Social va întocmi lista studenților care au înregistrat întârzieri la plata regiei de cămin de peste 60 de zile și o va înainta Comisiei de cazare pe Universitate.

C. Cazarea în cămin

Art. 14. (1) Cazarea studenților în cămin se face de către administratorul căminului și comitetul de cazare al căminului în baza listelor transmise de facultăți, până în a 15-a zi calendaristică, calculată de la începerea anului universitar. Începând cu a 16-a zi calendaristică, de la data începerii anului universitar, cererile de cazare vor fi soluționate de către Direcția Generală Administrativă a U.B.B. prin Serviciul Social.

(2) Cazarea studenților senatori și cancelari se va face pe baza listei aprobate de Prefectul Studenților.



(3) Cazarea pe locurile alocate Clubului Sportiv „Universitatea” se va face pe baza listei nominale pentru fiecare secție de sport, aprobată de conducerea Clubului Sportiv „Universitatea” și Direcția Generală Administrativă.

Art. 15. Listele cu persoanele cu drept de cazare se afișează la fiecare facultate cu 9 zile calendaristice înainte de data începerii anului universitar și se pot contesta în cel mult două zile de la afișare, răspunsul la contestații comunicându-se în 24 ore de la încheierea perioadei de depunere a acestora.

Art. 16. (1) Cazarea efectivă în cămin a studenților se face de către administratorul căminului și comitetul de cazare pe cămin cu cel mult trei zile înainte de începerea anului universitar, conform prevederilor prezentului Regulament. În zilele de cazare, activitatea va fi monitorizată de către Comisia de cazare pe universitate.

(2) Pentru organizarea acțiunii de cazare, comitetul de cazare pe cămin va fi prezent la locul desfășurării cazării cu cel puțin trei zile înainte de începerea efectivă a activității de cazare.

D. Graficul cazărilor

Art. 17. Cazarea studenților în cămine se face în cele 3 (trei) zile anterioare începerii anului universitar, în funcție de anul de studii:

I. Ziua întâi de cazări - se cazează studenții din anul I de studiu.

II. Ziua a doua de cazări - se cazează studenții din anul II și III.

III. Ziua a treia de cazări - se cazează studenții din anul IV, de la master și cei din anii I-III care nu au reușit să se prezinte în zilele stabilite.

Pentru perioada de redistribuiri nu se ține cont de anul de studii.

E. Etapele cazării - Documente întocmite

Art. 18. Cazarea studenților în cămine presupune:

a. Prezentarea următoarelor documente justificative:

- buletin/carte de identitate sau pașaport;
- copie după buletin/carte de identitate sau pașaport;
- adeverința fiu cadru didactic (dacă e cazul);
- adeverință de handicap pentru persoanele în cauză.

b. Încheierea contractului de închiriere între Universitatea Babeș-Bolyai și student.

c. Plata taxei de cazare și a garanției.

d. Predarea buletinului/C.I. și completarea unui formular pentru aplicarea vizei de flotant.

e. Primirea legitimației de cămin.

f. Preluarea inventarului camerei pe baza procesului verbal de predare-primire individual și respectiv colectiv.

F. Căminizarea pe perioada de vară



Art. 19. Pe perioada vacanței de vară a studenților, unele cămine vor funcționa în sistem unități de cazare. Direcția Generală Administrativă a U.B.B. va stabili căminele care vor rămâne deschise pe toată perioada verii. Cazarea se va face la tarifele aprobate de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.

Art. 20. Vor beneficia de cazare la tarifele aplicate în timpul anului universitar studenții și doctoranzii, cadrele didactice și alte categorii de angajați ai universității. Studenții și doctoranzii vor depune o cerere însoțită de adeverință de student/doctorand, eliberată de facultate/ Serviciul Doctorate, la administrația căminului în care sunt cazați sau, în cazul în care nu locuiesc în cămin la Direcția Generală Administrativă a U.B.B. - Serviciul Social. Toate cererile de cazare pentru perioada de vară vor fi centralizate și analizate la Serviciul Social al U.B.B., după care listele cu cei care vor fi cazați vor fi afișate la Serviciul Social și la căminele care rămân deschise.

Art. 21. Pot beneficia de cazare la tarifele de vară (pe lună/ zi) alte persoane care solicită cazare pe perioada vacanței de vară în baza unei cereri aprobată de Direcția Generală Administrativă.

Capitolul III. Tarife de cazare

Art. 22. (1) Tarifele de cazare sunt aprobate anual de către Senatul Universității Babeș-Bolyai.

(2) Beneficiază de regimul gratuității următoarele categorii:

- a. studenții orfani de ambii părinți și cei proveniți din casele de copii ori plasament familial;
- b. doctoranzii și studenții străini bursieri ai statului român cazați în căminele 1-6 și 16;
- c. studenții (de la nivelele licență și master) copii de personal didactic aflat în activitate, cazați în căminele 1-6 și 16;
- d. studenți și angajați ai Centrului de Comunicații al Universității Babeș-Bolyai, care asigură funcționarea și întreținerea sistemului de comunicații prin internet, în limita locurilor aprobate.
- e. studenții sportivi de performanță, membri ai Clubului Sportiv „Universitatea”, care efectuează program de pregătire fizică și participă la competiții sportive.
- f. bursierii CEEPUS; alți studenți străini veniți în baza unor acorduri interuniversitare sau interguvernamentale care prevăd gratuitate la cazare.

3) Se acordă reduceri de 50%:

- a. doctoranzilor și studenților străini bursieri ai statului român sau cu acorduri interguvernamentale, interuniversitare, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI;
- b. studenților români, copii ai personalului didactic aflat în activitate, cazați în căminele 14, 17, A1-A4, Economica I, Economica II, Sport XXI;
- c. studenților cu handicap grav și accentuat, la cerere, în baza Legii nr. 448/2006.

(4) Se acordă reduceri de 75% reprezentanților studenților (prefect, subprefect, senator, cancelar); studenților membri în foruri de reprezentare naționale și internaționale, în baza listelor aprobate de către Prefectul Studenților.

Capitolul IV. Comisiile de cazare și atribuțiile lor

Art. 23. Comisia de cazare pe universitate este compusă din:

- a. Prorectorul responsabil cu problemele studențești;
- b. Directorul General Adjunct;
- c. Șef Serviciul Social;



d. Prefectul studenților.

Art. 24. (1) Comisia de cazare pe facultate este formată din:

- a. Decanul sau Prodecanul cu probleme studențești;
- b. Secretarul șef;
- c. Cancelarul studenților;
- d. Studentul sau studenții senatori;
- e. un student din Consiliul Facultății.

(2) La propunerea membrilor comisiilor, pot intra în componența acestea și alte cadre didactice și studenți.

Art. 25. (1) Comisiile de cazare de la facultăți au următoarele atribuții:

- a) să nominalizeze studenții beneficiari ai locurilor de cazare repartizate facultății în baza prezentului Regulament;
- b) să nu repartizeze locuri de cazare studenților nominalizați de către Direcția Generală Administrativă- Serviciul Social- și CACCSUBB ca urmare a încălcării în mod repetat sau grav a prevederilor regulamentelor în vigoare.

(2) Listele cu studenții care beneficiază de locuri de cazare vor fi semnate de către Comisia de cazare pe facultate.

Art.26. (1) Comitetul de cazare pe cămin este compus din 5 membri la căminele 1-6, 17, Economica I, A1-A2, A3-A4, respectiv 7 membri la căminele 14, 16, Economica II, Sport XXI.

(2) Membrii comitetului de cazare pe cămin sunt desemnați de către Decanatele facultăților, la propunerea studenților cancelari sau senatori.

(3) Comitetul de cazare pe cămin are atribuții începând cu prima zi de cazașe sfârșind cu cea de-a 15-a zi a anului universitar.

Capitolul V. Alte dispoziții

Art. 27. Studenții căminizați care participă la schimburi internaționale și mobilități studențești prin acorduri ale Universității vor trebui să achite integral taxele de cămin, pe perioada plecării lor din țară, dacă nu renunță la locul de cazare pe care îl dețin.

Art. 28. În căminele studențești ale Universității Babeș-Bolyai nu se vor caza, pe parcursul anului universitar, alte persoane (care nu au statut de student UBB); elevi/studenți de la alte instituții de învățământ (în afara studenților veniți în baza unor acorduri/mobilități interuniversitare); studenți și alte persoane care au domiciliul în municipiul Cluj-Napoca sau pe o rază de până la 20 km față de Cluj-Napoca.

Art. 29. În căminele studențești se pot organiza activități prestatoare de servicii pentru studenți, pe bază de contract încheiat cu Universitatea, fără a fi afectate spațiile de cazare. Închirierea se face cu aprobarea Prorectorului responsabil cu probleme studențești, a Direcției Generale Administrative a Universității și Comitetului de Administrare al Căminului, conform reglementărilor legale în vigoare.

Capitolul VI. Sancțiuni aplicate

Art. 30. (1) Pentru nerespectarea prevederilor prezentului regulament se aplică, în funcție de gravitatea faptelor, următoarele sancțiuni :

- a) Mustrare verbală.
- b) Avertisment scris.



c) Excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an.

d) Pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor.

(2) Sancțiunile de la literele a) și b) se vor aplica de către administratorul căminului și Comitetul de Administrare al Căminului.

(3) Sancțiunile prevăzută la literele c) și d) se vor aplica, la propunerea Serviciului Social al Universității Babeș Bolyai, a comisiei de cazare sau a Comitetului de Administrare al Căminului, cu avizul responsabilului pe campus de către Decanatul facultății la care studentul, care a săvârșit acte indiscipline, este înmatriculat.

(4) Sancțiunile pot fi aplicate și studenților membri în Comitetele de Administrare ale Căminelor pentru neîndeplinirea obligațiilor prevăzute în prezentul regulament.

Art. 31. (1) Hotărârea de sancționare se ia în termen de trei zile de la constatarea abaterii și identificarea autorului, intrând în vigoare la rămânerea definitivă a sancțiunii.

(2) Audierea celui în cauză este obligatorie.

(3) Hotărârea se va aduce la cunoștința sancționatului, se va face publică și se va anunța Decanatul facultății, care va consemna sancțiunea în dosarul studentului.

(4) Studenții care își înstrăinează locul de cazare sau folosesc buletinul/carta de identitate proprie pentru a caza alte persoane, vor fi excluși din cămin și pierd automat dreptul de cazare pe toată perioada studiilor.

Art. 32. Studenții sancționați au dreptul să conteste hotărârea de sancționare în termen de două zile, calculat de la data comunicării hotărârii de sancționare, la organul ierarhic superior celui care l-a sancționat. Contestațiile celor sancționați se soluționează în termen de trei zile de la înregistrarea lor, după consultarea Consiliului de Administrare al Cantinelor și Căminelor Studențești ale UBB, a administratorului și a celui sancționat.

Dispoziții finale

Art. 33. Contractul de închiriere (Anexa 1) face parte integrantă din prezentul regulament.

Art. 34. Prezentul regulament intră în vigoare la data adoptării lui de către Senatul Universității Babeș-Bolyai Cluj-Napoca.

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

Nr. _____ din _____

Art. 1. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. **Universitatea Babeș-Bolyai**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Mihail Kogălniceanu nr. 1, reprezentată prin rector acad.prof. Ioan Aurel Pop, în calitate de **proprietar**

și

1.2* _____, fiul (fiica) lui _____ și a _____, student(ă) la Facultatea de _____, anul ____, cu domiciliul în localitatea _____, str. _____ nr. ____, bl. ____, sc. ____, et. ____, ap. ____, județul _____, posesor al BI/CI seria _____ nr. _____, eliberat de _____ la data de _____, CNP _____, telefon _____ în calitate de **chiriaș**.

1.2.1. Categoria studentului cazat în funcție de subvenția de cămin:

- a. student român
- b. student român copil de cadru didactic aflat în activitate
- c. student român orfan de ambii părinți; student provenit din casele de copii sau plasament familial; student bursier CEEPUS
- d. student al Uniunii Europene, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană
- e. student străin bursier al statului român, student străin cu acorduri interuniversitare, interguvernamentale
- f. student străin bugetat, fără bursă; student străin cu acorduri interuniversitare, interguvernamentale, pe care universitatea are obligația să-l cazeze în aceleași condiții ca și pe studenții români
- g. student străin de origine etnică română; student cetățean român cu domiciliul în străinătate
- h. student străin în baza acordurilor interuniversitare, interdepartamentale, programe mobilități (Erasmus, Atlantis, Tempus, DAAD, Fullbright etc.)
- i. student străin necomunitar; student străin pe cont propriu valutar; alte forme de pregătire universitară; alte categorii de persoane
- j. student cu dizabilități

Art. 2. OBIECTUL CONTRACTULUI

2.1. Obiectul contractului îl constituie închirierea, pe parcursul anului universitar _____, a unui loc în căminul _____, camera _____, a instalațiilor și spațiilor comune aferente, precum și a bunurilor înregistrate în inventar, proprietate a Universității Babeș Bolyai, conform procesului-verbal de predare-primire, întocmit la cazare, ce constituie anexă la prezentul contract.

2.2. Anexa la prezentul contract poate fi completată/modificată pe parcursul duratei închirierii în funcție de dotările/modificările intervenite.

Art. 3. TERMENUL CONTRACTULUI

3.1. Termenul de închiriere este de la _____ până la _____, conform structurii anului universitar

Art. 4. VALOAREA CONTRACTULUI

* Datele personale se vor completa cu pix sau stilou, fără ștersături, pe propria răspundere de către student și se vor verifica de către administrator în momentul predării-primirii camerei cu dotările aferente.

- 4.1. Tariful de cazare/loc/lună este de _____ lei.
- 4.2. La cazare studentul va achita o garanție echivalentă cu valoarea unei regii de cămin pe o lună.
- 4.3. Plata regiei de cămin se va face lunar, în avans pentru luna următoare, începând cu data 15 până în ultima zi lucrătoare a lunii în curs, la administrația căminului.
- 4.4. Garanția se achită odată cu plata regiei pentru prima lună de cazare. În cazul neplății la termen a regiei de cămin garanția va fi reținută în contul acestei datorii, iar studentul va fi evacuat din cămin. La sfârșitul termenului contractului (la decazare), garanția va fi restituită, la cererea studentului, în contul acestuia.
- 4.5. Excepție: în luna decembrie, chiriașul va achita regia de cămin începând cu prima zi lucrătoare a lunii până în data de 15 decembrie.
- 4.6. Nu se percepe fond de cămin și taxă de întreținere a rețelei de internet.

Art. 5. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR CONTRACTANTE

5.1. Proprietarul are următoarele drepturi și obligații:

- 5.1.1. Să predea camera cu dotările aferente, specificate în procesul verbal de predare-primire, în stare corespunzătoare folosinței pentru destinația de locuință.
- 5.1.2. Să asigure condiții normale de viață și de studiu în spațiul oferit.
- 5.1.3. Să asigure permanent curățenia în spațiile de folosință comună ale căminului (holuri, oficii, săli de lectură, scări, grupuri sanitare comune) și în spațiile aferente căminului.
- 5.1.4. Să asigure execuția lucrărilor de întreținere și reparații necesare pentru utilizarea spațiilor de folosință comună ale căminului.
- 5.1.5. Să asigure paza în cămin, prin personalul special angajat dotările necesare pentru respectarea normelor igienico-sanitare și a normelor de siguranță împotriva incendiilor.
- 5.1.6. Să asigure, săptămânal, schimbarea lenjeriei de pat.
- 5.1.7. Să verifice modul în care chiriașul folosește și întreține camera închiriată, inventarul dat spre folosință și spațiile comune ale căminului.
- 5.1.8. Să recupereze imediat paguba, la data constatării lipsurilor și deteriorărilor produse bunurilor din cameră și din spațiile comune, prin încasarea contravalorii lor și a manoperei de instalare.
- 5.1.9. Să încaseze lunar contravaloarea chiriei, să elibereze legitimația de cămin și să o vizeze lunar, să pună la dispoziție toate documentele necesare obținerii vizei de flotant pe durata contractului.
- 5.1.10. Să someze, prin intermediul portarului, locatarul care are vizitatori ca aceștia să părăsească căminul după la ora 23.00.

5.2. Chiriașul are următoarele drepturi și obligații :

- 5.2.1. Să preia camera cu dotările aferente specificate în contract în stare corespunzătoare folosinței pentru locuit, pe bază de proces-verbal de predare-primire.
- 5.2.2. Să achite integral și la termen chiria pentru locul ocupat în cămin.
- 5.2.3. Să achite chirie și pe perioada participării, prin acorduri ale Universității, la schimburi internaționale și mobilități studențești, dacă nu eliberează camera.
- 5.2.4. Să folosească în mod corespunzător bunurile din inventarul căminului, instalațiile electrice și sanitare puse la dispoziție, iar la încetarea contractului, să le restituie în starea consemnată în procesul - verbal de predare - primire individual și colectiv de la data încheierii contractului.
- 5.2.5. Să răspundă patrimonial de lipsurile și deteriorările produse bunurilor din cameră și din spațiile de folosință comună. Pagubele materiale se vor suporta direct de către persoanele identificate.

- 5.2.6. Să nu efectueze nici o modificare a camerei, a instalațiilor aferente, a spațiilor de folosință comună și să nu schimbe folosința acestora în alte scopuri decât cele de spațiu de locuit.
- 5.2.7. Să nu folosească camera, spațiile de folosință comună sau incinta complexului studentesc pentru activități comerciale.
- 5.2.8. Să lipească afișe și anunțuri în locurile special amenajate (aviziere), doar după obținerea aprobării responsabilului pe campus și a Direcției Generale Administrative a U.B.B..
- 5.2.9. Să nu subînchirieze camera și să nu înstrăineze locul de cazare.
- 5.2.10. Să locuiască în camera repartizată și să declare locurile rămase libere în cameră.
- 5.2.11. Să anunțe administrația căminului în cazul renunțării la locul de cazare în cămin cu cel mult 15 zile înainte.
- 5.2.12. Să respecte normele de acces în cămin, normele igienico-sanitare și cele de prevenire și stingere a incendiilor.
- 5.2.13. La folosirea liftului, (în căminele unde există) are obligația de a respecta cu strictețe instrucțiunile de utilizare afișate în cabina liftului.
- 5.2.14. Să asigure ordinea și curățenia în cameră, să nu arunce pe fereastră și să nu depoziteze în spațiile comune ale căminului gunoiul menajer. Acesta va fi dus de fiecare locatar la gheana de gunoi aferentă căminului.
- 5.2.15. Să nu păstreze pe pervazul geamului sau pe suporti obiecte personale sau alimente.
- 5.2.16. Să adopte o ținută și un comportament civilizată, să respecte normele morale și de etică universitară, să colaboreze cu comitetul de cămin și să ia atitudine față de actele de indisciplină săvârșite în cămin.
- 5.2.17. Să păstreze liniștea și ordinea publică, să nu organizeze petreceri, întruniri, etc. în cameră și în spațiile comune ale căminului.
- 5.2.18. Să anunțe administrația și să consemneze în registrul special defecțiunile apărute, în vederea remedierii lor.
- 5.2.19. Să nu folosească aparate sau alte instalații electrice de încălzire sau de gătit (calorifere, radiatoare, reșouri, grătare, etc.) în spațiile de locuit.
- 5.2.20. Să nu introducă și să crească animale și păsări în cămin.
- 5.2.21. Să nu introducă, comercializeze și consume băuturi alcoolice sau substanțe narcotice în cămin. Să nu intre în stare de ebrietate în cămin.
- 5.2.22. Să nu practice jocuri de noroc în cămin.
- 5.2.23. Să fumeze în spațiile amenajate pentru fumat; să nu fumeze în camere și în spațiile comune.
- 5.2.24. Să se legitimeze și să permită accesul persoanelor autorizate din partea Universității să exercite controlul în cămin, în vederea constatării modului de respectare a contractului; a organelor de poliție și personalului de pază.
- 5.2.25. Să respecte programul de vizită în cămin, până la orele 23.00. În cazul în care vizitatorul nu părăsește căminul până la ora 23.00, locatarul care a primit vizitatorul va fi sancționat conform art. 6.1 din contract.
- 5.2.26. Are obligația de a folosi cheia camerei în care a fost repartizat numai pe durata de valabilitate a contractului de închiriere, după care o va restitui administratorului. În cazul în care nu o va restitui, va achita suma de 10 lei. Înlocuirea încuietorii la ușa camerei se face doar cu aprobarea administratorului, căruia i se va înmâna o cheie.
- 5.2.27. Să respecte regulamentul de organizare și utilizare a rețelei de comunicații (internet, TV cablu).
- 5.2.28. Să respecte regulamentul de organizare și funcționare a spălătoriilor amenajate pentru studenți.
- 5.2.29. Să respecte regulamentul de ordine interioară a căminelor.
- 5.2.30. Să respecte regulamentul-cadru de cazare

Art. 6. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

- 6.1. În cazul nerespectării obligațiilor contractului din partea chiriașului, acesta va fi sancționat, după gravitatea faptelor, astfel :
- a). mustrare verbală;
 - b). avertisment scris;
 - c). excluderea din cămin pe o perioadă de la un semestru până la un an ;
 - d). pierderea definitivă a dreptului de cazare pe durata studiilor.
- 6.2. Sancțiunile prevăzute la literele a) și b) vor fi aplicate de către administrator împreună cu Comitetul de cămin.
- 6.3. Sancțiunile prevăzute la litere c) și d) se vor aplica, la propunerea Serviciului Social al Universității Babeș Bolyai, a comisiei de cazare sau a comitetului de cămin, cu avizul responsabilului pe campus, de către Decanatul facultății la care studentul, care a săvârșit acte indiscipline, este înmatriculat.
- 6.4. Hotărârea de sancționare se ia în termen de cel mult trei zile de la constatarea abaterii și identificarea autorului, intrând în vigoare la rămânerea definitivă a sancțiunii.
- 6.5. Studenții care își înstrăinează locul de cazare sau folosesc buletinul/carta de identitate proprie pentru a caza alte persoane, vor fi excluși din cămin și pierd automat dreptul de cazare pe toată perioada studiilor.
- 6.6. Cheltuielile de remediere a deteriorărilor aduse căminului și inventarului cuprins în procesul-verbal de predare-primire individual și respectiv colectiv vor fi suportate direct de către persoanele identificate în termen de 10 zile de la data constatării acestora, în caz de refuz studentul va fi evacuat și paguba recuperată.
- 6.7. Administratorul de cămin va avea o evidență exactă a studenților sancționați pe care o va afișa la avizierul căminului.
- 6.8. Contractul nu poate fi utilizat pentru obținerea domiciliului stabil în Cluj-Napoca.

Art. 7. DISPOZIȚII FINALE

- 7.1. Prezentul contract se poate rezilia, de către părți, numai după finalizarea unui semestru, în baza unui preaviz emis cu 15 zile înainte. În condiții excepționale, în cursul anului universitar, renunțarea la locul de cămin se face începând cu data de 1 a lunii următoare.
- 7.2 La expirarea contractului studentul va preda camera cu bunurile aferente, în starea în care le-a primit, pe bază de proces-verbal de predare-primire.
- 7.3. În cazul în care studenții din anul terminal nu vor preda cheia camerei, camera curată cu toate obiectele primite pe inventar la începutul anului universitar, nu li se vor elibera documentele necesare ridicării diplomei de licență, masterat, doctorat, până în momentul rezolvării acestor probleme.

Prezentul contract s-a completat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare: Legea educației naționale nr. 1/2011, Regulamentul de cazare în căminele studențești aprobat de Senatul Universității Babeș-Bolyai, Hotărârea Senatului Universității Babeș-Bolyai referitoare la taxele și tarifele de închiriere, Ordonanța nr. 97 din 14 iulie 2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Legea nr. 349 din 6 iunie 2002 pentru prevenirea și combaterea efectelor consumului produselor din tutun, Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, Legea nr. 307 din 12.07.2006 privind apărarea împotriva incendiilor.

A fost încheiat în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte, azi, _____ .
Prezentul contract a fost semnat din partea proprietarului de către administratorul căminului, în baza Deciziei Rectorului _____ din _____ .

PROPRIETAR,

CHIRIAȘ,